平成２７年度
熊本市職員採用選考試験案内
〔文化財専門職〕

平成 27 年 4 月 10 日
熊本市人事委員会

◆ 第一次試験日　　平成２７年6月２８日（日）

◆ 申込受付期間　　平成２７年4月２２日(水)～5月１３日(水)

※申込は郵送で行ってください。（窓口での受付はできません。）

◆今年度の試験の変更点
○日本国籍であることの受験資格要件を変更しました。
次のいずれかに該当する方が受験することができます。
・日本国籍を有する方
・出入国管理及び難民認定法に定められている永住者
・日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者　（P.5「外国籍職員の担当業務等について」を参照してください。）

1　職種、採用予定者数及び職務の概要

職　種	採用予定者数	職務の概要
文化財専門職	1人程度	市長事務部局等において、文化財に関連する文献史料等の調査等の職務に従事します。

※　上級職等採用試験、薬剤師、管理栄養士、助産師、看護師、民間企業等経験者（事務職・技術職）及び民間企業等経験者等（情報・法務）の採用選考試験については、別途試験案内を作成しています。（これらの職種との併願はできません。）

2　受験資格

職　　種	年 齢 及 び 免 許 ・ 資 格 等
文化財専門職	次の各号のすべてに該当する方 (1) 昭和６１年４月２日以降に生まれた方 (2) 学校教育法にいう大学（短期大学を除く。）又は人事委員会がこれらと同等と認める学校等において日本史学その他これに準ずる分野を専攻し、卒業した方又は平成２８年３月末日までに卒業する見込みの方

※　ただし、次の地方公務員法第１６条の各号いずれかに該当する方は受験できません。

・成年被後見人又は被保佐人（準禁治産者を含む。）

・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者

・熊本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者

・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

◎　国籍要件については、表紙に記載の「◆今年度の試験の変更点」をご確認ください。

3　試験の方法及び内容

試験は次のとおり第一次試験及び第二次試験とし、第二次試験は第一次試験の合格者に対して行います。

・　第一次試験合格者は、第一次試験の得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない場合には、不合格となります。

・　最終合格者は、第二次試験の総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たない試験種目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。なお、第一次試験の成績は反映されません。

※　基準点とは、受験者の平均得点の６０％に相当する得点をいいます。ただし、受験者が少数の場合は、別途定める場合があります。

(1) 第一次試験

職　　種 （満　点）	試 験 種 目	解答時間	内　　容
文化財専門職 （150 点満点）	専 門 試 験	90 分	日本史学専攻の文化財専門職に必要な知識についての大学卒業程度の記述式による筆記試験です。 ［出題範囲］日本史学、文化財学等

※　専門試験問題には、中世及び近世の古文書（原史料）等の解読を含みます。

(2)第二次試験

職　　種 （満　点）	試験種目		解答時間 （配点）	内　　容
文化財専門職 (400 点満点)	論　　文		90 分 （100 点）	課題に対する認識力、論理性、文章構成力等についての筆記試験です。
	口述試験	個別面接	— （300 点）	口述試験として、個別面接を２回実施することとし、１回目は専門的知識に関する質疑を交えた個別面接を行います。

※　口述試験の参考にするため、適性検査を行います。

※　「専門的知識に関する質疑」とは、主に古文書や絵図等の知識に関する質疑のことをいいます。

※　全ての試験において、試験問題の出題及び解答は日本語で行います。（口述試験についても同様です。）

4　試験日時、試験会場及び合格発表

	試 験 日 時	試験会場	合 格 発 表
第一次試験	**平成２７年6月２８日（日）** **午前　９時３０分　集合着席** **午前１１時３０分　終了予定**	**崇城大学** **（案内図 P.14）**	**平成２７年7月１７日（金）** **午後３時（予定）** 合格者の受験番号を市役所前掲示場（市役所正面玄関横時計台付近）に掲示するとともに、合格者のみ文書で通知します。 なお、合格通知書が発表日から３日たっても届かない場合は、至急人事委員会事務局までお問い合わせください。
第二次試験	**論文・適性検査** **平成２７年8月1日（土）** **口述試験** **平成２７年8月5日（水）～8月１４日（金）のうち指定する日時** ※詳しい日時及び会場については第一次試験合格者に文書で通知します。		**平成２７年9月4日（金）** **午後３時（予定）** 合格者の受験番号を市役所前掲示場（市役所正面玄関横時計台付近）に掲示するとともに、合否にかかわらず第二次試験受験者全員に文書で通知します。

※　合格発表については、参考までにインターネット上の熊本市ホームページにも合格者の受験番号を掲載しますが、必ず合格通知でご確認ください。

(1)　持参するもの（第一次試験受験時）
ア　受験票、筆記用具〔ＨＢ以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム等〕
イ　時計（計時機能だけのものに限ります。携帯電話を時計の代用品として使用することはできません。）
※　会場の空調設備や座席位置の状況によっては寒暑が予想されますので、上着や水分の持参など各自で対応してください。

(2)　第一次試験受験時の注意
ア　指定された日時に試験会場に集合してください。遅れた場合は受験できないことがあります。
イ　試験会場及びその周辺は駐車できませんので、自家用車の乗り入れは禁止します。
ウ　近隣住民及び警察からの要請により、試験会場及び会場周辺への、自家用車等での送迎のための駐停車は禁止します。試験会場へは公共交通機関をご利用ください。
エ　試験会場への道順等についての試験会場への電話照会はできません。
オ　第一次試験当日に料金を徴収して合否の連絡を請け負う事例が見受けられますが、当人事委員会事務局とは関係ありません。

(3)　受験に関するご質問等は、人事委員会事務局（℡０９６－３２８－２９３９）へお問い合わせください。

(4)　試験に関する臨時的なお知らせや緊急事態（自然災害等）の際は、試験の実施に関する連絡事項を、熊本市ホームページ及び熊本市公式フェイスブック「わくわく都市　くまもと（熊本市役所）」でお知らせすることがありますので、随時ご確認ください。

5　受験手続・受付期間

※　申込は**郵送で行ってください（窓口での受付はできません。）**

※　熊本市ホームページからダウンロードした申込書を使用する場合は、必ず**はがき程度の厚みのあるＡ４サイズの白色の用紙に両面印刷**し、下記の方法で手続してください。なお、印刷する際に、**光沢紙は使用しないでください。**

受付期間	申込方法	受験票について
平成２７年 **４月２２日（水）** **～** **５月１３日（水）** **（郵送）** 平成２７年５月１３日までの消印があるものに限り受付けます。 **（郵送による申込ができない場合）** 人事委員会事務局へご相談ください。	○申込書は**切り離さないでください。** ○申込書に必要事項を記入し、**所定の箇所に５２円切手と指定された写真を貼ってください。** ○封筒の**表に赤字で「採用選考試験申込（文化財専門職）」**と記入し、封筒の**裏には差出人の住所・氏名**を明記してください。 ○必ず郵便局の窓口で**簡易書留郵便**扱いにしてください。 ○**簡易書留郵便の受領証は受験票が届かない時の確認手段になりますので、受験票が届くまで必ず保管しておいてください。** 【申込先】〒８６０－８６０１（住所記載不要） 熊本市人事委員会事務局	受験票は受験資格等を審査のうえ、**６月１８日（木）に発送する予定**です。 **６月２３日（火）**までに到着しない場合は、人事委員会事務局までお問い合わせください。

※　車いすを使用するなど、身体の障がい等のため、受験上の配慮を必要とされる方については、必ず**５月１３日（水）午後５時までに**人事委員会事務局へご相談ください。（℡０９６－３２８－２９３９）指定された期日までに申し出されなかった場合には、対応いたしかねますので、あらかじめご了承ください。（試験に使用する補装具等は、各自持参していただきます。）

6　合格から採用まで

(1) この採用選考試験の合格者は、**原則として平成２８年４月１日以降に採用**されます。

(2) 受験資格がないこと、又は採用選考試験申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。

(3) 大学（短期大学を除く。）又は人事委員会がこれらと同等と認める学校等を卒業する見込みの方については、平成２８年３月末日までに卒業できなかった場合は採用されません。

7　試験結果の開示

この試験の結果については、熊本市個人情報保護条例第２０条の規定により開示請求することができます。**原則として郵送による請求**になります。１２ページの「試験結果開示請求要領」に従い請求してください。なお、電話による請求では開示できません。

8　給　与

この試験に合格し、採用された場合の標準的な初任給は、次表のとおりです。（平成２７年４月１日現在）

職　　種	給料月額
文化財専門職	１８１，３００円

※　上記の初任給は学歴、職歴等により別途算定される場合があります。このほか、扶養手当、通勤手当、住居手当、期末手当、勤勉手当等がそれぞれの支給要件に応じて支給されます。

また、給与改定等により額が変動する場合があります。

9　研　修

熊本市に採用されると、公務員としての心構えや仕事の進め方、地方自治制度に関する基礎知識等についての研修があります。

外国籍職員の担当業務等について

◆外国籍の方が受験を希望される場合は、次の事項を確認してください。

「公権力の行使または公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とする」という公務員の基本原則に基づき、熊本市では、外国籍の職員は次のような業務に就くことができません。

１　公権力の行使にあたる業務について

公権力の行使にあたる業務とは、次のとおりです。

・市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
・市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
・市民に対して強制力をもって執行する業務
・その他公権力の行使に該当する業務

２　公の意思の形成に参画する職について

公の意思の形成に参画する職とは、「熊本市の行政の企画、立案、決定等に関与する」職であり、原則として、ラインの課長以上の職、及び本市の基本政策の決定に携わる主査以上の職（基本計画の策定、予算査定、組織人事労務管理等）が該当します。

３　昇任について

外国籍の職員についても、上記の公務員の基本原則にあたらないポストであれば、就くことができます。

申込書記入要領　※内容に誤りやもれのないよう、よく確認して提出してください。

1　黒インク又は黒ボールペンで※欄を除くすべての欄に記入してください。
2　該当するものは○で囲み、数字は算用数字を使用してください。
3　誤って記入したときは、二重線で抹消し訂正してください。（訂正印は必要ありません。）
4　記載事項に不正があると合格を取り消すことがあります。
5　提出された試験関係書類等は返却できません。

【採用選考試験申込書】

職　　種	申込書、写真票及び受験票の各職種欄に、「文化財専門職」と記入してください。
氏　　名	申込書の宣誓文を確認し、**必ず受験者本人が**氏名（フリガナ）をもれなく記入してください。
性　　別	「男」「女」のいずれかを○で囲んでください。
国　　籍	「日本国籍」「外国籍」のいずれかを○で囲んでください。
生年月日	年齢の欄は、**平成２８年４月１日現在**の満年齢を記入してください。
現住所	現在住んでいるところを記入してください。
連絡先 メールアドレス	申込書に不明な点があった場合等に照会しますので、自宅電話番号、携帯電話番号及びメールアドレスなど確実に連絡がとれる方法を記入してください。
学　　歴	最終学歴（卒業見込みを含み、中退を除く。）とそれ以前の学歴（受験予備校及び中退を除く。）を新しいものから順に３つ**（専攻分野まで）**記入してください。学歴は、中学校卒業以降のものを記入してください。 卒業・卒業見込の区分欄は、該当項目を○で囲んでください。 学歴は申込状況等の集計のために用いるものであり、合否判定には関係ありません。
志望理由 自己ＰＲ等	２００字以内で記入してください。
研究実績 職務従事等の 経　　験	２００字以内で記入してください。

【通知先住所】

1　合格通知など、試験に関する全ての通知を郵送する際に使用しますので、確実に通知が届く送付先の郵便番号・住所・氏名を楷書で丁寧に記入してください。
2　（　　）内には何も記入しないでください。
3　**氏名欄の「様」は訂正しないでください。**
4　第一次試験の結果は、合格者のみ通知します。

【受験票】（両面記入）　※５２円切手のないものは受付できません。

1　太枠の中に、職種及び氏名を記入してください。
2　裏面には**５２円切手を貼り**、確実に受験票が届く郵便番号・住所・氏名を正確に記入してください。
3　裏面の**氏名欄の「様」は訂正しないでください。**

【写真票】　※写真のないものは受付できません。

1　太枠の中に、職種及び氏名を記入してください。
2　写真は申込前３か月以内に撮影し、上半身、正面脱帽で本人と確認できるものを貼ってください。
3　写真の裏に受験する職種、氏名を記入してください。（万一はがれたときに分かるようにするため）
4　写真はしっかりと貼り、はがれることのないようテープで補強してください。

【電算入力票】

※ **太枠で囲んだ部分について、下記事項をよく読んで正しく記入してください。なお、記入する各コードは、９～１０ページのコード表により確認してください。**

① 実施区分　何も記入しないでください。

② 職種　何も記入しないでください。

③ 受験番号　何も記入しないでください。

④ 生年月日　S（昭和）・H（平成）のうち該当する元号を○で囲み、年月日を記入してください。

⑤ 性別　コード表１から該当するコード番号を記入してください。

⑥ 氏名（漢字）　漢字で左端から記入し、氏と名の間は１文字あけてください。濁点(゛)、半濁点(゜)は１文字として記入してください。

⑦ 氏名(フリガナ)　カタカナで左端から記入し、氏と名の間は１文字あけてください。濁点(゛)、半濁点(゜)は１文字として記入してください。

⑧ 現住所　現住所が熊本県内の場合はコード表２から該当するコード番号を記入してください。熊本県外の場合は、コード表３から該当するコード番号を記入してください。

⑨ アンケート　あなたが試験を知った手段について、該当する項目をコード表４からひとつだけ選び、コード番号を記入してください。

⑩ 郵便番号　何も記入しないでください。

⑪ 住所　何も記入しないでください。

⑫ 学歴区分　コード表５から該当するコード番号を記入してください。

⑬ 学科・専攻区分　コード表６から該当するコード番号を記入してください。該当する専攻コードがない場合は、できるだけ近い専攻内容のコード番号を記入してください。

⑭ 卒業年等　最終学歴の卒業年、または卒業見込の年を記入してください。

⑮ 修学区分　最終学歴について、コード表７から該当するコード番号を記入してください。

記入例

【採用選考試験申込書、通知先住所】

平成２７年度熊本市職員採用選考試験（文化財専門職）申込書

熊本市人事委員会

職　種	文化財専門職	私は、地方公務員法第１６条に規定する欠格条項に該当していません。また、この申込書に記載した事項に相違ありません。	※受験番号（記入不要）
性　別（○で囲む）	（男）・女	（フリガナ）ヒゴマル　タロウ 氏名　肥後丸　太郎　・必ず受験者本人が自筆すること。	
国　籍（○で囲む）	（日本国籍）・外国籍	生年月日（年　齢）　昭和・（平成）5年10月10日生（22歳）　・年齢は、平成２８年４月１日現在で記入すること。	※提出された試験関係書類は返却できません。 受付：　/ 郵・他　№ １回目　２回目
現住所	〒 860 －8601 熊本市中央区手取本町１番１号　・現在住んでいるところを記入すること。		
連絡先・メールアドレス	・申込書の内容確認等の際に、確実に連絡がとれるものを記入すること。	自宅（096）123 － 4567　携帯（090）1234 － 4567 △△△@○○.ne.jp	

	学　校　名	学　部　名	学科・専攻	在学期間	修学区分（○で囲む）
学　歴	最終 ○○大学	文学部	歴史学科 日本史学専攻	平成24年4月から 平成28年3月まで	卒　業 （卒業見込）
	その前 □□高等学校		普通科	平成21年4月から 平成24年3月まで	（卒　業）
	その前			平成　年　月から 平成　年　月まで	卒　業

・志望理由、自己PR等（２００字以内で記入）

・研究実績、職務従事等の経験（２００字以内で記入）

【通知先住所】

・合否通知など、試験に関する全ての通知を郵送する際に使用しますので、確実に届く送付先の郵便番号、住所及び氏名を楷書で丁寧に記入すること。
・（　　）内には何も記入しないこと。
・氏名欄の「様」は、訂正しないこと。
・第一次試験の結果は、合格者のみ通知します。

〒 860 － 8601
住所　熊本市中央区手取本町１番１号
氏名　肥後丸　太郎　様　（　　）

【受験票】

（表面）

受験票　平成２７年度熊本市職員採用選考試験（文化財専門職）

第一次試験日時	平成２７年６月２８日（日） 午前９時３０分 着席
※試験会場	崇城大学（熊本市西区池田4-22-1）

記入不要	
※職種記号	※受験番号

職　種
文化財専門職
氏　名
肥後丸　太郎

○ 上記の時刻に必ず着席できるよう余裕をもって集合してください。
（※遅れた場合は受験できないことがあります。）
○ 持参するもの
・受験票（このハガキ）
・筆記用具〔ＨＢ以上の濃さの鉛筆（シャープペンシル可）、消しゴム等〕
・時計（計時機能だけのものに限る。）
○ 会場によっては、寒暑が予想されます。上着や水分の準備など、各自対応してください。
○ 試験当日は、必ず係員の指示に従ってください。

注意事項
１ 試験会場への自家用車乗り入れは禁止します。 ２ 近隣住民及び警察からの要請により、試験会場及び会場周辺への自家用車等の送迎のための駐停車は禁止します。試験会場へは公共の交通機関をご利用ください。 ３ 第一次試験当日に、料金を徴収して合否の連絡を請負う事例が見受けられますが、当人事委員会とは関係ありませんのでご注意ください。

忘れずに、５２円切手を貼ってください。

（裏面）

切り離さないこと

郵便はがき

必ず５２円切手を貼り、郵便番号・住所・氏名を記入のこと。「様」は訂正しないこと。

8 6 0 － 8 6 0 1

住所　熊本市中央区手取本町１番１号

氏名　肥後丸　太郎　様

切り離さないこと

連絡事項

〒860-8601　熊本市人事委員会事務局
℡（096）328-2939

【写真票】

○ 写 真 票

※受験番号（記入不要）	

職　種	文化財専門職
フリガナ	ヒゴマル　タロウ
氏名	肥後丸　太郎

（写真添付欄）
縦４㎝×横３㎝

※出欠確認欄

	１回目	２回目
一次	□	□
二次	□	□

《写真のないものは受付できません》

- 太枠内を記入してください。
- 写真は縦４㎝×横３㎝のものを貼ってください。
- 写真は申込前３か月以内に撮影し、上半身、正面脱帽で本人と確認できるものを貼ってください。
- 写真の裏面には、受験する職種、氏名を記入してください。
- 写真はしっかりと貼り、はがれることのないようテープで補強してください。

忘れずに、写真を貼ってください。
（縦４㎝×横３㎝）

【電算入力票】

○ 電 算 入 力 票　※太枠の箇所のみ記入してください。

①実施区分	②職種	③受験番号 ※記入不要	④生年月日	⑤性別
1	120		S・(H) 05 10 10	1

⑥氏名（漢字）　漢字で左端から記入し、氏と名の間は1字あける。濁点(゛)、半濁点(゜)は1文字として記入。

肥	後	丸		太	郎			

⑦氏名（フリガナ）　カタカナで左端から記入し、氏と名の間は1字あける。濁点(゛)、半濁点(゜)は1文字として記入。

ヒ	コ	゛	マ	ル		タ	ロ	ウ										

⑧現住所	⑨アンケート	⑩郵便番号	⑪住所
50	03		

※グレーの欄は記入しないこと。

⑫学歴区分	⑬学科・専攻区分	⑭卒業年等	⑮修学区分
2	202	H 28	2

≪電算入力票のコード表≫

表１[性別]

性別	コード
男	1
女	2

表２[熊本県内 市・郡]

市	コード	市・郡	コード
熊本市	50	合志市	64
八代市	51	天草市	65
人吉市	52	下益城郡	71
荒尾市	53	玉名郡	72
水俣市	54	菊池郡	74
玉名市	55	阿蘇郡	75
山鹿市	57	上益城郡	76
菊池市	59	八代郡	77
宇土市	60	葦北郡	78
上天草市	61	球磨郡	79
宇城市	62	天草郡	80
阿蘇市	63		

表３[熊本県外 都道府県]

都道府県	コード	都道府県	コード
北海道	1	滋賀県	25
青森県	2	京都府	26
岩手県	3	大阪府	27
宮城県	4	兵庫県	28
秋田県	5	奈良県	29
山形県	6	和歌山県	30
福島県	7	鳥取県	31
茨城県	8	島根県	32
栃木県	9	岡山県	33
群馬県	10	広島県	34
埼玉県	11	山口県	35
千葉県	12	徳島県	36
東京都	13	香川県	37
神奈川県	14	愛媛県	38
新潟県	15	高知県	39
富山県	16	福岡県	40
石川県	17	佐賀県	41
福井県	18	長崎県	42
山梨県	19	大分県	44
長野県	20	宮崎県	45
岐阜県	21	鹿児島県	46
静岡県	22	沖縄県	47
愛知県	23	外国	49
三重県	24		

表４[アンケート]

回答	コード
市政だより	01
ポスター	02
採用試験ガイド	03
試験案内（この冊子）	04
学校の紹介	05
熊本市ホームページ・フェイスブック	06
就職説明会	07
就職情報誌	08
就職情報サイト	09
家族・親族から	10
その他	11

表５[学歴区分]

学 歴 区 分	コード
大学院	1
大学	2
短期大学（短期大学部含む）	3
高等専門学校	4
専修学校	5
高等学校	6
中学校	7

表６[学科・専攻区分]

専 攻 区 分		コード
社会科学系	法律学（法学）	101
	政治学	102
	経済学	103
	商学	104
	経営学	105
	会計学	106
	社会学	107
	心理学	108
	社会福祉学	109
	教育学	110
	教育心理学	111
	国際関係	112
	総合管理	113
	公共政策	116
	その他社会科学系	130
人文科学系	文学	201
	史学	202
	哲学	203
	外国語	204
	図書館学	205
	その他人文科学系	230

専 攻 区 分		コード
自然科学系（医療系を除く。）	土木	301
	建築	302
	機械	303
	電気（重電）	304
	電気（弱電、電子等）	305
	その他工学系	306
	農学	307
	造園	308
	畜産	310
	獣医	311
	水産	312
	数学	314
	物理学	315
	化学	316
	生物学	317
	地学	318
	その他理学系	319
	情報工学	320
	応用微生物工学	321
	応用化学	323
	農業工学	325
	環境工学	326
	システム工学	327
	工業化学	328
	民俗学	329
	その他自然科学系	330
	生物工学	332
	電気工学	334

専 攻 区 分		コード
医療系	薬学	401
	保健	402
	助産	403
	看護	404
	栄養	405
	臨床検査	406
	診療放射線	407
	その他医療系	430
その他	保育	501
	芸術	502
	家政	503
	体育	504
	救急救命	505
	その他	530

※ 専修学校の方も必ず記入してください。また、該当する専攻区分がない場合はできるだけ近い専攻内容のコード番号を記入してください。

表７[修学区分]

修 学 区 分	コード
卒業	1
卒業見込	2

平成２７年度熊本市職員採用選考試験結果開示請求書

熊本市人事委員会　様

私は、下記の試験における私の試験結果について開示請求します。

記

申込年月日	平成　　年　　月　　日
試験の種類	職員採用選考試験（文化財専門職）第一次試験
職種	
受験番号	
氏名	
住所	(TEL)

〔必ず受験者自身が太枠内を記入してください。〕

● 申込受付期間　　平成２７年６月２９日（月）～７月６日（月）

● 必ず試験案内の１２ページ「試験結果開示請求要領」をよく読んで請求してください。

試験結果開示請求要領

この試験の結果については、熊本市個人情報保護条例第２０条の規定により、開示請求することができます。

原則として郵送により開示します。（※受験者本人以外からの請求はできません。）

開示内容は、第一次試験の総合順位、総合得点、種目別得点、合格最低総合得点です。

１　郵送による開示

（1）受付期間　**平成２７年６月２９日（月）～７月６日（月）**

（2）必要書類（①～③すべて）

①試験結果開示請求書（１１ページ）　（必要事項を記入し、切り取ってください。）

②返信用封筒（３９２円切手を貼ったあて先明記の長形３号サイズの封筒）

③受験票原本

※紛失した際は、運転免許証・パスポート等のコピー（公的機関が発行した本人の顔写真入りのもの）

（3）請求方法

封筒の表に「試験結果開示請求」と明記し、（2）の必要書類①～③を同封したうえで下記のあて先まで郵送してください。

【あて先】〒８６０－８６０１（住所記載不要）熊本市人事委員会事務局

※必ず第一次試験終了後に申し込んでください。

（第一次試験前に申し込まれても、受験されなかった場合、切手はお返しできません。）

※７月６日(月)までに提出されたものは、合格発表後速やかに受験票とともに簡易書留郵便で発送します。

２　人事委員会事務局窓口での開示

（1）受付日時　**平成２７年７月１７日(金)～７月２３日(木)　午前８時３０分～午後５時１５分まで**

※７月１７日のみ午後３時～午後５時１５分までとなります。なお、土曜日、日曜日及び祝日は除きます。

※人事委員会事務局は、５月７日（木）から市役所駐輪場横「住友生命熊本ビル９階」へ移転します。

※受験者本人が、受験票又は合格通知書を人事委員会事務局に持参してください。

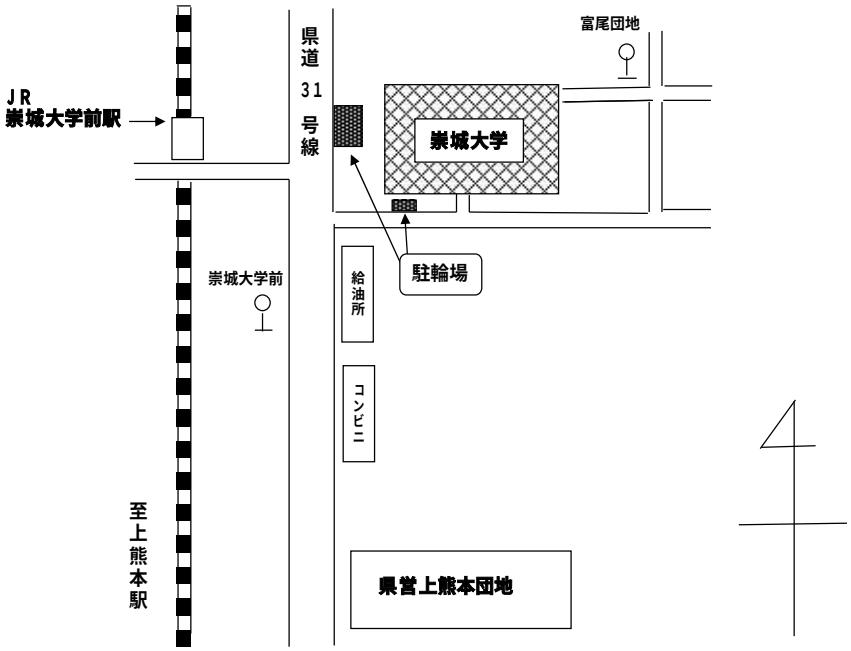
３　その他

（1）第二次試験の開示請求については、第二次試験受験者に別途通知します。

（2）受付期間後の請求及びその他不明な点は、人事委員会事務局（℡０９６－３２８－２９３９）までご連絡ください。

第 一 次 試 験 会 場 案 内 図

会　場　　崇城大学（熊本市西区池田４―２２―１）



【交通機関】

- ● ＪＲ　　鹿児島本線　崇城大学前駅下車　徒歩３分／上熊本駅下車　徒歩２０分
- ● **都市バス**　富尾団地下車　　徒歩３分
- ● **産交バス**　崇城大学前下車　徒歩３分
- ● **市電**　　上熊本駅前行き　上熊本駅前下車　徒歩２０分

【注意事項】

- ● 日曜日は運行本数が少なくなっています。運行ダイヤ、のりば、行き先等は各自でよく確認し、試験に遅れないように注意してください。
- ● 試験会場及びその周辺は駐車できませんので、自家用車の乗り入れは禁止します。
- ● 自転車、バイクは指定された場所に駐輪してください。
- ● 近隣住民及び警察からの要請により、試験会場及び会場周辺への、自家用車等での送迎のための駐停車は禁止します。
- ● 試験会場へは公共の交通機関をご利用ください。

◆ 申込状況等により、会場が変更になることがあります。その場合は受験票発送の際にお知らせします。

問い合わせ先	**熊 本 市 人 事 委 員 会 事 務 局** 〒８６０-８６０１　熊本市中央区手取本町１番１号（市役所本庁舎１３階） **※５月７日（木）から市役所駐輪場横「住友生命熊本ビル９階」へ移転します。** ＴＥＬ　（０９６）３２８－２９３９ E-mail　jinjiiinkai@city.kumamoto.lg.jp

熊本市に関する情報や、試験関係情報（緊急連絡）、合格発表をインターネットでご覧いただけます。

熊本市ホームページ　http://www.city.kumamoto.jp/　熊本市役所　採用　検索