平成２８年度熊本市職員採用選考試験（民間Ⅱ）申込書　（表）

熊本市人事委員会

職種		(フリガナ) 氏　名	※受験番号（記入不要）
		・必ず受験者本人が自筆すること。	

私は、地方公務員法第１６条に規定する欠格条項に該当していません。また、この申込書に記載した事項に相違ありません。

※裏面も記入すること。
※提出された試験関係書類は返却できません。

受付：　6／

郵・他　　No.

１回目　　２回目

国籍 (○で囲む)	日本国籍　・　外国籍	生年月日 (年齢)	昭和 平成　　年　　月　　日生（　　歳） ・年齢は、平成２９年４月１日現在で記入すること。
性別 (○で囲む)	男　・　女	【点字受験】 ※希望の方は、右欄に「○」を記入	

現住所	〒　　－ ・現在住んでいるところを記入すること。
連絡先・メールアドレス ・申込書の内容確認等の際に、確実に連絡がとれるものを記入すること。	自宅(　　)　　－　　携帯(　　)　　－

学歴	学校名	学部名	学科・専攻	在学期間 (元号は○で囲む)	修学区分
	最終			昭・平　年　月から 昭・平　年　月まで	卒業
	その前			昭・平　年　月から 昭・平　年　月まで	卒業
	その前			昭・平　年　月から 昭・平　年　月まで	卒業

免許・資格	名称	取得年月	名称	取得年月
		昭・平　年　月		昭・平　年　月

・志望理由（２００字以内で記入）

・自己ＰＲ（２００字以内で記入）　※事務職（情報）の受験者は、過去の職務経歴等に基づき記入すること。

【通知先住所】

・合否通知など、試験に関する全ての通知を郵送する際に使用しますので、確実に届く送付先の郵便番号、住所及び氏名を楷書で丁寧に記入してください。
・第一次試験の結果は、合格者のみ通知します。
・（　　）内には何も記入しないでください。

〒　　－

住所

氏名　　様（　　）

平成２８年度熊本市職員採用選考試験（民間Ⅱ）申込書 （裏）

氏名	

※**太枠内をすべて記入**してください。
※申込書は切り離さずに提出してください。

≪事務職（情報）の受験者記入欄≫

(1) 情報処理技術者試験センターが実施している試験（試験案内３ページ参照）のうち、合格している試験名称及び取得日

・名称【　　】 取得年月日：　　年　　月　　日
・名称【　　】 取得年月日：　　年　　月　　日
・名称【　　】 取得年月日：　　年　　月　　日

(2) 職務経験について

	民間企業等名称	情報システム名及びその内容	職務経験期間	
現在または最終	勤務先	＜情報システム名称＞〔　　〕 ＜システム内容＞〔　　〕	始　期 平成　　年　　月　　日	始 期 ～ 終 期 年　　月　　日間
	部課職名	＜職務内容＞（あてはまるもの全てに○） 1　開発 2　運用管理 3　その他（　　）	終　期 **平成２８年　５月３１日**	
その前	勤務先	＜情報システム名称＞〔　　〕 ＜システム内容＞〔　　〕	始　期 平成　　年　　月　　日	始 期 ～ 終 期 年　　月　　日間
	部課職名	＜職務内容＞（あてはまるもの全てに○） 1　開発 2　運用管理 3　その他（　　）	終　期 平成　　年　　月　　日	
その前	勤務先	＜情報システム名称＞〔　　〕 ＜システム内容＞〔　　〕	始　期 平成　　年　　月　　日	始 期 ～ 終 期 年　　月　　日間
	部課職名	＜職務内容＞（あてはまるもの全てに○） 1　開発 2　運用管理 3　その他（　　）	終　期 平成　　年　　月　　日	
その前	勤務先	＜情報システム名称＞〔　　〕 ＜システム内容＞〔　　〕	始　期 平成　　年　　月　　日	始 期 ～ 終 期 年　　月　　日間
	部課職名	＜職務内容＞（あてはまるもの全てに○） 1　開発 2　運用管理 3　その他（　　）	終　期 平成　　年　　月　　日	

上記職歴期間中の休業等（必ず有無のどちらかに○を記入）	職歴の合計年数（①）　　年　　月　　日間
有・無	平成　　年　　月　　日 ～ 平成　　年　　月　　日 〔休業等の種類：　　〕
	休業等の合計年数（②）　　年　　月　　日間
	受験資格に該当する職務経験年数（①－②）　　年　　月　　日間

≪事務職（法務）の受験者記入欄≫

(1) 次のア、イのうち当てはまるものに○をし、該当する年月日または年度を（　）内に記入してください。

ア）法科大学院課程修了者　　修了年月日（　　年　　月　　日）

イ）司法試験予備試験の合格者　　合格年度　（　　年度）

(2) 次のア、イのうち当てはまるものに○をし、該当する年度を（　）内に記入してください。

ア）短答式試験の合格に必要な成績を得た年度　　（平成　　年度）（平成　　年度）（平成　　年度）

イ）司法試験（旧司法試験を含む。）に合格した年度　（平成　　年度）

※ **直近１０年のうち、週労働時間が３５時間以上で、１年以上継続した職務**について記入してください。
※ **記入方法については、試験案内の１０ページを確認**のうえ、記入漏れのないよう記入してください。
※ 職務経験の要件については、試験案内の２ページを確認のうえ、誤りのないよう記入してください。