熊本市小規模修繕契約希望者登録申請について

1　制度の目的

この制度は、熊本市が発注する施設の小規模な修繕（内容が軽易かつ履行の確保が容易で、1件の金額が30万円以下のもの）の契約を希望する者を登録し、指名業者選定の対象とすることで、市内業者の受注機会を拡大するとともに、本市経済の活性化を図ることを目的とするものです。

2　登録要件

契約希望者として登録することができる者は、個人事業者である場合は、熊本市内に主たる事業所（自宅を主たる事業所としているときを含む。）を有する者、法人である場合は熊本市内に商業登記上の本店を有する者とし、かつ、次の各号のいずれにも該当しない者であることとします。

① 地方自治法施行令第167条の4第1項各号に規定する者。
② 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成18年告示第105号）第3条第1号に該当する者。
③ 熊本市工事競争入札参加有資格業者名簿及び熊本市物品関係競争入札（見積）参加資格者名簿（以下「有資格者名簿」という。）に登録されている者。
④ 希望業種を履行するために必要な資格、免許等を有しない者。
⑤ 市税を滞納している者。（当該滞納している者について、分納を誓約し、かつ、当該分納を履行していると認められる者を除く。）
⑥ その他契約の相手方として不適当と認められる者。

3　登録名簿への登録等

この登録申請をした者は、登録決定後、熊本市小規模修繕契約希望者登録決定通知書（様式第2号）を発送するとともに「熊本市小規模修繕契約希望者登録名簿」（以下「登録名簿」という。）に登録し、熊本市役所庁内のネット上に掲示します。ただし、熊本市が発注する小規模な修繕の見積業者選定の対象となりますが、契約等を約束するものではありません。

この登録名簿は契約制度の透明性を向上させるため、一般にも市ホームページ等で公開しますので、予めご了承ください。

4　申請の受付及び申請方法

受付期間　　定期受付　令和元年（2019年）6月1日から令和元年（2019年）6月30日まで（土、日曜日を除く。）
　　随時受付　令和元年（2019年）7月1日から閉庁日を除く毎日（月単位の受付となります。）

申請方法　　申請書の提出方法については、原則、郵送（簡易書留等）での受付となります。

郵送・問い合わせ先

〒860-8601　熊本市中央区手取本町１－１　（本庁舎６階）

熊本市役所　契約政策課　物品契約班

電話：０９６－３２８－２１３７

ＦＡＸ：０９６－３５９－７６８９

メールアドレス：keiyakuseisaku@city.kumamoto.lg.jp

5　提出書類について

【提出書類一覧】

提出書類	説　明	提出部数	法人	個人
様式第1号	申請書	1	◎	◎
登記事項証明書	◎法人のみ提出 受理日から起算して3ヶ月以内に発行されたもの （法務局発行）※　**コピー可。**	1	◎	
印鑑証明（**原本**）	受理日から起算して3ヶ月以内に発行されたもの （法人：法務局発行、個人：市町村発行） **※コピー不可**	1	◎	◎
市税滞納有無調査承諾書（様式有り）	本市市税の納税状況について、確認いたします。	1	◎	◎
役員等名簿及び照会承諾書（様式有り）	裏面の書き方を参照の上、該当する方（役員等） ※ただし、建設業法（昭和２４年法律第１００号）に基づく一般建設業及び特定建設業の許可、廃棄物の処理及び清掃に関する法律（昭和４５年法律第１３７号）に基づく産業廃棄物・特別産業廃棄物処理業の許可、警備業法（昭和４７年法律第１１７号）に基づく警備業の認定を受けている者は証明書の写しをもって省略することが可能です。	1	◎	◎
許認可・資格免許等証明書	必要な許可・認可・登録、資格免許等の証明書の写し ※希望業種を履行するにあたって、法的な許可・免許・登録等を要する場合は、それらを取得していなければ申請できません。	1	○（該当者のみ）	
事業所の所在地が確認できる書類	※個人事業者で事業所の所在地が印鑑証明の住所と異なる方のみ 事業所の所在地の確認が取れる書類（水道料金や光熱費等の領収証等の写し）を添付してください。	1		○ （該当者のみ）
相手方登録申請書（様式有り）	更新・新規業者全て提出	1	◎	◎
返信用封筒	送り先の住所・氏名を記入の上、84円切手を貼付すること	1	◎	◎
その他市長が必要求める書類		1	○（該当者のみ）	

※様式は、この表の順番に並べて、左上をダブルクリップで留めて提出してください。

※各様式の印鑑は、鮮明に押印してください。

※申請書の希望業種欄には、別表を参考にして自ら施工（履行）できる業種（3業種以内）を記載してください。

6　資格決定通知及び有効期間

決定通知　　・定期受付の場合は、令和元年（2019年）7月中に通知します。
・随時受付の場合は、原則として申請書を受理した月の翌月中に通知します。

有効期間　　・定期受付の場合は、令和元年（2019年）8月1日から令和3年（2021年）7月31日までです。
・随時受付の場合は、原則として申請書を受理した月の翌々月の1日から令和3年（2021年）7月31日までです。

7　契約に関する事項

① 見積依頼された場合の契約方法は、原則として複数の業者との見積競争により、最も低い価格の見積書を提出した者と契約することになります。なお、見積依頼された場合、都合により辞退することは自由ですが、その場合は必ず見積依頼課へ連絡をしてください。

② 契約を締結することとなった場合は、発注課の指示に従ってください。
契約締結後の辞退はできません。
見積・請求書等に押印する印は、今回の申請で「使用印」欄に押印した印を使用してください。

③ 契約の履行は、熊本市契約事務取扱規則、その他関係法令に基づき信義に従って誠実に履行しなければなりません。なお、<u>請負った契約は、自ら履行することとし、下請は認めません。</u>

④ 代金の支払いは、履行完了後に行う検査に合格した後、請求書に基づき支払います。支払い期間は正当な請求を受けた日から30日以内です。前払金、部分払いはありません。

8　登録事項の変更等

登録内容に変更等があった場合は、熊本市小規模修繕契約希望者登録事項変更・廃止届（様式第3号）を速やかに提出してください。

9　登録の取消し

以下の各号に該当した場合は、登録を取り消すとともに、登録取消し決定通知書（様式第4号）を発送します。

①「2　登録要件」に記載の各号に該当した場合。
②倒産した場合。
③契約の締結に関し談合等の私的独占の禁止及び公正取引の確保に関する法律（昭和22年法律第54号）その他の関係法令に違反する行為を行った場合。
④入札参加資格の代表者の死亡等の事実を確認することができた場合。

登録申請書の書き方

1 「所在地又は住所」について

個人事業者：熊本市内の住所又は主たる事業所（自宅を主たる事業所としているときを含む。）を記入してください

法　　人：熊本市内の商業登記簿上の住所を記入してください。

2 「商号又は名称」について

個人事業者：通常使用している名称がある場合はそれを記入し、名称がない場合は、記入は不要です。

法　　人：商業登記簿上の商号を記入してください。

3 「代表者職氏名」の「（職名）」について

見積書・請求書等に記す役職名を記入してください。個人事業者で、役職名を見積書・請求書等に記入しない場合は、職名は書かないでください。

4 「使用印」は、登録期間中に見積書・請求書等で使用する印になります。

法人の場合、会社の会社印のみの使用は認めていませんので、代表者印又は代表者の私印で届けてください。

5 「希望業種」は、3業種以内であれば内容の制限はありませんが、自ら履行することができる業種を記載してください。ただし、その希望業種を履行するにあたって、法的な許可・免許・登録等を要する場合は、それらを取得していなければ申請できません。

希望業種は、別表のとおりです。「登録希望業種」欄の右欄に「具体的業務内容」と「経験年数」を、また、許可・免許等を有する方は、その種類・名称等を記入してください。

※資格決定通知書を送付するための返信用封筒（送り先の住所、氏名をご記入の上、82円切手を貼付してください）が必要です。

※ この制度について、不明な点がございましたら、下記へお問い合わせください。

〒860－8601
熊本市中央区手取本町1－1
熊本市役所　契約政策課　物品契約班
電話　　096－328－2137
FAX　　096－359－7689
メールアドレス　keiyakuseisaku@city.kumamoto.lg.jp

（別表）

小規模修繕希望業種分類表

№	小規模修繕の種類	例　　示
1	大工	大工、型枠、造作
2	左官	左官、モルタル、吹付け
3	屋根	屋根ふき
4	電気	送配電設備、構内設備、照明設備
5	管	空気調和設備、給排水・給湯設備、厨房設備
6	タイル・れんが・ブロック	タイル張り、れんが積み、コンクリートブロック積み
7	板金	板金加工取付け、建築板金
8	ガラス	ガラス加工取付け
9	塗装	塗装、溶射、布張り仕上げ
10	防水	アスファルト防水、モルタル防水、シート防水
11	内装仕上	インテリア、天井仕上、壁張り、内装間仕切り 床仕上、たたみ
12	電気通信	電気通信線路設備、電気通信機械設置、放送機械設置
13	建具	サッシ取付け、シャッター取付け、ふすま、金属製・木製 建具取付け
14	消防施設	屋内外消火栓設置、火災報知設備、　非常警報設備
15	鋼構造物	門扉の溶接・修理、鉄製ドア修理

※　水道関連の修繕は、熊本市上下水道局指定店のみが行う修繕を除く。

様式第1号（第4条関係）

№	

	副課長	主査	担当者	係員
※承認				

	定　期
	随　時

捨印
実印

熊 本 市 小 規 模 修 繕 契 約 希 望 者 登 録 申 請 書

年　　月　　日

熊本市長　（宛）

熊本市が発注する小規模修繕について、登録を申請します。
なお、この申請により熊本市小規模修繕契約希望者登録名簿に登載されたうえは、法令及び契約に関する規則等を遵守すること並びに地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であることを誓約します。
また、登録名簿を市ホームページ等に公開することを承諾します。

所在地 又は住所	〒 熊本市			
フリガナ				使用印※
商号又は名称				
フリガナ				
代表者職氏名	（職名）　　（氏名）　　実印			
電話番号	―　　―	FAX番号	―　　―	

※使用印は、見積書や契約書等に使用する印になります。会社印のみを使用印とすることはできません。

地方自治法施行令（抜粋）
第167条の4　普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に次の各号のいずれかに該当する者を参加させることができない。
(1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者
(2) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
(3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号) 第32条第1項各号に掲げる者

希望業種（3業種以内）　　◎登録希望業種は、別表を参照して記入してください。

登録希望業種		具体的業務内容	経験年数	許可・免許を有する場合、その種類・名称等
№	小規模修繕の種類			
			年	
			年	
			年	

※希望業種の履行に際して、許可・免許等が必要な業種は、それらを受けている場合のみ申請できますので、その写しを添付してください。

連絡先（申請書の作成者を記載してください。）

担当部署		担当者名		TEL		FAX	

変更届出記録

年　月　日届出	№		年　月　日届出	№	

	様式1号	登記簿（法人のみ）	印鑑証明	市税承諾書	役員承諾書	相手方	免許等	封筒・切手
法人								
個人								

担当課　　契約政策課　物品契約班

捨印
実印

市 税 滞 納 有 無 調 査 承 諾 書

年　　月　　日

熊本市長（宛）

熊本市小規模修繕契約希望者登録申請に伴い、熊本市市税（延滞金含む）滞納の有無を調査されることを承諾します。

承認期間　　申　請　日　　～　　令和３年（２０２１年）７月３１日

申請者　所　　在　　地

フ　リ　ガ　ナ
商号又は名称

役　　職　　名

フ　リ　ガ　ナ
代 表 者 氏 名　　実印

納税課確認欄

申請者　　1.滞納なし

2.滞納あり　　市民税（特徴・普徴）・　固定資産税　・　法人市民税

軽自動車税　・　事業所税　・　特別土地保有税

その他（　　）

3.滞納あり　　（分割納付約束履行中）

（滞納解消予定時期　　年　　月　　日）

上記のとおり確認しました。

年　　月　　日

納　税　課　長

捨印
実印

役員等名簿及び照会承諾書

所　在　地

商号又は名称

役　職　名

代表者氏名　　実印

下記の役員等名簿に相違ないことを誓約するとともに、この名簿に記載した者について、熊本市が締結する契約等からの暴力団等排除に関する合意書３に定める項目のいずれかに該当するか否かに関し、熊本県警察本部に照会することを承諾します。

記

役職	フリガナ 氏　名	住　所	生年月日	性別

※　記載する前に、裏面の注意事項をお読みください。

書き方

【注意事項】

１　氏名、住所等、この書面に記載されたすべての個人情報は、熊本市個人情報保護条例（平成１３年条例第４３号）の規定に基づいて取り扱うものとし、熊本市が締結する契約等からの暴力団等排除に関する合意書（以下「合意書」といいます。）に基づいて実施する暴力団等排除のための措置以外の目的には使用しません。熊本市がこれらの情報をもとに熊本県警察本部（以下「警察本部」といいます。）から取得した個人情報についても同様です。

また、警察本部は熊本県個人情報保護条例（平成１２年熊本県条例第５６号）の実施機関と定められています。

２　この書面には、次に該当する者を記載してください。なお、氏名は、正確な字体で記載してください。

（１）株式会社（特例有限会社を含む。）については、取締役（代表取締役を含む）及び執行役（代表執行役を含む）

（２）合名会社又は合同会社については、社員

（３）合資会社については、無限責任社員

（４）一般社団法人又は一般財団法人については、理事（代表理事を含む。）。一般財団法人については、これに加えて評議員

（※　一般社団法人及び一般財団法人に関する法律及び公益社団法人及び公益財団法人の認定等に関する法律の施行に伴う関係法律の整備等に関する法律（平成１８年法律第５０号。以下「整備法」という。）第４２条第１項に規定する「特例社団法人」又は「特例財団法人」にあっては、理事。特例財団法人が整備法第９１条の規定により評議員を置いた場合は、これに加えて評議員）

（５）（１）から（４）までに掲げる法人以外の法人については、（１）から（４）までに掲げる役職に相当する地位にある者

（６）法人格を有しない団体については、代表者及び団体の規約において重要な意思決定に直接関与することとされる者

（７）個人については、その者

（８）次に該当する場合は、（１）から（７）に掲げる者のほか、次の者

ア　支配人をおく場合は、支配人

イ　支店長又は営業所長その他の者に契約事務を委任する場合は、支店長又は営業所長その他の者

（９）当該法人が会社更生手続又は民事再生手続中である場合は、（１）から（８）までに掲げる者のほか、管財人

３　この書面の記載に当たっては、対象者すべての同意を得てください。

相 手 方 登 録 申 請 書

年　月　日

熊 本 市 長 （宛）

下記のとおり申請します。

申請理由	※変更届提出時のみチェック要	※本市記入欄	種別		相 手 方 番 号									
	□ 変更　□ 追加													

支払方法	□ 口座振替 □ 現金払

名称			
名称	法人名 屋 号 個人名	（漢字）	
	代表者 職氏名	（漢字）	

住所・所在地等			
	郵便番号	-	
	住 所	（漢字）	
	方 書	（漢字）	
	電話番号		
	ＦＡＸ番号		

口座					
	金融機関コード		金融機関名	□ 銀行□ 金庫 □ 農協	□ 本所□ 支店 □ 本店□ 支所　出張所
	支店コード				
	口座種別	□ 普通預金 □ 当座預金 □ その他 □ 貯蓄			
	口座番号				
	口座名義人	（カナ）			

備考	

相手方登録申請書の記入要領

＊　受取人の情報で記入してください。
＊　提出された申請書は、そのままデータ登録票として使用しますので、かい書で記入してください。
＊　複数口座を登録する場合は、それぞれの登録口座毎に申請書を作成してください。
＊　この申請書により登録された情報は目的以外に使用しません。

項目		記入要領
申請理由		定期・随時の受付時にはチェックする必要はありません。参加資格申請内容変更届提出時のみチェックを入れてください。登録している口座情報を変更する場合には「変更」に、登録している口座とは別の口座を追加で登録する場合には「追加」にチェックを入れてください。
支払方法		希望の支払方法に該当する項目にチェックを入れてください。口座情報は口座振替、現金払の２つですが、**原則、口座振替で申請してください。**
名称	法人名 屋号 個人名	・法人の場合は法人組織名、商号・名称、支店・営業所名まで、記入してください。 （例）株式会社　○○　（例）支店名有りの場合：株式会社　○○　△△支店 ・個人事業者の場合は、屋号を記入してください。（例）　□□商店 ・個人の場合は、姓と名の間を一字あけて記入してください。 （例）熊本＿太郎
	代表者職氏名	個人の場合は、記入は不要ですが、個人事業者で屋号で申請する場合は、記入は必要です。 代表者の役職名と氏名を記入してください。 役職名と姓、姓と名はそれぞれの間を一字あけてください。 （例）代表取締役＿熊本＿太郎、支店長＿熊本＿二郎
住所・所在地等	郵便番号 から方書	それぞれの項目を記入してください。
	電話番号及びFAX番号	市外局番から記入の上、市外局番と市内局番と番号の間にそれぞれ－（ハイフン）を記入してください。（例）096－328－2111
口座	「支払方法」の項で口座振替を選択された方は、必ず記入してください。 登録する振込先の口座は、原則として1受領者に対して1口座でお願いします。 やむ得ず、複数口座を登録する場合は、それぞれの登録口座毎に申請書を作成してください。	
	金融機関名	金融機関名を記入して、当該箇所にチェックしてください。
	口座種別	該当箇所にチェックしてください。
	口座番号	右詰めで記入してください。（例）２４６８→＿＿＿２４６８
	口座名義人	全てカナ文字でお願いします。 個人名の場合は、姓と名の間を一字あけてください。 法人組織名、営業所名は以下の略語表を参照し、記入してください。

【口座名義人略語表】

項目	略語／組織名	最初のとき	中間のとき	最後のとき
（法人用語略語）	株式会社	カ）	（カ）	（カ
	有限会社	ユ）	（ユ）	（ユ
	合名会社	メ）	（メ）	（メ
	合資会社	シ）	（シ）	（シ
	合同会社	ド）	（ド）	（ド
	医療法人、医療法人社団、医療法人財団、社会医療法人	イ）	（イ）	（イ
	一般財団法人、公益財団法人	ザイ）	（ザイ）	（ザイ
	一般社団法人、公益社団法人	シャ）	（シャ）	（シャ
	宗教法人	シュウ）	（シュウ）	（シュウ
	学校法人	ガク）	（ガク）	（ガク
	社会福祉法人	フク）	（フク）	（フク
	更生保護法人	ホゴ）	（ホゴ）	（ホゴ
	相互会社	ソ）	（ソ）	（ソ
	特定非営利活動法人	トクヒ）	（トクヒ）	（トクヒ
	独立行政法人	ドク）	（ドク）	（ドク
	地方独立行政法人	チドク）	（チドク）	（チドク
（営業所用語略語）	営業所		（エイ）	（エイ
	出張所		（シュツ）	（シュツ

様式第1号（第4条関係）

記入例

本市記入欄	№	

	定　期
	随　時

実印　捨印

※承認	副課長	主査	担当者	係員

本市記入欄

熊 本 市 小 規 模 修 繕 契 約 希 望 者 登 録 申 請 書

申請日　○○　年　○○　月　○○　日

熊本市長　（宛）

熊本市が発注する小規模修繕について、登録を申請します。
なお、この申請により熊本市小規模修繕契約希望者登録名簿に登載されたうえは、法令及び契約に関する規則等を遵守すること並びに地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であることを誓約します。
また、登録名簿を市ホームページ等に公開することを承諾します。

実印（印鑑証明の印）

使用印（必ず押印）
本市との契約事務手続きに使用する印

所在地又は住所	〒 860-8601 熊本市 中央区手取本町1－1			
フリガナ	クマモトコウジテン			使用印※
商号又は名称	熊　本　工　事　店			
フリガナ	ダイヒョウ　　クマモト　タロウ			
代表者職氏名	（職名）代表　　（氏名）熊　本　太　郎　実印			
電話番号	096-328-○○○○	FAX番号	096-328-△△△△	

※使用印は、見積書や契約書等に使用する印になります。会社印のみを使用印とすることはできません。

地方自治法施行令（抜粋）
第167条の4　普通地方公共団体は、特別の理由がある場合を除くほか、一般競争入札に次の各号のいずれかに該当する者を参加させることができない。
(1) 当該入札に係る契約を締結する能力を有しない者
(2) 破産手続開始の決定を受けて復権を得ない者
(3) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号) 第32条第1項各号に掲げる者

希望業種（3業種以内）　　◎登録希望業種は、別表を参照して記入してください。

登録希望業種 №	登録希望業種 小規模修繕の種類	具体的業務内容	経験年数	許可・免許を有する場合、その種類・名称等
1	大工	床、廊下張替え	15　年	
4	電気	送配電設修繕、照明設備修繕	20　年	第一種電気工事士免状
			年	

※希望業種の履行に際して、許可・免許等が必要な業種は、それらを受けている場合のみ申請できますので、その写しを添付してください。

連絡先（申請書の作成者を記載してください。）

担当部署		担当者名		TEL		FAX	

本市記入欄

変更届出記録

年　月　日届出	№		年　月　日届出	№	

	様式1号	登記簿（法人のみ）	印鑑証明	市税承諾書	役員承諾書	相手方	免許等	封筒・切手
法人								
個人								

担当課　　契約政策課　物品契約班

実印

市 税 滞 納 有 無 調 査 承 諾 書

申請日　●●年●●月●●日

熊本市長（宛）

熊本市小規模修繕契約希望者登録申請に伴い、熊本市市税（延滞金含む）滞納の有無を調査されることを承諾します。

承認期間　　申　請　日　　～　　令和３年（２０２１年）７月３１日

申請者　所　在　地　熊本市中央区手取本町1-1

フ　リ　ガ　ナ　ｸﾏﾓﾄｺｳｼﾞﾃﾝ
商号又は名称　熊　本　工　事　店

実印

役　職　名　代表

フ　リ　ガ　ナ　ｸﾏﾓﾄ　ﾀﾛｳ
代 表 者 氏 名　熊本　太郎

破線より下は本市記入欄（何も記載しないでください）

納税課確認欄

申請者　　1.滞納なし

2.滞納あり　　市民税（特徴・普徴）・　固定資産税　・　法人市民税

軽自動車税　・　事業所税　・　特別土地保有税

その他（　　）

3.滞納あり　　（分割納付約束履行中）

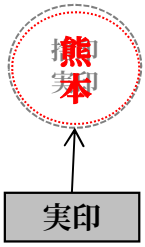
（滞納解消予定時期　　年　　月　　日）

上記のとおり確認しました。

年　　月　　日

納　税　課　長

役員等名簿及び照会承諾書

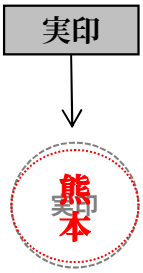


所　在　地　　熊本市中央区手取本町1-1

商号又は名称　　熊　本　工　事　店

役　職　名　　代表

代表者氏名　　熊本　太郎



下記の役員等名簿に相違ないことを誓約するとともに、この名簿に記載した者について、熊本市が締結する契約等からの暴力団等排除に関する合意書３に定める項目のいずれかに該当するか否かに関し、熊本県警察本部に照会することを承諾します。

記

役職	フリガナ 氏　名	住　所	生年月日	性別
代表	ｸﾏﾓﾄ　ﾀﾛｳ 熊本　太郎	熊本市中央区手取本町1-1	昭和○年○月○日	男
			元号で記入	

※　記載する前に、裏面の注意事項をお読みください。

相 手 方 登 録 申 請 書

●●年●●月●●日

申請日

熊 本 市 長 （宛）

下記のとおり申請します。

申請区分	※変更届提出時のみチェック要	種別	相手方番号
	□ 変更　□ 追加	本市記入欄	

支払方法	☑ 口座振替 □ 現金払

名称			
名称	法人名 屋 号 個人名	（漢字）	熊 本 工 事 店
	代表者 職氏名	（漢字）	代表 熊本 太郎

住所・所在地等			
	郵便番号		860-8601
	住 所	（漢字）	熊本市中央区手取本町1-1
	方 書	（漢字）	
	電話番号		096-328-××××
	ＦＡＸ番号		096-328-×××●

該当する欄に「レ」でチェックしてください。

口座										
	金融機関コード	*	*	*	*	金融機関名	●×	☑ 銀行 □ 金庫 □ 農協	●●	□ 本所 ☑ 支店 □ 本店 □ 支所	出張所
	支店コード	*	*	*							
	口座種別	☑ 普通預金	□ 当座預金	□ その他	□ 貯蓄						
	口座番号	0	1	2	3	4	5	6			
	口座名義人	（カナ）	クマモト タロウ								

備考	