

医療法人設立認可申請書

年 月 日

熊本市長(宛)

申請人 設立代表者  
氏名

医療法人を設立したいので、医療法第 44 条第 1 項の規定により次のとおり申請します。

申請人 (設立代表者)	(フリガナ)							
	氏名							
	住所	〒					TEL	FAX
(フリガナ)								
設立する医療法人の名称								
主たる事務所の所在地		〒					TEL	FAX
開設する病院、診療所、介護老人保健施設又は介護医療院	名称							
	所在地							
部長	所長	課長	副課長	主幹	主査	班員	起案  年 月 日 この申請について認可書を 交付してよろしいか。	
受付印			決裁印				認可年月日	
							年 月 日	
							指令番号	
							指令(医政)第 号	

添付書類（医療法人設立認可申請書）

- 1 設立趣意書
- 2 設立決議録（社団法人のみ。写しの場合は、原本と相違ない旨の設立代表者の証明があること。）
- 3 定款（財団法人の場合にあつては、寄附行為）
- 4 設立者の履歴書（法第46条の5第5項において準用する法第46条の4第2項各号に該当しない旨の記載がないときは誓約書を添付すること。）
- 5 法人設立認可申請に関する委任状
- 6 社員及び役員名簿
- 7 役員の就任承諾書、履歴書（法第46条の5第5項において準用する法第46条の4第2項各号に該当しない旨の記載がないときは誓約書を添付すること。）
- 8 設立時の財産目録、資産内訳明細書及び負債内訳明細書
- 9 基金募集通知、基金引受申込書、基金割当決定通知、基金抛出契約書（又は寄附申込書）
- 10 抛出する不動産の登記事項証明書及びその鑑定評価書
- 11 抛出にかかる金融機関の残高証明書
- 12 負債の残高証明及び債務引継承認書
- 13 開設しようとする病院、診療所、介護老人保健施設又は介護医療院の概要を記載した書類、  
図面（注1）、従業員名簿（注1）、当該施設に勤務する医師（歯科医師）全員の免許証の写し  
（原本を持参の上、照合を受けること。）及び履歴書
- 14 管理者の就任承諾書
- 15 設立後2年間の事業計画及び収支予算書（注1）
- 16 不動産賃貸契約書の写し、賃貸人の所有を証する登記事項証明書及び医療機器等リース契約書  
の写し（既存の契約を引き継ぐ場合は引継承認書も併せて添付）
- 17 親権者の同意書（注2）
- 18 運転資金の根拠説明書
- 19 医療法人設立概況書

（注1）開設後2年間以上の経営実績がある診療所のみを経営しようとする場合にあつては不要。

（注2）社員の年齢が満15歳以上満17歳以下の場合でなければ不要。