

年度 校区自治協議会収支決算書

< 収入 >

(単位:円)

費目	予算額(A)	決算額(B)	増減(B-A)	摘要
前年度繰越金	4,750	4,750		
熊本市運営補助金	200,000	200,000		
熊本市臨時給付金		100,000	100,000	
地域負担金	10,000	5,000	5,000	町内自治会負担金
雑収入	5,250	20,250	15,000	寄付金、預金利息
特別会計繰入金				
その他				
収入額 合計	220,000	330,000	110,000	

< 支出 >

(単位:円)

費目	予算額(A)	決算額(B)	増減(A-B)	摘要	
補助対象経費	報償費	10,000	10,000		事務従事者謝礼
	研修費	15,000	10,000	5,000	講演会講師謝礼
	調査費	0	17,000	17,000	校区住民意識アンケート
	印刷製本費	40,000	24,000	16,000	広報紙、会議資料
	消耗品費	10,000	8,850	1,150	事務用品
	通信交通費	60,000	6,500	53,500	研修会出席者交通費
	備品購入費	10,000	28,000	18,000	書庫代
	借上費	10,000	12,000	2,000	会議室、冷暖房代
	計	155,000	116,350	38,650	(運営補助金額の50%以上)
	課題対応費	65,000	85,000	20,000	校区一斉清掃、用具代、啓発用のぼり旗・看板代
小計	220,000	201,350	18,650		
補助対象外経費	積立金		50,000	50,000	災害準備金・積立金(臨時給付金対象経費)
	消耗品費		40,000	40,000	災害備蓄購入費(臨時給付金対象経費)
	各種団体補助金		10,000	10,000	炊き出し費用補填(臨時給付金対象経費)
	特別会計繰出金				災害対策特別会計(臨時給付金対象経費)
	小計		100,000	100,000	
支出額 合計	220,000	301,350	81,350		

繰越金 28,650

繰越金は、次年度会計へ繰越

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 3月 31日

規約に定める事務所の所在地を記載して下さい。

申請時と同じ印鑑を使用して下さい。

住所 熊本市 区手取 丁目 番号
 団体名 校区自治協議会
 代表者 会長 熊本太郎 (印)

上記、収支決算を監査したところ、その内容は適正であると認めます。

監事 手取 一郎 (印) } 私印
 監事 本町 監事 (印)

この書式は一例で、書式は任意です。

年度 校区自治協議会災害準備積立金

(単位:円)

費目	金額	備考
年度末積立金残高	0	定期預金

< 収入 > (単位:円)

費目	金額	備考
一般会計からの積立金	50,000	定期預金
定期預金利息	50	定期預金
寄付金	30,000	現金
合計	80,050	

< 支出 > (単位:円)

費目	金額	備考
一般会計への繰出金	0	
	0	
合計	0	

年度中増減	80,050	
-------	--------	--

年度末積立金残高	80,050	定期預金50,050円 現金30,000円
----------	--------	--------------------------

上記のとおり相違ないことを証明します。

年 3月31日

住所 熊本市 区手取 丁目 番 号
 団体名 校区自治協議会
 代表者 会長 熊本太郎 印

規約に定める事務所の所在地を記載して下さい。

申請時と同じ印鑑を使用して下さい。

上記、収支決算を監査したところ、その内容は適正であると認めます。

監事 手取 一郎 印 } 私印
 監事 本町 監事 印 }

この書式は一例で、書式は任意です。

年度 校区自治協議会収支決算書(災害対策特別会計)

< 収入 >

(単位:円)

費目	予算額(A)	決算額(B)	増減(B-A)	摘要
前年度繰越金				
一般会計繰入金	50,000	50,000		
熊本市臨時給付金		100,000	100,000	
雑収入		100	100	寄付金、預金利息
その他	50,000	50,000		資源物回収売上・補助金
収入額 合計	100,000	200,100	100,100	

< 支出 >

(単位:円)

費目	予算額(A)	決算額(B)	増減(A-B)	摘要
報償費				事務従事者謝礼
研修費	15,000	10,000	5,000	防災講演会講師謝礼
調査費	25,000	17,000	8,000	防災に関する校区住民意識アンケート
印刷製本費	40,000	24,000	16,000	校区防災訓練周知用チラシ、会議資料
消耗品費	10,000	10,000		災害備蓄購入費、防災講演会事務用品、茶菓代
通信交通費	10,000	6,500	3,500	防災講演会出席者交通費
備品購入費		50,000	50,000	防災倉庫代(臨時給付金対象経費)
借上費		12,000	12,000	会議室、冷暖房代
各種団体補助金		50,000	50,000	炊き出し費用補填(臨時給付金対象経費)
支出額 合計	100,000	179,500	79,500	

繰越金 20,600

繰越金は、次年度特別会計へ繰越

申請時と同じく
鑑印を使用し
ださいます。

上記のとおり報告いたします。

年 3月 31日

規約に定める事務所の所在地を記載して下さい。

住所 熊本市 区手取 丁目 番 号
 団体名 校区自治協議会
 代表者 会長 熊本太郎 (印)

上記、収支決算を監査したところ、その内容は適正であると認めます。

監事 手取 一郎 (印)
 監事 本町 監事 (印) } 私印