

熊本市公報(契約)

第11号

発行所 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 令和3年4月1日

目次

○特定調達契約に係る競争入札参加資格	1
○特定調達契約に係る発注予定	10

契約公告第350号

令和3年4月1日

令和3年度（2021年度）において熊本市が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市長 大西 一史

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。

ア 持参する場合は、9時から16時までとする。ただし、12時から13時までを除くもの。

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着とする。不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しないもの。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

(2) 1(2)又は(3)について

ア 熊本市ホームページからダウンロードする場合

http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

上下水道局契約公告第94号

令和3年4月1日

令和3年度（2021年度）において熊本市上下水道局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市上下水道局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年上下水道局規程第25号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市上下水道事業管理者 萱野晃

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）又は熊本市上下水道局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）又は熊本市上下水道局業務委託契約等に係る競争入札参加資格者等の資格等に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。

ア 持参する場合は、9時から16時まで（ただし、12時から13時までを除く。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着とする。不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しないもの。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道局総務部総務課

(イ) 郵送する場合

〒862-8620 熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道事業管理者（熊本市上下水道局総務部総務課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市上下水道局総務部総務課
電話 096-381-4061

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

(2) 1 (2)又は(3)について

ア 熊本市上下水道局ホームページからダウンロードする場合

http://www.kumamoto-waterworks.jp/?article_cat=organizer

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号

熊本市上下水道局総務部総務課

電話 096-381-4061

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

交通局契約公告第5号

令和3年4月1日

令和3年度（2021年度）において熊本市交通局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市交通局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年交通局規程第10号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市交通事業管理者 古庄修治

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市交通局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成18年11月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。

ア 持参する場合は、9時から16時までとする。ただし、12時から13時までを除くもの。

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着とする。不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しないもの。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区大江5丁目1番40号 大江局舎2階
熊本市交通局総務課

(イ) 郵送する場合

〒862-0971 熊本市中央区大江5丁目1番40号
熊本市交通事業管理者（熊本市交通局総務課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市交通局総務課
電話 096-361-5211

ウ 1(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合
<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

(2) 1(2)について

ア 熊本市交通局ホームページからダウンロードする場合
http://www.kotsu-kumamoto.jp/kihon/pub/detail.aspx?c_id=55&id=1048&pg=1

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区大江5丁目1番40号 大江局舎2階
熊本市交通局総務課
電話 096-361-5211

(3) 1(3)について

ア 熊本市ホームページからダウンロードする場合
http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

病院局契約公告第2号
令和3年4月1日

令和3年度（2021年度）において熊本市病院局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市病院局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年病院局規程第15号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市病院事業管理者 水田博志

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)及び(3)については、熊本市病院局物品売買等の契約参加資格者に関する要綱（平成21年4月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

2(1)又は(2)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。

ア 持参する場合は、9時から16時までとする。ただし、12時から13時までを除くもの。

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着とする。不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しないもの。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階

熊本市総務局契約監理部工事契約課

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号 熊本市立熊本市市民病院
3階事務局 熊本市病院局事務局財務課用度班

(イ) 郵送する場合

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号
熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局財務課用度班）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市病院局事務局財務課用度班
電話 096-365-1711

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合
<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所本庁舎6階
熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

(2) 1(2)又は(3)について

ア 熊本市市民病院ホームページからダウンロードする場合

http://www.cityhosp-kumamoto.jp/about/business/qualification_2

イ 熊本市市民病院の窓口から入手する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号 熊本市立熊本市市民病院
3階事務局 熊本市病院局事務局財務課用度班
電話 096-365-1711

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

契約公告第351号
 上下水道局契約公告第95号
 交通局契約公告第6号
 病院局契約公告第3号
 令和3年4月1日

令和3年度（2021年度）における地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される調達手続に係る発注予定を公表します。

熊本市長 大西 一史

熊本市上下水道事業管理者 萱野 晃

熊本市交通事業管理者 古庄 修治

熊本市病院事業管理者 水田 博志

担当			区分	入札公告等 予定時期	案件名称
政策局	総合政策部	広報課	物品	第4四半期	市政だより
総務局	契約監理部	技術管理課	委託	第1四半期 (随契)	統合型GIS保守・運用支援業務
総務局	契約監理部	技術管理課	委託	第1四半期 (随契)	土木積算システム保守・運用支援業務
総務局	契約監理部	技術管理課	物品	第1四半期	統合型GIS機器等賃貸借業務（窓口端末等）
総務局	行政管理部	管財課	物品	第1四半期	令和3年度（2021年度）熊本市本庁舎等電話設備賃貸借
総務局	行政管理部	管財課	物品	第2四半期	熊本市本庁舎等電話通信回線サービス調達
総務局	行政管理部	情報政策課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム全体支援PMO業務委託
総務局	行政管理部	情報政策課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム共通基盤システム運用管理業務委託
総務局	行政管理部	情報政策課	物品	第1四半期	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム共通基盤システム機器（サーバ等）賃貸借

総務局	行政管理部	情報政策課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム住民情報システム運用管理業務委託
総務局	行政管理部	情報政策課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度) 保健福祉情報ネットワークシステム運用管理業務委託
総務局	行政管理部	情報政策課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム保険料系システム Windows10化対応に伴う改修業務委託
総務局	行政管理部	情報政策課	物品	第1四半期	令和3年度(2021年度) 熊本市総合行政情報システム税務系システム機器(サーバ等) 賃貸借
総務局	行政管理部	情報政策課	物品	第1四半期	令和3年度熊本市情報ネットワークシステム情報機器等の賃貸借(クライアント等)
総務局	行政管理部	情報政策課	物品	第1四半期	庁内無線LAN 機器賃貸借
総務局	行政管理部	労務厚生課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市職員情報システム運用管理業務委託
財政局	税務部	市民税課	委託	第2四半期	令和4年度(2022年度) 市県民税当初課税に係るデータ入力及び読取業務委託
文化市民局	文化創造部	文化財課	物品	第4四半期	令和3年度(2021年度) 重機類賃借単価契約
健康福祉局	保健衛生部	健康づくり推進課	委託	第1四半期 (随契)	熊本健康ポイント事業
健康福祉局	保健衛生部	国保年金課	物品	第1四半期	後期高齢者医療システム機器賃貸借
健康福祉局	保健衛生部	国保年金課	委託	第1四半期	後期高齢者医療システム機器更改
健康福祉局	子ども未来部	子ども支援課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市福祉系システム改修業務委託(児童扶養手当等制度改正・障害年金併給等)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第1四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用45ℓ)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第1四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用30ℓ)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第1四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用15ℓ、5ℓ及び埋立ごみ用45ℓ、30ℓ、15ℓ)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第2四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用45ℓ)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第2四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用30ℓ)
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第2四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託(燃やすごみ用15ℓ、5ℓ及び埋立ごみ用45ℓ、30ℓ、15ℓ)
環境局	資源循環部	東部環境工場	物品	第2四半期	高反応消石灰
環境局	資源循環部	東部環境工場	物品	第2四半期	液体キレート

環境局	資源循環部	西部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tパッカー車
環境局	資源循環部	東部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tシャーシパッカー車
環境局	資源循環部	東部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tシャーシパッカー車
環境局	資源循環部	東部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tシャーシパッカー車
環境局	資源循環部	東部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tシャーシパッカー車
環境局	資源循環部	東部クリーンセンター	物品	第1四半期	3tシャーシパッカー車
経済観光局	スポーツ・イベント部	スポーツ振興課	委託	第3四半期 (随契)	令和3年度熊本市施設予約システム運用業務委託
教育委員会事務局	学校教育部	健康教育課	委託	第1四半期	熊本市学校給食グリストラップ汚泥処分業務委託
教育委員会事務局	学校教育部	健康教育課	委託	第1四半期	熊本市学校給食グリストラップ汚泥収集運搬業務委託
教育委員会事務局	学校教育部	教職員課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市教職員情報システム運用保守業務委託
消防局	警防部	情報司令課	委託	第1四半期	熊本市消防救急デジタル無線設備保守業務委託
消防局	警防部	警防課	物品	第1四半期	小型動力ポンプ付積載車(消防団)
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	消防ポンプ自動車(CD-1型)小型水槽付 (西消防署・小島出張所配備)
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	消防ポンプ自動車(CD-1型)小型水槽付、 圧縮空気泡消火装置付(河内出張所・植木出張所配備)
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	救急車(中央消防署・植木出張所配備)
上下水道局	総務部	料金課	委託	第1四半期 (随契)	上下水道総合管理システム運用保守業務委託
上下水道局	総務部	料金課	委託	第3四半期 (随契)	上下水道総合管理システムサーバ移行業務委託
上下水道局	総務部	料金課	物品	第1四半期	量水器
上下水道局	総務部	料金課	物品	第1四半期	量水器
上下水道局	総務部	料金課	物品	第2四半期	上下水道総合管理システムサーバ等機器賃貸借
上下水道局	総務部	料金課	物品	第3四半期	上下水道総合管理システム端末・プリンタ等機器賃貸借
上下水道局	総務部	料金課	物品	第3四半期	上下水道総合管理システムハンディターミナル等賃貸借

上下水道局	計画整備部	計画調整課	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度(2021年度)熊本市上下水道管路情報システムデータ更新業務委託(単価契約)
上下水道局	計画整備部	計画調整課	物品	第3四半期	海況観測システム賃貸借(長期継続契約)
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	交流冷房機、補助電源装置
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	VVVFインバータ、空調装置空調制御装置
交通局		運行管理課	物品	第2四半期	市電の運行に使用する電気
病院局	事務局	財務課	物品	第2四半期	市民病院で治療に使用する医薬品の購入 (単価契約)
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度熊本市市民病院医療情報システム(電子カルテほか)保守業務
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第1四半期 (随契)	令和3年度熊本市市民病院医療情報システムヘルプデスク業務

※ この内容は公表時点での予定であるため、実際に発注する業務がこの内容と異なる場合があります。また、公表後に中止する場合やここに掲載していない業務を発注する場合があります。