

放課後児童健全育成事業 事故報告書

熊本市長

平成 年 月 日 / 第 報

事業所名							
所在地						事業開始の年月日	
設置者						事業者	
登録児童数	小学1年生	小学2年生	小学3年生	小学4年生	小学5年生	小学6年生	計
放課後児童支援員等	名			うち補助員 名			
うち放課後児童支援員	名						
クラブの実施場所	<input type="checkbox"/> 学校の余裕教室・ <input type="checkbox"/> 学校敷地内専用施設・ <input type="checkbox"/> 児童館・ <input type="checkbox"/> その他()						
建物その他の設備の規模及び構造	専用区画:	m ²		[1人当たり:	m ²		合計: m ²
	その他:	m ²		建物の構造:	造		建物の階数: 階建の 階
事故対応マニュアルの状況	有・無			事故予防に関する研修の直近の実施日	平成 年 月 日		
事故発生日時	平成 年 月 日 時 分頃				利用開始年月日		
児童の氏名・年齢・性別	小学 年生・ 歳 児				平成 年 月 日		
病状・死因等(既往症)	既往症:						
			病院名				
発生時の体制	児童 名		放課後児童支援員等		名 (うち放課後児童支援員 名)		
発生場所							
発見時の児童の様子							
発生状況	時間	内 容					
	(当日来所時からの健康状況、発生後の処置を含め、可能な限り詳細に記入。なお、第1報においては、可能な範囲で記入。)						
当該事故に特徴的な事項							
発生後の対応(報道発表を行う(行った)場合にはその予定(実績)を含む。)							

- ※1 第1報は水色着色部分について報告してください。
- ※2 第1報は原則事故発生当日(遅くとも事故発生翌日)、第2報は原則1か月以内程度に行うとともに、状況の変化や必要に応じて追加報告してください。また、事故発生の要因分析や検証等の結果については、でき次第報告してください。
- ※3 発生状況欄は適宜広げて記載してください。
- ※4 直近の指導監査の状況報告を添付してください。
- ※5 発生時の状況図(写真等を含む。)を添付してください。なお、遊具等の器具により発生した場合には、当該器具のメーカー名、製品名、型式、構造等についても記載してください。

【データベース掲載用】

事故の概要

--

※ 個人情報に配慮の上、事故の背景が見えるように概要を記載してください。

事故発生の要因分析

要因	分析	再発防止のための改善策
ソフト面 (マニュアル、研修、職員配置等)		
ハード面 (施設、設備等)		
環境面 (育成支援の状況等)		
人的面 (放課後児童支援員等の状況)		
その他		