

様式第 1 - 1 号（第 7 条関係）

受付日		受付番号	
-----	--	------	--

熊本市養育費の保証支援事業補助金交付申込書兼実績報告書

年 月 日

熊本市長（宛）

（申込者）

氏名	フリガナ
所	(〒 - ) 熊本市
電話番号	( ) - ※日中連絡のできる電話番号を記入

標題の補助金について交付を受けたいので、熊本市養育費の保証支援事業補助金交付要綱第 7 条の規定により、次のとおり関係書類を添えて申請します。

なお、補助金の交付にあたり交付要綱に記載の交付条件等に全て同意します。

また、必要な事項の確認のための公簿等の閲覧、領収書（又はクレジット契約証明書）及び養育費の取り決めをした文書、保証会社と締結した養育費保証等の写しを取ることに同意します。

1 補助金交付申込額 （上限 5 万円）	円
2 補助事業の執行に関する収支計画及び事業計画（費用の明細）	・保証会社と養育費保証契約を締結する際に要する経費のうち、保証料として負担する費用  円
3 誓約事項	私は、熊本市暴力団排除条例（平成 23 年条例第 94 号）第 2 条第 2 号に規定する暴力団員又は同条第 3 号に規定する暴力団密接関係者に該当しないことを誓約します。  <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     申込者氏名                      （自署） _____                 </div>

※暴力団員・・・暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成 3 年法律第 77 号）第 2 条第 6 号に規定する暴力団員をいう。  
 ※暴力団密接関係者・・・事業者で次に掲げるものをいう。  
 ア 法人であって、その役員又は熊本市暴力団排除規則（平成 24 年規則第 28 号。以下「規則」という。）で定める使用人のうちに暴力団員のあるもの  
 イ 個人であって、規則で定める使用人のうちに暴力団員のあるもの  
 ウ ア及びイに掲げる者のほか、暴力団員がその事業活動を支配する者として規則で定めるもの

(添付資料)

児童扶養手当証書の写し（児童扶養手当受給者の場合）

未受給者の場合、児童扶養手当受給者に相当する者の証明として、下記の書類を添付してください。

※原則、交付から3か月以内のものに限ります。

本人及び対象児童の戸籍謄本（または抄本）

世帯全員の住民票

前年（1月から10月までの間に申請する場合には、前々年）の所得の額並びに扶養親族等の有無及び数並びに所得税法に規定する老人控除対象配偶者、老人扶養親族及び特定扶養親族の有無及び数についての市町村長（特別区の区長を含む。）の証明書

補助対象となる経費の領収書等（又はクレジット契約証明書）の写し

養育費に係る債務名義の正本又は謄本の写し

保証会社と締結した養育費保証契約書（保証期間は1年以上とする）の写し

その他、市長が必要と認めるもの