

# ごみステーション管理支援補助金計画変更申請書の記入について

## 【記入例】

様式第2号(第8条関係)

**ごみステーション管理支援補助事業等計画変更申請書**

熊本市長(宛)

平成 ●● 年 ●● 月 ●● 日

申請者	町内自治会等名	●● 校区第 ●● 町内自治会
	代表者	自治会長 ●● ●●

訂正印

平成●●年度ごみステーション管理支援補助事業等の計画変更申請について

平成●●年●●月●●日付け指令(減推)第▲▲号で補助金等交付決定通知のあった平成●●年度事業については、下記のとおり計画変更したので御承認願います。

記

- 1 補助対象事業費
 

△△, △△△ 円
- 2 補助金額及び算出基礎
 

■■, ■■■ 円
- 3 計画変更の内容
 

ごみステーションを清潔保持のため清掃用具の購入、啓発看板作成を計画していたが、ごみステーションボックスの修理、有料袋(カラス被害処理用)へ変更するもの。
- 4 計画変更の理由
 

当初の計画では、ごみステーションを清潔保持のため清掃用具の購入、啓発看板作成を計画していたが、ごみステーションボックスの老朽化が目立ち、急遽修理することとなったため。  
また、カラス被害が多く破れたごみ袋処理用に有料袋購入に変更するもの。
- 5 添付書類
 

補助金等交付決定通知書
- 6 その他

訂正印を押して下さい。

日付は、申請日以降の日付けを記入してください。

校区・町内・自治会長名を記入し、押印ください。

※印鑑は、交付申請書で使用した印鑑と同じものを使用してください。

変更となった総事業費を記入下さい。

変更となった補助金額を記入下さい。

変更となるものを具体的に記入下さい。

変更となる理由を具体的に記入下さい。

決定通知書の原本を添付下さい。

別紙

### 変更予算書

訂正印

訂正印を押して下さい。

日付は、申請日以降の日付けを記入してください。

平成 年 月 日

熊本市長 (宛)

申請者	町内自治会等名	〇〇校区第 △ 町内自治会
	代表者	自治会長 ●●●●

校区・町内・自治会長名を記入し、申請書と同じ印鑑を押してください。

#### 収入の部

内 訳	金 額	備 考
ごみステーション管理支援補助金	■●, ■■■円	
地元負担金	〇, 〇〇〇円	
合 計	△△, △△△円	

変更となった補助金額を記入下さい。

変更となった総事業費を記入下さい。

#### 支出の部

内 訳	金 額	備 考
ごみステーションボックス 修理	□□, □□□円	
ごみステーション ○ヶ所 ○×△袋 = ●●袋 ●●袋(燃やす大) ×350円 =◎◎, ◎◎◎	◎◎, ◎◎◎円	
合 計	△△, △△△円	

内訳は変更となったものを具体的に記入して下さい。

注) 交付申請時の補助金額から計画変更申請時の補助金額の差額については、返還の対象となりますのでご注意ください。