

# 熊本市公報(契約)

## 第 1 2 号

発行所 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 平成 2 9 年 4 月 3 日

### 目 次

○特定調達契約に係る競争入札参加資格	1
○特定調達契約に係る発注予定	9

契 約 公 告 第 1 8 6 号

平 成 2 9 年 4 月 3 日

平成 2 9 年度において熊本市が発注する政府調達に関する協定(平成 7 年条約第 2 3 号)及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令(平成 7 年政令第 3 7 2 号)の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則(平成 2 4 年規則第 1 0 2 号)第 3 条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市長 大 西 一 史

### 1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等(測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。)
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

### 2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則(昭和 4 1 年規則第 1 5 号)に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買(修理)契約参加資格者に関する要綱(平成 1 3 年 1 0 月 1 日施行)に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱(平成 2 0 年告示第 7 3 1 号)に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

### 3 競争入札参加資格審査申請の方法等

#### (1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

#### (2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで(ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例(平成元年条例第32号)第1条に規定する市の休日を除く。)

ア 持参する場合は、9時から16時まで(ただし、12時から13時までを除く。)

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着(不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。)

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル3階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号  
熊本市長(熊本市総務局契約監理部工事契約課)宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課  
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル2階  
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

(イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号  
熊本市長(熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班)宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班  
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル3階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課  
電話 096-328-2111 内線2442

(2) 1(2)又は(3)について

ア 熊本市ホームページからダウンロードする場合

[http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c\\_id=5&id=3331&class\\_set\\_id=2&class\\_id=195](http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195)

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル2階  
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

電話 096-328-2111 内線 2137

## 5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

## 6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

上下水道局契約公告第 101 号

平成 29 年 4 月 3 日

平成 29 年度において熊本市上下水道局が発注する政府調達に関する協定（平成 7 年条約第 23 号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市上下水道局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成 24 年上下水道局規程第 25 号）第 2 条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 24 年規則第 102 号）第 3 条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市上下水道事業管理者 永 目 工 嗣

## 1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

## 2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和 41 年規則第 15 号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成 13 年 10 月 1 日施行）又は熊本市上下水道局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成 22 年 12 月 24 日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成 20 年告示第 731 号）又は熊本市上下水道局業務委託契約等に係る競争入札参加資格者等の資格等に関する要綱（平成 22 年 12 月 24 日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

## 3 競争入札参加資格審査申請の方法等

## (1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

## (2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで(ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例(平成元年条例第32号)第1条に規定する市の休日を除く。)

ア 持参する場合は、9時から16時まで(ただし、12時から13時までを除く。)

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着(不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。)

## (3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

## (ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル3階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課

## (イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号  
熊本市長(熊本市総務局契約監理部工事契約課)宛

## (ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課  
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

## (ア) 持参する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号  
熊本市上下水道局総務部総務課

## (イ) 郵送する場合

〒862-8620 熊本市中央区水前寺6丁目2番45号  
熊本市上下水道事業管理者(熊本市上下水道局総務部総務課)宛

## (ウ) 問い合わせ先

熊本市上下水道局総務部総務課  
電話 096-381-4061

## 4 申請書類の入手方法

## (1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAaccepter/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル3階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課

電話 096-328-2111 内線2442

## (2) 1(2)又は(3)について

- ア 熊本市上下水道局ホームページからダウンロードする場合  
[http://www.kumamoto-waterworks.jp/?article\\_cat=organizer](http://www.kumamoto-waterworks.jp/?article_cat=organizer)
- イ 窓口から入手する場合  
熊本市中央区水前寺 6 丁目 2 番 4 5 号  
熊本市上下水道局総務部総務課  
電話 096-381-4061

#### 5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

#### 6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

交通局契約公告第 2 号  
平成 29 年 4 月 3 日

平成 29 年度において熊本市交通局が発注する政府調達に関する協定（平成 7 年条約第 23 号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市交通局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成 24 年交通局規程第 10 号）第 2 条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 24 年規則第 102 号）第 3 条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市交通事業管理者 西 本 賢 正

#### 1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

#### 2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和 41 年規則第 15 号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市交通局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成 18 年 11 月 1 日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成 20 年告示第 731 号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有する

と認められた者であること。

### 3 競争入札参加資格審査申請の方法等

#### (1) 申請の方法

2(1)、(2)又は(3)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

#### (2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除く。）

ア 持参する場合は、9時から16時まで（ただし、12時から13時までを除く。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

#### (3) 提出場所及び問い合わせ先

##### ア 1(1)について

##### (ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル3階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課

##### (イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号  
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

##### (ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課  
電話 096-328-2111 内線2442

##### イ 1(2)について

##### (ア) 持参する場合

熊本市中央区大江5丁目1番40号 大江局舎2階  
熊本市交通局総務課

##### (イ) 郵送する場合

〒862-0971 熊本市中央区大江5丁目1番40号  
熊本市交通事業管理者（熊本市交通局総務課）宛

##### (ウ) 問い合わせ先

熊本市交通局総務課  
電話 096-361-5211

##### ウ 1(3)について

##### (ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町9番6号マスマチュアル生命ビル2階  
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

##### (イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号  
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

##### (ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班  
電話 096-328-2111 内線 2137

#### 4 申請書類の入手方法

##### (1) 1(1)について

ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号 マスミューチュアル生命ビル 3 階

熊本市総務局契約監理部工事契約課

電話 096-328-2111 内線 2442

##### (2) 1(2)について

ア 熊本市交通局ホームページからダウンロードする場合

[http://www.kotsu-kumamoto.jp/kihon/pub/detail.aspx?c\\_id=55&id=814&pg=1](http://www.kotsu-kumamoto.jp/kihon/pub/detail.aspx?c_id=55&id=814&pg=1)

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区大江 5 丁目 1 番 40 号 大江局舎 2 階

熊本市交通局総務課

電話 096-361-5211

##### (3) 1(3)について

ア 熊本市ホームページからダウンロードする場合

[http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c\\_id=5&id=3331&class\\_set\\_id=2&class\\_id=195](http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195)

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号 マスミューチュアル生命ビル 2 階

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

電話 096-328-2111 内線 2137

#### 5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

#### 6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

病院局契約公告第 6 号

平成 29 年 4 月 3 日

平成 29 年度において熊本市病院局が発注する政府調達に関する協定（平成 7 年条約第 23 号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する

者に必要な資格について、熊本市病院局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成 24 年病院局規程第 15 号）第 2 条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 24 年規則第 102 号）第 3 条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市病院事業管理者 高 田 明

### 1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

### 2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和 41 年規則第 15 号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)及び(3)については、熊本市病院局物品売買等の契約参加資格者に関する要綱（平成 21 年 4 月 1 日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

### 3 競争入札参加資格審査申請の方法等

#### (1) 申請の方法

2(1)又は(2)に規定する規則又は要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

#### (2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第 32 号）第 1 条に規定する市の休日を除く。）

ア 持参する場合は、9時から16時まで（ただし、12時から13時までを除く。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

#### (3) 提出場所及び問い合わせ先

##### ア 1(1)について

##### (ア) 持参する場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号 マスミューチュアル生命ビル 3 階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課

##### (イ) 郵送する場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号  
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

##### (ウ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課

電話 096-328-2111 内線 2442

## イ 1 (2)又は(3)について

## (ア) 持参する場合

熊本市東区湖東 1 丁目 1 番 6 0 号 熊本市民病院新館 6 階  
熊本市病院局経営企画課用度班

## (イ) 郵送する場合

〒 8 6 2 - 8 5 0 5 熊本市東区湖東 1 丁目 1 番 6 0 号  
熊本市病院事業管理者 (熊本市病院局経営企画課用度班) 宛

## (ウ) 問い合わせ先

熊本市病院局経営企画課用度班  
電話 0 9 6 - 3 6 5 - 1 7 1 1 内線 3 6 8 0

## 4 申請書類の入手方法

## (1) 1 (1)について

## ア くまもと県市町村電子入札システムホームページからダウンロードする場合

<http://ebid.kumamoto-idc.pref.kumamoto.jp/PPIAcceptor/MainServlet?Error=&Message=>

## イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号 マスミューチュアル生命ビル 3 階  
熊本市総務局契約監理部工事契約課  
電話 0 9 6 - 3 2 8 - 2 1 1 1 内線 2 4 4 2

## (2) 1 (2)又は(3)について

## ア 熊本市民病院ホームページからダウンロードする場合

<http://www.cityhosp-kumamoto.jp/medical/contract/bid/2728-1.php>

## イ 熊本市民病院の窓口から入手する場合

熊本市東区湖東 1 丁目 1 番 6 0 号 熊本市民病院新館 6 階  
熊本市病院局経営企画課用度班  
電話 0 9 6 - 3 6 5 - 1 7 1 1 内線 3 6 8 0

## 5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

## 6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程 (昭和 2 2 年大蔵省令第 9 5 号) 第 1 6 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

契約公告第 1 8 7 号  
上下水道局契約公告第 1 0 2 号  
交通局契約公告第 3 号  
病院局契約公告第 7 号  
平成 2 9 年 4 月 3 日

平成 29 年度における地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 372 号）の規定が適用される調達手続に係る発注予定を公表します。

熊本市長 大 西 一 史

熊本市上下水道事業管理者 永 目 工 嗣

熊本市交通事業管理者 西 本 賢 正

熊本市病院事業管理者 高 田 明

担当	区分	入札公告等予定時期	案件名称
政策局 総合政策部 広報課	物品	第 4 四半期	市政だより
総務局 契約監理部 技術管理課	物品	第 1 四半期	土木積算システム機器等賃貸借業務
総務局 契約監理部 技術管理課	役務	第 1 四半期（随契）	土木積算システム更改業務委託
総務局 契約監理部 契約政策課	物品	第 2 四半期	コピー用紙
総務局 契約監理部 契約政策課	物品	第 4 四半期	コピー用紙
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 1 四半期	平成 29 年度 HAW ネット（子ども子育て支援システム）サーバー等機器賃貸借
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 1 四半期	平成 29 年度熊本市総合行政情報システム共通基盤システム機器賃貸借
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 1 四半期	熊本市情報ネットワークシステム通信回線サービスの調達
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 1 四半期	ネットワーク分離のためのセキュリティ強化機器賃貸借（追加）
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度総合行政情報システムの賃貸借
総務局 行政管理部 情報政策課	物品	第 2 四半期	平成 29 年度熊本市情報ネットワークシステム情報機器等賃貸借
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期	自治体情報セキュリティクラウド通信運用業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度総合行政情報システム最適化 PMO 業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度総合行政情報システムに係る維持管理業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	熊本市情報システムデータセンター管理業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度熊本市総合行政情報システム住民情報システム運用管理業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度保健福祉情報ネットワークシステム運用管理業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度ホスト廃止に伴う保健福祉情報ネットワークシステム改修業務委託
総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期（随契）	平成 29 年度熊本市総合行政情報システム共通基盤システム運用管理業務委託

総務局 行政管理部 情報政策課	役務	第 1 四半期 (随契)	平成 29 年度熊本市総合行政情報システム共通基盤システム構築業務委託
財政局 税務部 課税管理課	役務	第 3 四半期	平成 30 年度市県民税当初課税データ入力及び読取業務委託
健康福祉局 保健衛生部 医療政策課	役務	第 1 四半期 (随契)	難病医療費管理システム開発業務委託
健康福祉局 保健衛生部 国保年金課	役務	第 1 四半期 (随契)	平成 29 年度 ホスト廃止に伴う後期高齢者医療システム改修対応業務委託
環境局 資源環境部 東部環境工場	物品	第 2 四半期	液体キレート
環境局 資源環境部 東部環境工場	物品	第 2 四半期	高反応消石灰
環境局 資源環境部 東部環境工場	物品	第 4 四半期	液体キレート
環境局 資源環境部 東部環境工場	物品	第 4 四半期	高反応消石灰
環境局 資源環境部 廃棄物計画課	物品	第 1 四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託
環境局 資源環境部 廃棄物計画課	物品	第 2 四半期	熊本市指定収集袋製造業務委託
北区役所 区民部 総務企画課	役務	第 2 四半期	大和地区汚水処理場槽内沈砂収集運搬処分業務委託
教育委員会事務局 教育総務部 学務課	物品	第 1 四半期	小学校情報機器
教育委員会事務局 教育総務部 熊本博物館	物品	第 1 四半期	熊本博物館情報システム機器
教育委員会事務局 学校教育部 教育センター	物品	第 1 四半期	校務支援システム賃貸借
教育委員会事務局 学校教育部 教育センター	物品	第 1 四半期	教育情報ネットワークサーバ賃貸借
教育委員会事務局 学校教育部 教職員課	役務	第 1 四半期	教職員情報システム運用保守業務委託
教育委員会事務局 学校教育部 熊本市立必由館高等学校	物品	第 1 四半期	熊本市立必由館高等学校服飾デザイン用パソコン機器等賃貸借
消防局 総務部 管理課	物品	第 1 四半期	常備消防車両 (高規格救急車)
消防局 総務部 管理課	物品	第 1 四半期	常備消防車両 (水槽付ポンプ車)
消防局 警防部 情報司令課	役務	第 1 四半期 (随契)	消防指令管制システム保守業務委託
消防局 警防部 情報司令課	役務	第 1 四半期 (随契)	消防救急デジタル無線設備保守業務委託
消防局 警防部 情報司令課	役務	第 1 四半期 (随契)	電源設備更新等業務委託
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 1 四半期	量水器購入
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 2 四半期	量水器購入
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 3 四半期	量水器購入
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 4 四半期	平成 30 年度上下水道総合管理システム機器賃貸借 (端末・プリンター)
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 4 四半期	平成 30 年度上下水道総合管理システム機器賃貸借 (ハンディターミナル)
上下水道局 総務部 料金課	物品	第 4 四半期	上下水道総合管理システム通信回線サービス調達 (長期継続契約)
上下水道局 総務部 料金課	役務	第 1 四半期	量水器検定修理
上下水道局 計画整備部 計画調整課	物品	第 1 四半期	海況観測システム賃貸借 (長期継続契約)
上下水道局 計画整備部 計画調整課	役務	第 1 四半期	熊本市上下水道管路情報システム構築業務委託

上下水道局 計画整備部 計画調整課	役務	第 1 四半期	下水道台帳システムデータ整備に係る工事竣工図電子化業務委託
上下水道局 維持管理部 水再生課	役務	第 3 四半期	南部浄化センター運転管理業務委託
上下水道局 維持管理部 水再生課	役務	第 4 四半期	下水汚泥処分事業熊本市下水汚泥収集運搬及び処分業務委託
上下水道局 維持管理部 水再生課	役務	第 4 四半期	下水汚泥処分事業熊本市下水汚泥収集運搬及び処分（セメント）業務委託
上下水道局 維持管理部 水再生課 (中部浄化センター)	物品	第 1 四半期	高分子凝集剤（中部浄化センター遠心脱水機及びベルト型ろ過濃縮機用）単価契約

※ この内容は公表時点での予定であるため、実際に発注する業務がこの内容と異なることがあります。また、公表後に中止する場合やここに掲載していない業務を発注する場合があります。