様式第1号

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 熊本市環境総合センター使用許可申請書  年　　月　　日  　　　熊本市長　(宛)  住所(所在地)  氏名(団体名)  (代表者名)  電話番号  　　熊本市環境総合センターの施設等を使用したいので、次のとおり申請します。使用に際しては、熊本市環境総合センター条例及び同条例施行規則の規定を守るとともに、これらに基づく係員の指示に従います。 | | | | | | | | |
| 使用日 | | 年　　　　月　　　　日(　　曜)  1　午前(9:00～12:00)　　　　2　午後(13:00～17:00) | | | | | | |
| 使用目的 | | (集合予定人員　　　人) | | | | | | |
| 施設名 | | 1　学習ホール　　　　　　　2　和室研修室 | | | | | | |
| 冷房・暖房 | | 1　使用する　　　　　　　　2　使用しない | | | | | | |
| 駐車場の利用 | | 1　利用する(車種　　　　　　　　：　　　　　　　　台分)  2　利用しない | | | | | | |
| 受付年月日 | | 年　月　日 | | 許可年月日 | 年　月　日 | 許可番号 | |  |
| 室使用料 |  | | 冷暖房使用料 | |  | 計 |  | |
| 備考 | | | | | | | | |

　1　太枠内は記入しないでください。

　2　該当事項に〇印をつけてください。

　3　申請書の内容と異なる使用には、貸し出しを中止することがあります。

(熊本市環境総合センター条例第4条)