

**宅地復旧支援事業チェック表 MB(申請時提出書類)**

氏名 \_\_\_\_\_

住所 \_\_\_\_\_

**分譲マンション用**

項目	申請人 確認欄	提出書類	熊本市 確認欄
1	-1	<input type="checkbox"/> ・熊本市宅地復旧支援事業の実施に関する補助金交付申請書(様式第1号) ※原則、マンション管理組合理事長	<input type="checkbox"/>
	-2	<input type="checkbox"/> ・委任状(原則、委任状は申請者本人が窓口へ届け出ること) ※代理人の場合	<input type="checkbox"/>
2	<input type="checkbox"/>	・承諾書 ※必要に応じて利害関係者等から承諾をもらう	<input type="checkbox"/>
3	-1	<input type="checkbox"/> ・申請地の全部事項証明書(土地)	<input type="checkbox"/>
	-2	<input type="checkbox"/> ・申請地の字図(公図) ※工事箇所について赤で着色	<input type="checkbox"/>
4	<input type="checkbox"/>	・り災証明書(マンション共用部分用)又は住民票 ※申請箇所が住宅の用に供されていたことの確認	<input type="checkbox"/>
5	-1	<input type="checkbox"/> ・復旧工事等の設計図書:工事箇所位置図(赤色で着色) ※1/2,500程度(住宅地図等)	<input type="checkbox"/>
	-2	<input type="checkbox"/> ・復旧工事等の設計図書:被災状況写真(全景及び近景等)	<input type="checkbox"/>
	-3	<input type="checkbox"/> ・復旧工事等の設計図書:計画平面図、断面図、構造図、構造計算書、配筋図等 ※その他復旧工事、地盤改良工事、住宅基礎の傾斜修復工事の為に必要とする図面	<input type="checkbox"/>
	-4	<input type="checkbox"/> ・復旧工事等の設計図書:使用材料数量表	<input type="checkbox"/>
6	-1	<input type="checkbox"/> ・見積書及び工事費用内訳明細書 (一社の請負金額が500万円以上の場合は、建設業許可の写しを提出)	<input type="checkbox"/>
	-2	<input type="checkbox"/> ・熊本市宅地復旧支援事業の実施に伴う資金計画書	<input type="checkbox"/>
7	<input type="checkbox"/>	・工作物の確認済証 ※擁壁の工事(再構築)を行う場合は、建築指導課へ事前相談をお願いします 建築指導課:市役所11F 096-328-2513	<input type="checkbox"/>
8	<input type="checkbox"/>	・工事等の実施に関する確認書 ※必要に応じて提出	<input type="checkbox"/>
9	-1	<input type="checkbox"/> ・マンションの管理規約	<input type="checkbox"/>
	-2	<input type="checkbox"/> ・理事会、総会等の議事録 ※理事長選任のもの(り災証明書と理事長名が異なる場合) ※今回の工事や補助金申請等に関する合意形成が取れているもの	<input type="checkbox"/>
10	<input type="checkbox"/>	・申請における完了期限について(誓約書) ※必ず申請者が署名押印してください。	<input type="checkbox"/>

- ① 各様式の日付は記入しないでください。
- ② 申請書等に押印する印鑑は、全て同一の物をご使用ください
- ③ 申請印は、書類提出の再にも必ずご持参ください。
- ④ 建築基準法、都市計画法、宅地造成法等に基づく確認をお願いします。
- ⑤ 資金計画書の根拠については原本確認させていただきます。また申請時に  
確認できない場合は後日確認させていただきます。

※ 提出された書類は返却いたしませんので、必要に応じてコピーをお願いします。  
(窓口でのコピーはご遠慮願います。)

※ コピーを提出される場合は、原本をお持ちください。