

防災訓練実施通報書

年 月 日

(宛)

防災管理者
職・氏名

防災訓練を次のとおり実施するので、通報します。

実施日時	年 月 日 時 分 ~ 時 分		
防災管理対象物名称		用途	
所在地	電話番号 ()		
参加人員	名	担当者(職・氏名)	
消防職員の派遣	要・否	事前打合せの希望	月 日 時 分
訓練種別	1 避難訓練 2 その他の防災訓練 (1 消火 2 情報収集等 3 救出・救護) (4 その他 ())		
訓練の概要			
※ 受付欄		※ 経過欄	
		※ 敷地ID	

備考

- この用紙の大きさは、日本産業規格A4とすること。
- 「消防職員の派遣」及び「訓練種別」の欄は、該当するものを○で囲むこと。なお、消防職員の派遣が必要な場合又は訓練の実施方法等で相談がある場合は、事前打合せの希望日時を記入すること。
- 「訓練の概要」の欄は、具体的な実施内容を記入すること。なお、訓練計画書を別途作成し、添付する場合は、「別紙のとおり」と記入すること。
- ※印の欄は記入しないこと。