

熊本市公報(契約)

第6号

発行所 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 平成30年2月5日

目次

○訂正公告(熊本市財務情報システム及び契約事務システム機器等賃貸借).....	1
---	---

契約公告第67号

平成30年2月5日

平成30年1月22日に公告した条件付一般競争入札の公告内容を修正するので、次のとおり公告する。

熊本市長 大西 一史

1 競争入札に付する事項

(1) 案件名

熊本市財務情報システム及び契約事務システム機器等賃貸借

(2) 目的及び概要

本調達は、ネットワーク機器、端末機器等の機器更新を行うものである。これらの情報機器等は、熊本市財務情報システム及び契約事務システムの機器として使用するものである。

※詳細は仕様書を参照のこと。

(3) 設置場所

本庁舎3Fサーバー室 他2箇所

(4) 賃貸借期間

平成30年10月1日から平成35年9月30日まで

2 修正理由

仕様書付属の「別紙2 ハードウェア要件」及び「様式第3号 機能等承認書」の内容に修正があったため。

3 修正内容

5 申請手続等を次のとおり修正する。

(1) 申請書、仕様書、入札説明書等の交付期間及び方法

平成30年1月22日（月）から平成30年2月15日（木）まで

熊本市ホームページ及び熊本市電子入札ホームページに掲載するほか、希望する場合は2(1)の担当部局で配布する（担当部局での配布については熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日（以下「休日」という。）を除く。）。郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。担当部局での配布は、午前9時から午後4時まで（ただし、正午から午後

1 時までを除く。)。熊本市ホームページ及び熊本市電子入札ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。

なお、仕様書等については、入札書提出締切日までの間、2 (1) の担当部局において閲覧に供する。

(2) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類(以下「申請書等」という。)を提出し、競争入札参加資格の有無について市長の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によるものとする。

ア 提出書類及び提出方法

持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

(ア) 競争入札参加資格確認申請書（様式第 1 号）

(イ) 競争入札参加資格審査調書（様式第 2 号）

(ウ) 機能等承認書（様式第 3 号）

提出前に発注課（上記 2 (2) の場所）の承認を受けること。

なお、機能等承認書の発注課への提出期限は、平成 30 年 2 月 9 日（金）の午後 4 時までとする。

イ 提出期限

平成 30 年 2 月 15 日（木）午後 4 時まで

郵送する場合は、期限までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

ウ 提出部数

1 部とする。

エ 提出先

(ア) 持参の場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号

マスミューチュアル生命ビル 2 階

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

(イ) 郵送する場合

〒 8 6 0 - 0 8 0 6

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号

マスミューチュアル生命ビル 2 階

熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

また、封筒の表面に申請する「案件名」及び「競争入札参加資格確認申請書在中」を明記すること。

オ 留意事項

様式については、申請書等提出日時点において記載すること。

カ 4 (1) に掲げる参加資格者名簿に登録されていない者も、申請書等及び添付書類を提出できるが、競争に参加するためには当該競争入札（見積）参加資格審査申請を行い、審査を受け、かつ、競争参加の資格の確認を受けなければならない。

(ア) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の交付方法

申請書様式は、熊本市ホームページに掲載するほか、希望する場合は 5 (2) カ

(オ) a の部局において配布する（配布については休日を除く。）。配布時間は午前 9 時から午後 4 時まで（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）。熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。なお、ホームページの URL は、次のとおり。

http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

(イ) 提出方法

参加資格要綱に定める申請書に必要な書類を添付し、持参又は郵送により提出すること。なお、提出の際は封筒に入れ、封筒の表面に「特定調達契約に係る参加資格審査申請書在中」、「案件名」及び「開札日時」を明記すること。郵送する場合は一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。受付時間は午前 9 時から午後 4 時まで（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）。

(ウ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の提出期限

平成 30 年 2 月 15 日（木）（休日を除く。）午後 4 時まで。郵送する場合は、期限までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(エ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札（見積）参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

(オ) 提出先

a 持参の場合

熊本市中央区花畑町 9 番 6 号
マスミューチュアル生命ビル 2 階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

b 郵送の場合

〒 8 6 0 - 0 8 0 6
熊本市中央区花畑町 9 番 6 号
マスミューチュアル生命ビル 2 階
熊本市長(熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班)宛

4 担当部局

(1) 契約条項を示す場所、入札手続及び競争入札参加資格確認申請等に関する問い合わせ先

〒 8 6 0 - 8 6 0 1
熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
熊本市総務局契約監理部契約政策課
電話 0 9 6 - 3 2 8 - 2 1 3 7（直通）

(2) 機能等承認書の交付に関する問い合わせ先

〒 8 6 0 - 8 6 0 1
熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
熊本市財政局財務部財政課

電話 0 9 6 - 3 2 8 - 2 0 8 5 （直通）