

令和 年 月 日

委 任 状

熊本市長 様

委任者 所在地又は住所 _____
商号又は名称 _____
代表者名又は氏名 _____ (印)

私は次の者に対し、下記の権限を委任します。

受任者 住 所 _____
氏 名 _____ (印)

【委任事項】

令和 年 月 日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売における
売却区分番号_____に関する

- 1 入札手続に関する権限
- 2 公売保証金の納付及び受領に関する権限
- 3 公売保証金の充当に関する権限
- 4 買受代金の納付及び登記嘱託に関する権限
- 5 上記1～4に付帯する一切の権限

(注) 委任者の印は、印鑑証明書の印と同じものを押してください。
委任状には、委任者の印鑑証明書を添付してください。

令和〇〇年〇〇月〇〇日

委任状

熊本市長様

※住民票の住所を記載してください。
※法人の場合は、商業登記簿の所在、名称、代

委任者

所在地又は住所 熊本市中央区手取本町〇番〇号

商号又は名称 株式会社 〇〇不動産

※個人の場合は、記載不要。

代表者名又は氏名 代表者 熊本 〇郎 (印)

※会社の場合は、代表者印
※委任者の印は、印鑑証明書の印と同じものを押してください。
※委任状には、委任者の印鑑証明書を添付してください。

私は次の者に対し、下記の権限を委任します。

受任者

住 所 熊本市中央区手取本町〇番〇号

氏 名 熊本 〇子 (印)

※代理人の印は、認印で可。

【委任事項】

令和〇〇年〇〇月〇〇日に公売参加申し込みを開始したインターネット公売における
売却区分番号〇〇に関する

- 1 入札手続に関する権限
- 2 公売保証金の納付及び受領に関する権限
- 3 公売保証金の充当に関する権限
- 4 買受代金の納付及び登記嘱託に関する権限
- 5 上記1～4に付帯する一切の権限

(注) 委任者の印は、印鑑証明書の印と同じものを押してください。
委任状には、委任者の印鑑証明書を添付してください。