様式第１号

年　　月　　日

苦情申立書

熊本市オンブズマン（宛）

住所（〒　　－　　）

ふりがな

氏名

（法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地
名称及び代表者の氏名）

連絡先電話番号　　（　　）

熊本市オンブズマン条例第１３条及び第１４条の規定により、次のとおり苦情の申立てをします。

苦情の申立ての趣旨及び理由	※ 記載欄が不足するときは、別紙に記載し添付してください。
苦情の申立ての原因となった事実のあった日（又は終わった日）	年　　月　　日
他の制度による手続(※該当するものにレ印を記入)	□行政不服審査法に基づく不服申立て　□訴訟　□監査請求 □その他（　　）　□なし

個人情報に関する同意

本苦情申立てに関して、オンブズマンが調査を行うために、関係する市の機関に対して本苦情申立書に記載した事項を伝え、又は調査に必要な範囲で関係する市の機関が保有する私の個人情報を閲覧し、収集することに同意します。

氏名

※ 代理人記入欄

代理人	住所 氏名 連絡先電話番号	申立人との関係

受付印

備考　この様式によらない場合は、書面に上記の事項を記載の上、ご提出ください。

苦情申立ての趣旨及び理由

【記載例】下記の要領で記入してください

様式第１号

提出する年月日を記入してください。

〇年　〇月　〇日

苦情申立書

熊本市オンブズマン（宛）

住所（〒　　－　　）

ふりがな

氏名

申し立てる方の住所、氏名、電話番号を記入してください。

（法人その他の団体にあっては、事務所又は事業所の所在地
名称及び代表者の氏名）

連絡先電話番号　　（　　）

熊本市オンブズマン条例第１３条及び第１４条の規定により、次のとおり苦情の申立てをします。

苦情の申立ての趣旨及び理由	申し立てる苦情の趣旨や理由を分かりやすく記入してください。 苦情が生じた原因について、時間経過をおって、できるだけ詳しく記入してください。（市の機関の名前（課名など）や、市の機関が行った措置（行為）の内容、ご自身が被った不利益（利害）の内容、当時の状況、現在までの経過など） 例）　市に対し、〇年〇月〇日に〇〇〇の申請を行ったところ、〇〇〇という理由で〇〇〇された。これにより私〇〇〇は〇〇〇されているので〇〇〇してほしい。 ※この欄に書ききれない場合は、申立書の裏面、又は、お手持ちの便箋などの用紙に続けて記入してください。 ※ 記載欄が不足するときは、別紙に記載し添付してください。
苦情の申立ての原因となった事実のあった日（又は終わった日）	市から処分や通知を受けた日などを記入してください。 〇年　〇月　〇日
他の制度による手続（※該当するものにレ印を記入）	□行政不服審査法に基づく不服申立て　□訴訟　□監査請求 □その他（　　）　☑なし
個人情報に関する同意	本苦情申立てに関して、オンブズマンが調査を行うために、関係する市の機関に対して本苦情申立書に記載した事項を伝え、又は調査に必要な範囲で関係する市の機関が保有する私の個人情報を閲覧し、収集することに同意します。 ※同意されない場合は、苦情調査ができない場合があります。　氏名　〇〇　〇〇

※ 代理人記入欄　※代理人が申し立てる場合にのみ記入してください。

代理人	住所 氏名 連絡先電話番号	申立人との関係

受付印

備考　この様式によらない場合は、書面に上記の事項を記載の上、ご提出ください。