

令和3年度（2021年度）必由館高等学校・千原台高等学校 インターネット出願マニュアル【中学校教職員用】

インターネット出願システム利用の流れ

チェック欄



入力期間・納付期間

準備

出願

当日

【注意事項】

- 「出願情報事前記入シート」は出願校のホームページからダウンロードできます。
- 受検番号は、入学考査手数料の支払いが完了した時点で発番されますので、中学校ごとの発番はされません。
- 通称名使用や外国籍の志願者に関しては、miraicompassで出力される入学願と調査書の氏名が一致しない可能性があります。その際は、必ず出願する高校へ連絡してください。
- 志願者氏名を登録する際、外字(J I S規格の文字コードに含まれない文字)での入力はできません。代替文字での入力をお願いします。また、外国籍等で該当する文字がない場合は、カタカナ入力にてお願いします。ミドルネームを持っている志願者は、「姓」「名」の「名」に付けて手続きするようにしてください。
- 入学考査手数料支払い後に修正・訂正がある場合は、出願エントリー期間中に出願校へ連絡・相談してください。再度、訂正した入学願を提出してもらうことになります。

2 願書入力期間（入力期間）・入学検査手数料納付期間（納付期間）

検査名	入力期間	納付期間
前期（特色）選抜	12/7(月)～1/22(金)正午	1/14(木)～1/22(金)正午
後期（一般）選抜	12/7(月)～2/16(火)正午	2/4(木)～2/16(火)正午
出願変更	2/10(水)午後5時～2/22(月)正午	2/11(木)～2/22(月)正午
特例出願	2/16(火)～3/3(水)午後4時	2/18(木)～3/3(水)午後4時
二次募集	3/10(水)午後1時～3/19(金)正午	3/16(火)～3/19(金)正午

※ 詳細は、必ず各高校の募集要項で確認してください。

3 生徒（志願者）の関係書類の確認手順について

1. 生徒から提出された「出願情報事前記入シート」で出願校の確認をする（STEP1）
 - ・「出願情報事前記入シート」は各高校のHPからダウンロードできます。
2. 生徒から提出された「申込内容確認書」で出願内容の確認をする（STEP3）
 - ・生徒は画面の表示に従い入力した後、「一時保存して中断する」を選択して入力した内容を保存します。すぐに「お支払い画面へ」に進まないよう指導をお願いします。
 - ・マイページから「申込内容確認書」を出力・提出させ、内容を確認してください。
 - ・申込内容に間違いがなければ、入学検査手数料の支払い（STEP4①）へ進むよう生徒に指導をお願いします。
3. 生徒から提出された「入学願」「写真票・支払確認書（控）」を確認する（STEP6①）
 - ・入学検査手数料の支払いが完了していれば、受検番号が付与されます。
 - ・出力内容に間違いがなければ、記載事項に相違ない等、出願書類の証明・確認してください。
 - ・中学校長の証明・確認された出願書類を志願先の高校へ出願（持参・郵送）してください。
 - ・「受検票」は出願の際は提出しません。生徒が保管し、検査日当日持参させてください。

※ 印刷は自宅等（含むコンビニ）でもできますが、生徒（志願者）から相談があった場合は、中学校での印刷についても協力をお願いします。

※ 3ページ目の「受験生（受検生）向け手順サイトのリンク」に、コンビニ印刷方法、コンビニ支払いなどを掲載しています。

4 出願書類及び出願方法について

1. 出願者が準備する書類
①入学願，②写真票・支払確認書（控），③自己申告書（様式5）【希望者】，④海外帰国生徒等の特別措置適用申請書（様式24）【特別措置の適用を希望する者】，⑤県外公立高等学校入学志願についての証明書（様式23）【県外中学校出身者】，⑥郵送による個人情報の提供希望願（様式AA）【後期（一般）選抜：学力検査】，⑦罹災証明書（コピー可）【令和2年7月豪雨の被災者】
※ ⑧受検票は、生徒（志願者）が保管し、検査日当日持参させてください。
※ ⑨支払確認書は、生徒（志願者）保管用です。提出する必要はありません。
2. 中学校長が準備する書類 ⑩調査書，⑪成績一覧表
3. 出願方法（以下、(1)(2)のどちらかをお選びください。）
 - (1) 中学校の先生方の来校による出願（中学校にて取りまとめてください。）
 - ・各高校の出願受付（9:00～16:00、最終日は正午まで）にて、出願書類の確認を行います。
 - (2) 郵送による出願（中学校にて取りまとめてください。）
 - ・出願書類をまとめて送付してください。到着後に出願書類の確認を行います。記載ミス等がありましたら、各高校から連絡いたします。

※ 詳細は、必ず各高校の募集要項で確認してください。

5 出願状況照会サイトについて

中学校（自校）の生徒（志願者）のインターネット出願の手続き状況を、中学校からの申請、高校側の承認後に、インターネットを経由して照合することが可能なサイトです。申請用キーワードが必要ですので、県外中学校は事前に高校へお問い合わせください。（熊本県内中学校には通知済みです。）

URL <https://mirai-compass.net/adm/pubAdmin/loginSchSelect.jsf>



6 受験生（受検生）向け手順サイトのリンク



miraicompassのホームページに手順サイトが用意されています。ご利用ください。

コンビニ印刷

コンビニエンスストアでの印刷方法については、右記のQRコードからアクセスし「コンビニ印刷ガイド」をご覧ください。



【コンビニ印刷ガイド】

コンビニ支払い

コンビニエンスストアでのお支払い方法については、右記のQRコードからアクセスし「コンビニ支払いガイド」をご覧ください。



【コンビニ支払いガイド】

ペイジー支払い

ペイジーATMでのお支払方法については、右記のQRコードからアクセスし「ペイジー支払いガイド」をご覧ください。



【ペイジー支払いガイド】

顔写真登録

顔写真の登録方法については、右記のQRコードからアクセスし「顔写真登録ガイド」をご覧ください。



【顔写真登録ガイド】

出願利用の流れ

インターネット出願利用の流れについては、右記のQRコードからアクセスし「出願手順サイト」をご覧ください。



【出願手順サイト】

cocokara terrace

cocokara terrace（ココカラテラス）は、miraicompassに参加している学校の情報発信サイトです。



【cocokara terrace】

7 お問い合わせ先

入学者選抜及び出願に関する質問は、各高校へお問い合わせください。

熊本市立必由館高等学校

〒860-0863 熊本市中央区坪井4丁目15番1号
TEL 096-343-0236 FAX 096-344-7289



熊本市立千原台高等学校

〒860-0073 熊本市西区島崎2丁目37番1号
TEL 096-355-7261 FAX 096-355-2947



8 miraicompass サポートセンター（24時間受付）

運営委託会社：三菱総研DCS株式会社

- ・システム操作に関するお問い合わせを受け付けます。
- ・出願サイト画面の下段にある「お問合せ先」にあるサポートセンター（フリーダイヤル）へお問い合わせください。

熊本市教育委員会