

# 令和2年度 熊本市分譲マンション実態調査票

マンション名:

1～8について、該当する項目の  への  記入、( )内への記入をお願いします。

1. 市からの情報誌や支援情報等の郵送先	
<input type="checkbox"/> 郵送先を変更したい <input type="checkbox"/> 今回と郵送先は変わらない→「2」へお進みください ↓ 変更する場合は、下記の記入をお願いします	
※個人宅の場合は、郵送物が届くよう部屋番号まで記入をお願いします。	
住所	〒 _____ ( )
宛名	※例: ○○管理組合理事長 △△、○○管理 _____ ( ) 様
・現在、熊本市で郵送先を把握している管理組合は本市にある管理組合の約8割になる。 ・残りの約2割は市の課税台帳をもとに郵送を行っているため確実に管理組合のもとに郵便物が届いているかが分からない。	
2. 市から管理組合へ電話等により問合せする際の連絡先	
連絡先	<input type="checkbox"/> 理事長 <input type="checkbox"/> 他の役員      お名前 _____ ( ) <input type="checkbox"/> 管理会社 <input type="checkbox"/> 他( )      氏名 _____ ( ) 様
TEL ( )	メールアドレス _____ ( )
・約10%の管理組合が自主管理で、残りの約9割は管理委託を行っているという回答があった。	
3. 管理の形態について	
<input type="checkbox"/> 自主管理(管理に必要な事項を管理会社に委託せず、直接管理組合が行っている)	
<input type="checkbox"/> 管理の全部又は一部を委託している ↓ 委託している項目について教えてください	
<input type="checkbox"/> 会計事務(収支予算案、貸借対照表の作成など)	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 出納事務(管理費等の収納、通帳保管など)	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 維持・修繕事務(長期修繕計画案の作成、修繕発注など)	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 理事会・総会に関する事(開催準備、議事録作成など)	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 管理員(管理人)の設置	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 清掃業務	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> 建物や設備の定期点検・検査に関する事	(委託先: _____)
<input type="checkbox"/> その他( _____ )	(委託先: _____)
・1割を超える管理組合が規約を作成していない、あるいは改正を行ったことがないと回答した。	
4. 管理規約について	
管理規約	<input type="checkbox"/> ある <input type="checkbox"/> 規約はない
管理規約の改正	<input type="checkbox"/> 改正した(最終改正 _____ 年) <input type="checkbox"/> 改正したことがなく、今のところ予定はない <input type="checkbox"/> 改正したことはないが、今後改正予定(改正予定 _____ 年)

5. 総会などの組合運営状況	
総会	<input type="checkbox"/> 年1回の定期総会のみ <input type="checkbox"/> 年1回+必要に応じて開催 <input type="checkbox"/> 開催していない
総会出席者	最近の実績を教えてください <input type="checkbox"/> 代理人・委任状を含む出席率 <input type="checkbox"/> 出席者に対する委任状 (ホ) (70) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">             ・今回の調査の結果総会を開催していない管理組合が5管理組合あった。           </div>
理事会	<input type="checkbox"/> 開催している(年 回数程度) <input type="checkbox"/> 開催していない
組合員(区分所有者)名簿	<input type="checkbox"/> ある ( <input type="checkbox"/> 更新している <input type="checkbox"/> 更新していない ) <input type="checkbox"/> 名簿はない
入居者(代表者)名簿※賃借人含む	<input type="checkbox"/> ある ( <input type="checkbox"/> 更新している <input type="checkbox"/> 更新していない ) <input type="checkbox"/> 名簿はない
6. 長期修繕計画、修繕積立金	
長期修繕計画	<input type="checkbox"/> ある (計画期間 年～ 年、最終見直年 年) <input type="checkbox"/> ないが、作成予定(作成予定 年) <input type="checkbox"/> ない(作成の予定もない)
修繕積立金と管理費	<input type="checkbox"/> 修繕積立金は管理費と分けて管理している <input type="checkbox"/> 分けて管理していない
修繕積立金の積立方法	<input type="checkbox"/> 段階増額積立方式(段階性をもって数年毎に積立金を増額していく方式) <input type="checkbox"/> 均等積立方式(期間中の積立額を一定額とするように設定する方式) <input type="checkbox"/> 上記以外( ) <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;">             ・長期修繕計画がなく作成する予定もない管理組合が57管理組合あった。           </div>
修繕積立金の増額について	<input type="checkbox"/> 増額を計画しており、総会等で合意済み <input type="checkbox"/> 増額を計画・検討しているが、合意形成は取れていない <input type="checkbox"/> 今のところ増額の予定はない
修繕積立金の額	<input type="checkbox"/> 一律( ) <input type="checkbox"/> 面積に応じて(約 円/m <sup>2</sup> ) <input type="checkbox"/> 上記以外( )
7. その他	
自治会との連携	<input type="checkbox"/> 連絡担当者が決まっている <input type="checkbox"/> 決まっていない
熊本市の支援事業で知っているものを選んでください(複数回答可)	<input type="checkbox"/> ① マンション管理士派遣事業(管理組合にマンション管理士を直接派遣) <input type="checkbox"/> ② マンション管理相談会(毎月開催している管理士による相談会) <input type="checkbox"/> ③ 管理規約整備支援事業(規約の制定・改正への補助) <input type="checkbox"/> ④ 耐震化補助事業(旧耐震建物の耐震診断・設計・改修工事への補助) <input type="checkbox"/> ⑤ マンション管理セミナー(市が主催する年1~2回のセミナー)
上記①~⑤で利用してみたいものがあれば選んでください(複数回答可)	<input type="checkbox"/> ① <input type="checkbox"/> ② <input type="checkbox"/> ③ <input type="checkbox"/> ④ <input type="checkbox"/> ⑤ <input type="checkbox"/> 特にない
新たな支援策を希望される場合は具体的な内容を教えてください	
8. お困りごとなどがあれば、自由にご記入ください。	

以上で回答は終了です。ご協力ありがとうございました。返信用封筒で郵送をお願いします。