

令和3年度 熊本市立保育所等 会計年度任用職員 募集要項

熊本市立保育所等で、令和4年（2022年）3月31日までの期間に任用する保育士の会計年度任用職員を次のとおり募集します。

この会計年度任用職員（パートタイム）は、地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定する一般職の非常勤職員となります。

ご応募の際は、この募集要項をご確認のうえ、お申込みください。

1 会計年度任用職員について（概要）

- (1) 会計年度任用職員の任期については、その任用の日から同日の属する会計年度の末日までの期間の範囲内となります。
- (2) 当該会計年度任用職員と同一の職務内容の職が翌年度設置される場合、同一の者が、平等取扱いの原則や成績主義の下、客観的な能力の実証を経て再度任用されることがあります。
- (3) 任用開始（再度の任用を含む。）後、1か月は条件付採用期間となります。
- (4) 服務については、地方公務員法上の服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等）が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。
- (5) 会計年度任用職員は、本市での職務経験等、職務遂行上必要となる経験を考慮して報酬額を決定します。また、期末手当の支給があります。

ただし、期末手当の支給は、任用期間（6か月以上）や、週当たりの勤務時間（15時間30分以上）といった一定の要件を満たし、基準日に在職している場合に限りです。

2 募集業務及び職種

保育業務	保育士	【熊本市立保育所非常勤保育士】 【熊本市立児童発達支援ルーム会計年度任用職員（保育士）】 (1) 熊本市立保育所の保育業務又は児童発達支援ルームでの業務 (2) 前号に関連して必要な業務 (3) その他、所属長が指示するもの
調理業務	調理員	【熊本市立保育所非常勤調理員】 (1) 熊本市立保育所での調理業務 (2) 前号に関連して必要な業務 (3) その他、所属長が指示するもの

3 応募資格

(1) 次の①～③全てに該当する方が申込みできます。ただし、調理員は、①②全てに該当する方。

【確認後、申込書 2 ページ下部にチェック】

- ① 会計年度任用職員の職務の遂行に必要な知識及び技能を有している者
- ② 健康で、かつ、意欲をもって職務を遂行すると認められる者
- ③ 保育士の資格を有する者

(2) 次のいずれかに該当する方は申込みできません。【確認後、申込書 2 ページ下部にチェック】

- ・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・熊本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から 2 年を経過しない者
- ・元熊本市職員であって、令和 3 年（2021 年）3 月 31 日時点で 65 歳以上の者
- ・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4 勤務条件

任用期間	原則として、任用日から令和 4 年（2022 年）3 月 31 日までの期間（<u>6 か月</u>を超える任用） ※再度任用される場合があります。ただし、初回任用初日から最大 4 年を限度とします。 なお、再度の任用は、次の項目により判断します。 ・勤務成績、態度、能力等 ・予算措置の状況 など ※育休等代替保育士として任用された場合は、職員の育休期間の末日を上限とする雇用期間となります。																
勤務日	原則として、毎週月曜日から土曜日のうち週 5 日間（日・祝日、年末年始を除く。） ※業務によって勤務日が異なります。（各園でシフトを組みます。） ※15 時間 30 分未満／週の勤務の場合、週 1 日～2 日間程度																
勤務時間	原則として、配属園の開所時間のうち所属長が指定する <u>7 時間 30 分、6 時間、4 時間</u>（休憩時間 1 時間を除く。）。ただし、募集職種、募集園によって、勤務時間が異なります。 ※1 週間当たり 37 時間 30 分、30 時間、20 時間、15 時間 30 分未満																
報酬額	◇保育業務・・・ <table border="0"> <tr> <td>(37 時間 30 分/週) 保育士・看護師・准看護師</td><td>163,935～196,935 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(30 時間/週) 保育士</td><td>131,148～157,548 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(20 時間/週) 保育士</td><td>87,432～105,032 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(15 時間 30 分未満/週) 保育士</td><td>1,040～1,250 円（時給）</td></tr> </table> ◆調理業務・・・ <table border="0"> <tr> <td>(37 時間 30 分/週)</td><td>144,290～159,290 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(30 時間/週)</td><td>115,432～127,432 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(20 時間/週)</td><td>76,954～84,954 円（月額）</td></tr> <tr> <td>(15 時間 30 分未満/週)</td><td>916～1,011 円（時給）</td></tr> </table> ※経験加算により、報酬額が異なる場合があります。 ※要件を満たす場合、期末手当の支給があります。	(37 時間 30 分/週) 保育士・看護師・准看護師	163,935～196,935 円（月額）	(30 時間/週) 保育士	131,148～157,548 円（月額）	(20 時間/週) 保育士	87,432～105,032 円（月額）	(15 時間 30 分未満/週) 保育士	1,040～1,250 円（時給）	(37 時間 30 分/週)	144,290～159,290 円（月額）	(30 時間/週)	115,432～127,432 円（月額）	(20 時間/週)	76,954～84,954 円（月額）	(15 時間 30 分未満/週)	916～1,011 円（時給）
(37 時間 30 分/週) 保育士・看護師・准看護師	163,935～196,935 円（月額）																
(30 時間/週) 保育士	131,148～157,548 円（月額）																
(20 時間/週) 保育士	87,432～105,032 円（月額）																
(15 時間 30 分未満/週) 保育士	1,040～1,250 円（時給）																
(37 時間 30 分/週)	144,290～159,290 円（月額）																
(30 時間/週)	115,432～127,432 円（月額）																
(20 時間/週)	76,954～84,954 円（月額）																
(15 時間 30 分未満/週)	916～1,011 円（時給）																

期末手当	※要件を満たす場合は、期末手当の支給があります。 ※また、報酬月額に応じて期末手当額も変わります。
勤務地	熊本市立保育所又は児童発達支援ルームのいずれかに配属されます。勤務希望園につきましては、申込書 2 ページに記入してください。 ※勤務希望園等を参考に配属先を決定します。 ※応募者の 3 親等内の親族が通園・通勤している保育園には原則配属できません。
その他	・原則として、任用期間が 1 年以上見込まれる場合は、健康保険、厚生年金、雇用保険の適用があります。 ・要件を満たす場合は、年次有給休暇等の付与があります。 ・要件を満たす場合は、通勤費用相当額の支給があります。 ・保育業務に、1 日 3 時間以上、直接従事した場合、日額 150 円の手当支給があります。

※報酬額等は、令和 3 年（2021 年）7 月 1 日現在の額のため、改定される場合があります。

5 応募方法

(1) 応募期間

随時募集

※郵送可

(2) 提出書類【確認後、申込書 2 ページ下部にチェック】

① 履歴書（写真貼付） 1 部

- ・必ず全てを本人が油性ボールペンで記入してください。（コピー不可）
- ・履歴書の提出日から3 か月以内に撮影した写真を貼ってください。
- ・保育士証のコピーを添付してください。（保育士のみ）
- ・看護師免許証・准看護師免許証のコピーを添付してください。（看護師・准看護師のみ）

② 申込書（2 ページ） 1 部

- ・必ず全てを本人が油性ボールペンで記入してください。（コピー不可）
- ・希望する業務の申込書を提出してください。
- ・申込書を市ホームページよりダウンロードする場合は、A 4 両面で印刷してください。

③ 返信用封筒（長形 3 号 [120×235mm]・84 円切手貼付） 2 通

- ・面接日程通知と合否通知に使用しますので、必ず長形 3 号を2 通提出してください。
 - ・送付先（申込者）の郵便番号、住所、氏名を記入し、84 円切手を貼ってください。
 - ・氏名の後に「様」を記入してください。（封筒見本を参照してください。）
- ※「様」を「宛」又は「行」にしないでください。

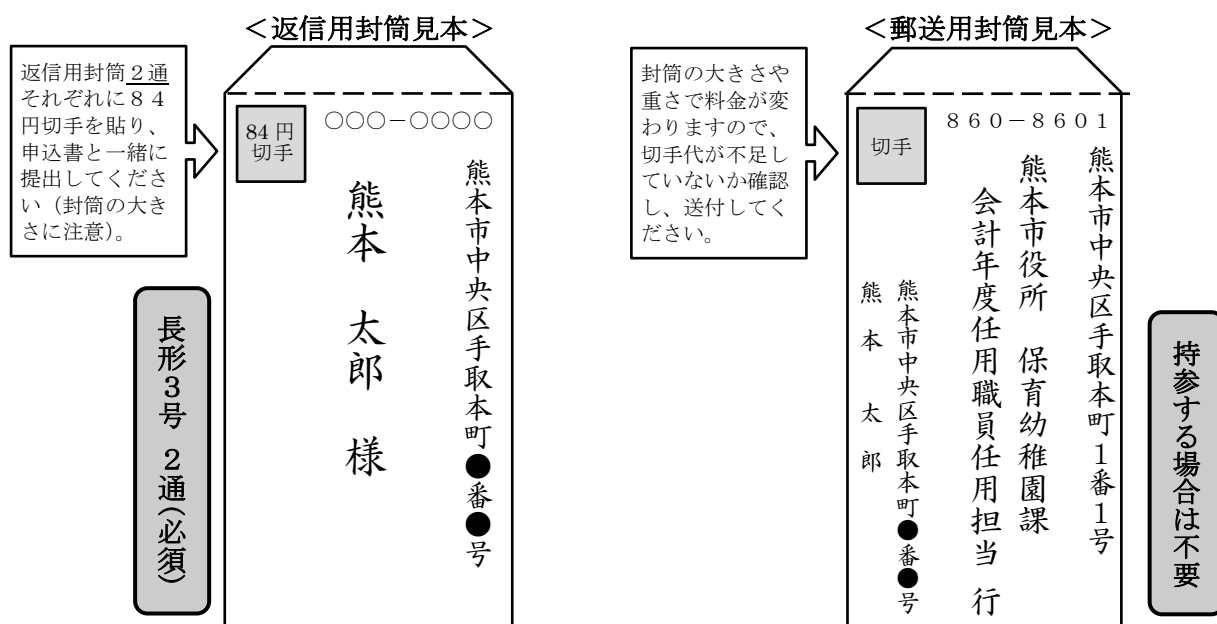
(3) 提出方法

熊本市役所 10 階保育幼稚園課に持参するか、次の宛先へ郵送してください。

※持参する場合は、開庁日の午前 9 時から午後 5 時の間にご持参ください。

〒860 - 8601 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
熊本市役所保育幼稚園課 会計年度任用職員任用担当 行

(4) 封筒見本



6 選考及び任用

(1) 選考方法

- ・面接による選考を行います。
- ・面接は、随時実施します。なお、面接の日程は、郵送にてお知らせします。

(2) 任用方法

- ・合否結果は、面接後、郵送にてお知らせします。
- ・合格者の配属先は、申込書裏面の勤務希望園等に基づき決定します。

(3) 選考結果の開示

この選考の結果は、熊本市個人情報保護条例第20条の規定により、開示請求することができます。
一部お答えできない項目もありますので、まずは保育幼稚園課にお問い合わせください。

(4) 合格または任用の取り消しについて

応募資格のない方や履歴書及び申込書に虚偽の記載をされた方が合格または任用された場合は、合格または任用を取り消す場合があります。

7 担当課

熊本市 健康福祉局子ども未来部 保育幼稚園課（企画班）

電 話：（０９６）３２８－２５６８ ← 着信がありましたら、折り返しご連絡ください。