様式第１号（第２条関係）

※	資格認定日	本市記入欄	
※審査	副課長	主査	担当者	係員
	本市記入欄			

令和4・5・6年度（2022・2023・2024年度）　業務委託競争入札等参加資格審査申請書

申請日 → ●●年●●月●●日

熊　本　市　長　（宛）

熊本市が行う業務委託等（工事請負及び工事に付帯する契約、物品売買（修理）契約並びに小規模修繕契約等を除く。以下同じ。）に係る競争入札等に参加したいので、指定の書類を添えて入札参加資格の審査を申請します。

なお、申請者は、地方自治法施行令第167条の4第1項第2号から第4号までに該当しない者であり、この競争入札等参加資格審査申請書及び添付書類の記載事項について、事実と異なることを誓約します。

また、参加資格者名簿を市ホームページ等に公開することにも承諾します。

所在地区分を市内・県内・県外から、該当する欄に「レ」でチェックしてください。

申請者（本社の情報を記載してください。）

※相手方番号　本市記入欄

郵便番号	○○○-○○○○	所在地区分	□ 市内	□ 県内	☑ 県外
所在地	東京都○○区○○町○丁目○○番○○号	法人：登記事項証明書にある所在地 個人：事業所の所在地（印鑑証明の住所と異なる場合は、所在地確認ができる書類を添付すること）			
（フリガナ） 商号又は名称	ﾏﾙﾊﾞﾂｻﾝｶｸ 株式会社　●×▲				
（フリガナ） 代表者職氏名	職名：ﾀﾞｲﾋｮｳﾄﾘｼﾏﾘﾔｸ 代表取締役	氏名：ﾆﾎﾝ　ﾀﾛｳ 日本　太郎	株式会社 ●×▲ 代表取締役之印		
電話番号	03-××××-××××	ＦＡＸ番号	03-××××-×××●		
Ｅメールアドレス	marubatsusankaku@******.com				
熊本市内の支店・営業所等の有無	☑ 有　□ 無	該当する欄に「レ」でチェックしてください。			

支店、営業所等（熊本市との入札及び契約等の権限を委任する場合のみ記載してください。）

郵便番号	■■■-■■■■	受任者所在地区分	☑ 市内	□ 県内	□ 県外
所在地	熊本市○○区○○町○丁目○○番○○号	入札及び契約等の権限を委任しない場合は、空欄にしてください。委任した場合は、委任状（様式第3号）を作成してください。			
（フリガナ） 商号又は名称 支店・営業所名	ﾏﾙﾊﾞﾂｻﾝｶｸ　ｸﾏﾓﾄｼﾃﾝ 株式会社　●×▲　熊本支店				
（フリガナ） 代表者職氏名	職名：ｼﾃﾝﾁｮｳ 支店長	氏名：ﾋｺﾞ　ﾀﾛｳ 肥後　太郎			
電話番号	096-×××-××××	ＦＡＸ番号	096-×××-×××●		
Ｅメールアドレス	marubatsusankaku.kumamoto@******.com				

連絡先（申請書の作成者を記載してください。）

担当部署	総務課	担当者名	熊本　一郎	ＴＥＬ	096-×××-××××	ＦＡＸ	096-×××-×××●

※ 変更届出記録　一律に本社や責任者にするのではなく、必ず申請内容がわかる方の連絡先を記入ください。

本市記入欄	※決定No. 本市記入欄

様1	様1-2	ISO	様1-3	許可	様1-4	様1-5	様1-6	様1-7	使用印	委任	様4	様4-2	様4-3	登記	印鑑	消費税	市税	決算	役員	口座	封筒	切手

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の２（第２条関係）

審　査　事　項

金額は、千円単位

売上高

（千円）

	参加希望業種	前年度決算額	前々年度決算額	平均売上高
①参加希望業種の	庁舎衛生管理	229, 187	203, 582	
	建物清掃	123, 456	132, 654	
	一般廃棄物収集運搬、処分	210, 135	200, 123	
	複写機賃貸借	6, 543	5, 643	
	小　計	569, 321	542, 002	
②	上記以外の売上	20, 000	19, 000	
	総　計（①+②）	589, 321	561, 002	575, 161

参加希望業種（様式第1号の3）の希望業種（第2分類）ごとの売上高を**千円単位**で記入してください。
※千円未満切捨て

総計は、必ず損益計算書の売上高と一致するよう記入してください。

企業種別	□　大企業	☑　中・小企業	□　その他	ＩＳＯ	☑　有	□　無

必ず内訳も記載してください。

記入要領にある「中小企業者の範囲」を参照し、該当する欄に「**レ**」でチェックしてくだ

該当する欄に「レ」でチェッ

申請者

	販売関係	事務関係	技術関係	合計	（うち障がい者雇用人数）
従業員数（全　社）	50	30	50	130	3

支店、営業所等

		事務関係	技術関係	合計	（うち障がい者雇用人数）
従業員数（委任先）		3	10	18	0

全社・委任先の合計人数、および障がい者雇用人数を記入

創業年月日	平成2年1月1日	休業・転廃業期間	0　年間	資本金	30, 000　千円

和暦で記載してください。

千円単位で記載してください。

休業等をしていた期間（営業期間ではないので注意）

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の３（第２条関係）

参 加 希 望 業 種 表

商号又は名称	株式会社　●×▲

参加希望業種の「希望業種」欄に〇を記入してください。

※希望業種欄に〇を記入してください。
※黄色枠は、許可、認可、登録が必要な業種のため、取得している許認可等にチェックの上、許可書等の写しを添付してください。
※青色枠の内容欄は、業務内容を記入してください。

第１分類	第２分類	希望業種	必要な許可・認可・登録等・その他	備考
(1)庁舎管理	①庁舎衛生管理	〇	建築物空気環境測定業登録	☑有・□無
			建築物空気調和用ダクト清掃業登録	□有・☑無
			建築物飲料水水質検査業登録	□有・☑無
			建築物飲料水貯水槽清掃業登録	□有・☑無
			建築物排水管清掃業登録	□有・☑無
			建築物ねずみ昆虫等防除業登録	□有・☑無
			建築物環境衛生総合管理業登録	☑有・□無
	②建物清掃	〇		
	③その他庁舎管理	〇	（内容：　白蟻駆除　）	
(2)浄化槽管理	①浄化槽点検清掃		熊本市浄化槽保守点検業者登録	□有・□無
			熊本市浄化槽清掃業者許可	□有・□無
(3)樹木保護管理	①樹木保護管理			
(4)建物設備管理	①設備機器運転監視			
	②自動ドア保守			
	③自家用電気工作物保守			
	④自家用電気工作物保安管理		実績が確認できる契約書等の写し	□有・□無
	⑤ボイラー保守			
	⑥エレベーター保守			
	⑦空調設備保守			
	⑧消防・自家発電設備保守			
(5)警備	①機械警備		警備業認可・機械警備業務開始届出書	□有・□無
	②人的警備		警備業認可	□有・□無
(6)検査業務	①水質検査			
	②大気検査			
	③土壌分析			
	④健康診断業務			
	⑤ダイオキシン類検査		計量法第121条の2の規定に基づく認定証（任意）	
	⑥オイルタンク検査業務		地下タンク等定期点検事業者認定証（任意）	
	⑦その他検査業務		（内容：　）	
(7)調査業務	①都市計画関係調査			
	②交通関係調査			
	③不動産等鑑定調査		不動産鑑定業者登録	□有・□無
	④環境アセスメント調査			
	⑤市場・世論調査			
	⑥航空写真撮影			
	⑦森林関係調査			
	⑧その他の調査		（内容：　）	
(8)文化財調査	①埋蔵文化財発掘調査			
	②文化財修復業務			

許認可等が必要な業種（黄色枠）については、「備考」欄の該当する欄に「レ」でチェックしてください。「有」の場合は、許可証等の写しを添付してください。

希望業種が「その他の〇〇〇〇」（青色枠）の場合、必ず業務内容を記入してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の３（第２条関係）

参 加 希 望 業 種 表

商号又は名称	株式会社　●×▲

参加希望業種の「希望業種」欄に〇を記入してください。

※希望業種欄に〇を記入してください。

※黄色枠は、許可、認可、登録が必要な業種のため、取得している許認可等にチェックの上、許可書等の写しを添付してください。

※青色枠の内容欄は、業務内容を記入してください。

第１分類	第２分類	希望業種	必要な許可・認可・登録等・その他		備考
(9)環境関係測定機器保守	①大気汚染観測機器				
	②水質汚濁観測機器				
	③地下水位観測機器				
(10)機器保守	①防災通信施設保守				
	②研究機器等保守				
	③ＯＡ機器保守				
	④その他機器保守		（内容：　　）		
(11)広報・広告業務 （※収入を伴う契約を除く）	①企画・制作				
	②映画・ビデオ制作				
(12)催事関係業務	①企画・運営業務				
	②会場設営				
(13)廃棄物処理業務	**①一般廃棄物収集運搬・処分**	**〇**	**一般廃棄物収集運搬業許可（引越・ビル清掃・特定再資源・廃家電限定は除く）**	**☑ 有 ・ □無**	
			一般廃棄物収集運搬業許可（し尿）	**□ 有 ・ ☑無**	
			一般廃棄物処分業許可	**☑ 有 ・ □無**	
	②産業廃棄物収集運搬・処分		**産業廃棄物収集運搬業許可**	**□ 有 ・ □無**	
			産業廃棄物処分業許可	**□ 有 ・ □無**	
	③特別管理産業廃棄物収集運搬・処分		**特別管理産業廃棄物収集運搬業許可**	**□ 有 ・ □無**	
			特別管理産業廃棄物処分業許可	**□ 有 ・ □無**	
(14)運送業務	**①運送業務**		**貨物自動車運送事業法による許可、届出**	**□ 有 ・ □無**	
	②一般乗用旅客自動車運送事業（福祉輸送事業限定）（個人・法人）		**道路運送法による許可、届出**	**□ 有 ・ □無**	
	③特定旅客自動車運送事業（指定訪問介護事業者）		**道路運送法による許可、届出**	**□ 有 ・ □無**	
(15)給食業務	①給食業務				
(16)クリーニング	**①クリーニング**		**クリーニング業届出**	**□ 有 ・ □無**	
(17)情報処理業務	①情報ｼｽﾃﾑ全般の設計、開発、維持管理				
	②電子計算機用ﾃﾞｰﾀ入力				
	③ﾎｰﾑﾍﾟｰｼﾞ制作・維持管理				
	④その他の情報処理業務		（内容：　　）		
(18)リース・レンタル	①ＯＡ機器類				
	②複写機賃貸借				
	③その他のリース・レンタル		（内容：　　）		
(19)研修業務	①研修業務				
(20)その他	①その他の業務委託		（内容：　　）		

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の４（第２条関係）

建物清掃参加希望業者は、必ず提出してください。

建　物　清　掃　業　者　用　個　別　調　書

本店所在地（該当する項目に丸印をつけてください。）

1　熊本市内に本店がある。
2　熊本県内に本店があり、熊本市内に支店又は営業所がある。
3　熊本県外に本店があり、熊本市内に支店又は営業所がある。
4　熊本市内に本店

該当する項目に必ず丸印をつけてください。

申請者（本社の情報を記載してください。）

郵便番号	○○○-○○○○		
所在地	東京都○○区○○町○丁目○○番○○号		
商号又は名称	株式会社　●×▲		
代表者職氏名	（職名）代表取締役	（氏名）	日本　太郎
電話番号	03-××××-××××	FAX番号	03-××××-×××●

支店、営業所等（熊本市との入札及び契約等の権限を委任する場合のみ記載してください。）

委任をしない場合は、空欄にしてください。

郵便番号	■■■-■■■■		
所在地	熊本市○○区○○町○丁目○○番○○号		
商号又は名称	株式会社　●×▲　熊本支店		
代表者職氏名	（職名）支店長	（氏名）	肥後　太郎
電話番号	096-×××-××××	FAX番号	096-×××-×××●

熊本市内の支店、営業所等（熊本市内に、支店、営業所等がある場合にのみ記載してください。）

熊本市内に支店、営業所等がある場合は、必ず記載してください。（ない場合は空欄）

郵便番号	■■■-■■■■		
所在地	熊本市○○区○○町○丁目○○番○○号		
商号又は名称	株式会社　●×▲　熊本支店		
代表者職氏名	（職名）支店長	（氏名）	肥後　太郎
電話番号	096-×××-××××	FAX番号	096-×××-×××●

※3　　月

決算年度別の清掃業務の合計金額が、契約実績一覧表（様式第4号の2）記載の契約実績と必ず一致するように記載してください。

種類別実績高※1

種別＼年度	前決算（直前第1年度分）（1）※2	前々決算（直前第2年度分）（2）※2	平均年間実績
	令和3年4月　から	令和2年4月　から	（1）＋（2）
	令和4年3月　まで	令和3年3月　まで	2
清掃	123,456　千円	132,654　千円	128,055　千円
その他	465,865　千円	428,348　千円	447,106　千円
年計	589,321　千円	561,002　千円	575,161　千円

熊本県衛生管理事業の登録（該当する項目に丸印をつけ、登録番号を記入してください。）

○	建築物環境衛生総合管理業	登録番号（登録有の場合）	熊本県　○○総　第　＊＊　号
	建築物清掃業		熊本県　清　第　号

損益計算書の売上高と必ず一致するように記載してください。

計と必ず一致させてください。
度分）と必ず一致させてください。

【契約政策課記入欄】

本市記入欄		

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の５（第２条関係）

建物清掃参加希望業者は、必ず提出してください。

建物清掃業者用資本関係・人的関係調書

申請日 → ●●年●●月●●日

熊本市長　（宛）

所　在　地　東京都○○区○○町○丁目○○番○○号

商号又は名称　株式会社　●×▲

役　職　名　代表取締役

代表者氏名　日本　太郎

当社と他の熊本市一般競争（指名競争）入札参加資格有資格者間における資本関係・人的関係は次のとおり相違ありません。

なお、資本関係又は人的関係に変更が生じた場合には、遅滞なく届け出ます。

１　他の熊本市入札参加資格有資格者間における資本関係・人的関係の有無

（あり）　なし　　（どちらかに○印）

本市に同じように業務委託の資格を有している関係会社がいる場合のみ、資本関係・人的関係の種別ごとに、該当する欄に記入してください。

２　資本関係に関する事項（資本関係）

(1)会社法第２条第４号の規定による親会社

商号又は名称	住所又は所在地
株式会社　●×△ホールディングス	東京都△△区△△町△丁目△△番△△号

(2)会社法第２条第３号の規定による子会社

商号又は名称	住所又は所在地
株式会社　●×△熊本	熊本市□□区□□町□丁目□□番□□号

(3)(1)に記載した親会社の他の子会社

商号又は名称	住所又は所在地

３　役員の兼任の状況（人的関係）

当社の役員等		兼任先及び兼任先での役職		
役職	氏名	商号又は名称	住所又は所在地	役職
代表取締役	日本　太郎	株式会社　●×△ホールディングス	東京都△△区△△町△丁目△△番△△号	取締役
代表取締役	日本　太郎	株式会社　●×△熊本	熊本市□□区□□町□丁目□□番□□号	代表取締役

（注）役職名は「代表取締役」「取締役」「管財人」「執行役」「代表執行役」のいずれかを記入してください。「監査役」、「執行役員」は該当しません。

（注）１で「なし」に○を記入した場合は、２・３の欄には記入する必要はありません。

（注）記入欄が不足する場合には適宜記入欄を追加してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の６（第２条関係）

技術者等調書

※自動ドア保守、自家用電気工作物保安管理、ボイラー保守、エレベーター保守、
空調設備保守、消防・自家発電設備保守及びオイルタンク検査業務の参加希望者のみ提出

商号又は名称	株式会社　●×▲

１　技術者の数

分類番号	業種	技術者数			
		資格等名称	人数	延べ人数	実人数
(4)-②	**自動ドア保守**	自動ドア施工技能士	人	人	人
		その他	人		
(4)-④	**自家用電気工作物保安管理**	電気主任技術者	人	人	人
		その他	人		
(4)-⑤	**ボイラー保守**	ボイラー技士	3 人	4 人	3 人
		ボイラー整備士	1 人		
		その他	人		
(4)-⑥	**エレベーター保守**	昇降機等検査員	人	人	人
		その他	人		
(4)-⑦	**空調設備保守**	ボイラー技士	3 人	9 人	6 人
		ボイラー整備士	1 人		
		高圧ガス製造保安責任者（冷凍機械）	3 人		
		冷凍空気調和機器施工技能士	人		
		その他	2 人		
(4)-⑧	**消防・自家発電設備保守**	消防設備士	人	人	人
		消防設備点検資格者	人		
		自家発電設備専門技術者	人		
		電気工事士	人		
		電気主任技術者	人		
		蓄電池設備整備資格者	人		
		その他	人		
(6)-⑥	**オイルタンク検査業務**	地下タンク等定期点検技術者	人	人	人
		危険物取扱者	人		
		その他	人		

1　<u>熊本市を所管する営業所等の技術者数</u>を全て集計してください。
2　その他の欄には、冷凍空調技士や冷媒フロン類取扱技術者など業務に関する免許、資格を有する者の人数を記載してください。
3　調書記入の基準日は、入札参加資格審査申請書の提出日としてください。
4　代表権を有する法人の役員、又は個人事業主であっても有資格者であれば集計してください。

２　経営の状況

業種別実績高	業種別＼年度		前年度決算額（1）	前々年度決算額（2）
	(4)-②	自動ドア保守	千円	千円
	(4)-④	自家用電気工作物保安管理	千円	千円
	(4)-⑤	ボイラー保守	30,000 千円	25,000 千円
	(4)-⑥	エレベーター保守	千円	千円
	(4)-⑦	空調設備保守	98,000 千円	90,000 千円
	(4)-⑧	消防・自家発電設備保守	千円	千円
	(6)-⑥	オイルタンク検査業務		
	―	その他		
	年　計		128,000 千円	115,000 千円

審査事項（様式第1号の2）の売上高の総計と必ず一致するように記載してください。

1　参加希望業種については必ず記載してください。実績高なしの場合は「０」を記載してください。
2　その他は業種別の項目以外の実績高の合計を記載してください。
3　業種別実績高の年計が、審査事項（様式第1号の2）の売上高の総計と必ず一致するように記載してください。
4　千円未満は切捨ててください。

（令和4年　8月　改正）

様式第１号の７（第２条関係）

技術者一覧表

※自動ドア保守、自家用電気工作物保安管理、ボイラー保守、エレベーター保守、空調設備保守、消防・自家発電設備保守及びオイルタンク検査業務の参加希望者のみ提出

商号又は名称	株式会社　●×▲

１　技術者一覧表　　1　枚中　1　枚

分類番号	支店等名称	氏　　名	経　　歴	実務経験年数	免 許 等（写しの添付要）
(4)-②	熊本支店	A	自動ドアメンテナンス	○年	自動ドア施工技能士
(4)-④	熊本支店	B	自家用電気工作物保安管理	○年	電気主任技術者、電気工事士
(4)-⑤	熊本支店	C	ボイラーメンテナンス	○年	ボイラー技士、ボイラー整備士
(4)-⑥	熊本支店	D	エレベーターメンテナンス	○年	昇降機等検査員
(4)-⑦	熊本支店	C	空調設備メンテナンス	○年	ボイラー技士、ボイラー整備士
(4)-⑦	熊本支店	E	空調設備メンテナンス	○年	高圧ガス製造保安責任者（冷凍機械）、冷媒フロン類取扱技術者
(4)-⑦	熊本支店	F	空調設備メンテナンス	○年	冷凍空気調和機器施工技能士、冷媒フロン類取扱技術者
(4)-⑧	熊本支店	B	消防設備メンテナンス	○年	電気主任技術者、電気工事士
(4)-⑧	熊本支店	G	消防設備メンテナンス	○年	消防設備士、消防設備点検資格者
(4)-⑧	熊本支店	H	消防設備メンテナンス	○年	自家発電設備専門技術者、電気工事士
(6)-⑥	熊本支店	I	オイルタンクメンテナンス	○年	地下タンク等定期点検技術者、危険物取扱者

※対象業種全ての記載例を掲載しているため、様式第1号の6「技術者等調書」と一致しておりませんので、ご注意ください。

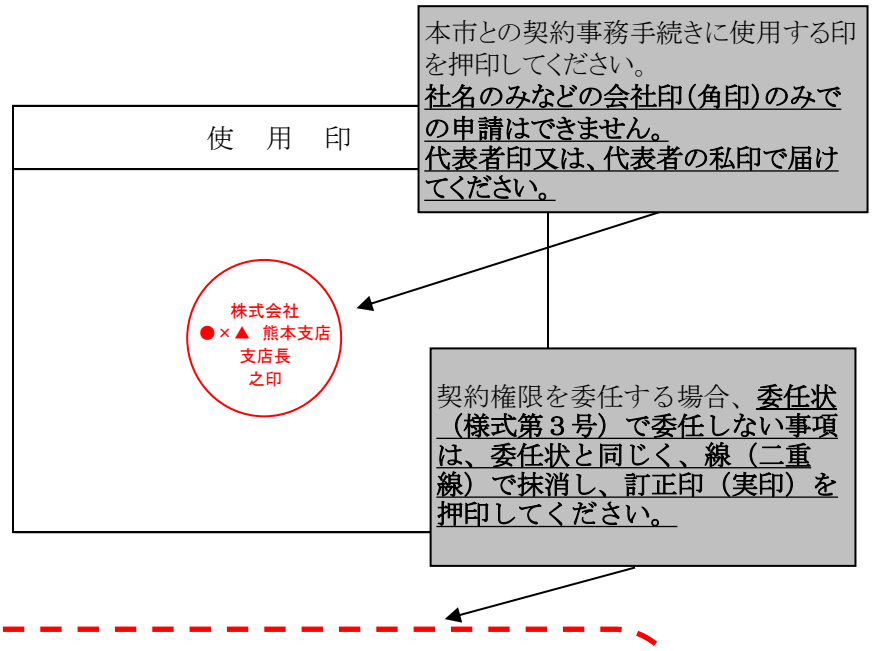
1　技術者等調書（様式第1号の6）で集計の対象となった技術者は必ず記載してください。
2　分類番号ごとに記載してください。
3　**熊本市を所管する営業所等の技術者**を全て記載してください。
4　「実務経験年数」欄には、業種ごとの経験年数を記載してください。
5　**免許、資格を有する者はその証明書等の写しを添付してください。**
　裏面に有効期限などの表面に関連した事項が記載されている場合は、その裏面の写しも必ず添付してください。
6　調書記入の基準日は、入札参加資格審査申請書の提出日としてください。
7　代表権を有する法人の役員、又は個人事業主であっても有資格者であれば記載してください。　（令和4年　8月　改正）

様式第２号（第２条関係）

使　用　印　鑑　届

申請日 → ●●年●●月●●日

熊　本　市　長　（宛）



上記の印鑑を、次の行為について、使用します。

１．　入札書及び見積書の提出に関する件
２．　契約の締結に関する件
３．　契約代金の請求及び受領に関する件
４．　保証金の納付並びに還付請求及び領収に関する件
５．　その他、上記に付帯する一切の件

所在地	東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号
商号又は名称	株式会社　●×▲
役職名	代表取締役
代表者氏名	日本　太郎

※本市との契約事務手続きに使用する印を押印してください。
※社名などの会社印のみでの申請はできませんので、代表者印又は代表者の私印で申請してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第３号（第２条関係）

委　　任　　状

申請日 → ●●年●●月●●日

熊　本　市　長　（宛）

委　任　者　所　在　地
（住　所）　東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

商号又は名称　株式会社　●×▲

役　職　名　代表取締役

代表者氏名　日本　太郎



申請者の実印

私は、下記の者を代理人と定め、委任事項に記載する一切の権限を委任します。

記

受　任　者　所　在　地
（住　所）　熊本市〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

商号又は名称　株式会社　●×▲　熊本支店

役　職　名　支店長

代表者氏名　肥後　太郎

委任しない事項は、横線（二重線）で抹消し、訂正印（委任者実印）を押印してください。

※株式会社等の法人で、委任先である支店・営業所を設定し、受取が法人（本社）口座である場合は、委任事項３の「及び受領」を横線で抹消する必要はありません。

委　任　事　項

1　入札書及び見積書の提出に関する件
2　契約の締結に関する件
3　契約代金の請求及び受領に関する件
4　保証金の納付並びに還付請求及び領収に関する件
5　復代理人の選任に関する件
6　その他、上記に付帯する一切の件

委任事項を限定するときは、委任しない事項を横線にて抹消し、訂正印(委任者実印）を押印してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第４号（第２条関係）

契 約 実 績 一 覧 表

【発注者コード】　A・・・熊本市役所関係（出先機関含む。）
B・・・他の官公庁（熊本市役所以外の地方公共団体、国、公社等）
C・・・民間企業等

商号又は名称	株式会社　●×▲

契約の相手方	発注者コード	契約実績額（千円）	業種	契約の内容
熊本市	A	6,000	庁舎衛生管理	建物管理業務
九州〇〇局	B	5,800	建物清掃	〇〇庁舎清掃業務
〇〇県	B	4,900	一般廃棄物収集運搬・処分	ごみ収集
〇〇町	B	120	その他庁舎管理	白蟻駆除
〇〇株式会社　他20件	C	13,955	庁舎衛生管理他	庁舎衛生管理他

直前の決算年度での営業種目毎の実績を順番に記入してください。
熊本市又は国、県、市長村等官公庁関係の契約実績を主に記入してください。
民間企業等の契約実績については、まとめて記入してください。

※審査事項（様式第１号の２）の売上高と、必ずしも一致させる必要はありません。

【注意事項】①　「業種」欄に、参加希望業種名を記入し、希望業種ごとにまとめて順番に記入してください。
②　**直前事業年度の参加希望業種の売上を記入してください。**
③　契約金額は、千円単位で記入してください（千円未満切捨て）。
④　契約内容は、具体的に記入してください。
（取引実績がない場合は、「契約金額」欄に「実績なし」と記入してください。）

（令和4年　8月　改正）

様式第４号の２（第２条関係）

建物清掃参加希望業者は、必ず提出してください。

契約実績一覧表（建物清掃）　前決算（直前第1年度分）

前決算用、前々決算用の様式にそれぞれ記載すること。

【発注者コード】　A・・・熊本市役所関係（出先機関含む。）
B・・・他の官公庁（熊本市役所以外の地方公共団体、国、公社等）
C・・・民間企業等

商号又は名称	株式会社　●×▲			
契約の相手方	発注者コード	契約金額（千円）	契約年月日	備　　考
熊本市	A	24,500	31 ・ 4 ・ 1	●●センター
国	B	50,000	31 ・ 4 ・ 1	×××省庁舎
東京都	B	14,500	31 ・ 4 ・ 1	■■■区役所庁舎
○○　株式会社	C	7,500	31 ・ 4 ・ 1	○○　株式会社　××工場
有限会社　△△△	C	6,300	31 ・ 4 ・ 1	有限会社　△△△　事務所
×××組合	C	5,700	31 ・ 4 ・ 1	×××組合事務所
●●●　株式会社			・ 1	●●●　株式会社　本社
株式会社　◎◎			・ 1	株式会社　◎◎ 元請業者：○△■　株式会社
△◎×　株式会社	C	1,700	31 ・ 4 ・ 1	△◎×　株式会社　ビル
■■■　株式会社	C	1,500	31 ・ 4 ・ 1	■■■　株式会社　ビル
××◎組合	C	1,200	31 ・ 4 ・ 1	××◎組合　ビル
その他（100万円以下）	C	6,556	31 ・ 4 ・ 1	
			・ ・	
			・ ・	
			・ ・	
			・ ・	
合計		123,456		

下請の場合は、備考欄に元請業者を併せて記載すること。

100万円を超える清掃業務の契約実績を全て記入してください。100万円以下の契約はまとめて、一括記載してください。

決算年度別の清掃業務の合計金額が、建物清掃業者用個別調書（様式第1号の4）記載の清掃実績と必ず一致すること。

【注意事項】
1. 合計は建物建物清掃業者用個別調書（様1-4）の種類別実績高「清掃」の直前第1年度分の額と一致させてください。
2. 契約施設ごとに発注者コードがA熊本市関係・B他の官公庁及びC民間企業等の順で記載してください。
3. 基準日前決算済2年間の決算年度毎に最高請負金額から順次記載し、100万円以下は一括記載してください。
4. 備考欄には契約施設名及び下請の場合は、元請業者名を記載してください。
5. 記入欄が不足する場合は、複写して使用してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第４号の２（第２条関係）

建物清掃参加希望業者は、必ず提出してください。

契約実績一覧表（建物清掃）　前々決算（直前第2年度分）

前決算用、前々決算用の様式にそれぞれ記載すること。

【発注者コード】　A・・・熊本市役所関係（出先機関含む。）
B・・・他の官公庁（熊本市役所以外の地方公共団体、国、公社等）
C・・・民間企業等

商号又は名称	株式会社　●×▲			
契約の相手方	発注者コード	契約金額（千円）	契約年月日	備　　考
熊本市	A	8,500	30 ・ 4 ・ 1	●●センター
熊本市	A	1,230	30 ・ 4 ・ 1	△△区役所
○○県	B	12,500	30 ・ 4 ・ 1	◎◎警察署
○○市	B	9,350	30 ・ 4 ・ 1	○○○センター
国	B	5,000	30 ・ 4 ・ 1	×■省庁舎
○○　株式会社	C	7,500	30 ・ 4 ・ 1	○○　株式会社　××工場
有限会社　△△△	C	6,300	30 ・ 4 ・ 1	有限会社　△△△　事務所
×××組合	C	5,700	30 ・ 4 ・ 1	×××組合事務所
●●●　株式会社			・ 1	●●●　株式会社　本社
株式会社　◎◎			・ 1	株式会社　◎◎ 元請業者：○△■　株式会社
△◎×　株式会社	C	1,700	30 ・ 4 ・ 1	△◎×　株式会社　ビル
■■■　株式会社	C	1,500	30 ・ 4 ・ 1	■■■　株式会社　ビル
××○組合				○○組合
○●○　株式会社				
その他（100万円以下）	C	67,164	30 ・ 4 ・ 1	
			・ ・	
合計		132,654		

下請の場合は、備考欄に元請業者を併せて記載すること。

100万円を超える清掃業務の契約実績を全て記入してください。100万円以下の契約はまとめて、一括記載してください。

決算年度別の清掃業務の合計金額が、建物清掃業者用個別調書（様式第1号の4）記載の清掃実績と必ず一致すること。

【注意事項】
1. 合計は建物建物清掃業者用個別調書（様1-4）の種類別実績高「清掃」の直前第1年度分の額と一致させてください。
2. 契約施設ごとに発注者コードがA熊本市関係・B他の官公庁及びC民間企業等の順で記載してください。
3. 基準日前決算済2年間の決算年度毎に最高請負金額から順次記載し、100万円以下は一括記載してください。
4. 備考欄には契約施設名及び下請の場合は、元請業者名を記載してください。
5. 記入欄が不足する場合は、複写して使用してください。

（令和4年　8月　改正）

様式第４号の３（第２条関係）

契約実績一覧表（保守点検）　前決算（直前第1年度分）

※自動ドア保守、自家用電気工作物保安管理、ボイラー保守、エレベーター保守、空調設備保守、消防・自家発電設備保守及びオイルタンク検査業務の参加希望者のみ提出

前決算用、前々決算用の様式にそれぞれ記載してください。

【発注者コード】　A・・・熊本市役所関係（出先機関含む。）
B・・・他の官公庁（熊本市役所以外の地方公共団体、国、公社等）
C・・・民間企業等

商号又は名称	株式会社　●×▲

分類番号	契約の相手方	発注者コード	元請下請区分	契約金額（千円）	契約の内容
(4)-⑤	熊本市	A	元請	3,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	九州〇〇局	B	元請	5,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	〇〇県	B	元請	4,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	〇〇市	B	下請	3,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	〇〇株式会社　他4件	C	元請	15,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑦	熊本市	A	元請	6,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	熊本市	A	元請	4,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	九州〇〇局	B	元請	8,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	九州〇〇局	B	下請	7,500	空調設備保守点検
(4)-⑦	〇〇県	B	元請	7,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	〇〇県	B	元請	6,500	空調設備保守点検
(4)-⑦	〇〇町	B	元請	5,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	〇〇株式会社　他10件	C	元請	54,000	空調設備保守点検
合計				128,000	

技術者等調書（様式第1号の6）の「2 経営の状況」の業種別実績高と必ず一致するように記載してください。

【注意事項】

1. 合計が技術者等調書（様式第1号の6）の「2 経営の状況」の業種別実績高と必ず一致するように記載してください。
2. 分類番号ごとに記載し、①発注者コードはA熊本市関係・B他の官公庁及びC民間企業等の順、②契約金額は多い方から順に記載し、民間企業等の実績については、まとめて記載してください。
3. 千円未満は切捨ててください。

（令和4年　8月　改正）

様式第４号の３（第２条関係）

契約実績一覧表（保守点検）　前々決算（直前第2年度分）

※自動ドア保守、自家用電気工作物保安管理、ボイラー保守、エレベーター保守、空調設備保守、消防・自家発電設備保守及びオイルタンク検査業務の参加希望者のみ提出

前決算用、前々決算用の様式にそれぞれ記載してください。

【発注者コード】　A・・・熊本市役所関係（出先機関含む。）
B・・・他の官公庁（熊本市役所以外の地方公共団体、国、公社等）
C・・・民間企業等

商号又は名称	株式会社　●×▲

分類番号	契約の相手方	発注者コード	元請下請区分	契約金額（千円）	契約の内容
(4)-⑤	熊本市	A	元請	3,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	○○県	B	下請	4,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	○○市	B	元請	3,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑤	○○株式会社　他4件	C	元請	15,000	ボイラー設備保守点検
(4)-⑦	熊本市	A	元請	6,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	熊本市	A	下請	4,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	九州○○局	B	元請	7,500	空調設備保守点検
(4)-⑦	○○県	B	元請	7,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	○○県	B	元請	6,500	空調設備保守点検
(4)-⑦	○○町	B	元請	5,000	空調設備保守点検
(4)-⑦	○○株式会社　他10件	C	元請	54,000	空調設備保守点検
合計				115,000	

技術者等調書（様式第1号の6）の「2 経営の状況」の業種別実績高と必ず一致するように記載してください。

【注意事項】
1. 合計が技術者等調書（様式第1号の6）の「2 経営の状況」の業種別実績高と必ず一致するように記載してください。
2. 分類番号ごとに記載し、①発注者コードはA熊本市関係・B他の官公庁及びC民間企業等の順、②契約金額は多い方から順に記載し、民間企業等の実績については、まとめて記載してください。
3. 千円未満は切捨ててください。

（令和4年　8月　改正）

担当課　　契約政策課　物品契約班

市 税 滞 納 有 無 調 査 承 諾 書

申請日 → ●●年●●月●●日

熊本市長（宛）

熊本市の競争入札等参加資格審査申請に伴い、熊本市市税（延滞金含む）滞納の有無を調査されることを承諾します。

承認期間　　申　請　日　　～　　令和7年（2025年）　3 月 31 日

申請者　所　在　地　東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

フ　リ　ガ　ナ　ﾏﾙﾊﾞﾂｻﾝｶｸ
商号又は名称　株式会社　●×▲

役　職　名　代表取締役

フ　リ　ガ　ナ　ﾆﾎﾝ　ﾀﾛｳ
代表者氏名　日本　太郎

破線より下は本市記入欄（何も記載しないでください）

納税課確認欄

申請者　　1. 滞納なし

2. 滞納あり　　市民税（特徴・普徴）　・　固定資産税　・　法人市民税

軽自動車税　・　事業所税　・　特別土地保有税

その他（　　）

3. 滞納あり　　（分割納付約束履行中）

（滞納解消予定時期　　年　月　日）

上記のとおり確認しました。

年　月　日

納　税　課　長

（令和4年　8月　改正）

役員等名簿及び照会承諾書

所　在　地　　東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇〇番〇〇号

商号又は名称　　株式会社　●×▲

役　職　名　　代表取締役

代表者氏名　　日本　太郎

下記の役員等名簿に相違ないことを誓約するとともに、この名簿に記載し[redacted]締結する契約等からの暴力団等排除に関する合意書３に定める項目のいずれかに該当す[redacted]警察本部に照会することを承諾します。

和暦で記載ください

記

役職	フリガナ 氏　名	住　所	生年月日	性別
代表取締役	ニホン　タロウ 日本　太郎	東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	男
専務取締役	ニホン　ジロウ 日本　次郎	東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	男
常務取締役	ニホン　サブロウ 日本　三郎	東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	男
取締役	ニホン　ハナコ 日本　花子	東京都〇〇区〇〇町〇丁目〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	女
取締役	クマモト　タロウ 熊本　太郎	熊本県〇〇市〇町〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	男
支店長	ヒゴ　タロウ 肥後　太郎	熊本県〇〇市〇町〇番〇号	昭和〇年〇月〇日	男

必ず当該様式の裏面にある「書き方」を確認してから記入してください。
（特に、委任先の代表者の記載漏れがないよう注意してください。）

※　記載する前に、裏面の注意事項をお読みください。

（令和4年　8月　改正）

相 手 方 登 録 申 請 書

●●年●●月●●日

申請日

熊　本　市　長　（宛）

下記のとおり申請します。

申請区分	※参加資格申請内容変更届提出時のみチェック要	種別	相　手　方　番　号
	□　変更　　□　追加	本市記入欄	

支払方法	☑　口座振替　　□　現金払

名称	法人名 屋　号 個人名	（漢字）	株式会社　●×▲　熊本支店
	代表者 職氏名	（漢字）	支店長　肥後　太郎

住所・所在地等			
	郵便番号		○○○－○○○○
	住　所	（漢字）	熊本市○○区○○町○丁目○○番○○号
	方　書	（漢字）	
	電話番号		096-×××-××××
	ＦＡＸ番号		096-×××-×××●

契約権限を委任する場合は、委任する支店・営業所等の情報で作成してください。

該当する欄に「**レ**」でチェックしてください。

口座			
	金融機関コード	0 1 2 3	金融機関名　●×　☑ 銀行　□ 金庫　□ 農協
	支店コード	4 5 6	●●　□ 本所　☑ 支店　□ 本店　□ 支所　出張所
	口座種別	☑ 普通預金　□ 当座預金　□ その他　□ 貯蓄	
	口座番号	0 1 2 3 4 5 6	
	口座名義人	（カナ）	カ）マルバツサンカク

契約権限を委任していない支店等の口座で登録する場合は、別途受領委任の委任状（様式第4号）を作成する必要があります。

備考	

（令和4年　8月　改正）