

令和6年度(2024年度)熊本市児童手当現況届等一部業務委託の入札に係る仕様書等に対する質問・回答

項番	質問	回答
1	<p>業務体制につきまして、令和5年度(2023年度)の各業務ごと・月ごとの人数体制をご教示頂けますでしょうか。 また履行場所が2か所とございましたが、どちらに何人配置されていたかも教えて頂けますでしょうか。</p>	<p>令和5年度(2023年度)の業務ごと、月ごとの人数体制は以下のとおりです。 また、履行場所については、①及び③は大江交流室、②は健康センター新町分室です。 ①児童手当現況届審査等業務 6月～7月中旬まで…2名 7月中旬～履行期間終了まで…1名 ②児童扶養手当・ひとり親家庭等医療費助成現況届発送業務 7月(2週間程度)…11名 ③児童扶養手当・ひとり親家庭等医療費助成証書等発送業務 9月～履行期間終了まで…2名</p>
2	<p>貸与される端末(Aネット環境)2台にMicrosoft Excelがインストールされている、という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>ご認識のとおりです。 そのほか、Microsoft Word、Microsoft PowerPointが使用可能です。</p>
3	<p>作業中等の原票を保管する棚やキャビネ等につきまして、保管場所はございますでしょうか。</p>	<p>主に児童手当現況届業務の履行場所である大江交流室1階には、鍵付きのキャビネットを2台設置いたします。 児童扶養手当・ひとり親医療費現況届発送業務の履行場所である健康センター新町分室1階には、備え付けの棚(鍵なし)がございます。ただし、現況届や添付書類の量が多いため、棚に入りきらない分はこども支援課が貸与するコンテナに入れ、執務室入り口を施錠する形で保管いたします。</p>