

指定居宅介護サービス事業所、指定介護予防サービス事業所、指定居宅介護支援事業所の変更届出時に必要な添付書類一覧

添付書類 【様式等】	1 付表 【付表1～17】	2 登記事項証明書	3 勤務体制及び勤務形態一覧表 【参考様式1】	4 経歴書 【参考様式2】	5 従業者の資格証明書の写し	6 平面図、写真 【参考様式3】	7 設備・備品等一覧表 【参考様式4】	8 運営規程	9 協力医療機関（歯科医療機関）との契約の内容	10 福祉用具の保管及び消毒の方法	11 誓約書 【参考様式6】	12 役員名簿 【参考様式7】	13 介護支援専門員一覧 【参考様式8】
	変更項目	当該サービスに係る付表を添付	事業所の従業者全員分について記載する	訪問看護の管理者	ケアマネの場合は、介護支援専門員証の写し	外観及び各部屋の写真（撮影方向を平面図に記載）				他に委託する場合は委託契約書等			介護支援専門員証の番号（43で始まる8ケタ）を記載する
1 事業所（施設）の名称	○							○					
2 事業所（施設）の所在地	○					○		○					
3 主たる事務所の所在地（法人所在地）	○	○											
4 代表者（開設者）の氏名、生年月日及び住所	○	○									○	○	
5 登記事項証明書・条例等	○	○											
6 事業所（施設）の建物の構造、専用区画等	○					○							
7 備品（訪問入浴介護事業及び介護予防訪問入浴介護事業）	○						○						
8 利用者の推定数	○		○		○								
9 事業所（施設）の管理者の氏名、生年月日及び住所	○		○	○ (訪問看護のみ)	○ (当該管理者分)						○	○	
10 サービス提供責任者の氏名及び住所	○		○		○ (当該サ提分)								
11 運営規程	定員の変更	○	○		○	△		○					
	営業日・営業時間等の変更	○	○		○			○					
	従業員の職種・員数及び職務内容	○	○		○			○					
	その他	○						○					
12 協力医療機関（病院）・協力歯科医療機関	○								○				
13 福祉用具の保管・消毒方法（委託している場合にあつては、委託先の状況）	○									○			
14 役員の氏名、生年月日及び住所	○	○ ※3									○	○	
15 介護支援専門員の氏名及びその登録番号	○		○		○ (増員分)								○
16 その他（電話番号等）	○												

※1 変更項目7については（介護予防）訪問入浴介護、10については訪問介護、13については（介護予防）福祉用具貸与の事業所のみ変更届が必要となります。

※2 添付書類5について、婚姻等で氏名が変更している場合は、変更の履歴が確認できる公的証明（戸籍抄本、免許証の裏書等）の写しを添付してください。

※3 変更項目14については、添付書類2で変更内容が確認できない場合、変更したことが確認できる役員会議事録等を添付してください。