

奨励金をもらいながら
職場実習・体験ができる！

／熊本市居住者限定／

シゴトライ！

ミドル世代の



職場実習・体験希望者募集

■ シゴトライ！とは？

雇用環境が厳しい時期に就職活動を行った熊本市居住のミドル世代「概ね35歳以上55歳未満」の方々を対象に、ミドル世代を応援する企業での職場実習・体験や、事前・事後研修を行い、就業を後押しするプログラムです。

シゴトライ！の3つのポイント

1

事前・事後研修があり、
自分のキャリアを
再設計できる！

2

ミドル世代を応援する企業で
職場体験・実習ができる！

3

奨励金をもらいながら
職場実習・体験ができる！

条件

熊本市居住の概ね35歳以上55歳未満で、
以下の条件を満たす方

- (1) 正社員での就職を希望しているものの非正規雇用などの不安定な就労状態にある方
- (2) 企業での就業経験等が不足している状況にある方
- (3) 離職から期間が経過している方

奨励金

◎ 参加者には奨励金が支給されます。

〈日額〉1時間 800円 × 総参加時間数

- ※ 日額上限・・・ 5,000円
- ※ 総額上限・・・ 70,000円

【職場実習・体験について】 管轄のハローワークへお問い合わせください。

096-371-8609 / 部門コード47# (ハローワーク熊本)

096-282-0077 (ハローワーク上益城)

0968-24-8609 / 部門コード41# (ハローワーク菊池)

0964-32-8609 (ハローワーク宇城)

※ 上記以外の管轄に該当する企業につきましては、右記QRコードより管轄ハローワークをご確認ください。

【奨励金について】 096-328-2377 (熊本市役所 しごとづくり推進室)

【事前・事後研修について】 096-284-1840 (一般社団法人ファミダス)



■ シゴトライ！とは？

雇用環境が厳しい時期に就職活動を行った熊本市居住のミドル世代「概ね35歳以上55歳未満」の方々を対象に、ミドル世代を応援する企業での職場実習・体験や、事前・事後研修を行い、就業を後押しするプログラムです。

※終了後に受け入れ先企業での雇用が確保されているものではありません

■ 参加対象者

熊本市居住者で且つ、概ね**35歳以上55歳未満**までの方で以下の条件を満たす方

- (1) 正社員での就職を希望しているものの非正規雇用などの不安定な就労状態にある方
- (2) 企業での就業経験等が不足している状況にある方
- (3) 離職から期間が経過している方

■ シゴトライ！の流れ



■ 奨励金の支給

プログラム参加者には、以下の通り熊本市より奨励金が支給されます。詳細は右記QRコードからもご確認いただけます。

※ 奨励金を受け取るには別途申請書類の提出が必要となります。（申請方法は次ページ参照）



↑奨励金について

〈事前・事後研修〉 1時間 **800円** (3時間予定) 〈職場実習・体験〉 1時間 **800円** × 総参加時間数
(自由参加) (参加必須) ※ 日額上限 5,000円
※ 総支給額上限 70,000円

例えば・・・

- 事前研修に参加
800円 × 3時間 = 2,400円
 - 職場実習・体験5時間を5日間参加
800円 × 5時間 × 5日 = 20,000円
 - 事後研修に参加
800円 × 3時間 = 2,400円
- 計 **24,800円**

■ こんな方が参加しています！



■奨励金の手続き（手順）

① 事前確認

- 「熊本市内居住の概ね 35 歳以上 55 歳未満の方」は②へ
- 上記に該当しない方は奨励金の対象外となります。

② 職場実習・体験の相談

管轄するハローワークへ直接ご相談ください。

③ 実習・体験先の決定

必要に応じて、熊本市が実施するキャリア支援講座に申込（本紙裏面の申込用紙をご利用ください）

④ 事前研修

熊本市が実施するキャリア支援講座に参加

奨励金
対象

⑤ 職場体験

ハローワークを通じた企業等での職場実習・体験に参加

奨励金
対象

⑥ 事後研修

熊本市が実施するキャリア支援講座に参加

奨励金
対象

⑦ 奨励金の申請 手続き準備

●奨励金[様式第2号]

- ・住所・氏名・電話番号を記載し押印する。
- ・「事業所記載欄」に職場体験先から記載いただく。
※複数の事業所の職場体験に参加した場合は、事業所ごとに作成ください。
- ・裏面の奨励金計算シートを計算し、奨励金を積算する。

●奨励金[様式第1号]

- ・住所・氏名・電話番号を記載し押印する。
- ・様式第2号を基に[2 奨励金申請額の内訳]に記載。

⑧ 奨励金の申請手続き

- 以下の書類を、熊本市役所 しごとづくり推進室へご郵送ください。
- 書類の郵送先（※郵送が難しい場合は直接お持ちください）

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号 熊本市役所 しごとづくり推進室 まで

【提出書類 以下の(1)(2)】様式ダウンロード先 ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒ ⇒

- (1) 奨励金[様式第1号]と奨励金[様式第2号]
- (2) 居住地が確認できる公的証明書又は公共料金の領収書の写し



提出期限

職場体験の取組終了した日から **3 カ月以内又は令和 4 年 3 月 31 日**のいずれか早い日

※奨励金の申請後、奨励金の入金までは1～2ヶ月間かかります。

■ 研修の内容

奨励金
対象

事前研修

@熊本市内会場

14:00～17:00
毎月第1・3金曜日

オンライン参加も
できます！



POINT
離職期間の長さやスキル面で不安を抱えている方も、この事前研修を通してその不安を解消していきます！

〈学び〉

- ・「働くとは」「仕事とは」「これからの社会」について

〈キャリアデザインシートの作成〉

- ・自分を知る
10代から現在までを振り返ります。
- ・未来をイメージ
1年後、5年後、10年後の未来の自分を書き出します。
- ・アクションプランシートの作成
「10年後の未来の自分」になるためのアクションプランを、マンダラートを使って細分化します。
- ・職場実習・体験を通してできることの整理
ここまでのワークを踏まえて、職場実習・体験を通してできることを考えます。

↑マンダラート

奨励金
対象

事後研修

@熊本市内会場

14:00～17:00
毎月第4金曜日

オンライン参加も
できます！



POINT
職場実習・体験の振り返りを行い、これからの仕事において役に立つことを、ワークを通して実践しながら学びます！

〈職場実習・体験の振り返り〉

- ・振り返りシートの作成
職場実習・体験の振り返りを行い、参加者で共有します。

〈グループワーク〉

- ・アクションプランシートの作成
マンダラートを使ってアクションの細分化を行い、今後仕事をする上での目標設定・達成に向けたワークを行います。
- ・熊本と未来について考える
(例)熊本県民の就職希望者全員が正社員として働くためにはどうすれば良いのかを考えてみよう！

「就職氷河期世代 職場実習・体験」 事前・事後研修申込用紙

◎ 下記にご記入の上、ハローワーク窓口へご提出ください。

氏名			年齢	歳
メールアドレス				
電話番号		参加方法	会場 ・ オンライン	
事前研修 希望日	希望される日に○を1つ付けてください。 9/3 ・ 9/17 ・ 10/1 ・ 10/15 ・ 11/5 ・ 11/19 ・ 12/3			
	12/17 ・ 1/7 ・ 1/21 ・ 2/4 ・ 2/18 ・ 参加しない			
事後研修 希望日	希望される日に○を1つ付けてください。 8/27 ・ 9/24 ・ 10/22 ・ 11/26 ・ 12/24 ・ 1/28			
	2/25 ・ 参加しない			

※ 事前・事後研修の定員に達した場合、別の日程にてご案内する場合がございます。

※ 新型コロナウイルスの感染状況によっては、オンラインのみでの開催となる場合がございますので、予めご了承ください。

【個人情報の取り扱いについて】取得する個人情報は、研修に関するご案内・ご連絡、研修後の状況把握、及び情報提供のためにのみ利用します。取得した個人情報は、熊本労働局、ハローワーク、熊本市、一般社団法人フミダス以外の第三者に提供することはありません。

【職場実習・体験】主催 熊本労働局 運営 ハローワーク 協力団体 熊本商工会議所
【事前・事後研修】主催 熊本市 運営 一般社団法人フミダス