

記入例

熊本
捨印

捨印を押印

様式第1号 (要綱第8条関係)

補助金交付申請書

提出時に記入

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 (宛)

申請者 住所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏名 熊本 太郎

電話番号 096-111-1111

該当する項目にチェックを入れてください。
「有」の場合、交付を受けた年度をご記入ください。

熊本市高齢者住宅バリアフリー化補助金の交付を受けたいので、同補助金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて下記の通り申請します。

本事業で使用する印鑑は、今後、すべてこの印鑑を使用していただけになります。

1 過年度の本補助金交付状況 (※以前に、本補助金の交付を受けた方)

交付の有無 有 (令和 3年度) 無

2 補助対象住宅

該当する項目にチェックを入れてください。

所有関係 持家 借家 (様式第2号により、所有者から住宅改修に係る承諾を得ています)

3 総工事費・完了予定日

工事見積書の合計金額 (税込) をご記入ください。

工事見積書の合計金額 (税込)	174,130円
工事完了予定日	令和 3年 12月 10日

4 要支援又は要介護認定の状況

工事完了予定日をご記入ください。

世帯全員が、介護保険法 (平成9年法律第123号) による要支援又は要介護認定を受けておらず、また、申請を行っていません。

チェックを入れてください。

5 暴力団の排除に関する誓約兼同意

世帯全員が、熊本市暴力団排除条例第2条に定める暴力団、暴力団員及び暴力団密接関係者のいずれにも該当していないこと、及び今後もこれらに該当しないこと、並びにこれに反する事実が判明した場合は本件補助金に係る交付決定の取消し及び返還請求を受けても意義を申し立てないことを誓約します。また、当該事実の確認のため、補助金交付申請書に記載の個人情報に基づき、熊本市が熊本県警察本部へ照会することについて、同意します。

施工業者の欄は、施工業者の方に記入
いただけてください。

6 施工業者

法人名				<input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店または営業所 (支店・営業所)
所在地	熊本市	区		
電話番号			担当者名	
資本金	円		従業員の数	人
業種	<input type="checkbox"/> 建設業・その他の業種 <input type="checkbox"/> 卸売業 <input type="checkbox"/> サービス業 <input type="checkbox"/> 小売業 ※主たる業種 (一箇所) にチェックをお願いします。			
暴力団等でない旨の誓約	<input type="checkbox"/> 私は、熊本市暴力団排除条例 (平成23年条例第94号) 第2条第1号から第3号の規定に該当しないことを誓約します。			

7 添付書類（第4号の書類を提出する場合、第5号～第7号の書類は省略することができる。）

書類	確認欄
(1) 工事見積書を複写したもの（工事箇所ごとの仕様、数量、工事費が分かるもの）	
(2) 工事予定箇所の写真（予定工事内容を把握したもの、工事内容を記載したもの）	
(3) 住民基本台帳及び税務情報の閲覧に関する同意書（別紙1）	
(4) 世帯員全員の住民票の写し	
(5) 世帯員全員の介護保険証を複写したもの（氏名・要介護状態区分等が分かるもの）	
(6) 世帯員全員の収入が分かる書類（所得・課税証明書等）	
(7) 市税の滞納がないことの証明書	
(8) 委任状（申請事務を委任させる場合）（別紙2）	
(9) 賃貸借契約書を複写したもの（借家の場合）	
(10) 住宅改修に係る承諾書（借家の場合）（様式第2号）	
(11) その他市長が必要と認める書類	

各区役所区民課、各総合出張所で取得できます。
マイナンバーカードをお持ちの方はコンビニエンスストア等でも取得できます。

中央区役所の市民税課、その他の区役所の税務室、各区役所区民課、各総合出張所で取得できます。
マイナンバーカードをお持ちの方はコンビニエンスストア等でも取得できます。

中央区役所は市民税課、その他の区役所は税務室で取得できます。

※(3)の書類を提出する場合、(4)～(6)の書類は不要です。

「7添付書類」確認欄の記入は、必須ではありません。
必要に応じ、添付書類の確認用としてお使いください。

住民基本台帳及び税務情報の閲覧に関する同意書

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 (宛)

提出時に記入

申請者 住所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏名 熊本 太郎
(自署の場合は押印不要)



自署の場合は押印不要です。

私は、熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金の交付申請内容の審査に必要な、世帯員全員に係る住民基本台帳及び税務情報について、市が閲覧することに同意します。

同一世帯員 (自署の場合は押印不要)

氏名	印

世帯員全員の氏名を記載してください。
自署の場合は押印不要です。



捺印を押印

別紙2 (様式第1号、様式第4号、様式第6号、様式第7号関係)

令和 年 月 日

熊本市長 大西 一史 (宛)

委任状

提出時に記入

私は、肥後 二郎 を代理者と定め、下記の事項を委任しました。

- 1 熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金に係る2に示す申請及び報告等の内、各事業に必要な手続の一切を委任される場合は、以下の事項に○をつけてください。

○	熊本市高齢者住宅バリアフリー改修補助事業に係る2に示す申請及び報告等の手続における一切を委任
---	--

- 2 熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金に係る申請及び報告等の手続のうち一部を委任する場合は、以下の項目の中から該当する事項に○をつけてください。

	補助金交付申請書 (第8条)
	補助金交付変更承認申請書 (第11条)
	補助事業中止(廃止)届 (第12条)
	状況報告 (第14条)
	完了実績報告書兼補助金交付請求書 (第15条)
	完了後の報告等 (第20条)

申請者 (委任する方)

住所 熊本市 中央区 手取本町1番1号

氏名 熊本 太郎



代理人 (委任を受ける方)

住所 熊本市中央区熊本城1番1号

氏名 (法人名) 有限会社 ひごまる工務店

(担当者名) 肥後 二郎

電話番号 096-111-2222



住宅改修に係る承諾書

令和 年 月 日

提出時に記入

（申請者）

氏名 熊本 太郎

私は、上記の者が熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金に係る事業に基づき、私所有の下記の建物について、バリアフリー改修工事を行うことを承諾します。

記

（建物所有者）

住所 熊本市中央区桜町3番10号

氏名 株式会社 サクラマチ不動産
（法人名）

印

所有者の押印が必要です

（建物）

住所 熊本市 中央区 手取本町1番1号



捨印を押印

様式第4号 (第11条関係)

令和 年 月 日

提出時に記入

熊本市長 大西 一史 (宛)

申請者 住所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏名 熊本 太郎



補助金交付決定通知書右上の日付、番号を記入してください。

補助金交付変更承認申請書

令和3年10月1日付け住政発第000000号で補助金交付決定通知のあった熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金に係る事業について、下記のとおり変更したいので同補助金交付要綱第11条第1項の規定により申請します。

補助金交付決定通知書に記載されている交付決定金額を記入してください。

変更後の工事見積書の合計額(税込の金額)を記入してください。

1 変更する項目 (下記の○印をつけている項目が該当)

補助金額	既交付決定額	金 91,000円
	変更後の工事見積書の合計金額(税込)	金 193,600円
完了期限	交付決定通知に付された完了期限	令和 4年 3月 31日
	変更後の工事完了予定日	令和 4年 8月 31日
その他	交付決定通知書に記載の完了期限日を記入してください。	
変更理由	(例) 工事内容の変更が必要になったため。 工事完了期限までに、工事が完了しないため。	

変更後の工事完了予定日を記入してください。

2 添付書類

- (1) 変更の内容のわかる書類
- (2) 変更後の工事見積書を複写したもの(補助金額の変更を行う場合)
- (3) その他市長が必要と認める書類



捨印を押印

様式第6号 (第12条関係)

熊本市長 大西 一史 (宛)

令和 年 月 日

提出時に記入

申請者 住 所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏 名 熊本 太郎



補助金交付決定通知書右上の
日付、番号を記入してください。

補助事業中止（廃止）届

令和3年10月1日付け住政発第000000号で交付決定通知のあった熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金に係る事業について、下記のとおり中止（廃止）したいので同補助金交付要綱第12条第1項の規定により届け出ます。

記

中止（廃止）理由

バリアフリー改修工事を取り止めるため。



捨印を押印

様式第7号 (第15条関係)

令和 年 月 日

提出時に記入

熊本市長 大西 一史 (宛)

申請者 住 所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏 名 熊本 太郎



補助金交付決定通知書右上の
日付、番号を記入してください。

完了実績報告書兼補助金交付請求書

令和3年10月1日付け住政発第000000号で交付決定通知のあった熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金について、補助事業が完了したので、同補助金交付要綱第15条第1項の規定により、関係書類を添え下記のとおり報告するとともに、補助金を請求します。

記

1 交付決定額 金 91,000円

補助金交付決定通知書に記載されている
交付決定金額を記入してください。

2 完了期限 令和 4年 3月 31日

交付決定通知書に記載の完了期限日を
記入してください。

3 請求金額 金 91,000円

4 口座振込先

金融機関名			
	銀行		本店
	金庫		支店
	農協		出張所
預金種別	普通・当座・その他	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

5 添付書類

- (1) 工事請負契約書等を複写したもの
- (2) 補助事業に係る費用の支払いが確認できる書類 (領収書を複写したもの等)
- (3) 工事完了箇所の写真 (第8条にもとづく交付申請時に撮影した写真と同じ角度で撮影し、工事内容を記載したもの)
- (4) その他市長が必要と認める書類

振込明細書、預金通帳の記録を
複写したものなども可。

22ページ参照。

代理受領の場合のみ、この書類の提出が必要です。

様式第11号 (第21条関係)

熊本市長 大西 一史 (宛)



捨印を押印

令和 年 月 日

提出時に記入

申請者 住 所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏 名 熊本 太郎



代理受領委任状

熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金交付要綱第21条の規定により、補助金の請求及び受領を、下記の代理受領者に委任します。

記

1 代理受領者

住所 熊本市中央区熊本城1番1号

会社名 有限会社 ひごまる工務店

氏名 代表取締役 肥後 城太郎

電話番号 096-111-2222

代理受領者の押印が必要です

印

施工会社の代表者の場合は、役職(代表取締役等)を記載の上、代表取締役印等で押印して下さい。

2 口座振込先

金融機関名			
	銀行		本店
	金庫		支店
	農協		出張所
預金種別	普通・当座・その他	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

代理受領の場合のみ、この書類の提出が必要です。

様式第13号（第23条関係）

熊本市長 大西 一史（宛）



捨印を押印

令和 年 月 日

提出時に記入

申請者 住 所 熊本市中央区手取本町1番1号

氏 名 熊本 太郎



補助金交付決定通知書右上の日付、番号を記入してください。

完了実績報告書兼代理受領補助金交付請求書

令和3年10月1日付け住政発第000000号で交付決定通知のあった熊本市高齢者住宅バリアフリー化改修費補助金について、補助事業が完了したので、同補助金交付要綱第23条において準用する同補助金交付要綱第15条第1項の規定により、関係書類を添え下記のとおり報告するとともに、補助金を請求します。

記

1 交付決定額 金 91,000円

補助金交付決定通知書に記載されている交付決定金額を記入してください。

2 完了期限 令和 4年 3月 31日

交付決定通知書に記載の完了期限日を記入してください。

3 請求金額 金 91,000円

4 口座振込先

金融機関名			
	銀行		本店
	金庫		支店
	農協		出張所
預金種別	普通・当座・その他	口座番号	
フリガナ			
口座名義			

5 添付書類

- 工事請負契約書等を複写したもの
- 補助事業に係る費用の支払いが確認できる書類（領収書を複写したもの等）
- 工事完了箇所の写真（第8条にもとづく交付申請時に撮影した写真と同じ角度で撮影し、工事内容を記載したもの）
- その他市長が必要と認める書類

振込明細書、預金通帳の記録を複写したものなども可。