

婚姻届

令和 年 月 日 届出

長 宛

午前・午後 時 分

受理 令和 年 月 日 第 号	発送 令和 年 月 日					
送付 令和 年 月 日 第 号	長 印					
書類調査	戸籍記載	記載調査	調査票	附 票	住民票	通知

記入の注意

【お願い】届出の際に本人確認のため、免許証やパスポートなどをお持ちください。

鉛筆や消えやすいインキで書かないでください（訂正に来ていただく場合もあります。）。

届書は1通でさしつかえありません。

この届書の本籍地でない市区町村に出すときは、戸籍謄本または戸籍全部事項証明書が必要ですから、あらかじめ用意してください。

消えるペンで書かないでください。

住定年月日
夫 年 月 日
妻 年 月 日

本届書中
字訂正 字加入 字削除
訂正の署名
夫
妻

(1) 氏名	夫 にな る 人		妻 にな る 人	
	氏名	氏名	氏名	氏名
(2) 住所	昭和・平成 年 月 日(満 歳)		昭和・平成 年 月 日(満 歳)	
	番地 番 号	番地 番 号	世帯主の氏名	世帯主の氏名
(3) 本籍	番地 番		番地 番	
	筆頭者の氏名		筆頭者の氏名	
(4) 婚姻後の夫婦の氏・新しい本籍	父	続き柄	父	続き柄
	母	男	母	女
	養父	続き柄	養父	続き柄
	養母	養 子	養母	養 女
(5) 同居を始めたとき	<input type="checkbox"/> 夫の氏	新本籍（左の☑の氏の人が入籍の筆頭者となっているときは書かないでください）		
	<input type="checkbox"/> 妻の氏	番地 番		
(6) 初婚・再婚の別	<input type="checkbox"/> 初婚 再婚（ <input type="checkbox"/> 死別 昭和 年 月 日 / <input type="checkbox"/> 離別 平成 年 月 日）		<input type="checkbox"/> 初婚 再婚（ <input type="checkbox"/> 死別 昭和 年 月 日 / <input type="checkbox"/> 離別 平成 年 月 日）	
	☑ 夫 ☑ 妻 1. 農業だけまたは農業とその他の仕事を持っている世帯 ☑ 夫 ☑ 妻 2. 自由業・商工業・サービス業等を個人で経営している世帯 ☑ 夫 ☑ 妻 3. 企業・個人商店等（官公庁は除く）の常用勤労者世帯で勤め先の従業者数が1人から99人までの世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） ☑ 夫 ☑ 妻 4. 3にあてはまらない常用勤労者世帯及び会社団体の役員の世帯（日々または1年未満の契約の雇用者は5） ☑ 夫 ☑ 妻 5. 1から4にあてはまらないその他の仕事をしている者のいる世帯 ☑ 夫 ☑ 妻 6. 仕事をしている者のいない世帯			
(7) 同居を始める前の夫妻のそれぞれのおもな仕事と	（国勢調査の年の4月1日から翌年3月31日までに届出をするときだけ書いてください）			
	夫の職業		妻の職業	
(8) 届出人署名（※押印は任意）	夫 印		妻 印	
	事件簿番号			

証 人（成人2人）		
署 名 （※押印は任意）	印	印
生 年 月 日	昭和・平成 年 月 日	昭和・平成 年 月 日
住 所		
本 籍	番地 番	番地 番

→ 「筆頭者の氏名」欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

→ 実父母の氏名を書いてください。

→ □には、あてはまるものに☑のようにするしをつけてください。外国人と婚姻する人が、まだ戸籍の筆頭者となっていない場合には、新しい戸籍がつけられますので、希望する本籍を書いてください。（□には☑のチェックは不要）

→ 再婚のときは、直前の婚姻について書いてください、内縁のものはふくまれません。

- ◎ 届け出られた事項は、人口動態調査（統計法に基づく基幹統計調査、厚生労働省所管）にも用いられます。
- ◎ 市外から転入の人は、旧住所地の市区町村からの転出証明書をご持参ください。
- ◎ 住所や氏名等の変更がある場合は、国民健康保険証をご持参ください。（加入者のみ）
- ◎ 証人は、成人2人が必要です。

連絡先（昼間連絡がとれるところ）	
夫	（ ） - 携帯・勤務先・自宅
妻	（ ） - 携帯・勤務先・自宅

本人確認		発送	不 受 理
夫	免住個旅在特身通未 ()		有 無 (氏)
妻	免住個旅在特身通未 ()		有 無 (氏)

→ 届出人本人が婚姻前の氏で署名してください。