

在籍者（請求者ご本人を含む）戸籍関係請求書（郵便請求用） ※リスクレベル3以上

記載例

○どなたの証明が必要ですか？

令和 年 月 日

本籍 <b>注①</b> 熊本市中央区二の丸1番	フリガナ クマモト イチロウ 筆頭者氏名 ☆ 熊本 一郎 明・大・昭・平 35 年 5月 1日生
本籍地に請求して下さい。	筆頭者とは戸籍の一番最初に書かれている人のことです。また、死亡しても変わりません。
必要な方の氏名（個人事項証明、抄本、附票の一部、身分証明のときは必ず記入して下さい。） 熊本 太郎	明・大・昭・平・令 60 年 1月 1日生

○どの証明が必要ですか？

証明書名 <b>注②</b> 必要通数	使用目的または請求理由 <b>注③</b> その他、必要な事項等がありましたらお書き下さい。 例：○○の出生から死亡までの戸籍が必要。長男○○と三男△△の関係がわかる戸籍が必要。××町～□□町までの住所のつながりがわかる附票が必要。 パスポート申請のため
戸籍全部事項証明(戸籍謄本) 通	〔記載上の注意〕 注①必要な方の「本籍」「筆頭者」を記入 注②必要な証明書の通数を記入 注③使用目的等を記入 注④請求者の「氏名」「続柄」を記入し、押印する 注⑤同封する手数料の金額を記入 注⑥返送(送付)方法をどちらかにチェック
戸籍個人事項証明(戸籍抄本) 1 通	
除籍全部事項証明(除籍謄本) 通	
除籍個人事項証明(除籍抄本) 通	
改製原戸籍 ( どちらかに○ 謄本・抄本 ) 通	
戸籍附票 ( どちらかに○ 全部・一部 ) 通	
身分証明 通	
2週間 て下	

※偽りその他不正の手段により交付を受けたときは、30万円以下の罰金に処せられます。(戸籍法第133条/住民基本台帳法第47条)

○請求者 **注④**

(氏名) 熊本 太郎	熊本印 明・大・昭・平・令 60 年 1 月 1 日生
※筆頭者(☆印)との続柄	【 長男 】

○料金 **注⑤**

定額小為替、( )円分を同封します。 ※定額小為替は郵便局で購入して下さい。
現金、( )円を同封します。 ※現金書留にてお願いします。

○返送(送付)方法 **注⑥**

(ご希望欄口にチェックしてください。無い場合はレターパックにて送付させていただきます。)

- レターパックプラス(赤)利用に同意する。 ※受取りの際に在宅していただくことが必要です。  
 レターパックプラス(赤)を希望しない。 ※返信用封筒と、切手を同封してください。

○返送(送付)先 ※必ず請求者ご本人の住民登録地をご記入ください

※証明は、請求者様の住民登録地に返送します。下記欄は宛先として貼付させていただきますので、お間違いのないよう記入をお願いします。

住所 〒( ○○○ - ○○○○ ) 熊本市中央区手取本町1番1号 <b>注⑦</b>
氏名(フリガナ) 熊本 太郎 様
昼間の連絡先 電話( 096- △△△-□□□□ ) 携帯( 090-△△△△-□□□□ )

窓口利用者の感染リスク削減を目的(リスクレベル3対応)として、郵便請求の返送をレターパックプラス(赤)にて行います。レターパックプラス(赤)を希望されない場合は、返信用封筒と切手をご準備ください。