

熊本市公報(契約)

第28号

発行所 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 令和4年6月21日

目次

○入札公告（熊本市市民病院清掃業務委託）	1
○落札者の公示（パルスオキシメーター発送等業務委託）	11
○落札者の公示（高齢者施設・小学校等における集中的検査等業務委託（単価契約））	12
○落札者の公示（令和4年度（2022年度）熊本市総合行政情報システム共通基盤システム機器賃貸借（サーバ等増設））	13

病院局契約公告第11号

令和4年6月21日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の適用を受ける調達契約について次のとおり条件付一般競争入札に付すので、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の6第1項及び熊本市病院局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年病院局規程第15号。以下「特例規程」という。）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号。以下「特例規則」という。）第5条の規定により公告する。

熊本市病院事業管理者 水田 博志

1 競争入札に付する事項

(1) 業務委託名

熊本市市民病院清掃業務委託

(2) 目的及び概要

「廃棄物の処理及び清掃に関する法律」並びに関係法令に従い、病院建物内外の環境を常に快適で安全・衛生的に保ち、清潔な患者環境の維持、院内感染の防止、転倒事故・環境汚染に起因する事故の防止を図り、常に安全な診療環境を整備することを目的とする。

受託者はその様式に適合した技術によって清掃を実施し、患者に対し常に清潔で衛生的な生活環境を提供し、快適な療養生活を確保することを常に認識し業務を実施すること。

※詳細は仕様書を参考のこと。

(3) 履行場所

熊本市東区東町4丁目1番60号ほか

(4) 履行期間

令和4年（2022年）10月1日から令和7年（2025年）3月31日まで（地方自治法（昭和22年法律第67号）第234条の3の規定に基づく長期継続契約）

2 担当部局

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市病院局事務局総務企画課

電話：096-365-1711（内線3134）

ファックス：096-365-1712

3 入札手続の種類

この案件は、入札手続において技術提案書の提出を求め、入札者の提示する技術、専門的知識、創意工夫等（以下「技術等」という。）と入札価格とを総合的に評価して落札者を決定する総合評価落札方式の入札案件である。

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしていること。

- (1) 熊本市病院局物品売買等の契約に係る競争入札（見積）参加資格審査申請書を提出し、熊本市病院局物品売買等の契約参加資格者に関する要綱（平成28年4月1日施行）第5条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。さらに、「区分①—1 庁舎衛生管理又は区分①—2 建物清掃」の業種に登録があること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続開始の申立てがなされた場合は、それぞれ更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市病院局が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成21年4月1日施行）第3条第1号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市病院局から熊本市病院局物品購入契約等に係る指名停止等の措置要綱（平成21年4月1日施行。以下「指名停止要綱」という。）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 消費税及び地方消費税並びに本市市税の滞納がないこと（新型コロナウイルス感染症等の影響により、税の徴収猶予を受けている者を含む。）。
- (7) 業として本件競争入札に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去3年の間、熊本市病院局との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と病院事業管理者が認めるものでないこと。
- (9) 一般財団法人医療関連サービス振興会が認定している医療関連サービスマーク制度の院内清掃業務について、その認定を取得していること。
- (10) 平成29年1月1日以降に履行が完了した、許可病床数300床以上の医療機関での病院清掃に関する業務委託の実績を有し、かつ1年以上継続した実務実績が1件以上あること。
- (11) 本件競争入札に事業協同組合(中小企業等協同組合法(昭和24年法律第181号)第3条に規定する事業協同組合をいう。以下同じ。)として競争入札参加資格確認申請書を提出した場合、その組合員は単体として、競争入札参加資格確認申請書を提出することはできない。

本件競争入札に事業協同組合として参加する場合は、業務を担当する組合員も併せて(5)、(9)及び(10)の要件を全て満たす者であること。

5 総合評価の方法

- (1) 入札価格に対する得点（以下「価格評価点」という。）の算出方法は次のとおりとする。

価格評価点＝価格評価点に配分された得点の満点×（1－入札価格に消費税及び地方消費税相当額を加えて得た額／予定価格）

（価格評価点は、小数点第1位を四捨五入するものとする。）

- (2) 技術等に対する得点（以下「技術評価点」という。）については、落札者決定基準（別添1）に従い、評価するものとする。

この場合において、評価項目1から6については、熊本市病院局に設置される総合評価審査会の委員による各採点基準に基づく得点を評価項目ごとに平均して算出（小数点第2位四捨五入）するものとする。

- (3) 総合評価は、入札者の価格評価点と技術評価点を合計した値（以下「評価値」という。）をもって行う。
- (4) 評価値（300点満点）＝価格評価点（100点満点）＋技術評価点（200点満点）とする。

6 申請手続等

- (1) 申請書、入札説明書、仕様書等の交付期間及び方法

令和4年（2022年）6月21日（火）から令和4年（2022年）7月11日（月）まで

熊本市立熊本市市民病院ホームページへ掲載するほか、希望する場合は2の担当部局で配布する。（担当部局での配布については熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日（以下「休日」という。）を除く。）

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

- ・ 担当部局での配布は、午前9時から午後5時まで（ただし、正午から午後1時までを除く。）
- ・ 熊本市立熊本市市民病院ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。

なお、仕様書等の設計図書については、入札日までの間、2の担当部局において閲覧に供する。

- (2) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類（以下「申請書等」という。）を提出し、競争入札参加資格の有無について病院事業管理者の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によるものとする。

ア 提出書類及び提出方法

持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

- (ア) 競争入札参加資格確認申請書（様式第1号）
- (イ) 競争入札参加資格審査調書（様式第2号）
- (ウ) 入札参加者の同種業務の実績（様式第3号）
- (エ) 同種業務の実績を証する契約書の写し
- (オ) 医療関連サービスマーク制度の院内清掃業務についての認定証の写し

イ 提出期限

令和4年（2022年）7月11日（月）午後5時まで

郵送する場合は、令和4年（2022年）7月11日（月）までに必着のこと。

また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

ウ 提出部数

1部とする。

エ 提出先

(ア) 持参の場合

2の担当部局

(イ) 郵送の場合

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局総務企画課）宛

また、封筒の表面に申請する「業務委託名」及び「競争入札参加資格確認申請書在中」を明記すること。

オ 留意事項

(ア) 様式については、申請書等提出日時点において記載すること。

(イ) 事業協同組合として本件競争入札に参加する場合は、競争入札参加資格審査調書（様式第2号）中「業務を担当する組合員名」に係る部分も記載すること。業務を担当する組合員を特定することが困難な場合は、複数の候補組合員名を記載しても良いこととする。この場合において、うち1組合員でも4(11)に規定された要件を満たさない場合は競争入札参加資格がないと認める。

カ 4(1)に掲げる参加資格者名簿に登録されていない者も、申請書等及び添付書類を提出できるが、競争に参加するためには当該競争入札（見積）参加資格審査申請を行い、審査を受け、かつ、競争参加の資格の確認を受けなければならない。

(ア) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の交付方法

申請書様式は、熊本市立熊本市市民病院ホームページに掲載するほか、希望する場合は6(2)カ(ウ)aの部局で配布する（配布については休日を除く。）。配布時間は午前9時から午後4時まで（ただし、正午から午後1時までを除く。）。熊本市立熊本市市民病院ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。なお、ホームページのURLは、次のとおり。

<http://www.cityhosp-kumamoto.jp/?p=10876>

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

(イ) 提出方法

参加資格要綱に定める申請書に必要な書類を添付し、持参又は郵送により提出すること。なお、提出の際は封筒に入れ、封筒の表面に「特定調達契約に係る参加資格審査申請書在中」、「業務委託名」及び「開札日時」を明記すること。郵送する場合は一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。受付時間は午前9時から午後4時まで（ただし、正午から午後1時までを除く。）。

(ウ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の提出期限

令和4年（2022年）7月11日（月）（休日を除く。）午後4時まで。郵送する場合は、令和4年（2022年）7月11日（月）までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(エ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札（見積）参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

(オ) 提出先

a 持参の場合

熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市病院局事務局財務課用度班

b 郵送の場合

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局財務課用度班）宛

(3) 競争入札参加資格の確認

競争入札参加資格の確認については、申請書等の提出期限日をもって行うものとする。ただし、6(2)カの申請（特例規程第2条において準用する特例規則第4条第1項の申請）をする者については、この限りでない。結果（競争入札参加資格がないと認めた場合はその理由も含む。）については、書面により通知する。

7 競争入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

- (1) 競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して7日（休日を含まない。）以内に、病院事業管理者に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。
- (2) 病院事業管理者は、説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して5日（休日を含まない。）以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

8 入札説明会

入札説明会は実施しない。

9 入札説明書、仕様書等に対する質問

- (1) 入札説明書等に対する質問がある場合においては、次のとおり質問書を提出すること。

ア 提出方法

書面（様式は自由）により持参、ファックス又は電子メールにて提出すること。ただし、ファックス、電子メールの場合は、必ず電話で着信を確認すること。

イ 提出期間

令和4年（2022年）6月22日（水）から令和4年（2022年）7月22日（金）まで（休日を除く。）の午前9時から午後5時まで

ウ 提出先

2の担当部局

ファックス：096-365-1712

メールアドレス：shiminbyouinsoumu@city.kumamoto.lg.jp

- (2) (1)の質問書に対する回答書は、次のとおり閲覧に供する。なお、熊本市立熊本市民病院ホームページ等にも掲載する。

ア 閲覧期間

令和4年（2022年）7月26日（火）までに開始し、令和4年（2022年）8月3日（水）までとする。

イ 閲覧場所

2の担当部局

10 入札に参加する者が1者である場合の措置

入札に参加する者が1者であっても、入札を執行するものとする。

1.1 入札書及び技術提案書の提出

- (1) 6(3)の通知により競争入札参加資格があると確認された者は、次に定める方法に従い、入札書及び技術提案書（添付書類を含む。以下同じ。）を提出するものとする。なお、持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

ア 持参による場合

(ア) 提出期限

令和4年（2022年）8月3日（水）午後5時まで

(イ) 提出場所

熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市立熊本市民病院3階 事務局総務企画課

イ 郵送による場合

(ア) 提出期限

令和4年（2022年）8月2日（火）午後4時までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(イ) 送付先

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局総務企画課）宛

ウ 提出方法

- ① 入札書を一の封筒に入れ、入札書に押印した印鑑と同じもので封印し、申請する「業務委託名」及び「入札書在中」並びに「入札参加者名」を記載する。
 - ② 技術提案書（添付文書及びCD-ROMを含む。）を①とは別の封筒に入れ、「業務委託名」及び「技術提案書在中」並びに「入札参加者名」を記載し提出する。
 - ③ 郵送する場合、①の封筒及び②の封筒をさらに一の封筒に入れ、入札書の押印した印鑑と同じもので封印し、「業務委託名」及び「入札書・技術提案書在中」並びに「親展」と記載するとともに、「入札参加者名」を記載しイ(イ)の送付先へ送付すること。
- (2) 入札金額は、本業務委託に要する費用の月額とする。落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。
- (3) 入札執行回数は、2回までとする（2回目以降の入札書の提出については、別途指示する。）。

1.2 技術提案書のヒアリングの実施の有無

技術提案書について、必要に応じてヒアリングを行う場合がある。その場合の実施日時及び場所については別途通知する。

1.3 開札等

- (1) 入札書は、以下の日時において開札する。この場合において、入札者が開札に立ち会わないときは、本件入札業務に関係のない職員を立ち会わせるものとする。

日時：令和4年（2022年）8月16日（火） 午前10時00分

場所：熊本市東区東町4丁目1番60号

熊本市民病院 3階会議室31

- (2) 提出した入札書は、引換え又は取消しをすることができない。また、提出した技術提案書についても、追加、書換え、引換えまたは撤回をすることができない。
- (3) 一の入札参加者が複数の入札を行ったと認められるときは、いったん開札して確認のうえ、すべての入札書を無効とする。
- (4) 11の方法によらないで提出された入札書及び技術提案書（期限までに到達しなかった場合を含む。）はこれを無効とする。
- (5) 資本若しくは人事面において関連のある者が同一の入札に2者以上応札したときは、その入札書は全て無効とする。
- (6) 熊本市工事競争入札心得（平成2年告示第107号）第7条に準じるほか、申請書等に虚偽の記載をした者のした入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消すものとする。なお、競争入札参加資格があると確認された者であっても、落札決定の時ににおいて4に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合は、競争入札参加資格のない者に該当するものとする。
- (7) 技術提案書の提出がない場合（(4)の規定により無効となった場合を含む）も、当該入札書を無効とする。
- (8) 無効とした入札書は、返却しないものとする。

1.4 落札者の決定方法

- (1) 次のいずれの要件にも該当する者のうち、評価値の最も高い者を落札者とする。
 - ア 入札価格が予定価格の制限の範囲内であること。
 - イ 評価項目のうち「必須とする評価項目」については、落札者決定基準に示す最低限の要求要件（「必須の要求要件」という。）を全て満たしていること。
（なお、必須とする評価項目について必須の要求要件を満たしていないもの（記載がない場合を含む。）は失格として取り扱う。）
- (2) 評価値が最も高い者が2者以上あるときは、技術評価点の高い者を落札者とする。この場合において、技術評価点及び価格評価点ともに同点である者が2者以上あるときは、入札価格が低い方を落札者とし、入札価格も同額である場合は、くじにより落札者を定めるものとする。（くじの日時及び場所については、別途指示する。）
- (3) 入札説明書第3技術提案書作成要領に基づかない技術提案書については、評価の対象とせず失格とする場合がある。
- (4) 最低制限価格は設定しない。
- (5) 本案件は、低入札価格制度の対象業務委託であり、低入札価格調査を行うときの基準となる価格（調査基準価格）を設けている。よって、調査基準価格を下回った入札業者は、評価値の最も高いものであっても必ずしも落札者とならない場合があり、事情聴取に協力しなければならない。また、低入札価格調査の結果、落札と決定し契約を締結するものについては、契約保証の額は、業務委託料（年額）に10分の3を乗じて得た額以上とする。
（調査基準価格以上で落札と決定し契約を締結するものについては、契約保証の額は、業務委託料（年額）に100分の10を乗じて得た額以上とする。）

1.5 入札結果の公表に関する事項

契約の相手方を決定した場合は、入札結果（申請書等を提出した者の商号又は名称、競争入札参加資格の有無に関する審査結果、競争入札参加資格がないとした者についてはその理由、入札者の商号又は名称、各入札参加者ごとの入札価格、価格評価点、技術評価点及び評価値並びに落札者の商号又は名称を含む。）について2の担当部局での閲覧及び熊

本市立熊本市民病院ホームページにより公表を行うものとする。

1.6 落札者として選定されなかった者に対する理由の説明

- (1) 入札参加者で落札者とならなかった者は、落札者の公表を行った日の翌日から起算して5日（休日を含まない。）以内に、病院事業管理者に対して落札者として選定されなかった理由について、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。
- (2) 病院事業管理者は、説明を求められたときは、説明を求めることができる期間の最終日の翌日から起算して7日（休日を含まない。）以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

1.7 評価内容の確保

- (1) 落札者の技術提案書に記載された内容については、落札者と協議後、全て契約に係る仕様書に記載することとし、落札者はこれを満たす履行をしなければならない。また、このことによる契約金額の変更は行わない。
- (2) 技術提案の内容に係る部分の債務については、その履行の完了が確認できるまで存続するものとし、受注者の責めにより当該債務が履行されない場合については、受注者の責任において再履行又は瑕疵の補修を行うものとする。
- (3) 仕様書において履行方法を指定しない部分の業務に関して、病院事業管理者が提案内容を適正と認めた場合においても、受注者は、その部分の履行に関する責任を負うものとする。
- (4) 病院事業管理者は、技術提案書に関する事項が提案者以外の者に知られることのないように取り扱うものとする。

1.8 その他の留意事項

- (1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金
免除とする。
- (3) 契約保証金

熊本市契約事務取扱規則第22条の定めるところにより、落札者は、契約金額の100分の10以上の契約保証金を契約締結の時までに納付すること。ただし、利付国債の提供又は金融機関の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、次に掲げる場合においては、契約保証金を免除とする。

ア 保険会社との間に病院事業管理者を被保険者とする履行保証保険契約を結び、保証証券を契約締結の時までに提出したとき。

イ 過去2年の間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を2回以上にわたって締結し、かつ、これらをすべて誠実に履行し、このことを証するため、発注者の証明（ただし、発注者が本市である場合は、契約書の写しでも可）を提出したとき。

- (4) 契約書（案）

熊本市立熊本市民病院ホームページへ掲載するほか、2の担当部局で閲覧に供する。

- (5) 申請書等及び技術提案書に関する事項

ア 提出期限までに申請書等を提出しなかった場合は入札参加者として認められないものとする。

イ 申請書等及び技術提案書の作成及び提出（並びにヒアリング）に係る費用は、提出者の負担とする。

- ウ 提出された申請書等及び技術提案書は、返却しない。
- エ 提出された申請書等及び技術提案書は、競争入札参加資格の確認及び技術提案内容の評価以外に提出者に無断で使用しない。
- オ 提出期限後における申請書等の追加、差し替え及び再提出は認めない。
- カ 申請書等に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、当該申請書等を無効とし、競争入札参加資格の取消し、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、熊本市病院局指名停止要綱等に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。
- キ 技術提案書に虚偽記載等明らかに悪質な行為があると認められる場合には、当該入札を無効とし、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、熊本市病院局指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。
- (6) 競争入札参加資格の確認を行った日の翌日から開札までの間の期間に、競争入札参加資格があると認めた者が競争入札参加資格がないものと判明した場合には、当該者に対する競争入札参加資格確認の通知を理由を付して取り消すものとする。
- この取消しの通知を受けた者は、当該通知を受け取った日の翌日から起算して5日（休日を含まない。）以内に、病院事業管理者に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面により説明を求めることができる。
- (7) 落札者の決定後契約締結までの間に、落札者が4に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合及び技術提案書に記載された内容を満たす履行ができないと認められる場合には、契約を締結しないことができるものとする。
- (8) 申請書及び技術提案書等の提出並びに入札にあたっては、熊本市工事競争入札心得に準じて実施する。
- (9) 申請書類は、黒色のペンまたはボールペンで記入すること（消せるボールペンは不可）。
- (10) 現場責任者（又は従事メンバー）の確認等
- ア 申請書等又は技術提案書に記載した配置予定の現場責任者（又は従事メンバー）は、原則として履行が完了するまで変更できないものとする。ただし、病休、死亡、退職等のやむを得ない事由が生じたときは、当初の配置予定の現場責任者（又は従事メンバー）と同等以上の資格及び経験を有する者を配置するものとして病院事業管理者の承認を得た場合に限り、変更することができるものとする。この場合において、病院事業管理者の承認を得るためには診断書その他病院事業管理者が必要と認める書類を提出しなければならない。
- イ アに違反した場合は、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うものとする。
- (11) この入札にかかる契約は、地方自治法第234条の3及び地方自治法施行令第167条の17の規定による長期継続契約であり、契約を締結した日の属する年度の翌年度以降において、歳出予算の当該金額について減額又は削除があった場合、病院事業管理者は当該契約の変更又は解除を行う。
- (12) 以上のほか、詳細は入札説明書による。

19 Summary

(1) Content of Contract:

Cleaning Service for Kumamoto City Hospital
(Long-term continuing contract)

- (2) Contract Period:
From October 1st, 2022 to March 31th, 2025
- (3) Deadline to Submit Bidding Proposal (If Submitting in Person):
August 3rd (Wednesday), 2022 10:00 AM
- (4) Deadline to Submit Bidding Proposal (If Submitting by Mail):
All bidding proposals must arrive no later than August 2nd (Tuesday), 2022. Lost or delayed submissions due to unforeseen circumstances will not be considered.
- (5) Bidding Language and Currency:
Language: Japanese
Currency: Japanese Yen (JPY) only
- (6) Administrating Office:
General Affairs and Planning Section,
Administration Department, Kumamoto City Hospital
4-1-60 Higashimachi, Higashi-ku, Kumamoto City, 862-8505
Phone: 096-365-1711 (Extension 3134)
Email: shiminbyouinsoumu@city.kumamoto.lg.jp

契約公告第525号

令和4年6月21日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号。以下「特例政令」という。）第4条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第12条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第11条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等又は特定役務の名称及び数量	パルスオキシメーター発送等業務委託 予定数量（発送件数）： 41, 400件
2 契約に関する事務を担当する部署の名称及び所在地	熊本市健康福祉局保健衛生部 新型コロナウイルス感染症対策課 熊本市中央区大江5丁目1番1号
3 落札者又は随意契約の相手方を決定した日	令和4年（2022年）4月28日
4 落札者又は随意契約の相手方の氏名及び住所（法人にあっては、名称及び代表者の氏名並びに所在地）	株式会社 アドルーム 代表取締役 小野 健次 熊本市東区錦ヶ丘7番24号
5 落札金額又は随意契約に係る契約金額	・保管・管理経費 17, 642, 623円（税込） ・発送経費1件あたり 1, 258円（税込） ・印刷経費1部あたり 26円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	随意契約
7 随意契約によることとした理由	特例政令第11条第1項第1号

契約公告第526号

令和4年6月21日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号。以下「特例政令」という。）第4条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第12条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第11条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等又は特定役務の名称及び数量	高齢者施設・小学校等における集中的検査等業務委託（単価契約） 予定数量：127,000テスト 2,800施設
2 契約に関する事務を担当する部署の名称及び所在地	熊本市健康福祉局保健衛生部 新型コロナウイルス感染症対策課 熊本市中央区大江5丁目1番1号
3 落札者又は随意契約の相手方を決定した日	令和4年（2022年）4月27日
4 落札者又は随意契約の相手方の氏名及び住所（法人にあっては、名称及び代表者の氏名並びに所在地）	堤化学株式会社 代表取締役 堤 隆一郎 熊本市北区大窪2丁目8番6号
5 落札金額又は随意契約に係る契約金額	・固定経費 52,800円（税込） ・検査キット調達に係る経費 847円（税込） ・配送に係る経費 330円（税込） 執行予定額： 108,546,000円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	随意契約
7 随意契約によることとした理由	特例政令第11条第1項第1号

契約公告第527号

令和4年6月21日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号。以下「特例政令」という。）第4条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第12条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第11条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等又は特定役務の名称及び数量	令和4年度（2022年度）熊本市総合行政情報システム共通基盤システム機器賃貸借（サーバ等増設）一式
2 契約に関する事務を担当する部署の名称及び所在地	熊本市総務局デジタル部システム推進課 熊本市中央区手取本町1番1号
3 落札者又は随意契約の相手方を決定した日	令和4年（2022年）5月20日
4 落札者又は随意契約の相手方の氏名及び住所（法人にあっては、名称及び代表者の氏名並びに所在地）	NECキャピタルソリューション株式会社 熊本営業所 熊本営業所長 齋藤 義弘 熊本市中央区水道町8番6号
5 落札金額又は随意契約に係る契約金額	112,639,560円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	一般競争入札
7 当該公告又は公示を行った日	令和4年（2022年）4月8日