

提出書類の記入の仕方

* 青色の箇所を記入してください。

金融機関より発行

(第2号様式)

〇〇〇

〇〇年〇〇月〇〇日

株式会社 熊本 様

所在地 熊本市中央区 〇〇丁目

金融機関 〇〇銀行 〇〇支店
(支店名)

金融機関印

利子支払実績証明書

熊本市 〇〇〇 利子補給要綱に基づき借入金の支払い利子について下記の
とおり証明します。

記

- 借受人 住所(所在地) 熊本市中央区花畑町〇-〇〇
氏名(法人名) 株)熊本
- 融資制度名 〇〇 融資制度
- 借入金額 x,xxx 千円 (年利 x.x %)
- 借入期間 xx ヶ月 (うち据置 ヶ月)
〇〇年〇〇月〇〇日 ~ 〇〇年〇〇月〇〇日
- 証明期間 2019年〇〇月〇〇日 ~ 〇〇年〇〇月〇〇日
- 支払利子額 **12,345円**

個人事業主の方は、
お住まいの住所を
記入して下さい。

この金額を記入してください。(注:金額の訂正はできません。)

| (内訳) | | | | | | (単位:円) | |
|---------|-------|------|----|--------|----------|--------|--|
| 借入残高 | 償還額 | 償還日 | 日数 | 約定利息額 | 備考(延滞利息) | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | x,xxx | xx | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | x,xxx | xx | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | x,xxx | xx | | |
| xxx,xxx | x,xxx | xxxx | xx | xxx | | | |
| 計 | | | | 12,345 | 750 | | |

* 延滞利息がある場合は、約定利息額とは別に備考欄にご記入ください。

遅延利息は、上記
6. 支払利子額に
含みません。

利子補給金請求委任兼口座振込依頼書

熊本市長 様

| | |
|-----|------------------|
| 申請者 | 住所 熊本市中央区花畑町〇-〇〇 |
| | 会社名(屋号) 株式会社 熊本 |
| | 代表者名 代表取締役 熊本 太郎 |

印

熊本市が交付する利子補給金の請求を熊本市商業金融課長
に委任します。また、上記利子補給金の支払いについては、
事務の都合上、下記口座名義人の預金口座への振込を依頼
します。

| 金融機関名 | 種別 | 口座番号 |
|-------------------|--------------|--------|
| 銀行 〇〇信用金庫 農協 労働金庫 | 本店 支店 出張所 支所 | 普通 当座 |
| フリガナ | カ) クマモト | XXXXXX |
| 口座名義 | 株式会社 熊本 | |

★押印する印鑑は、
・個人...預金通帳に使用している銀行印
・法人...会社の代表者印(実印)
を使用してください。

★訂正する場合⇒ 使用する同じ印鑑で訂正印を押印して
ください(修正液・砂消しゴム等の使用や、訂正印なしは
不可です)。なお、金額の訂正はできません。

第1号様式

利子補給金交付申請書

〇〇年〇〇月〇〇日

熊本市長 様

住所 熊本市中央区花畑町〇-〇〇

会社名(屋号) 株式会社 熊本

代表者名 代表取締役 熊本 太郎

電話番号 xxx-xxxx

印

個人事業主の方は、
お住まいの住所を
記入して下さい。

熊本市 〇〇 利子補給要綱第〇条の規定により、融資制度資金の利子補給金を
下記のとおり交付されるよう関係書類を添えて申請します。

記

- 利子補給交付申請額 12,345 円
- 算定基礎
- ①対象期間 2019年〇〇月〇〇日 ~ 〇〇年〇〇月〇〇日
- ②支払利子額 12,345 円
- ③補給率 〇〇

制度により
支払利子額の
全額または1/2

2 関係書類

- ①利子支払実績証明書
- ②その他