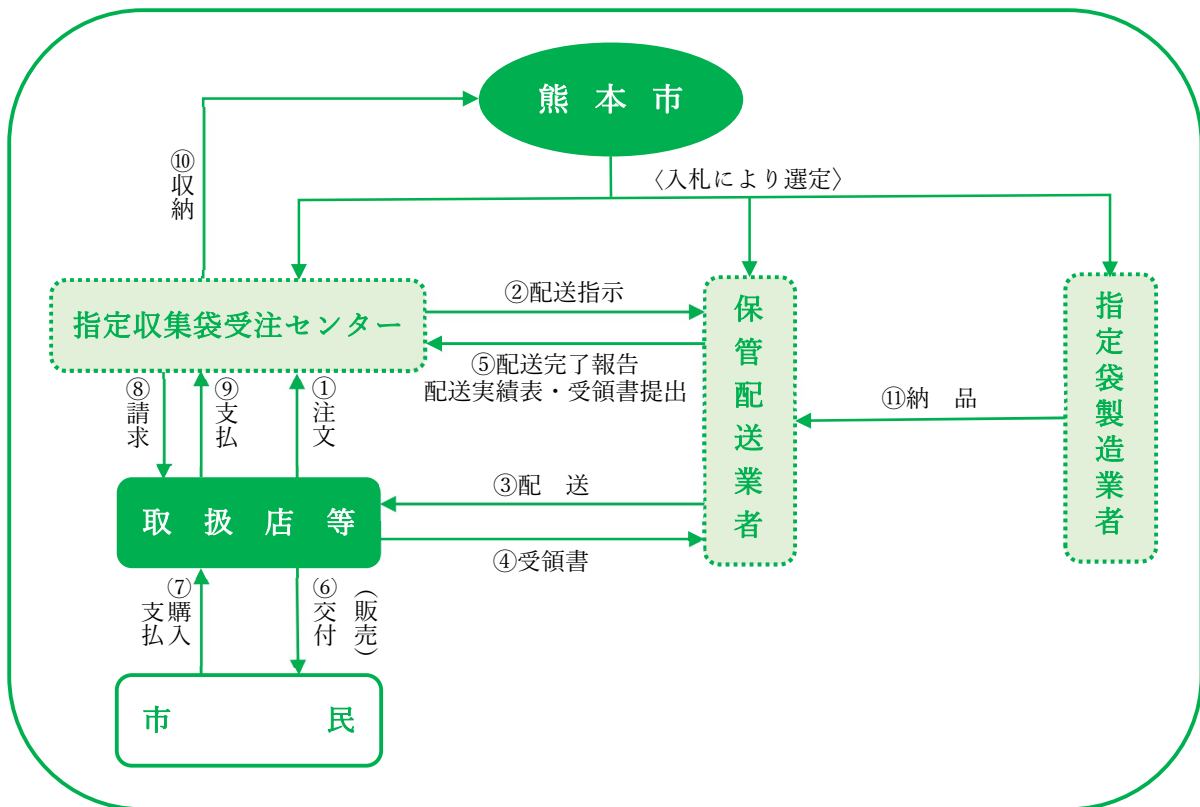


# 熊本市指定収集袋 取扱店マニュアル

令和 4 年(2022 年)7 月  
熊本市 廃棄物計画課

## 指定収集袋取扱店関連事務の流れ



- ① 「取扱店等」は、指定収集袋を「指定収集袋受注センター」へ注文する。
- ② 「指定収集袋受注センター」は、「保管配送業者」へ配送を指示する。
- ③ 「保管配送業者」は、「取扱店等」へ指定収集袋を配送する。
- ④ 「取扱店等」は、配送された指定収集袋の数量を確認し、受領書を「保管配送業者」に渡し、納品書を保管する。
- ⑤ 「保管配送業者」は、「指定収集袋受注センター」へ配送完了の報告を行い、受領書を適正に保管し、月ごとの配送実績表とともに「指定収集袋受注センター」へ提出する。
- ⑥ 「取扱店等」は、指定収集袋を交付(販売)し、在庫管理を適正に行う。
- ⑦ 「取扱店等」は、市民より廃棄物処理手数料を領収し適正に管理する。
- ⑧ 「指定収集袋受注センター」は、月に1度、「保管配送業者」からの配送実績に基づき請求内容通知書を作成し、「取扱店等」に送付する。
- ⑨ 「取扱店等」は、「指定収集袋受注センター」から送付された請求内容通知書を確認し、「指定収集袋受注センター」へ口座振替または振込にて期日までに支払う。
- ⑩ 「指定収集袋受注センター」は、⑨による入金確認後、市指定金融機関へ廃棄物処理手数料を収納する。
- ⑪ 「指定袋製造業者」は「保管配送業者」へ指定収集袋を納品する。

## はじめに

熊本市では平成 21 年(2009 年)10 月 1 日から家庭ごみ有料化を実施しております。これに伴い、指定収集袋を市民の皆さまへ交付(販売)していただく各取扱店様におかれましては、本マニュアルに記載している方法に基づき、指定収集袋の注文、受領、交付(販売)、及び廃棄物処理手数料の支払いをしていただくことになります。

本マニュアルには、あらかじめ準備していただく手続きや、ご協力賜りたい点等をお示ししておりますので、必ず熟読されますよう、よろしくお願い申し上げます。

熊本市 廃棄物計画課

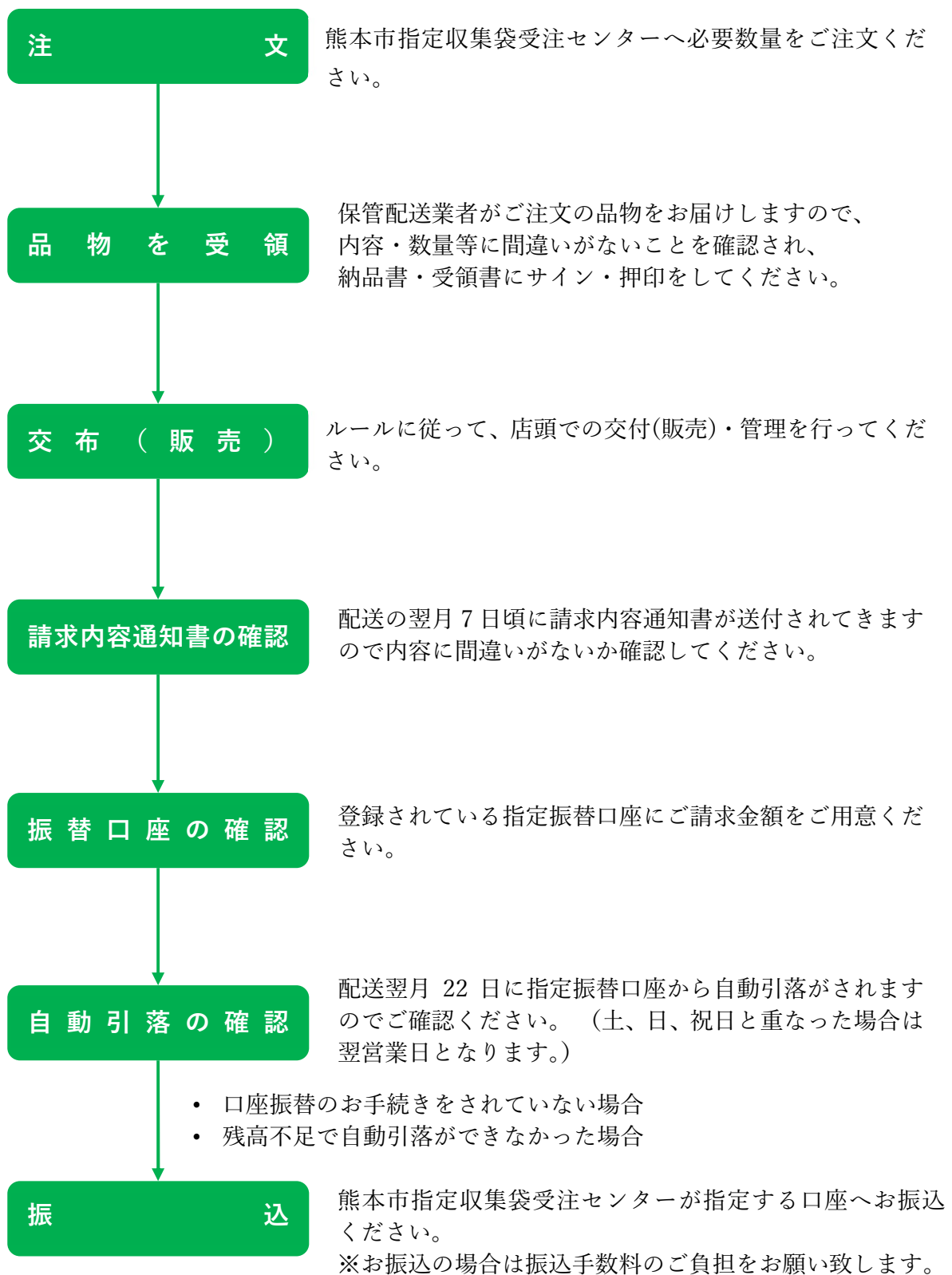
## 記

### 熊本市指定収集袋取扱店マニュアル

- |    |                           |
|----|---------------------------|
| 目次 | 1. 取扱店の業務について             |
|    | 2. 注文・配送・受領について           |
|    | 3. 指定収集袋の交付(販売)について       |
|    | 4. お支払金額について              |
|    | 5. お支払方法について              |
|    | 6. 口座振替（自動引落）のための登録作業について |

以上

## 1. 取扱店の業務について



## 2. 注文・配送・受領について

注文先 熊本市指定収集袋受注センター  
株式会社エムアンドエム

<営業日> 月曜日～金曜日 9:00～17:00

<休日> 土曜日・日曜日・祝日・年末年始（12/29～1/3）

注文方法 基本的には FAX でのご注文となりますが、電話でも受付けます。

FAX :  <sup>ごみ さよなら</sup>0120-53-3476 〔フリーダイヤル  
年中無休 24 時間受付〕

※FAX でのご注文には指定の注文用紙（別添「熊本市『指定収集袋』注文書」）をコピーしてご使用ください。

ご記入は記入例（添付資料 a.注文書サンプル）を参考にしてください。

TEL :  <sup>ごみ なしなし</sup>0120-53-7474 〔フリーダイヤル  
平日(月～金) 9:00～17:00〕

▶ご希望がありましたらインターネットでのご注文もお受けしますので上記までご連絡ください。

のご注文は箱単位での  
1 箱：50 冊入  
(1 冊：10 枚入)

取扱店加入時（初回注文）は  
全 7 種類を 1 箱以上注文して下さい

・ 注文日時  
と  
配 送 日

ご注文の時間により配送日が変わります。

正午までに注文 ⇒ 翌日配送  
正午すぎに注文 ⇒ 翌々日配送

- ・ 配送日が休日と重なる場合は休日明けの配送になりますのでご注意ください。
- ・ 土曜日・日曜日・祝日・年末年始(12/30～1/4)のお届けはできませんのでご注意ください。

年末年始：12月28日正午までに受付けた分 → 12月29日配送  
12月28日正午すぎ～1月4日正午までに受付けた分  
→ 1月5日配送

※詳細については別添「指定収集袋配送・収納カレンダー」をご確認ください。  
また熊本市ホームページにも掲載しています。

正午（注文締切時間）を過ぎてからの変更・キャンセルはお受け  
できません。

・ 受 領

商品お届けの際は必ずお立会ください。

- ・ 注文内容と納品内容・伝票内容に間違いがないか必ずその場で確認して下さい。
- ・ 配送員が持参した三連伝票（添付資料 b.納品書・受領書サンプル）に受領印と担当者様のサインをお願いします。
- ・ 納品書（取扱店控）をお渡ししますので保管してください。

※取扱店様のご都合による返品・交換はできません。

### 3. 指定収集袋の交付(販売)について

#### 交付(販売)の単位と金額

| 規 格                | 種 別    | 交付（販売）金額<br>1 冊（10 枚入） |
|--------------------|--------|------------------------|
| 大 袋<br>(45 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 350 円                  |
|                    | 埋立ごみ用  |                        |
| 中 袋<br>(30 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 230 円                  |
|                    | 埋立ごみ用  |                        |
| 小 袋<br>(15 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 120 円                  |
|                    | 埋立ごみ用  |                        |
| 特小袋<br>(5 リットル相当)  | 燃やすごみ用 | 40 円                   |
|                    |        |                        |

※レジ袋の代替品としての販売を行う場合は、枚数単位での販売が可能です。その場合は販売する前に、熊本市廃棄物計画課（096-328-2359）までご連絡ください。

#### ● 交付(販売)時の留意事項

- 熊本市指定収集袋は、消費税（内税）がかかっておりますが、消費税法第 60 条第 6 項の規定により消費税額が控除されていますので、消費税の上乗せはできません。他の商品と一緒に販売する場合はご注意ください。
- 商品の販売ではありませんので割引販売はできません。
- 景品等としての無料交付は行わないでください。
- 届け出以外の店舗等での販売はできません。
- 購入された袋の種別まちがい等で店頭にご持参された場合、同じサイズ同士の交換は取扱店様の判断により可能です。  
但し、返品はできません。

## 不良品についての留意事項

## ——万が一不良品が発生したら——

市民の方が購入された品物が不良品でご持参された場合は、回収し、同数の良品と交換してください。その後すぐに指定収集袋受注センターへご連絡いただきますと、次回配送時にその分の良品を注文分とは別にお届けします。

その際回収されていた不良品は保管配送業者が持ち帰りますので、それまで廃棄されずに保管してください。（廃棄されていた場合は、良品との交換ができなくなります。）

## キャッシュレス決済について

- クレジットカード、電子マネー、QRコード等によるキャッシュレス決済が可能です。
- キャッシュレス決済に伴って発生する手数料等については取扱店様にご負担いただくこととなります。
- 熊本市指定収集袋は制度上、廃棄物処理手数料と位置付けているため、キャッシュレス決済を対象としての取扱店様独自のポイントを付加することはできません。取扱店様独自のポイント制度がある販売店様は、ポイント付加対象外商品として販売してください。



## 4. お支払金額について

取扱店様が指定収集袋受注センターにお支払いいただく金額は 1 か月間にお届けした指定収集袋の代金の合計金額から、それに係る取扱手数料および取扱手数料に対する消費税の合計を差し引いた金額となります。

### お支払金額の計算式

$$\begin{array}{c} \text{指定収集袋代金} \\ \text{(廃棄物処理手数料)} \end{array} - \left( \begin{array}{c} \text{取扱手数料} \\ \text{(収納事務委託料)} \end{array} + \text{取扱手数料に対する消費税} \right) = \text{お支払金額}$$

### 一箱当りのお支払金額（1 箱：50 冊入）

| 規 格                | 種 別    | 指定収集袋代金<br>(廃棄物処理手数料) | 取扱手数料<br>(8%)<br>(収納事務委託料) | 取扱手数料に<br>対する消費税<br>(10%) | お支払金額    |
|--------------------|--------|-----------------------|----------------------------|---------------------------|----------|
| 大 袋<br>(45 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 17,500 円              | 1,400 円                    | 140 円                     | 15,960 円 |
|                    | 埋立ごみ用  |                       |                            |                           |          |
| 中 袋<br>(30 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 11,500 円              | 920 円                      | 92 円                      | 10,488 円 |
|                    | 埋立ごみ用  |                       |                            |                           |          |
| 小 袋<br>(15 リットル相当) | 燃やすごみ用 | 6,000 円               | 480 円                      | 48 円                      | 5,472 円  |
|                    | 埋立ごみ用  |                       |                            |                           |          |
| 特小袋<br>(5 リットル相当)  | 燃やすごみ用 | 2,000 円               | 160 円                      | 16 円                      | 1,824 円  |
|                    |        |                       |                            |                           |          |

## 5. お支払方法について

原則、口座振替（自動引落）によるお支払いをお願いいたします。特別な事情で口座振替ができない場合には振込の方法もございますので、事前に熊本市収集袋受注センターへご相談くださいますようお願いいたします。

### 口座振替（自動引落）の場合

- お届けした指定収集袋の数量に基づいて、月末締め翌月口座振替（自動引落）でお支払い願います。口座振替（自動引落）に際しての手数料はかかりません。

納付金額の通知は、熊本市指定袋受注センターから請求内容通知書（添付資料 c. -①請求内容通知書 口座振替用）の送付をもって行います。

- 請求内容通知書は、配送の翌月 7 日頃までに送付致します。
- 口座振替日（引落日）は、配送の翌月 22 日です。

- 口座振替日（引落日）に指定口座より自動引落を行いますので、請求内容通知書に記載された請求金額を指定口座にご用意ください。
- 口座振替日（引落日）が金融機関の休業日に当たる場合は、翌営業日とします。詳しくは別添「指定収集袋 配送・収納カレンダー」でご確認ください。
- 口座振替日に請求金額の引落ができた場合には、通帳に引落しのあった請求金額と、取引内容として「NSS. クマモトシフクロ」との文言が表示されます。本文言は一部の金融機関では「ニホンシステムシユウノウ」と表示される場合があります。

### お振込の場合

- お届けした指定収集袋の数量に基づいて、月末締め翌月お振込でお支払願います。尚、お振込みの際の手数料は取扱店様のご負担となりますのでご了承ください。納付金額の通知は、熊本市収集袋受注センターから請求内容通知書（添付資料 c. -②請求内容通知書 振込用）をもって行います。

- 請求内容通知書は、配送の翌月 7 日頃までに送付致します。
- お振込み期限は、配送の翌月 20 日です。

- 振込期限の 20 日が金融機関の休業日に当たる場合は、翌営業日がペ切日となります。
- ※ 全ての銀行、信用金庫、信用組合の窓口でお振込できますが、郵便局・コンビニでのお取扱いはできません。

### 〈 口座振替で引落としができなかった場合 ⇒ お振込 〉

- 口座振替ができなかった場合、熊本市指定収集袋受注センター（株式会社エムアンドエム）からお電話をさせていただいた上で、振込用の請求内容通知書と振込用紙をお送りいたしますので、指定口座にお振込をお願いいたします。**再振替は行いません。**

- **再請求におけるお振込の場合は、通知到着後 7 日以内にご入金ください。**

※全ての銀行・信用金庫・信用組合の窓口でお振込できますが、郵便局・コンビニではお取扱いできません。

- 熊本市指定収集袋受注センターからの連絡以前に口座振替ができない(できなかった)ことにお気づきの場合は、恐れ入りますが取扱店様より同受注センターまで至急ご連絡くださいますようお願いいたします。
- 尚、お振込に際して生じる手数料は取扱店様のご負担となります。ご了承ください。

### 〈 再請求後もお入金が確認できない場合 〉

- 口座振替ができず、その後のお振込でもご入金の確認ができなかった場合、やむを得ず一時的に配送を停止させていただく場合がございます。ご理解くださいますようお願い申し上げます。

## 6. 口座振替（自動引落）のための登録作業について

口座振替（自動引落）による代金のお支払の際には振替用口座のご登録が必要となります。  
同封しております 別添「預金口座振替依頼書」 の用紙に必要事項をご記入の上、指定収集袋  
受注センターまでご提出いただきますようお願い致します。

### 預金口座振替依頼書の記入・提出について

〔記 入〕 お支払いに使用される振替口座を金融機関に申告するものです。  
本マニュアルの記載例（添付資料 d.預金口座振替依頼書 記入例）に従って  
赤線枠内の必要事項を取扱店担当者様ご自身でご記入ください。  
ご記入されましたら、金融機関へのお届け印の押印もお忘れにならないよう  
お願い致します。

※同一口座で複数店舗のお支払いをされる場合は複数店舗分を分けずに  
1枚のみご記入ください。

〔提 出〕 同封しております返信用封筒にご記入、押印済の預金口座振替依頼書を封  
入し郵送してください。  
※特定記録郵便または書留郵便でお願いします。

### 提出先

〒837-0906  
福岡県大牟田市大字倉永 376-1  
熊本市指定収集袋受注センター  
(株)エムアンドエム

※ 取扱い店様の方で控えが必要な場合はコピーをされ保管していただき  
ますようお願い致します。