（様式第９号）

共同企業体概要書

１　共同企業体に関する事項

|  |  |
| --- | --- |
| 名称 |  |
| 住所 |  |

２　構成員に関する事項

　(1)　代表構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者役職及び名称 |  |
| 熊本市登録番号 |  |
| 本件に係る担当業務  ※該当するものにチェックをつけてください。 | □　本仕様書４(1)ア 打ち合わせ  □　本仕様書４(1)イ 業務契約書・提出書類の作成  □　本仕様書４(1)ウ 業務体制の構築  □　本仕様書４(1)エ マニュアル・FAQの作成  □　本仕様書４(1)オ 研修の実施  □　本仕様書４(2)ア センター設置  □　本仕様書４(2)イ オフィス移転  □　本仕様書４(2)ウ 窓口運営（各手続きの受付等）  □　本仕様書４(2)エ マイナンバーカード交付前設定等  □　本仕様書４(2)オ 申請時来庁受付方式によるマイナンバーカード交付及び配送補助  □　本仕様書４(2)カ カード管理  □　本仕様書４(2)キ マイナンバーカード転送準備・配送  □　本仕様書４(2)ク マイナンバーカード出張申請受付補助  □　本仕様書４(2)ケ センターコール受電  □　本仕様書４(3)ア サテライト設置  □　本仕様書４(3)イ サテライト窓口運営（各手続きの受付等）  □　本仕様書４(4)ア コールセンター設置  □　本仕様書４(4)イ コールセンター運営  □　本仕様書４(5)ウ プロモーション関係の実施  □　その他（担当する業務がわかるよう具体的に記載ください） |

　(2)　代表構成員以外の構成員

|  |  |
| --- | --- |
| 住所 |  |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者役職及び名称 |  |
| 熊本市登録番号 |  |
| 本件に係る担当業務  ※該当するものにチェックをつけてください。 | □　本仕様書４(1)ア 打ち合わせ  □　本仕様書４(1)イ 業務契約書・提出書類の作成  □　本仕様書４(1)ウ 業務体制の構築  □　本仕様書４(1)エ マニュアル・FAQの作成  □　本仕様書４(1)オ 研修の実施  □　本仕様書４(2)ア センター設置  □　本仕様書４(2)イ オフィス移転  □　本仕様書４(2)ウ 窓口運営（各手続きの受付等）  □　本仕様書４(2)エ マイナンバーカード交付前設定等  □　本仕様書４(2)オ 申請時来庁受付方式によるマイナンバーカード交付及び配送補助  □　本仕様書４(2)カ カード管理  □　本仕様書４(2)キ マイナンバーカード転送準備・配送  □　本仕様書４(2)ク マイナンバーカード出張申請受付補助  □　本仕様書４(2)ケ センターコール受電  □　本仕様書４(3)ア サテライト設置  □　本仕様書４(3)イ サテライト窓口運営（各手続きの受付等）  □　本仕様書４(4)ア コールセンター設置  □　本仕様書４(4)イ コールセンター運営  □　本仕様書４(5)ウ プロモーション関係の実施  □　その他（担当する業務がわかるよう具体的に記載ください） |