

令和6年度（2024年度）夜間中学校就学援助（準要保護）申請書

熊本市教育委員会 様

(申請日)

令和〇年〇月〇日

私は、就学援助（準要保護）を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

なお、就学援助（準要保護）の認定を受けた場合、就学援助費の受給にあたり、①「学用品費等の請求及び過誤払金の返納に関する権限」については熊本市教育委員会学務支援課長に、②「学校給食費（調理）及び過誤払金の返納に関する権限」については熊本市教育委員会健康教育課長に、③「修学旅行費・通学費・校外活動費（宿泊を伴う）等の請求、支払及び過誤払金の返納に関する権限」については当該生徒が在籍する学校長に委任します。

（家族6人 母・中3・中1・小6・小1・祖父の場合）

また、就学援助（準要保護）の審査に必要がある場合、住民票及び市民税課税資料、個人番号（マイナンバー）を閲覧することに全員の承諾を得た上で同意します。

記入例

【生徒又は保護者】	氏名	フリガナ ガクム ハナヨ 学務 花代	申請生徒との続柄	本人・父・母 （その他）	生年月日	昭平 △・△・△	就労の有無	有（□□株式会社）
	〒	860-8601	住所	熊本市 中央区 手取本町1-1	電話	090 - 123 - 456		
	押印不要です。 訂正する場合は二重線を引いて訂正してください。							
	※世帯及び学校ごとに1枚の申請が必要となります。申請書1枚で対象児童生徒が複数いる場合は、2枚に分けて書いてください。							

【学校ごとに書いてください】	氏名	フリガナ ガクム ハナミ 学務 花美	申請者との続柄	長女	生年月日	平成 〇.〇.〇	居住	同居・別居	在籍学校名	(ゆうあい中)学校 令和6年度(2024年度) (3年生)
	フリガナ ガクム ハナイチ 学務 花一	長男	平成 〇.〇.〇	同居・別居	(ゆうあい中)学校 令和6年度(2024年度) (1年生)					
	フリガナ 学務 花子	父・母 その他 (妹)	大・昭 平・令	〇.〇.〇	同居・別居	()学校 令和6年度(2024年度) ()年生				
	フリガナ 学務 花男	弟	大・昭 平・令	〇.〇.〇	同居・別居	()学校 令和6年度(2024年度) ()年生				
【その他生計を同一にする家族】	フリガナ 学務 太郎	祖父	大・昭 平・令	〇.〇.〇	同居・別居	無職				
	フリガナ 学務 花子	父・母 その他 (妹)	大・昭 平・令	〇.〇.〇	同居・別居	小学校 6年生				
	フリガナ 学務 花男	弟	大・昭 平・令	〇.〇.〇	同居・別居	小学校 1年生				

・学校ごとに受け付けますので、中学生と小学生は分けてください。
(例)
長男：A中学校
長女：B中学校
次男：C小学校
次女：D小学校
の場合、ABCD全部の学校に申請することになります。
・学年は申請年度の学年を書いてください。

裏面の申請理由(1)～(5)を選択してください。

【申請理由は裏面に記載してください】

【振込口座】 申請者名義の普通預金口座へ振り込みますので、①か②を選択し記入してください。また、通帳(表紙の裏)又はキャッシュカードの写しを添付してください。

①ゆうちょ銀行以外

金融機関名	金融機関コード	支店名	店番号	口座番号	口座名義人(カタカナ)
××銀行	0 0 0 0	■■支店	1 1 1 (3桁数字)	2 2 2 2 2 2 (右詰めで記入)	ガクム ハナヨ (申請者の口座)

②ゆうちょ銀行

記号	番号

(右詰めで記入)

・口座名義人と申請者は同じをお願いします。
・振込口座は、申請生徒分は同じ口座となります。申請生徒ごとの複数の口座登録はできません。

裏面に続く→

記載内容の訂正を行う場合、訂正箇所には二重線を引いて訂正してください。修正テープ、修正液等は使用しないでください。

申請理由

令和5年度（2023年度）又は令和6年度（2024年度）に次の（1）から（4）のいずれかの措置を受けたか、（5）については、令和6年度（2024年度）（令和5年（2023年）分所得）又は直近の所得状況で経済的な理由で生活にお困りの方で、就学援助（準要保護）を希望する場合、該当番号に○を付け、関係書類の写しを添付してください。

- (1) 生活保護の廃止又は停止の決定（保護廃止・停止決定通知書 令和 年 月 日付廃止・停止）
- (2) 市町村民税の非課税の決定 ※証明書の添付は不要（ただし、転入・単身赴任等により熊本市で課税状況の確認ができない方は、別紙「個人番号届出書」を提出してください。）
- (3) 国民年金の掛金の免除の決定（国民年金保険料免除申請承認通知書）（ただし、1/4免除は除く。）
- (4) 児童扶養手当の支給の決定（児童扶養手当証書）

申請理由が（1）～（4）の場合、以下の記入は不要です。

- (5) (1)～(4)以下、又は失職（ただし、ロー（事実の発生日）令和 年 月 日 ※転入日、離婚日、失業した日等）
- 申請しようとする理由の番号に○を付け、確認書類を添付（（1）（3）（4）はコピーで可）してください。
- 生計の家族全体の所得が限度額を超えることが困難なご家庭

※（5）で申請する場合、下記に世帯の経済状況、就労状況等を記載してください。

令和5年（2023年）分の所得が分かる書類を必ず添付してください（源泉徴収票、確定申告書、市県民税申告書の写し等。令和6年（2024年）6月1日以降は所得証明書の写しでも可）。
ただし、申請時に無職の方、収入がない方等は、所得が分かる書類の添付は不要です（申請理由に明記してください）。

（記入例）

- ・新型コロナウイルスの影響で会社が倒産し、現在求職中です。預貯金を取り崩して生活していますが、残額も残りわずかのため、生活が厳しい状況です。
- ・自営業をしていますが、〇〇が病気のため仕事ができず収入が下がり生活が苦しいです。親族から援助してもらいながら生活しています。
- ・〇〇が転職したばかりで収入が不安定で、自分も仕事に就こうとしましたが親の介護のため思うように仕事ができない状況です。

【その他の注意事項】

- ・同じ学校に通う兄弟姉妹分については、1枚の申請書で受付が出来ますので、兄弟姉妹分の記入漏れにご注意ください。（兄弟姉妹で違う学校に通う場合はそれぞれの学校ごとに申請が必要です。）

※1 申請時に、解雇、倒産等により無職の方や収入がない方は、現在、どのようにして生活しているかについて、必ずご記入ください（預貯金、年金、仕送り等）。

※2 主たる生計者の事故、病気等により申請される場合は、支出状況についてご記入ください。

※3 その他、必要に応じて、現状が分かる書類を提出していただく場合があります。

所得の減少により申請される場合は、今後1年間の収入見込額をご記入ください。また、給与明細等、直近の所得が分かる書類（原則として3か月分）を提出してください。

円 × 12ヶ月
(1ヶ月あたり)

円
年間のボーナス・手当等