

## 五福公民館をご利用希望のみなさまへ（利用ガイド）

貸館の再開にあたり、以下の項目を順守していただきますようお願いいたします。

## 1 部屋の定員について

4階	○ 第1会議室・・・10人(講師込)	○ 第3会議室・・・12人(講師込)
	○ 第2会議室・・・10人(講師込)	○ 和室・・・4人(講師込)
	※ 大ホール工事の都合により、会議室の利用をお断りすることがあります。	

2階	○ 中会議室A・・・11人(講師込)	○ 大会議室D和室・・・15人(講師込)
	○ 中会議室B・・・9人(講師込)	
	※ 大会議室D和室は、火曜～金曜は午前と夜間、土曜は夜間、日曜は終日です。	
	※ 大会議室D和室の会議以外のご利用の場合は、定員が6人(講師込)になります。	

## 2 ご利用の条件について

○密閉空間を避ける

施設の出入口及び窓については定期的に(1時間につき10分程度)、換気を十分に行ってください。

○密集場所を避ける

対面を避けて間隔を2m程度空けてください。会議室は机1台につき椅子1脚で設置しています。机・椅子の移動(机1台につき2人座る等)や座る場所の変更等は行わないでください。

○密接場面を避ける

入室人数は各部屋の定員を超えて利用することはできません。

## 3 ご利用いただけない学習内容等について

○スポーツ：卓球、バレー、ダンスなど

○歌唱・発声を伴うもの：コーラス、吟詠、民謡、合唱、劇団、朗読など

○接触を伴うもの：社交ダンス、着付けなど

○対面が基本の活動：麻雀、囲碁、将棋、ボードゲームなど

○音楽を使用するもの：呼気吸気を用いて演奏する楽器を演奏するもの

○調理、会食を伴うもの：料理教室等、茶道

## 4 その他

○利用者全員の方にマスクを活動中も常時着用していただきます。

○消毒液は正面玄関に設置しています。手洗いは各階のトイレや手洗い場をご利用ください。

○発熱や風邪の症状、味覚嗅覚異常等の症状がある方の利用はできません。

○先に郵送した「参加者名簿・健康チェックシート」は、当日の参加者の体調最終確認の上、窓口に提出してください。遅れて参加する方も同様に確認後の参加となります。

○ドアや窓の開放時は、隣室や近隣マンション等に迷惑にならないように声を抑えて活動してください。

○ご利用終了時にはこの利用ガイドと鍵を一緒に公民館事務室に返却してください。

○公民館では、飲食は禁止です。湯飲み等のご利用はできません。

○熱中症の時期には、各自で水筒をご準備の上、こまめな水分補給に心がけてください。

○ごみ箱はありませんので、ごみは各自でお持ち帰りください。

○和室での座布団の貸出はありません。必要であれば、各自でお持ちください。

○和室で使用したテーブルは、消毒しますので使用後そのまま構いません。