**従業員名簿**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 氏名 | 登録年月日 | 採用年月日 | 社会保険番号 | 担当診療科目 | 勤務の状況 | 常勤換算 | 他の勤務先 |
| 登録番号 | 生年月日 | 免許の種別 |
| 1 | 　/　/ | /　/ |  | 　科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | /　/ |  |
| 2 | 　　/　/　 | /　/ |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | /　/ |  |
| 3 | 　　/ / | /　/ |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | /　/ |  |
| 4 | 　　/ / | 　/　/ |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | /　/ |  |
| 5 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |
| 6 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |
| 7 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |
| 8 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |
| 9 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |
| 10 | 　　/ / | 　　/ / |  | 科 | 常勤、非常勤 |  |  |  |
| 号 | 　　/ / |  |

免許の種別は「医師」、「看護師」などの名称を使用し、院長、副院長、看護師長、技師長などの名称は使用しないで下さい。

氏名は性と名の間はスペースで区切ってください。

担当診療科は医師だけ記入してください。

**勤務の状況欄には常勤・非常勤のどちらか該当するものを丸で囲み、非常勤の場合は勤務の状況（勤務時間等）具体的に記入してください。**

**常勤換算欄には少数点３位を切り捨て、２位まで記入して下さい。**