

五福公民館をご利用希望の皆様へ(利用ガイド)

貸館の利用にあたり、以下の項目を順守していただきますよう、お願いします。

I 感染防止対策

(1) 共通事項

① 三つの密を避けるための方策の実施。

ア 密閉空間を避ける。

- ・2方向(1つは入口ドア)で60分毎に10分程度の定期的な換気を行ってください。(冷暖房使用時含)
- ・制限の内容によっては、15分に10分程度の定期的な換気を行ってください。

イ 密集場所を避ける。

- ・対面ではなく横並び等で座ってください。
- ・人と人の肩と肩の間隔を原則2m少なくとも1m以上確保した上でお使いください。

ウ 密接場面を避ける。

- ・入室人数や在室時間を守ってください。
- ・入退室時や集合場所等における十分な間隔の確保。

② その他

- ・利用者が机、いす等を移動させ、活動内容に応じた間隔の確保(原則2m少なくとも1m以上、または2m以上)を行ってください。移動させた際は、必ず配置図を書いて、提出してください。(活動終了後は、消毒後、利用者で元の配置に戻してください。)
- ・健康チェックシートを書いていただきます。全員の体調を申告した後、活動を始めてください。
- ・館内では、必ずマスクを着用してください。入館後は、こまめな手洗いや手指消毒を団体で行ってください。
- ・人と人が対面する場所では、アクリル板・透明ビニールカーテン等の設置(利用者が行う)をお願いします。又は人と人の間隔(2m以上)の十分な確保をしてください。
- ・ごみ箱等は、撤去しています。ごみは各自お持ち帰りください。

(2) 活動(講座)等での追加事項

マスクを着用して、次の対策をとることを条件に活動を行っていただけます。

① 三つの密を避けられない(対面となる・間隔がとれない当)活動

(例) 囲碁、将棋、ボードゲーム、麻雀、社交ダンス、着付け…等

- ・活動前に必ず石鹸で手を洗い、活動中には適宜手指消毒の徹底をしてください。(消毒液は利用者が準備)
- ・2方向以上での15分毎に10分間の換気。
- ・人と人の肩と肩の間隔は2m以上。または、間にアクリル板・透明ビニールカーテン等を設置(利用者が準備)
- ・マスク着用。(利用者が準備)
- ・活動後、使用したコマ等については、利用者が消毒(消毒液は利用者が準備)

*対面しないまたは密着しないで行う場合は、「(1)共通」に準じて感染拡大防止対策を実施。

(例)対面しない位置で行う囲碁等、1人社交ダンス(ステップ練習等)、一人着付け…等

② 息を吸ったり吐いたりすることで音を出す楽器を使用する活動 (例)ハーモニカ、オカリナ…等

- ・2方向以上での15分毎に10分間の換気。
- ・人と人の肩と肩の間隔は2m以上。
- ・フェイスシールド着用。(利用者が準備)演奏時以外は、マスク着用。

- ・対面せず、一方向を向く。
- ・使用した周辺の床の消毒・清掃の徹底。(除菌シート等、利用者が準備し清掃)

③大きな声を出す活動や歌う活動 (例)詩吟、合唱、カラオケ…等

- ・2方向以上での15分毎に10分間の換気。
- ・換気時は、窓とドアが開いているので、音や声を出すのは禁止。
- ・人と人の肩と肩の間隔は2m以上。
- ・マスク着用。(利用者が準備)
- ・マイクを使用する場合は、マイクにカバーやシールドを使用する。(利用者で準備)
- ・対面せず、一方向を向く。

④呼気が激しくなるような運動について (例)ダンス、体操、卓球…等

- ・2方向以上での15分毎に10分間の換気。
- ・人と人の肩と肩の間隔は2m以上。(卓球はシングルスのみ)
- ・マスク着用。(利用者が準備)
- ・対面せず、一方向を向いてください。(卓球を除く)

⑤飲食を伴う活動

ア 調理

- ・入室人数の制限：調理台1台につき2人以内で行ってください。
(例外の事例：親子調理教室など同居家族による利用の場合等)
- ・人と人の肩と肩の間隔は原則2m少なくとも1m以上。
- ・調理前に必ず石鹸を用いた手洗いをしてください。調理中、顔などを触った場合や共用のものに触れたときなど適宜手指消毒を行ってください。(消毒液は利用者が準備)
- ・他人の食材、調理器具、調理台には触らないでください。
- ・マスク着用。(利用者が準備)
- ・試食時は2m以上間隔をとり、対面しないでください。2方向以上での15分毎に10分間の換気を行ってください。試食は本人が調理したもので、会話は控えるようにお願いします。試食時以外は、マスク着用をお願いします。
- ・料理の持ち帰りは禁止しています。

イ 茶道

- ・マスク着用。(利用者が準備)
- ・本人以外が器等触ることから、飲食行為不可。(本人しか触らないなら可。)

*本来の活動ではない(器等の受渡しを行わない)場合は「(1)共通事項」に準じた方策を実施してください。(例)作法のみ 等

2 その他

- 1階・4階の交流スペースは使えません。
- 和茶室での座布団の貸出はありません。和茶室・ホールで使用したテーブル・イスは、利用者で消毒清掃の後、公民館職員で片付けますので、そのままにしてお帰りください。
- 不明な点は、五福公民館までお問い合わせください。(五福公民館：096-359-0500)場合によっては、事前に来館した方がよい場合があります。適宜、来館事前打ち合わせもご利用ください。