

施設・設備変更協議（届出）書

年 月 日

熊本市長 宛

(届出者)
住 所
法 人 名
代表者名
(職・氏名)

下記のとおり、施設・設備を変更したいので協議します。

記

- 1. 施設（事業所）名・種類
- 2. 変更理由・内容（費用・財源・スケジュール等を明記すること。別紙添付も可。）
- 3. 変更予定年月日
- 4. 土地、建物、その他設備の規模及び構造
 - (1) 土地、建物の規模・構造（変更項目のみ記載すること。）

	旧	新
①敷地面積	m ²	m ²
②建築面積	m ²	m ²
③延床面積	m ²	m ²
④園舎面積	m ²	m ²
⑤構 造		

(2) 設備

A. 屋内遊具及び備品等

[illegible]

※ 同一の内容が確認できる場合は、備品台帳の写しでも可。

B. 屋外遊具

品 名	単位	数量	備 考

※ 同一の内容が確認できる場合は、備品台帳の写しでも可。

《添付書類》

1. 位置図
2. 平面図
3. 配置図
4. 収支予算書（当該年度）
5. 別表：施設・設備報告書
6. その他必要書類