【記載例】

様式第１号（第９条関係）

**熊本市公民館使用者登録申請書**

　令和○年　○月　○日

熊本市教育長　宛

下記のとおり、公民館の使用者登録を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 | 記　　　　　入　　　　　欄 |
| １　申請区分 | ☑新規　　　　　　　　　□変更　　　　　　　　□廃止 |
| ２　使用者区分 | ☑団体　　　　　　　　　□個人（原則１名での利用） |
| ３　使用者ID（新規の場合は記入不要） |  |
| 　　フリガナ | 　　　　○○○○○○○○○○○○○ |
| ４　団体名（個人登録の場合は記入不要） | 　　　　○○○○○○○ |
| ５　使用内容（具体的に記入してください。） | 　○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○○ |
| ６　使用人数（個人登録の場合は記入不要） | 　　　　　　○○　人 |
| ７　メールアドレス(お知らせ受信用)  | Kumamoto-AA@gmail.com使用者自身が使用者ＩＤでログインし、施設予約抽選結果等のお知らせ受信用のメールアドレスを入力してください。施設予約抽選申請にはメールアドレスが必要です。 |
| ８　パスワード | **自動生成のため記入不要です。(半角英字大小文字・数字３種を混在させた８～２０桁)** |
| 代表者 | フリガナ | ○○○○　○○○○○○ |
| ９　氏　　名 | ○○　○○○ |
| 10　住　　所 | 〒　○○○ － ○○○○熊本県　　○○　市･町･村　○○区 ○○○ ○○－○○－○ |
| 11 携帯電話番号※ない方は固定電話 | 　　　　○○○－○○○○－○○○○ |
| 団体注2 | 12　団体住所 | （団体事務所・法人の場合など、代表者個人の住所以外がある場合のみ)〒　　　　　－　　　県　　　　　市･町･村　 |
| 13　団体電話番号 | (団体固有の電話番号がある場合のみ) |
| 連絡責任者　　　注3 | フリガナ |  |
| 14 氏　　名 |  |
| 15 住　　所 | 〒　　　　　－　　　熊本県　　　　　市･町･村　 |
| 16 携帯電話番号※ない方は固定電話 |  |

注1　太枠の項目は必須項目です。

注2　団体事務所・法人など、代表者以外の住所、電話番号がある場合、12・13は必須項目です。

注3　連絡責任者がおられる場合、14～16は必須項目です。