

熊本市公報(契約)

第 1 4 号

発行所 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 令和元年 6 月 1 7 日

目 次

○ 落札者の公示（熊本市指定収集袋製造業務委託（燃やすごみ用 4 5 0 ））	1
○ 落札者の公示（熊本市指定収集袋製造業務委託（燃やすごみ用 3 0 0 ））	2
○ 落札者の公示（熊本市指定収集袋製造業務委託（燃やすごみ用 1 5 0、5 0 及び埋立ごみ用 4 5 0、3 0 0、1 5 0 ））	3
○ 入札公告（熊本城防犯システム機器賃貸借）	4
○ 入札公告（熊本市職員情報システム機器更新に伴う機器等の賃貸借）	11
○ 入札公告（令和元年度（2 0 1 9 年度）熊本市情報ネットワークシステム情報機器等の賃貸借（クライアント等））	18

契 約 公 告 第 1 4 0 号

令 和 元 年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号。以下「特例政令」という。）第 3 条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第 1 2 条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 2 4 年規則第 1 0 2 号）第 1 1 条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大 西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等又は特定役務の名称及び数量	熊本市指定収集袋製造業務委託（燃やすごみ用 4 5 0 ） 燃やすごみ用 4 5 0 6，5 7 5，0 0 0 枚
2 契約に関する事務を担当する部署の名称及び所在地	熊本市環境局資源循環部 廃棄物計画課 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
3 落札者又は随意契約の相手方を決定した日	令和元年（2 0 1 9 年）5 月 1 3 日
4 落札者又は随意契約の相手方の氏名及び住所（法人にあっては、名称及び代表者の氏名並びに所在地）	メディアインターナショナル株式会社 代表取締役 江口 征成 福岡市博多区博多駅東 1 丁目 1 － 3 3 はかた近代ビル 2 F
5 落札金額又は随意契約に係る契約金額	3 4，4 3 9，8 5 0 円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	一般競争入札
7 当該公告又は公示を行った日	平成 3 1 年（2 0 1 9 年）4 月 2 日

契 約 公 告 第 1 4 1 号
令 和 元 年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号。以下「特例政令」という。）第 3 条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第 1 2 条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 2 4 年規則第 1 0 2 号）第 1 1 条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大 西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等 又は特定役務の名称及び数量	熊本市指定収集袋製造業務委託（燃や すごみ用 3 0 0 ） 燃やすごみ用 3 0 0 5, 3 0 0, 0 0 0 枚
2 契約に関する事務を担当する部 署の名称及び所在地	熊本市環境局資源循環部 廃棄物計画課 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
3 落札者又は随意契約の相手方を 決定した日	令和元年（2 0 1 9 年）5 月 1 3 日
4 落札者又は随意契約の相手方の 氏名及び住所（法人にあつては、 名称及び代表者の氏名並びに所在 地）	アルフォーインターナショナル株式 会社 九州支店 支店長 長尾 和美 福岡市中央区天神 2 丁目 1 4 番 8 号
5 落札金額又は随意契約に係る契 約金額	2 0, 3 2 0, 2 0 0 円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	一般競争入札
7 当該公告又は公示を行った日	平成 3 1 年（2 0 1 9 年）4 月 2 日

契 約 公 告 第 1 4 2 号

令 和 元 年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号。以下「特例政令」という。）第 3 条に規定する特定調達契約につき、落札者又は随意契約の相手方を決定したので、特例政令第 1 2 条及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 2 4 年規則第 1 0 2 号）第 1 1 条の規定により、次のとおり公示する。

熊本市長 大 西 一 史

公示事項	内容
1 落札又は随意契約に係る物品等 又は特定役務の名称及び数量	熊本市指定収集袋製造業務委託（燃や すごみ用 1 5 0、5 0 及び埋立ごみ用 4 5 0、3 0 0、1 5 0） 燃やすごみ用 1 5 0 2, 7 5 0, 0 0 0 枚 燃やすごみ用 5 0 1, 6 4 0, 0 0 0 枚 埋立ごみ用 4 5 0 2 8 5, 0 0 0 枚 埋立ごみ用 3 0 0 1 5 0, 0 0 0 枚 埋立ごみ用 1 5 0 2 3 5, 0 0 0 枚
2 契約に関する事務を担当する部 署の名称及び所在地	熊本市環境局資源循環部 廃棄物計画課 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
3 落札者又は随意契約の相手方を 決定した日	令和元年（2 0 1 9 年）5 月 1 3 日
4 落札者又は随意契約の相手方の 氏名及び住所（法人にあっては、 名称及び代表者の氏名並びに所在 地）	村上産業株式会社 今治支店 今治支店長 鴨川 哲也 愛媛県今治市黄金町 4 丁目 6 番地 1
5 落札金額又は随意契約に係る契 約金額	1 5, 6 0 3, 6 7 8 円（税込）
6 契約の相手方を決定した手続	一般競争入札
7 当該公告又は公示を行った日	平成 3 1 年（2 0 1 9 年）4 月 2 日

契約公告第 1 5 8 号

令和元年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号）の適用を受ける調達契約について次のとおり条件付一般競争入札に付すので、地方自治法施行令（昭和 2 2 年政令第 1 6 号）第 1 6 7 条の 6 第 1 項及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 2 4 年規則第 1 0 2 号。以下「特例規則」という。）第 5 条の規定により公告する。

熊本市長 大 西 一 史

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

熊本城防犯システム機器賃貸借

(2) 目的及び概要

本調達は、今年度の秋より開始する特別公開に合わせて、安全確保のため、城内各所にカメラを設置し、防災管理センター及び特別見学通路事務所にて監視・録画できるための機器を調達するものである。なお、本賃貸借契約の主な内容は、次のとおりとする。

ア システム構成機器等（各種サーバ等）の賃貸借

イ システム構成機器等の設置調整作業

ウ 対象となるシステム構成機器等の賃貸借契約期間中の保守管理業務

※詳細は仕様書を参照のこと。

(3) 履行場所

熊本市中央区本丸地内ほか

(4) 賃貸借期間

令和元年（2 0 1 9 年）1 0 月 1 日から令和 6 年（2 0 2 4 年）3 月 3 1 日まで
（地方自治法（昭和 2 2 年法律第 6 7 号）第 2 3 4 条の 3 に基づく長期継続契約）

※詳細は仕様書を参照のこと。

2 担当部局

〒8 6 0－0 8 0 6 熊本市中央区花畑町 9 番 6 号ニッセイ・ウェルス生命熊本ビル 3 階
熊本市経済観光局 熊本城総合事務所
電話 0 9 6－3 5 2－5 9 0 0（直通）
ファックス 0 9 6－3 5 6－5 6 5 5

3 入札手続の種類

この案件は、入札前に条件付一般競争入札に参加する者に必要な資格（以下「競争入札参加資格」という。）の確認を行い、競争入札参加資格があると認められた者による入札の結果に基づき落札者を決定する方法により入札手続を行う。

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしていること。

- (1) 熊本市業務委託契約等に係る競争入札等参加資格審査申請書を提出し、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）第5条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。
さらに、業種として、第1分類「18 リース・レンタル」・第2分類「1 OA機器類リース・レンタル」又は「3 その他のリースレンタル」業務での登録をしていること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続きの開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続きの開始の申立てがなされた場合は、それぞれ更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成18年告示第105号）第3条第1号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市から熊本市物品購入契約及び業務委託契約等に係る指名停止等の措置要綱（平成21年告示第199号。以下「指名停止要綱」という。）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 消費税及び地方消費税並びに本市市税の滞納がないこと。
- (7) 業として本件競争入札に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去3年の間、本市との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と市長が認めるものでないこと。
- (9) 本市の要求する仕様をすべて満たし、機器の賃貸借、設置調整作業及び保守業務を一括してできること。

5 申請手続等

- (1) 申請書、入札説明書、仕様書等の交付期間及び方法

令和元年（2019年）6月17日（月曜日）から令和元年（2019年）6月28日（金曜日）まで

申請書は、熊本市ホームページで掲載するほか、希望する場合は2の担当部局で配布する（担当部局での配布については熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日（以下「休日」という。）を除く。）。

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

- ・担当部局での配布は、午前9時から午後5時まで
- ・熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。

なお、仕様書等の設計図書については、入札日までの間、2の担当部局において閲覧に供する。

- (2) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類（以下「申請書等」という。）を提出し、競争入札参加資格の有無について市長の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によるものとする。

ア 提出書類及び提出方法

持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

(ア) 競争入札参加資格確認申請書（様式第 1 号）

(イ) 競争入札参加資格審査調書（様式第 2 号）

(ウ) 仕様確認書・選定機器一覧表

イ 提出期限

令和元年（2019 年）6 月 28 日（金曜日）午後 5 時まで

郵送する場合は、令和元年（2019 年）6 月 28 日（金曜日）までに必着のこと。また不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

ウ 提出部数

1 部とする。

エ 提出先

(ア) 持参の場合

2 の担当部局

(イ) 郵送する場合

〒860-0806 熊本市中央区花畑町 9 番 6 号

ニッセイ・ウェルス生命熊本ビル 3 階

熊本市長（熊本市経済観光局 熊本城総合事務所）宛

また、封筒の表面に申請する「件名」及び「競争入札参加資格確認申請書在中」を明記すること。

オ 留意事項

様式については、競争入札参加資格確認申請書提出日時点において記載すること。

カ 4 (1)に掲げる参加資格者名簿に登録されていない者も、申請書等及び添付書類を提出できるが、競争に参加するためには当該競争入札（見積）参加資格審査申請を行い、審査を受け、かつ、競争参加の資格の確認を受けなければならない。

(ア) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の交付方法

申請書様式は、熊本市ホームページへ掲載するほか、希望する場合は 5 (2) カ(オ) a の部局において配布する（配布については休日を除く。）。配布時間は午前 9 時から午後 4 時まで（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）。熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。なお、ホームページの URL は、次のとおり。

http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

(イ) 提出方法

参加資格要綱に定める申請書に必要な書類を添付し、持参又は郵送により提出すること。なお、提出の際は封筒に入れ、封筒の表面に「特定調達契約に係る参加資格審査申請書在中」、「業務委託名」及び「開札日時」を明記すること。郵送する場合は一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。受付時間は午前 9 時から午後 4 時まで（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）。

(ウ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の提出期限

令和元年 6 月 28 日（金）午後 4 時まで。郵送する場合は、令和元年 6 月 28 日（金）までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(エ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札（見積）参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

(オ) 提出先

a 持参の場合

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市役所本庁舎 6 階

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

b 郵送の場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約）宛

(3) 競争入札参加資格の確認

競争入札参加資格の確認については、申請書等の提出期限日をもって行うものとする。

ただし、5(2)カの申請（特例規則第 4 条第 1 項の申請）をする者については、この限りでない。結果（競争入札参加資格がないと認めた場合はその理由も含む。）については、書面により通知する。

6 競争入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

(1) 競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して 7 日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。

(2) 市長は、説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

7 入札説明会

入札説明会は実施しない。

8 入札説明書、仕様書等に対する質問

(1) 入札説明書又は仕様書等に対する質問がある場合においては、次のとおり質問書を提出すること。

ア 提出方法

書面（様式は自由）により持参、ファックス又は電子メールにて提出すること。ただし、ファックス、電子メールの場合は、必ず電話で着信を確認すること。

イ 提出期間

令和元年（2019 年）6 月 17 日（月曜日）から令和元年

（2019 年）7 月 16 日（火曜日）まで（休日を除く。）の午前 9 時から午後 5 時まで

ウ 提出先

2 の担当部局

ファックス： 096-356-5655

電子メールアドレス：kumamotojou@city.kumamoto.lg.jp

- (2) (1)の質問に対する回答は、次のとおり閲覧に供する。なお、熊本市ホームページにも掲載する。

ア 閲覧期間

令和元年（2019年）7月16日（火曜日）までに開始し、令和元年（2019年）7月22日（月曜日）までとする。

イ 閲覧場所

2 の担当部局

9 入札に参加する者が1者である場合の措置

入札に参加する者が1者であっても、入札を執行するものとする。

10 入札及び開札等

- (1) 5(3)の通知により競争入札参加資格があると確認された者は、次に定める方法に従い、入札に参加するものとする。なお、持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

ア 持参による場合

(ア) 入札日時

令和元年（2019年）7月26日（金曜日）午前10時00分

(イ) 入札場所

熊本市中央区花畑町9番6号ニッセイ・ウェルス生命熊本ビル
3階 熊本城総合事務所 3階会議室

イ 郵送による場合

(ア) 提出期限

令和元年7月25日（木）までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(イ) 送付先

入札書を封筒に入れ、入札書に押印した印鑑と同じもので封印し、「件名」、「入札書在中」及び「親展」と記載するとともに、入札参加者名を記載して、次の宛先へ送付すること。

〒860-0806 熊本市中央区花畑町9番6号

ニッセイ・ウェルス生命熊本ビル3階

熊本市長（熊本市経済観光局 熊本城総合事務所）宛

- (2) 入札金額は熊本城防犯システム機器賃貸借に要する費用の月額とする。落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

- (3) 入札執行回数は、2 回までとする。(2 回目以降の入札書の提出については、別途指示する。)
- (4) 入札書を提出した後は開札の前後を問わず、引換え又は取消しをすることができない。
- (5) 一の入札参加者が複数の入札を行ったと認められるときは、いったん開札して確認のうえ、すべての入札書を無効とする。
- (6) 熊本市工事競争入札心得（平成 2 年告示第 1 0 7 号）第 5 条に準じるほか、提出書類に虚偽の記載をした者のした入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消すものとする。なお、競争入札参加資格があると確認された者であっても、落札決定の時ににおいて 4 に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合は、競争入札参加資格のない者に該当するものとする。
- (7) 無効とした入札書は、返却しないものとする。
- (8) 入札書は、令和元年（2 0 1 9 年）7 月 2 6 日（金）午後 1 0 時 0 0 分の入札後直ちに開札する。この場合において、入札者が開札に立ち会わないときは、本件入札事務に関係のない職員を立ち会わせるものとする。

1 1 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価の入札をした者が 2 者以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (3) 最低制限価格は設定しない。

1 2 その他の留意事項

- (1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

- (2) 入札保証金

免除とする。

- (3) 契約保証金

熊本市契約事務取扱規則第 2 2 条の定めるところにより、落札者は、契約金額の 1 0 0 分の 1 0 以上の契約保証金を契約締結の時までに納付すること。ただし、利付国債の提供又は金融機関の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、次に掲げる場合においては、契約保証金を免除とする

ア 保険会社との間に市を被保険者とする履行保証保険契約を結び、保証証券を契約締結の時までに提出したとき。

イ 過去 2 年の間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を 2 回以上誠実に履行し、このことを証するため、発注者の証明（ただし、発注者が本市である場合は、契約書の写しでも可。）を提出したとき。

- (4) 契約書（案）

熊本市ホームページへ掲載するほか、2 の担当部局で閲覧に供する。

- (5) 申請書等に関する事項

ア 提出期限までに申請書等を提出しなかった場合は入札参加者として認められないものとする。

イ 申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

ウ 提出された申請書等は、返却しない。

- エ 提出された申請書等は、競争入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
- オ 提出期限後における申請書等の追加、差し替え及び再提出は認めない。
- カ 申請書等に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、当該申請書等を無効とし、競争入札参加資格の取消し、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。
- (6) 競争入札参加資格の確認を行った日の翌日から開札までの間の期間に、競争入札参加資格があると認めた者が競争入札参加資格がないものと判明した場合には、当該者に対する競争入札参加資格確認の通知を理由を付して取り消すものとする。この取り消しの通知を受けた者は、当該通知を受け取った日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面により説明を求めることができる。
- (7) 落札者の決定後契約締結までの間に、落札者が 4 に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合には、契約を締結しないことができるものとする。
- (8) 申請書等の提出並びに入札にあたっては、熊本市工事競争入札心得に準じて実施する。
- (9) 申請書類等は、黒色のペンまたはボールペンで記入すること。（消えるボールペンは不可）
- (10) この入札にかかる契約は、地方自治法第 234 条の 3 及び地方自治法施行令第 167 条の 17 の規定による長期継続契約であり、契約を締結した日の属する年度の翌年度以降において、歳出予算の当該金額について減額又は削除があった場合、委託者は、当該契約の変更又は解除することができるものとする。
- (11) 以上のほか、詳細は入札説明書による。

13 Summary

- (1) Subcontract Name: Kumamoto Castle Security Camera System Equipment Lease Subcontract
- (2) Summary: The subcontract includes the provision of cameras that will be set up in various areas within the castle grounds for surveillance and recording by the Disaster Management Center and the Special Passageway Observation Office. Additionally, the subcontract will also include the maintenance of the provided security camera system equipment.
- (3) In Person Bid Submission Deadline: Friday, July 26th, 2019 by 10:00 AM
Postal Bid Submission Deadline: Bids Must Arrive by Thursday, July 25th, 2019
- (4) Overseeing Office: Kumamoto Castle General Affairs Office
Kumamoto Nissei Wealth Life Insurance Building, 3rd Floor
〒860-0806 Kumamoto City, Chuo-ku, Hanabatachō 9 - 6
Phone: 096-352-5900
E-mail: kumamotojou@city.kumamoto.lg.jp
- (5) The Language to Be Used in All Procedures Will Be Japanese

契 約 公 告 第 1 5 9 号

令 和 元 年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令(平成7年政令第372号)の適用を受ける調達契約について、次のとおり条件付一般競争入札に付すので、地方自治法施行令(昭和22年政令第16号)第167条の6第1項及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則(平成24年規則第102号。以下「特例規則」という。)第5条の規定により公告する。

熊本市長 大西 一史

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

熊本市職員情報システム機器更新に伴う機器等の賃貸借

(2) 目的及び概要

職員情報システムおよび会計年度任用職員制度システムの稼働に必要な機器等について、設置調整作業、賃貸借及び機器の賃貸借期間中の保守業務を一括で調達する。

※詳細は仕様書を参照のこと。

(3) 設置場所

本市が指定する場所(熊本市内)

(4) 履行期間及び賃貸借期間

○履行期間

職員情報システム関連機器

契約締結日から令和7年(2025年)1月31日まで

会計年度任用職員制度システム関連機器

契約締結日から令和7年(2025年)1月31日まで

○賃貸借期間

職員情報システム関連機器

令和2年(2020年)2月1日から令和7年(2025年)1月31日まで

会計年度任用職員制度システム関連機器

令和2年(2020年)4月1日から令和7年(2025年)1月31日まで

2 担当部局

〒860-8601

熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市 総務局 行政管理部 労務厚生課

電話：096-328-2960(直通)

3 入札手続の種類

この案件は、入札前に条件付一般競争入札に参加する者に必要な資格(以下「競争入札参加資格」という。)の確認を行い、競争入札参加資格があると認められた者による入札の結果に基づき落札者を決定する方法により入札手続を行う。

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしていること。

- (1) 熊本市業務委託契約等に係る競争入札等参加資格審査申請書を提出し、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成 20 年告示第 731 号）第 5 条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。さらに、業種として、第 1 分類「(18)リース・レンタル」・第 2 分類「①OA 機器類」業務での登録をしていること。ただし、特例規則第 4 条第 1 項の申請をするものについては、この限りではない。
- (2) 地方自治法施行令第 167 条の 4 第 1 項の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成 14 年法律第 154 号）第 17 条又は民事再生法（平成 11 年法律第 225 号）第 21 条の規定による更生手続又は再生手続の開始の申立てがなされた場合は、更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成 18 年告示第 105 号）第 3 条第 1 号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市から熊本市物品購入契約及び業務委託契約等に係る指名停止等の措置要綱（平成 21 年告示第 199 号。以下「指名停止要綱」という。）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 消費税及び地方消費税並びに熊本市税の滞納がないこと。
- (7) 業として本件競争入札に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去 3 年の間、本市との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と市長が認めるものではないこと。
- (9) 平成 26 年度以降に国又は人口 30 万人以上の地方自治体から直接受託した契約において、同種システムの情報機器に係る賃貸借及びそれに伴う設置調整作業、保守業務を契約締結し、履行中もしくは履行完了した実績があること。

5 申請手続等

- (1) 申請書、仕様書、入札説明書等の交付期間及び方法

令和元年(2019年)6月17日(月) から

令和元年(2019年)6月26日(水) まで

熊本市ホームページへ掲載するほか、希望する場合は 2 の担当部局で配布する（担当部局での配布については熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第 32 号）第 1 条に規定する市の休日（以下「休日」という。）を除く。）。

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

・担当部局での配布は、午前 9 時から午後 5 時まで

・熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。

なお、仕様書等の設計図書については、入札日までの間、2 の担当部局において閲覧に供する。

- (2) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類（以下「申請書等」という。）を提出し、競争入札参加資格の有無について市長の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によるものとする。

ア 提出書類及び提出方法

持参又は郵送により提出すること。電送(ファックス、電子メール等)による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

(ア) 競争入札参加資格確認申請書(様式第 1 号)

(イ) 競争入札参加資格審査調書(様式第 2 号)

(ウ) 入札参加者の同種業務の実績(様式第 3 号)

(エ) 同種業務の実績を証する契約書及び仕様書の写し(必須)

※契約書の写しだけでは同種業務の実績を有することが判断できない場合は、他の判断できる資料(図面、仕様書等の設計図書又は発注者の証明等)を提出し、補完すること。

イ 提出期限

令和元年(2019 年)6 月 26 日(水)午後 5 時 まで

郵送する場合は、令和元年(2019 年)6 月 26 日(水)までに必着すること。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

ウ 提出部数

1 部とする

エ 提出先

(ア) 持参の場合

2 の担当部局

(イ) 郵送の場合

〒860-8601

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市長(熊本市 総務局 行政管理部 労務厚生課) 宛

また、封筒の表面に申請する「件名」及び「競争入札参加資格確認申請書在中」を明記すること。

オ 留意事項

(ア) 様式については、申込書等提出時点において記載すること。

(イ) ア(エ)の資料が添付されていない場合又は提出された書類では同種業務の実績を有することが判断できない場合は、当該実績を有しているとは認めない。

カ 4(1)に掲げる参加資格者名簿に登録されていない者も、申請書及び添付書類を提出できるが、競争に参加するためには当該競争入札(見積)参加資格審査申請を行い、審査を受け、かつ、競争参加の資格の確認を受けなければならない。

(ア) 競争入札(見積)参加資格審査申請書の交付方法

申請書様式は、熊本市ホームページに掲載するほか、希望する場合は 5(2)カ(イ)b の担当部局で配布する(配布については休日を除く。)。配布時間は午前 9 時から午後 4 時まで(ただし、正午から午後 1 までを除く。)。熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。なお、ホームページの URL は、次のとおり。

https://www.city.kumamoto.jp/hpkiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331

郵送又は電送(ファックス、電子メール等)による交付は行わない。

(イ) 提出方法

参加資格要綱に定める申請書に必要書類を添付し、持参又は郵送により提出すること。なお、提出の際は封筒に入れ、封筒表面に「特定調達契約に係る参加資格審査申請書在中」、「件名」及び「開札日時」を明記すること。郵送する場合は一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。受付時間は午前 9 時から午後 4 時まで。（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）

(ウ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の提出期限

令和元年(2019 年)6 月 26 日(水)午後 4 時まで

郵送する場合は、令和元年(2019 年)6 月 26 日(水)までに必着すること。（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

(エ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札（見積）参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

(オ) 提出先

a 持参の場合

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市 総務局 契約監理部 契約政策課 物品契約班

b 郵送の場合

〒860-8601

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市長(熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班)宛

(3) 競争入札参加資格の確認

競争入札参加資格の確認については、申請書等の提出期限日をもって行うものとする。ただし、特例規則第 4 条第 1 項の申請をするものについては、この限りではない。結果(競争入札参加資格がないと認めた場合はその理由も含む。)については、書面により通知する。

6 競争入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

- (1) 競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して 7 日(休日を含まない。)以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面(様式は自由)により説明を求めることができる。
- (2) 市長は、説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して 5 日(休日を含まない。)以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

7 入札説明会

入札説明会は実施しない。

8 入札説明書、仕様書等に対する質問

- (1) 入札説明書等に対する質問がある場合においては、次のとおり質問書を提出すること。

ア 提出方法

書面（様式は自由）により持参又は電子メールにて提出すること。ただし、電子メールの場合は、必ず電話で着信を確認するとともに後日書面にて提出すること。

イ 提出期間

令和元年(2019年)6月17日(月)から令和元年(2019年)7月3日(水)まで(休日を除く。)の午前9時から午後5時まで

ウ 提出先

2の担当部局

メールアドレス: roumukousei@city.kumamoto.lg.jp

- (2) (1)の質問書に対する回答書は、次のとおり閲覧に供する。なお、熊本市ホームページにも掲載する。

ア 閲覧期間

令和元年(2019年)7月8日(月)までに開始し、令和元年(2019年)7月29日(月)までとする。

イ 閲覧場所

2の担当部局

9 入札に参加する者が1者である場合の措置

入札に参加する者が1者であっても、入札を執行するものとする。

10 入札及び開札等

- (1) 5(3)の通知により競争入札参加資格があると確認された者は、次に定める方法に従い、入札に参加するものとする。なお、持参又は郵送により提出すること。電送(ファックス、電子メール等)による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

ア 持参による場合

(ア) 入札日時

令和元年(2019年)7月29日(月)午後2時

(イ) 入札場所

熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市役所本庁舎6階入札室

イ 郵送による場合

(ア) 提出期限

令和元年(2019年)7月26日(金)までに必着のこと。

また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(イ) 送付先

入札書を封筒に入れ、入札書に押印した印鑑と同じもので封印し、「件名」、「入札書在中」及び「親展」と記載するとともに、入札参加者名を記載して、次の宛先へ送付すること。

〒860-8601

熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市長(熊本市 総務局 行政管理部 労務厚生課)宛

- (2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額(当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額)をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100相当する金額を入札書に記載すること。

- (3) 入札金額は、総額で記載すること。
- (4) 入札執行回数は、3 回までとする（2 回目以降の入札書の提出については、別途指示する。）。
- (5) 入札書を提出した後は開札の前後を問わず、引換え又は取消しをすることができない。
- (6) 一の入札参加者が複数の入札を行ったと認められるときは、いったん開札して確認のうえ、すべての入札書を無効とする。
- (7) 熊本市工事競争入札心得（平成 2 年告示第 1 0 7 号）第 5 条に準じるほか、申請書等に虚偽の記載をした者のした入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消すものとする。なお、競争入札参加資格があると確認された者であっても、落札決定の時ににおいて 4 に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合は、競争入札参加資格のない者に該当するものとする。
- (8) 無効とした入札書は、返却しないものとする。
- (9) 入札書は、令和元年(2019 年)7 月 29 日(月)午後 2 時の入札後直ちに開札する。この場合において、入札者が開札に立ち会わないときは、当該入札事務に関係のない職員を立ち合わせるものとする。

1 1 落札者の決定方法

- (1) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。
- (2) 落札者となるべき同価の入札をした者が 2 者以上あるときは、くじにより落札者を決定する。
- (3) 最低制限価格は設定しない。

1 2 その他の留意事項

- (1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。
- (2) 入札保証金
免除とする。
- (3) 契約保証金

熊本市契約事務取扱規則第 2 2 条の定めるところにより、落札者は、契約金額の 1 0 0 分の 1 0 以上の契約保証金を契約締結の時までに納付すること。ただし、利付国債の提供又は金融機関の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、次に掲げる場合においては、契約保証金を免除とする。

ア 保険会社との間に市を被保険者とする履行保証保険契約を結び、保証証券を契約締結の時までに提出したとき。

イ 過去 2 年の間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を 2 回以上誠実に履行し、このことを証するため、発注者の証明（ただし、発注者が本市である場合は、契約書の写しでも可。）を提出したとき。

- (4) 契約書（案）
熊本市ホームページへ掲載するほか、2 の担当部局で閲覧に供する。

(5) 申請書等に関する事項

ア 提出期限までに申請書等を提出しなかった場合は入札参加者として認められないものとする。

イ 申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

ウ 提出された申請書等は、返却しない。

- エ 提出された申請書等は、競争入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。
- オ 提出期限後における申請書等の追加、差し替え及び再提出は認めない。
- カ 申請書等に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、当該申請書等を無効とし、競争入札参加資格の取消し、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。
- (6) 競争入札参加資格の確認を行った日の翌日から開札までの間の期間に、競争入札参加資格があると認めた者が競争入札参加資格がないものと判明した場合には、当該者に対する競争入札参加資格確認の通知を理由を付して取り消すものとする。この旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面により説明を求めることができる。
- (7) 落札者の決定後契約締結までの間に、落札者が 4 に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合には、契約を締結しないことができるものとする。
- (8) 申請書等の提出及び入札にあたっては、熊本市工事競争入札心得に準じて実施する。
- (9) 申請書類等は、黒色のペンまたはボールペンで記入すること。（消えるボールペンは不可）
- (10) 内訳書の提出
落札決定者は、入札金額に対応した内訳書を提出するものとする。
- (11) 以上のほか、詳細は入札説明書による

1 3 Summary

- (1) Subcontract Name :
Kumamoto City's Employee Information System Equipment Updates and
Accompanying Hardware Lease Subcontract
- (2) Contract Period :
For Equipment Necessary to Operate Employee Information Systems
From February 1st, 2020 to January 31st, 2025
For Equipment Necessary to Operate Information Systems Regarding Employees in
the Fiscal-Year Appointment System
From April 1st, 2020 to January 31st, 2025
- (3) Deadline for Bids Submitted in Person:
Monday, July 29th, 2019
- (4) Deadline for Bids Submitted by Post:
Friday, July 26th, 2019
- (5) Language and currency to be used in bidding process:
Japanese and Japanese Yen only
- (6) Contract Information:
Employee Welfare Section, Administrative Department, Kumamoto City General
Affairs Bureau
〒860-8601 Kumamoto City, Chuo-ku, Tetorihoncho 1-1
TEL: 096-328-2960
E-mail: roumukousei@city.kumamoto.lg.jp

契約公告第 1 6 1 号
令和元年 6 月 1 7 日

地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号）の適用を受ける調達契約について次のとおり条件付一般競争入札に付すので、地方自治法施行令（昭和 2 2 年政令第 1 6 号）第 1 6 7 条の 6 第 1 項及び熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成 2 4 年規則第 1 0 2 号。以下「特例規則」という。）第 5 条の規定により公告する。

熊本市長 大 西 一 史

1 競争入札に付する事項

(1) 件名

令和元年度（2 0 1 9 年度）熊本市情報ネットワークシステム情報機器等の賃貸借（クライアント等）

(2) 目的及び概要

平成 2 6 年度に調達した熊本市情報ネットワークシステム（以下「C ネット」という）の情報機器の賃貸借期間満了に伴う更改対象機器及び新規導入機器について、次のとおり一括で調達を行うものである。

ア 情報機器（端末関連、出先ネットワーク関連）の賃貸借

イ 情報機器の設置調整作業

ウ 情報機器の賃貸借期間中の保守業務

※詳細は仕様書を参照のこと

(3) 履行場所

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号 外

(4) 履行期間

【期間Ⅰ】 契約締結日から令和 5 年（2 0 2 3 年）1 2 月 3 1 日まで

【期間Ⅱ】 契約締結日から令和 6 年（2 0 2 4 年）3 月 3 1 日まで

【期間Ⅲ】 契約締結日から令和 5 年（2 0 2 3 年）1 月 3 1 日まで

2 担当部局

〒8 6 0－8 6 0 1 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号

熊本市総務局行政管理部情報政策課

電話 0 9 6－3 2 8－2 0 5 7（直通）

3 入札手続の種類

この案件は、入札前に条件付一般競争入札に参加する者に必要な資格（以下「競争入札参加資格」という。）の確認を行い、競争入札参加資格があると認められた者による入札の結果に基づき落札者を決定する方法により入札手続を行う。

4 競争入札参加資格

次に掲げる条件をすべて満たしていること。

- (1) 熊本市業務委託契約等に係る競争入札等参加資格審査申請書を提出し、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）第5条に規定する参加資格者名簿に登録されている者であること。さらに、業種として、第1分類「リース・レンタル」・第2分類「OA 機器類」業務での登録をしていること。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第1項各号の規定に該当しない者であること。
- (3) 会社更生法（平成14年法律第154号）第17条の規定による更生手続の開始の申立て又は民事再生法（平成11年法律第225号）第21条の規定による再生手続の開始の申立てがなされた場合は、それぞれ更生計画の認可決定又は再生計画の認可決定がなされていること。
- (4) 熊本市が締結する契約等からの暴力団等の排除措置要綱（平成18年告示第105号）第3条第1号の規定に該当しないこと。
- (5) 熊本市から熊本市物品購入契約及び業務委託契約等に係る指名停止等の措置要綱（平成21年告示第199号。以下「指名停止要綱」という。）に基づく指名停止を受けている期間中でないこと。
- (6) 消費税及び地方消費税並びに本市市税の滞納がないこと。
- (7) 業として本件競争入札に付する契約に係る業務を営んでいること。
- (8) 過去3年の間、本市との契約において、違反又は不誠実な行為を行った者であって契約の相手方として不適当と市長が認めるものでないこと。
- (9) 国又は人口30万人以上の地方公共団体から直接受託した庁内ネットワーク用のクライアント機器（端末機）における500台以上の賃貸借（設置調整作業及び保守業務含む）を、平成26年度以降に契約締結し、履行中もしくは履行完了した実績があること。

5 申請手続等

- (1) 申請書、入札説明書等の交付期間及び方法

令和元年（2019年）6月17日（月曜日）から令和元年（2019年）7月1日（月曜日）まで

熊本市ホームページで掲載するほか、希望する場合は2の担当部局で配布する（担当部局での配布については熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日（以下「休日」という。）を除く。）。郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。担当部局での配布は、午前9時から午後5時まで、熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。

(2) 仕様書等の交付期間及び方法

令和元年（2019年）6月17日（月曜日）から令和元年（2019年）6月25日（火曜日）まで（休日を除く。）

仕様書等の交付は、2の担当部局において「仕様書等交付申請書（様式第1号）」による申請後、交付する。

仕様書等交付申請書は、持参または郵送により提出すること。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

また、郵送による交付申請の場合は、送付先を記入した送付用封筒（角2サイズ相当）に送付用切手（簡易書留でA4サイズ用紙20枚程度及びCD-R1枚相当分）を貼付し同封すること。なお、仕様書等交付申請書に記載された申請者及び所在地以外（転送不可）へは送付しない。

熊本市ホームページ又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

担当部局での配布は、午前9時から午後5時まで（ただし、正午から午後1時までを除く。）。

(3) 仕様書等の取扱条件

ア 5(2)で交付された仕様書等の情報取扱責任者を定め、速やかに情報取扱責任者通知書（様式第2号）により熊本市長へ通知すること。また、本作業を行うにあたって申請者と共に作業を行う者（以下、関連事業者という。）がある場合は、同様に通知すること。

イ 申請者及びアで通知した関連事業者以外に仕様書等の情報を漏らしてはならない。

ウ 本件入札に関する業務に従事する者に対して情報セキュリティ及び情報の取扱に関する必要な事項を周知し、遵守させること。

エ 交付された仕様書等について譲渡・販売・複写・転用・改変・再配布など目的以外の使用を一切禁止する。ただし、申請者及びアで通知した関連事業者のうちで本件入札に関する業務に必要と認められる範囲でかつ、必要最小に限り複写のみすることができるものとする。

オ 交付された仕様書等の受領後、本件入札に参加しない場合は速やかに返却すること。

(4) 申請書等の提出方法等

本件入札の参加希望者は、競争入札参加資格確認申請書及び競争入札参加資格審査調書その他の必要書類（以下「申請書等」という。）を提出し、競争入札参加資格の有無について市長の確認を受けなければならない。提出方法等については、次によるものとする。

ア 提出書類及び提出方法

持参又は郵送により提出すること。電送（ファックス、電子メール等）による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

(ア) 競争入札参加資格確認申請書（様式第3号）

(イ) 競争入札参加資格審査調書（様式第4号）

(ウ) 入札参加者の同種業務の実績（様式第5号）

(エ) 同種、同規模程度の業務実績を証する契約書及び仕様書の写し（必須）。なお、これだけでは当該実績を有することが判断できない場合は、他の判断できる資料で併せて補完すること。

- (ウ) 仕様確認書（様式第 6 号）、選定機器等一覧表及び選定機器が仕様を満たしていることを証明できる資料（製品のパンフレット等）。これらについて、印刷した様式及び電子ファイル（ウィルスチェック済み光ディスク）で提出すること。（資料には付箋、マーキング等で選定した機器や仕様が確認できるように明示すること。）なお、仕様確認書（様式第 6 号）の交付は仕様書等交付申請書を提出した者に対してのみ行う。

イ 提出期限

令和元年（2019年）7月1日（月曜日）午後5時まで

郵送する場合は、令和元年（2019年）7月1日（月曜日）までに必着のこと。

また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

ウ 提出部数

1部とする。

エ 提出先

(ア) 持参の場合

2の担当部局

(イ) 郵送の場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市長（熊本市総務局行政管理部情報政策課）宛

また、封筒の表面に申請する「件名」及び「競争入札参加資格確認申請書在中」を明記すること。

オ 留意事項

(ア) 様式については、申請書等提出日時点において記載すること。

(イ) ア(エ)の資料が添付されていない場合又は提出された書類では、同種業務の実績を有することが判断できない場合は、当該実績を有しているとは認めない。

ア(ウ)の資料が添付されていない場合又は提出された書類では仕様書に示す契約を履行できると判断できない場合は、本市の要求する仕様をすべて満たしているとは認めない。なお、提出された仕様確認書は、競争入札参加資格を審査するためのものであるため、仕様確認書で選定された機器で契約するものではない。

カ 4(1)に掲げる参加資格者名簿に登録されていない者も、申請書等及び添付書類を提出できるが、競争に参加するためには当該競争入札（見積）参加資格審査申請を行い、審査を受け、かつ、競争参加の資格の確認を受けなければならない。

(ア) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の交付方法

申請書様式は、熊本市ホームページへ掲載するほか、希望する場合は5(4)カ(ウ)aの部局において配布する（配布については休日を除く。）。配布時間は午前9時から午後4時まで（ただし、正午から午後1時までを除く。）。熊本市ホームページにおいては、その運用時間内においてダウンロードできる。なお、ホームページのURLは、次のとおり。

http://www.city.kumamoto.jp/hpKiji/pub/detail.aspx?c_id=5&id=3331&class_set_id=2&class_id=195

郵送又は電送（ファックス、電子メール等）による交付は行わない。

(イ) 提出方法

参加資格要綱に定める申請書に必要書類を添付し、持参又は郵送により提出すること。なお、提出の際は封筒に入れ、封筒の表面に「特定調達契約に係る参加資格審査申請書在中」、「件名」及び「開札日時」を明記すること。郵送する場合は一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。受付時間は午前 9 時から午後 4 時まで（ただし、正午から午後 1 時までを除く。）。

(ウ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書の提出期限

令和元年（2019 年）7 月 1 日（月曜日）午後 4 時まで。郵送する場合は、令和元年（2019 年）7 月 1 日（月曜日）までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(エ) 競争入札（見積）参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札（見積）参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和 22 年大蔵省令第 95 号）第 16 条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

(オ) 提出先

a 持参の場合

熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
熊本市役所本庁舎 6 階
熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

b 郵送の場合

〒860-8601 熊本市中央区手取本町 1 番 1 号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(5) 競争入札参加資格の確認

競争入札参加資格の確認については、申請書等の提出期限日をもって行うものとする。ただし、5(4)カの申請（特例規則第 4 条第 1 項の申請）をする者については、この限りでない。結果（競争入札参加資格がないと認めた場合はその理由も含む。）については、書面により通知する。

6 競争入札参加資格がないと認めた者に対する理由の説明

(1) 競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は、通知をした日の翌日から起算して 7 日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面（様式は自由）により説明を求めることができる。

(2) 市長は、説明を求められたときは、説明を求めることができる最終日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）以内に、説明を求めた者に対し書面により回答する。

7 入札説明会

入札説明会は実施しない。

8 入札説明書、仕様書等に対する質問

- (1) 入札説明書、仕様書等に対する質問がある場合においては、次のとおり質問書を提出すること。

ア 提出方法

仕様書等に対する質問書(様式第7号)により持参又は電子メールにて提出すること。
ただし、電子メールの場合は、必ず電話で着信を確認するとともに後日書面にて提出すること。

イ 提出期間

令和元年(2019年)6月17日(月曜日)から令和元年(2019年)7月12日(金曜日)まで(休日を除く。)の午前9時から午後5時まで

ウ 提出先

2の担当部局

ファックス 096-323-6010

メールアドレス jouhouseisaku@city.kumamoto.lg.jp

エ 回答方法

仕様書等の交付期間においては、仕様書等交付申請書を提出した者全員へ、交付期間の終了後においては当該競争入札への参加申請をした者全員へ、2の担当部局の電子メールより情報共有として回答書を送信する。その際には、質問者の名称等については通知しない。

なお、回答を受信した者は、着信の確認のため、電子メールにて回答の着信を確認した旨の返信を必ずすること。

- (2) (1)の質問書に対する回答書は、次のとおり閲覧に供する。

ア 閲覧期間

令和元年(2019年)7月18日(木曜日)までに閲覧開始し、令和元年(2019年)7月26日(金曜日)までとする。

イ 閲覧場所

2の担当部局

9 入札に参加する者が1者である場合の措置

入札に参加する者が1者であっても、入札を執行するものとする。

10 入札及び開札等

- (1) 5(5)の通知により競争入札参加資格があると確認された者は、次に定める方法に従い、入札に参加するものとする。なお、持参又は郵送により提出すること。電送(ファックス、電子メール等)による提出は受け付けない。郵送する場合は、一般書留又は簡易書留によることとし、それ以外の方法により郵送されたものは受け付けない。

ア 持参による場合

(ア) 入札日時

令和元年(2019年)7月29日(月曜日)午前10時00分

(イ) 入札場所

熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市役所本庁舎6階 入札室

イ 郵送による場合

(7) 提出期限

令和元年（2019年）7月26日（金曜日）までに必着のこと。また、不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。

(i) 送付先

入札書を封筒に入れ、入札書に押印した印鑑と同じもので封印し、「件名」、「入札書在中」及び「親展」と記載するとともに、入札参加者名を記載して、次の宛先へ送付すること。

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市長（熊本市総務局行政管理部情報政策課）宛

(2) 落札決定にあたっては、入札書に記載された金額に100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

(3) 入札金額は、総額で記載すること。

(4) 入札執行回数は、3回までとする（2回目以降の入札書の提出については、別途指示する。）。

(5) 入札書を提出した後は開札の前後を問わず、引換え又は取消しをすることができない。

(6) 一の入札参加者が複数の入札を行ったと認められるときは、いったん開札して確認のうえ、すべての入札書を無効とする。

(7) 熊本市工事競争入札心得（平成2年告示第107号）第5条に準じるほか、申請書等に虚偽の記載をした者のした入札は無効とし、無効の入札を行った者を落札者としていた場合には落札決定を取り消すものとする。なお、競争入札参加資格があると確認された者であっても、落札決定の時ににおいて4に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合は、競争入札参加資格のない者に該当するものとする。

(8) 無効とした入札書は、返却しないものとする。

(9) 入札書は、令和元年（2019年）7月29日（月曜日）午前10時00分の入札後直ちに開札する。この場合において、入札者が開札に立ち会わないときは、本件入札事務に関係のない職員を立ち会わせるものとする。

1 1 落札者の決定方法

(1) 予定価格の制限の範囲内で最低の価格をもって有効な入札を行った者を落札者とする。

(2) 落札者となるべき同価の入札をした者が2者以上あるときは、くじにより落札者を決定する。

(3) 最低制限価格は設定しない。

1 2 その他の留意事項

(1) 手続において使用する言語及び通貨は、日本語及び日本国通貨に限る。

(2) 入札保証金
免除とする。

(3) 契約保証金

熊本市契約事務取扱規則第 22 条の定めるところにより、落札者は、契約金額の 100 分の 10 以上の契約保証金を契約締結の時までに納付すること。ただし、利付国債の提供又は金融機関の保証をもって契約保証金の納付に代えることができる。また、次に掲げる場合においては、契約保証金を免除とする。

ア 保険会社との間に市を被保険者とする履行保証保険契約を結び、保証証券を契約締結の時までに提出したとき。

イ 過去 2 年の間に国又は地方公共団体と種類及び規模をほぼ同じくする契約を 2 回以上誠実に履行し、このことを証するため、発注者の証明（ただし、発注者が本市である場合は、契約書の写しでも可。）を提出したとき。

(4) 契約書（案）

熊本市ホームページへ掲載するほか、2 の担当部局で閲覧に供する。

(5) 申請書等に関する事項

ア 提出期限までに申請書等を提出しなかった場合は入札参加者として認められないものとする。

イ 申請書等の作成及び提出に係る費用は、提出者の負担とする。

ウ 提出された申請書等は、返却しない。

エ 提出された申請書等は、競争入札参加資格の確認以外に提出者に無断で使用しない。

オ 提出期限後における申請書等の追加、差し替え及び再提出は認めない。

カ 申請書等に虚偽の記載をしたことが判明した場合は、当該申請書等を無効とし、競争入札参加資格の取消し、落札決定の取消し、契約締結の保留又は契約の解除等の措置をとるとともに、指名停止要綱に基づく指名停止その他の措置を行うことがある。

(6) 競争入札参加資格の確認を行った日の翌日から開札までの間に、競争入札参加資格があると認めた者が競争入札参加資格がないものと判明した場合には、当該者に対する競争入札参加資格確認の通知を理由を付して取り消すものとする。この取り消しの通知を受けた者は、当該通知を受け取った日の翌日から起算して 5 日（休日を含まない。）以内に、市長に対して競争入札参加資格がないと認めた理由について、書面により説明を求めることができる。

(7) 落札者の決定後契約締結までの間に、落札者が 4 に規定する競争入札参加資格を満たさなくなった場合には、契約を締結しないことができるものとする。

(8) 申請書等の提出及び入札にあたっては、熊本市工事競争入札心得に準じて実施する。

(9) 申請書類等は、黒色のペンまたはボールペンで記入すること。（消えるボールペンは不可）

(10) 仕様書に関する事項

5 (2) で交付した仕様書等は、競争入札参加資格がない旨の通知を受けた者は通知受理後、競争入札参加資格を有する者のうち落札した者以外は開札後に速やかに返却すること。また、必要に応じて複写、複製したものについても併せて返却すること。

(11) 内訳書の提出

落札決定者は、入札金額に対応した内訳書を提出するものとする。

(12) 以上のほか、詳細は入札説明書による。

1 3 Summary

1.Subject name:

Leasing Kumamoto City Information Network System equipment. (clients, etc.) for the fiscal year 2019

2.Period of execution:

[Period I] From the day the contract is signed until December 31st, 2023

[Period II] From the day the contract is signed until March 31st, 2024

[Period III] From the day the contract is signed until January 31st, 2023

3.Submission deadline for delivery in person:

Monday, July 29th, 2019 by 10:00AM

4.Submission deadline for delivery by mail:

Must arrive by Friday, July 26th, 2019

5.Language and currency to be used in bidding process:

Japanese and Japanese Yen only

6.Contact Information:

Information Policy Section Planning & Development Bureau