

「職歴」記入例（卒業・修了見込の方、卒業後無職の方）

1 現在の職業欄に「職歴なし」と入力する。

現職（勤務先1） **必須**

職歴なし

現在の勤務先を記入する。
※ 職歴がない場合、卒業・修了見込の場合は、「職歴なし」と記入する。
※ 職歴はあるが現在無職の場合は、「無職」と記入する。

4 / 60000

勤務形態

職務内容等

(例1) 常勤講師（6年担任） (例2) 常勤講師（支援学級担任） (例3) 非常勤講師（技術担当） 等

0 / 60000

教諭・常勤講師・非常勤講師・営業担当等をお書きください。

勤務期間1

勤務期間(始まり) 年	勤務期間(始まり) 月	勤務期間(終わり) 年	勤務期間(終わり) 月
勤務期間1			

職歴の追加を選択してください。

職歴の入力を終了する

大学院修士課程または教職大学院の在学者は、「職務内容等」の欄に、大学名と課程、学年を入力する。

2 「職歴の入力を終了する」を選択する。以上で職歴の入力は終了です。