（様式１）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　索引番号　No.　　　　　　□ 入力

|  |
| --- |
| 政策局総合政策部国際課熊本市国際交流員設置要綱第３条（国際交流員の職務）に該当するものとして、下記のとおり派遣してよいか伺います。 |
| 決裁 | 課　長 | 副 課 長 | 主 幹／主 査 | 係　員 |
|  |  |  |  |

 **国際交流員活用申込書**

　　年　　月　　日

熊本市国際課長　様

 団体（グループ）名

 代表者役職･ 氏　名

 担当者氏名

 所在地　〒　　　－

 電話番号　（　　　　）　　　　－

 ファックス番号　（　　　　）　　　　－

下記のとおり、国際交流員の活用を申込みます。

記

|  |  |
| --- | --- |
| 行事等の名称 |  |
| 希望日時 | 第１希望 | 　　年　　月　　日(　　)曜日　　　時　　分 ～　　時　　分 |
| 第２希望 | 　　年　　月　　日(　　)曜日　　　時　　分 ～　　時　　分 |
| 第３希望 | 　　年　　月　　日(　　)曜日　　　時　　分 ～　　時　　分 |
| 活用を希望する交流員 | ・　米国国際交流員　　　　・独国国際交流員・　中国国際交流員　　　　・韓国国際交流員 | （　　　　）名 |
| 行事の対象者 |  |
| 予定参加人数 | （　　　　　）名 | 学級数 | （　　　　）学級 |
| 行事等の趣旨･目的 |  |
| 国際交流員に希望される活動内容現段階でお考えの案で結構ですので、なるべく具体的に記入していただきますようお願い申し上げます。記入欄が足りない際は、別紙として申込書に添付してください。 |  |
| 会　　場 |  |
| 会場所在地 |  |
| 事前打合せ希望日時 | 第１希望 | 　　年　　月　　日(　　)曜日　　　時　　分 ～　　時　　分 |
| 第２希望 | 　　年　　月　　日(　　)曜日　　　時　　分 ～　　時　　分 |

* その他関係資料等ございましたら、申込書に添付してください。