第5表

居宅介護支援経過

作成年月日　　年　　月　　日

利用者名　　殿

居宅サービス計画作成者氏名

年月日	項　目	内　　容	年月日	項　目	内　　容

・介護支援専門員が日頃の活動を通じて把握したことや判断したこと、持ち越された課題などを、記録の日付や情報収集の手段（訪問、電話、ファックス等）とその内容について、時系列で誰もが理解できるように記載していますか。
・サービス担当者との連携内容について記載していますか。
・サービス事業者からの利用者に関する情報を記載していますか。
・記入者名を記載しているか。
・項目別に整理して記載していますか。
・サービス担当者会議を開催したことを記載していますか。
・月に一度、利用者宅を訪問し、モニタリングの結果を記載していますか。
（モニタリング表を別途作成していない場合は本表への記載でも可）
・モニタリング結果を次の居宅サービス計画に反映していることを記載していますか。
・本人やサービス事業者に知られたくないことがある場合は、ここに記載していますか。