ふりがな付き

令和6年度 (2024年度)

# 熊本市職員採用選考試験案内

【障がい者対象】

[事務職・学校事務職]

れいわ ねん ねん がつついたち 令和6年(2024年)8月1日 くまもとしじんじいいんかい 熊本市人事委員会

◆ 第一次試験日

11月3日(日曜日)

◆ 申込受付期間

8月2日(金曜日)~8月12日(月曜日)

- ※ 申込みは、インターネットで行ってください。
- \* インターネットで申込みができない方は郵送で申し込んでください。
- \* この試験案内については、ふりがな付き、読み上げ可能なファイル形式又は点字による試験 な内を準備しています。

きぼう かた くまもとしじんじいいんかいじむきょく でんわばんごう れんらく 希望される方は熊本市人事委員会事務局(電話番号:096-328-2939)までご連絡ください。

### 1 職種、採用予定者数及び職務の概要

List Lip 職 種	さいようよていしゃすう 採用予定者数	しょく む がい よう 職 務 の 概 要
じ む しょく 事 務 職	にんていど 10人程度	しちょうじ むぶきょくとう じむ じゅうじ 市長事務部 局等において、事務に従事します。
がっこうじ むしょく 学校事務 職	<sup>ひとりていど</sup> 1 人程度	しりっしょう ちゅうがっこうおよ しえんがっこう ボっこう じむ 市立 小 ・ 中 学 校 及び支援学 校において、学校事務に じゅうじ 後事します。

- じむしょく もうしこみしゃ がっこう じむしょく へいがん ※ 事務 職 の申 込 者は、学校事務 職 を併願できます。

じむしょく もうしこみしゃ もうしこみじ がっこうじむしょく **へいがんきぼう うむ** せんたく 事務 職 の 申 込 者 は、 申 込 時に学 校事務 職 の **併 願希望の有無**を選 択 してください。 もうしこみうけつけご へいがんきぼう へんこう 申 込 受付後の併 願希望の変 更はできません。

# 2 受験資格

#### 

っき かくごう およ 次の各号(1)及び(2)の両方に該当する方

- へいせいがんねん ねん がつふっか へいせい ねん がつついたち う かた (1) 平成元年(1989年)4月2日から平成19年(2007年)4月1日までに生まれた方
- つぎ かか (2) 次に掲げるア〜ウのいずれかの手帳等の交付を受けている方
  - でちょうとう じゅけんもうしこみびおよ だいいちじしけんびとうじつ ゆうこう ひっょう ※手帳等は、受験申込日及び第一次試験日当日において有効であることが必要です。 じゅけんもうしこみび しんせいまた こうしんてつづ ちゅう ぱあい もうしこ しんせいまた (受験申込日に申請又は更新手続き中の場合も申込みできます。ただし、申請又はこうしんてつづ けっか てちょうふこうふ へんかん ぱあい じゅけん しんたい 更新手続きの結果、手帳不交付・返還となった場合には受験できません。また身体しょうがいしゃてちょう さいにんていきじつ す ぱあい さいにんてい てつづ おこな 障害者手帳の再認定期日が過ぎている場合も、再認定の手続きを行っていただくひつょう
  - ア身体障害者福祉法第15条に定める身体障害者手帳又は都道府県知事の定めるいしいからしていい医師(以下「指定医」という。)若しくは産業医による障害者の雇用の促進等に関する法律別表に掲げる身体障害を有する旨の診断書・意見書(心臓、じん臓、こきゅうきで吸器、ぼうこう若しくは直腸、小腸、ヒト免疫不全ウイルスによる免疫又はかんぞう。まのうしょうがいにある。)
  - とどうふけんち じも せいれいしていと ししちょう こうふ りょういくてちょうまた じどうそうだんじょ ちてき イ 都道府県知事若しくは政令指定都市市長が交付する 療 育 手帳又は児童相談所、知的しょうがいしゃこうせいそうだんじょ せいしんほけんふくし せいしんほけんしていいも しょうがいしゃ 障 害 者 更 生 相談所、精神保健福祉センター、精神保健指定医若しくは障害者 まてきしょうがいしゃ はんていしょ \*\* なことの判定書

- っぎ 次のいずれかに該当する方が受験できます。
  - にほんこくせき ゆう かた ・日本国籍を有する方
  - しゅつにゅうこくかんりおよ なんみんにんていほう さだ えいじゅうしゃ 出入 国管理及び難民認定法に定められている永住者
  - にほんこく へいわじょうやく もと にほん こくせき りだつ ものとう しゅつにゅうこくかんり かん とくれいほう・日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入 国管理に関する特例法に さだ とくべつえいじゅうしゃ 定められている特別永住者
- っぎ ちほうこうむいんほうだい じょう かくごう がいとう かた じゅけん ※ ただし、次の地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する方は受験できません。

  - くまもとししょくいん ちょうかいめんしょく しょぶん う とうがいしょぶん ひ ねん けいか もの ・熊本市 職 員 として 懲 戒 免 職 の処 分を受け、当 該 処 分の日から 2 年 を経過しない者 にほんこくけんぽうしこう ひいご にほんこくけんぽうまた もと せいりつ せいふ ぼうりょく はかい・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊する ことを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

#### しけん ほうほうおよ ないよう 試験の方法及び内容 3

しけん つぎ だいいちじしけんおよ だいにじしけん 試験は次のとおり第一次試験及び第二次試験とします。

- だいいちじしけんごうかくしゃ だいいちじしけん そうごうとくてん たか じゅん けってい きじゅんてん み・第一次試験合格者は、第一次試験の総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満 しけんしゅもく ばぁい そうごうとくてん たない試験種目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。
- \* 最終合格者は、第二次試験の総合得点の高い順に決定します。ただし、基準点に満たな しけんしゅもく ばあい そうごうとくてん い試験種目がある場合には、総合得点にかかわらず不合格となります。

だいいちじしけん せいせき はんえい なお、第一次試験の成績は反映されません。

### \* 基準点は次のとおりです。

しけんしゅもく 試験種目	き じゅん てん 基 準 点
こうじゅつしけん 口述試験	配点の 60% に相当する得点
こうじゅっしけん 口 述試験 いがい 以外	でかけんしゃ へいきんとくてん 受験者の平均得点の 60%に相当する得点又は配点の 35%に相当する得点の いずれか高い方

#### しけんしゅもく はいてん じかん ないよう 【試験種目・配点・時間・内容】

しけん試験	まんてん満点	しけんしゅもく <b>試験種目</b> はいてん (配点)	かいとう 解答 じかん 時間	ない よう 内 容
第一次試験だいいちじしけん	が が から から から から から から から から から から から から から	きょうようしけん 教養試験 でん (100点)	ぷん 120分	こうむいん ひつよう いっぱんてき ちしきおよ ちのう 公務員として必要な一般的な知識及び知能についてのこうとうがっこうそつぎょうていど たくいっしき ひっきしけん 高等学校卒業程度の択一式による筆記試験です。
第二次試験	でん 400 点	さく ざん 作 文 (100点)	ぷん 60分	かだい たい りかいりょく ぶんしょうひょうげんりょくとう 課題に対する理解力、文章表現力等についての ひっきしけん 筆記試験です。 だいいちじしけん ごうかくしゃ だいにじしけん さいてん ※第一次試験の合格者のみ、第二次試験で採点します。
試験ん		こうじゅつしけん 口 述試験 てん (300点)	_	こべつめんせつ こうじゅつしけん 個別面接による口述試験です。

- ふとせん わくない がつみっか にちょうび じっし しけん ※ 太線の枠内が11月3日(日曜日)に実施される試験です。
- きょうようしけんおよ さくぶん かっじいんさつぶんまた てんじ しゅっだい ※ 教養試験及び作文は、活字印刷文又は点字による出題となります。
- こうじゅつしけん さんこう **てきせいけんさ** おこな ※ 口 述 試験の参考にするため、**適性検査**を 行います。
- だいいちじしけん さい さくぶんおよ てきせいけんさ じゅけん かた ふごうかく 第一次試験の際に作文及び適性検査を受験されなかった方は、不合格となります。
- しけんもんだい しゅつだいおよ かいとう にほんご おこな こうじゅつしけん どうよう ※ 試験問題の出題及び解答は日本語で行います。(口述試験についても同様です。)
- か こ さくぶん かだい くまもとし けいさい ※ 過去の作文の課題を熊本市ホームページに掲載しています。

# 4 受験上の配慮事項

じゅけんじょう はいりょじこう かん 受験上の配慮事項に関して、インターネット申込みの画面の指示に従って、全ての項目をかなら にゅうりょく ゆうそう もうしこ ばあい もうしこみしょ うら すべ こうもく かなら び 入 力 してください。郵送による申込みの場合は、申込書 裏 の全ての項目に必ず いいとう 回答してください。

- ・拡大した試験問題、解答用紙による受験ができます。試験問題は、A4サイズ(文字11 ポイント)からA3サイズ(文字15.5 ポイント)へ拡大することができます。
- ・試験で使用する機器や補装具等は、各自で持参してください。

- だいにじしけん こうじゅっしけん しゅうろうしえんきかん しょくいん きょうしょくいん かぞくとう どうせき かのう・第二次試験の  $\Box$  述試験では、就 労 支援機関の 職 員、 教 職 員、家族等の同席が可能で くゎ だいいちじしけん ごうかくしゃ たい ごうかくつうち あわ し す。詳しくは、第一次試験の合格者に対し、合格通知と併せてお知らせします。
- じゅけん さい なん はいりょ きぼう かた もうしこみしょ きにゅう ないよう・受験の際に何らかの配慮を希望される方は、申込書に記入してください。ただし、内容に しけん じっしじょう はいりょ ばあい よっては、試験の実施上、配慮できない場合があります。

# 5 試験日時、試験会場及び合格発表

	し けん にち じ 試 験 日 時	は験会場	ごうかくはっぴょう 合格発表	
第一次試験だいいちじしけん	きょうようしけん 教養試験 がつみっか にちょうび 11月3日(日曜日) にちょうび 11月3日(日曜日) にちょうび 日曜日) にちょうび 日曜日) にちょうび 日曜日) にちょうび にちょうび 日曜日) にちょうび 日曜日)	くまもとし 熊本市 こくさいこうりゅうかいかん 国際交流会館 あんないず	がつはつ か 11月20日 すいようび (水曜日) ごぜん じ よてい 午前10時(予定)	
	●作文・適性検査 がつみっか にちょうび 11月3日(日曜日)	案内図 (18 ページ)	がつにち	
第二次試験	●口述試験 がついつか もくようび がっむいか 12月5日 (木曜日) ~12月6日  ※ 詳しい日時及び会場については、第一次 文書で通知します。	12月18日 <sub>すいようび</sub> (水曜日) ごぜん じ よてい 午前10時(予定)		

- こうかく はっひょっ くまもとし こうかく しゃ じゅけんばんこう けいさい かなら ※ 合格発表については、熊本市ホームページにも合格者の受験番号を掲載しますが、必ず ごうかくつうち かくにん 合格通知でご確認ください。
- がつ $_{3}$ っか にちょうび しけんとうじつ じさん (1) 11月3日 (日曜日) の試験当日に持参するもの
  - ア 受験票
  - しゃしんひょう かなら しゃしん もうしこみまえ げついない さつえい じょうはんしん しょうめんだつぼう ほんにん イ 写真票[<u>必ず写真(申込前6か月以内に撮影し、上半身、正面脱帽で本人と</u> かくにん 確認できるもの)を貼って持参してください。]
  - ウ 筆記用具 [HBの鉛筆 (シャープペンシル可)、消しゴム等]
  - エ 障 害 者 手 帳 等 の 原 本 及 びコピー(表 裏 両 面 をコピーしたもの)
  - とけい けいじきのう かぎ けいたいでんわ とう とけい だいようひん オ 時計 (計時機能だけのものに限ります。携帯電話やスマートウォッチ等は時計の代用品として使用することはできません。)
  - カ 試験時に使用する機器、補装具等
- かいじょう くうちょうせつび ぎせきいち じょうきょう かんしょ よそう うわぎ すいぶん ※ 会場の空調設備や座席位置の状況によっては寒暑が予想されますので、上着や水分のじさん かくじ たいおう 持参など各自で対応してください。

- tinnstilthaliathalia ちゅうい (2) 第一次試験受験時の注意
  - してい にちじ しけんかいじょう しゅうごう おく ばあい じゅけん ア 指定された日時に試験 会 場 に 集 合 してください。遅れた場合は受 験できないことがあります。
  - イ 試験 会 場 への 道 順 等について、会 場 への電話 照 会 はできません。
  - ウ 服装については、スーツ・ネクタイを着用する必要はありません。
- (3) 自然災害等による試験実施に関する緊急連絡については、熊本市ホームページでお知らせします。 ずいじ かくにん 随時ご確認ください。
- ごうかくはっぴょう(4) 合格発表について

でうかくしゃ じゅけんばんごう くまもとし およ しゃくしょまえけいじじょう けいじ だいいちじ 合格者の受験番号を熊本市ホームページ及び市役所前掲示場に掲示するとともに、第一次しけんおよ だいにじしけん ごうかくしゃ ぶんしょ つうち 試験及び第二次試験のいずれも合格者のみ文書で通知します。

こうかくつうちしょ はっぴょうぴ みっか とど ばあい しきゅうじんじいいんかいじむきょく なお、合格通知書が発表日から3日たっても届かない場合は、至急人事委員会事務局までお じゅっちょください。

# 6 受験手続・受付期間

Ľ١٠	。 <u>、、</u> インターネットでの申 込みができない方は、郵 送で申し	込んでください。
	インターネット	<sup>ゆう</sup> そう 郵 送
受けっ	************************************	2日(月曜日)
付期間	がつ にち げつようび 8月12日(月曜日)までに 正 常 に受 信 されたものを ゆうこう 有 効 とします。	***
申 込 方 法	■ 「s-kantan-mail.bizplat.asp. lgwan.jp」のドメインから送付される電子メールが受信できるように設定してください。  ■ 熊本市ホームページトップ画面の「電子行政サービス」 →「電子中語サービス」→手続き申込から手続きをしてください。  ■ 東京におりからまるは、だうえで、手続きをしてください。  ■ 東京におりがをよく読んだうえで、手続きをしてください。  ■ 東京におり手続にはは利者登録が必要です。メールアドレス・等を「事前登録」してください。  ■ 利用者登録のメールを受信し、記載されたURLにアクセスし、残りの残りが着したください。  ■ 利用者登録をした後、メールに記載されたURLにアクセスし、残りが表してください。  ■ 利用者登録をした後になってください。  ■ 東京にみみけつ完からからまるは、おりようというりよくしてください。  ■ 東京にみみがかりまうメールを受信し、東京にみかたりょうとなります。  ■ 東京にみかかりまうだ。 まずになみをお行ってください。  ■ 東京にみかかりまうだからがきまり、一ルを受信し、東京にみかたりまうとなります。  ■ 東京によみがかりまるにも、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次ので、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次のでは、一次ので、一次ので、一次ので、一次ので、一次ので、一次ので、一次ので、一次ので	■ ***

受験票等の交付じゅけんひょうとう こうふ

受験票と写真票は、受験資格等を審査のうえ、10月4日(金曜日)に発送する予定です。10月10日(木曜日)までに到着しない場合は、人事委員会事務局までお問い合わせください。※写真票には、必ず写真を貼付し、第一次試験時に受験票と一緒に持参してください。

した。 かん ちゅういじこう ペインターネット申込みに関する注意事項≫

\*\* 「よくある質問」を参照のうえ、可能な限りインターネットでお申し込みください。
 \*\* また、ご利用のパソコン等の環境によっては、このシステムを利用できない場合があります。
 \*\* 予期せぬ機器停止や通信障害等によるトラブルについては、責任を負いかねます。

-8-

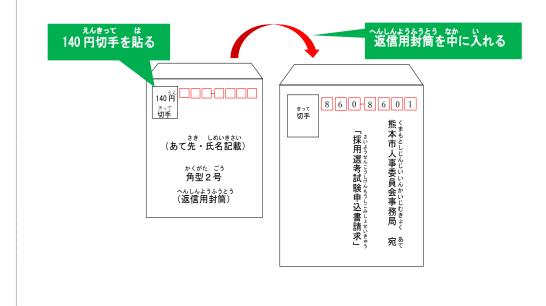
#### ≪よくある質問≫

- $\mathbf{Q}$  1 自宅にパソコンとプリンターがなく、インターネットでの申込みができないのですが、どうしたらいいですか。
- A1 パソコンでなくても、タブレット端末やスマートフォンからも申込みができます。インターネット環境がない方は、知人や大学、インターネットカフェのパソコンなどを使用し、申し込むことができます。

また、プリンターを持っていない方は、コンビニエンスストア等のプリントサービスをご利用 するなど、できる限りインターネットで申込みください。

- Q 2 試験時はどのような服装で行けばいいですか。
- A~2 服装について、特に定めがあるわけではありませんが、一次試験は普段着で、二次試験では  $^{\text{bol}}$  スーツを 着 用している方が多いです。
- Q3 試験を辞退したいのですが、どうしたらいいですか。
- A3 一次試験を欠席した場合は、辞退したものとみなしますので、連絡は不要です。 にゅけんじょう はいりょ きぼう かた けっせき ばあい かなら じぜん じんじいいんかいじむきょく ただし、受験上の配慮を希望する方は、欠席する場合は必ず事前に人事委員会事務局に で連絡ください。
  - にじしけん けっせき ばあい かなら じんじいいんかいじむきょく れんらく 二次試験を欠席する場合には、必ず人事委員会事務局にご連絡ください。
- Q4 申 込 書が欲しいのですが、どうしたらいいですか。
- もうしこみしょ ゆうそう せいきゅう A4 まず、申 込 書を郵送にて請 求してください。

#### tunきゅうほうほう < 請 求 方 法 >



#### 7 合格から採用まで

- はいしゅうごうかくしゃ じんじいいんかい さくせい さいようせんこうごうかくしゃめいぼ とうさい にんめいけんじゃ 最終合格者は、人事委員会が作成する採用選考合格者名簿に登載され、任命権者 じんじかとう めいぼ なか さいようしゃ けってい めいぼ ゆうこうきかん さいしゅうごうかく (人事課等)が、この名簿の中から採用者を決定します。名簿の有効期間は、最終合格 けってい ひ みんかん 決定の日から 1 年間です。
- はいしゅうごうかくけっていご にんめいけんじゃ じんじかとう さいよう しょうさい つうち (2) 最終合格決定後は、任命権者(人事課等)から採用についての詳細が通知されます。
- (3) 試験に際して取得した個人情報は、採用試験以外の目的には一切使用しません。ただし、最終合格者の個人情報は、人事に関する情報として任命権者(人事課等)に提供します。
- (4) この選考試験の合格者は、**原則として令和7年(2025年)4月1日に採用**されます。ただし、既卒者・有資格者等の場合は、本人の同意を得て、3月以前に採用される場合があります。
- (5) 受験資格がないこと、又は採用選考試験申込書の記載事項が正しくないことが明らかになった場合は、合格を取り消すことがあります。

## 8 給与

しけん ごうかく さいよう ばあい ひょうじゅんてき しょにんきゅう つぎ この試験に合格し、採用された場合の標準的な初任給は次のとおりです。

れいわ ねん ねん がっついたちげんざい ※ 令和6年(2024年)4月1日現在

しょにんきゅう げつがく 初任給(月額) 171,300円

また、給与改定等により額が変動する場合があります。

# 9 研修

くまもとし さいよう こうむいん こころがま しごと すす かた ちほうじちせいど かん き そちしき 熊本市に採用されると、公務員としての心構えや仕事の進め方、地方自治制度に関する基礎知識 とう けんしゅう 等についての研修があります。

# 10 **外国籍職員の担当業務等について**

がいこくせき かた じゅけん きぼう ばあい つぎ じこう かくにん 外 国 籍 の 方 が 受 験 を希望される場合は、次 の事項を 確 認 してください。

こうけんりょく こうしまた おおやけ いし けいせい さんかく こうむいん にほんこくせき ひっよう 「公権力の行使又は公の意思の形成に参画する公務員については、日本国籍を必要とす こうむいん きほんげんそく もと くまもとし がいこくせき しょくいん つぎ ぎょうむ っる」という公務員の基本原則に基づき、熊本市では、外国籍の職員は次のような業務に就くことができません。

- こうけんりょく こうし ぎょうか (1) 公権力の行使にあたる業務について
  - しみん けんり じゅう いっぽうてき せいげん ないよう ふく ぎょうむ・市民の権利や自由を一方的に制限する内容を含む業務
  - しみん ぎむ ふたん いっぽうてき か ないよう ふく ぎょうむ・市民に義務や負担を一方的に課す内容を含む業務
  - ・市民に対して強制力をもって執行する業務
  - たこうけんりょく こうし がいとう ぎょうむ・その他公権力の行使に該当する業務

おおやけ いし けいせい さんかく しょく くまもとし ぎょうせい きかく りっあん けっていとう かんよ 公 の意思の形成に参画する職とは、「熊本市の行政の企画、立案、決定等に関与す しょく がんそく おり であり、原則として、ラインの課長以上の職及び本市の基本政策の決定に携わる しゅさいじょう しょく きほんけいかく さくてい よさんさてい そしきじんじろうむかんりとう がいとう 主査以上の職 (基本計画の策定、予算査定、組織人事労務管理等)が該当します。

しょうにん (3) 昇 任 について

がいこくせき しょくいん りょうき こうせいん きほんげんそく あ 外国籍の職員についても、上記の公務員の基本原則に当たらないポストであれば、就くことができます。そのため、スタッフ職である総括審議員(局長級)までの昇任が可能です。また、昇任に当たっては、選考又は試験があります。

## 11 試験結果の提供

しけんけっか ていきょう はいきゅう ばあい ごうひ かか しけんけっか ていきょう せいきゅう 試験結果の提供について請求があった場合、合否に関わらず試験結果を提供します。請求 ほうほう げんそく ゆうそう せいきゅう じゅけんしゃほんにんいがい せいきゅう でんわ せいきゅう 方法は、原則として 郵送による請求とし、受験者本人以外からの請求や、電話での請求は つぎ ようりょう したが ひつよう しょるい ていしゅつ 受け付けません。試験結果の提供を希望する方は、次の要領に従い必要な書類を提出してください。

しけんけっか ていきょうないよう だいいちじしけん そうごうじゅんい そうごうとくてん しゅもくべつとくてんおよ ごうかくなお、試験結果の提供内容は、第一次試験の総合順位、総合得点、種目別得点及び合格さいていそうごうとくてん 最低総合得点です。

- ゅうそう せいきゅう 1 郵送による請求
  - (1) 受付期間

がつょっか げつようび がつ にち きんようび 11月4日(月曜日)~1月31日(金曜日)

- (2) 必要書類 (ア〜ウ全て)
- へんしんようふうとう かんいかきとめぶん れいわ なん (2024年) 8月1日現在434円 【注 1】) の<u>切手を貼付し</u> 返信用封筒 [簡**易書留分** (令和6年(2024年) 8月1日現在434円 【注 1】) の<u>切手を貼付し</u> た、宛先明記の長 形 3 号サイズの封筒〕

- きって は さい きってどうし かき \*\* 切手を貼る際には、切手同士が重ならないようにご注意ください。

そうふさき くまもとしじんじいいんかいじむきょく じゅうしょきさいふょう ≪送付先≫ 〒860-8601 熊本市人事委員会事務局 (住 所 記載不要)

かなら だいいちじしけんしゅうりょうご せいきゅう ※ 必 ず第一次試験終了後に請求してください。

※ 試験結果については、第一次試験合格発表後、受験票等の写しとともに簡易書留で 動きをう 郵送します。

2 その他

だいにじしけん しけんけっかていきょう せいきゅう だいにじしけんじゅけんしゃ べっとつうち 第二次試験の試験結果提供の請求については、第二次試験受験者に別途通知します。

# れいわ ねんど くまもとししょくいんさいよう せんこう しけんけっかていきょうせいきゅうしょ 令和6年度 熊本市職員採用(選考)試験結果提供請求書

## くまもとしじんじいいんかいいいんちょう さま熊本市人事委員会委員長 様

わたし かき しけん わたし しけんけっか ていきょう せいきゅう 私 は、下記の試験における 私 の試験結果の 提 供 について 請 求 します。

記

もうしこみねんがっぴ 申込年月日	れいわ ねん がつ にち <b>令和 年 月 日</b>
はけん しゅるい 試験の種類	くまもとししょくいんさいようせんこうしけん しょう しゃたいしょう 熊本市職員採用選考試験(障がい者対象) だいいちじしけん 第一次試験
しょく しゅ 職 種 (Oで囲む)	じむしょく じむしょく がっこうじむしょく へいがん がっこうじむしょく 事務 職・事務 職 (学校事務 職と併願)・学校事務 職
じゅけんばんごう 受験番号	
L めい 氏 名	
じゅう しょ とう 住 所 等	でんわばんごう (電話番号)

かなら じゅけんしゃじしん ふとわくない きにゅう え ほんにんいがい かた ※ 必 ず受験者自身が太枠内を記入してください。やむを得ず本人以外の方が だいひつ ばあい ほんにんしめい よこ が だいひつしゃ しめいおよ ほんにん かんけい代筆する場合は、本人氏名の横にカッコ書きで代筆者の氏名及び本人との関係 つづきがら きにゅう (続柄)をご記入ください。

しけんあんない ■ 必ず試験案内の11ページ「11 試験結果の提供」をよく読んで請求してください。

# サン 要領

- \*\* インターネットで申込みの方は、画面の案内に沿って 入 力 してください。
- $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  は  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  かた  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  かた  $^{t_j}$  な  $^{t_j}$  かた  $^{t_j}$  な  $^{t_$
- ※ 内容に 誤 りや漏れのないよう、よく確認して 提 出 してください。
- \*\* 記入例は16~17ページにありますので、参考にして記入してください。
  - $^{\langle \mathcal{S} \rangle}$  また  $^{\langle \mathcal{S} \rangle}$  黒インク又は黒ボールペンで、 $^{\langle \mathcal{S} \rangle}$  欄を除く全ての欄に記入してください。
  - <sup>がいとう</sup> 2 該当するものは○で囲み、数字は算用数字を使用してください。

  - $\frac{e^{z_0}v_0^2 v_0^2}{4}$  記載事項に不正があると合格を取り消すことがあります。
  - ていしゅつ しけんかんけいしょるいとう へんきゃく 5 提出された試験関係書類等は返却できません。

#### もうしこみしょ おもて 【申込書表】

【申込書 表	
List Lipi 職 種	しむしょく がっこうじむしょく [事務 職][学校事務 職]のいずれかを○で囲んでください。 じむしょく もうしこみしゃ がっこうじむしょく へいがんきぼう うむ かこ 事務 職の申込者は、学校事務職の併願希望の有無のいずれかを○で囲んでく
L めい 氏 名	ださい。  ***  ***  ***  **  **  **  **  **  *
だい ひつ しゃ 代 筆 者	を漏れなく記入してください。    EACE ALVINO
こく せき <b>国 籍</b>	にほんこくせき がいこくせき かこ [日本国籍] [外国籍] のいずれかを○で囲んでください。
世別	にんいこうもく 任意項目です。
せいねんがっぴ 生年月日	ねんれい らん れいわ ねん ねん がつついたちげんざい まんねんれい きにゅう 年齢の欄は、令和7年(2025年)4月1日現在の満年齢を記入してください。
げん じゅう しょ 現 住 所	<sup>ぎにゅう</sup> 現在住んでいるところを記入してください。
nh bs tee 連絡先	もうしこみしょ ふめい てん ばあいとう しょうかい じたくでんわばんごう けいたい 申 込 書に不明な点があった場合等に照 会しますので、自宅電話番号、携帯でんわばんごう およ かくじつ れんらく き電話番号、ファックス及びメールアドレスなど確実に連絡が取れるものを全てきにゅう 記入してください。
がく れき 学 歴	さいしゅうがくれき そつぎょうみ こ ふく ちゅうたい のぞ 最終学歴(卒業見込みを含み、中退を除く。)とそれ以前の学歴(受験 もびこうおよ ちゅうたい のぞ あたら でゅん きにゅう 上でゅん きにゅう 上でゅん きにゅう かんけい のぞ 大のぎょう そつぎょうみこみ くぶんらん がいとうこうもく 卒業・卒業見込の区分欄は、該当項目を○で囲んでください。 かんけい 学歴は申込状況等の集計のために用いるものであり、合否判定には関係あ
でちょうとう 手 帳 等 きさいじこう 記載事項	りません。  こうぶ う てちょうとう こうふ じょうきょう しんせいまた こうしんてつづ ちゅう ばあい 交付を受けている手帳等、交付の状況 (申請又は更新手続き中の場合は、しんせいびまた こうしんてつづ び きにゅう こうふきかんめい こうふばんごう こうふねんがっぴ しょう 申請日又は更新手続き日も記入)、交付機関名、交付番号、交付年月日、障がい とうきゅう ていど しょう めい てちょうとう きさい ばあい きにゅうふよう ゆうこうきげんまたの等級・程度、障がい名(手帳等に記載がない場合は記入不要)、有効期限又 さいにんていきじつ てちょうとう きさい ばあい きにゅうふよう きにゅう は再認定期日(手帳等に記載がない場合は記入不要)を記入してください。

#### つうちさきじゅうしょ 【通知先住所】

- じゅけんひょう ごうかくつうち しけん かん すべ つうち ゆうそう さい しょう かくじつ 受験 票や合格通知など、試験に関する全ての通知を郵送する際に使用しますので、 確実に つうち とど そうふさき ゆうびんばんごう じゅうしょおよ しめい かいしょ ていねい きにゅう 通知が届く送付先の郵便番号、住所及び氏名を楷書で丁寧に記入してください。
- $\frac{}{2}$  ( ) 内には何も記入しないでください。
- しめいらん さま ていせい 3 氏名欄の「様」は訂正しないでください。

## もうしこみしょうら

Ī	L 氏 名	った。 りゃん きにゅう 忘れずに裏面も記入してください。
	じゅけんじょう 受験上 の はいりょじこう 配慮事項	しけんじゅんび ひつよう かなら すべ こうもく かいとう 試験 準 備 のために 必 要 ですので、 必 ず全ての項目に回答してください。 がいとうかしょ かこ (該 当箇所を○で囲んでください。)

			くまもとしにくいんさ	 採用選考試験	いまう (『音がい:	L*たいしょう も <b>名</b> 対象) <b>E</b>	うしこかしょ 申込書	くまもとしし	んじいいんかい <b>車 禾 吕 今</b>
表	しょくしゅ	- 及 (2024 + 7及) -	じむしょく もうしこよ	・ハリス・フロット ・レ・がっこうじむしょく 者で学校事務職の なし 無	へいがんき ぼう	3 tr 1	h =	じゅけ ※受馬 きにゅう	事委員会 けんぱんごう 険番号 いふょう 、不要)
裏。	職 種 かこ (○で囲む)	がっこうじむしょく	かたし ちほうこうさ 私は、地方公産	が いんほうだい じょう きてい 終員法第16条に規定 もうしこみないよう そうい り申込内容に相違な	する欠格条	で項に該当して	ていま		
面~	こく せき 国籍	にほんこくせき 日本国籍	氏名 (フリガ	ナ) ヒゴマル タ	ロウ				
ŧ	(○で囲む)	外国籍		肥後丸 ス	大郎			※提出された	しけんかんけい と試験関係
忘れれ	性別にから	男, 好	かなら じゅけんしゃほ ・必ず受験者本 だいひつ ぱぁい	んにん じひつ :人が自筆すること。 ぃゕ しめぃ つづきが 以下に氏名・続柄	ら きにゅう			ま類は返却で	きません。
ず	(任意項目)	だいひつしゃ	<ul><li>・代筆の場合、</li><li>(フリガナ)</li></ul>	以下に氏名・続枘	を記人する	つづき		うけつけ <b>受付</b> :	/
に記憶	だいひつ (代筆	代筆者				······ 続 (	柄 )	ゆう・ほか <b>郵・他</b>	
入 <sup>*</sup> , し	生	### L L 2 3 h 年月日	<b>14</b> 年 年 ・年齢は	<b>/の</b> 月 <b>/</b> たいか はれ 、令和 7年(2025年)	にちうまれ 日生 **>>いたがげんざい 4月1日現在	( <b><i>22</i></b> で記入すること。	in 歳)	かいめ 1 回目	かいめ 2回目
てくだ	〒 860 - 860 I 現住所 <b>熊本市中央区手取本町 I ー I</b>								
ださ		でんかばんごう じたく 電話番号 自宅	( 096 )	328 - 21		たいたい 携帯 ( <b>0</b> 9	<b>70</b> )	0000 -	0000
さい	nhらくさき 連絡先	FAX ( 0	96 ) 000	) - 0000					
0		メールアト・レス 🛮 🗸 🗸	ΔΔ@00	O.ne.jp					
		がっ こう 学 校	が 名	がっか せんこう 学科・専攻・			がくきかん学期間		しゅうがくくぶん
	がく n.t.t 学 歴	tinles 最終		文学部	7	riveti 中成 令和	<b>3</b> 特	<b>4</b> がっ 月から	そつ ぎょう 卒 業
		00大学		<b>义子</b> 部	3	1 700 (17 11 11	7 幹	<b>3</b> ஜ்	そつぎょうみこみ 卒業見込
		その前 <b>口口高等学</b>	校	普通科		AUTO AUTO AUTO AUTO AUTO AUTO AUTO AUTO	30 紫 3 紫 年	<b>4</b> がっ <b>3</b> がっ 月まで	卒 業
		<sub>こうふ</sub> う 交付を受	てちょうとう けている手帳等	がいとう きごう (該当する記号を	と○で囲む	)	$\widehat{}$	こうふ じょうき。 交付の状況 かこ (○で囲む)	
	(	ア身体障害者手帳	i ste Lhtini 又は 身体随	ょうがい ゅう tha し 葦害を有する旨の		thals 見書	ノノ交(	· s ずみ 付済 tいまた こうしん て	
		) りょういぐちょう また イ 療育手帳 又に	ちてきしょうがいしゃ 知的障害者で	ばあることの判定			イ 申詞	請又は更新手 しんせいびまた こうし 【申請日又は更新	続き中
	手で	ウ 精神障害者保健	**くしてちょう 基福祉手帳					nub a/ 令和 年	6 がつ にち
	帳等さ	こうふきかんめい 交付機関名	c 3 s 交付	番号		こうふねんがっ 交付年月			
	等記載事で	熊本市	第	0000000	9 号	平成1	<b>6</b> 年	<b>5</b> 月	<b>6</b> 日
	項 <sup>s</sup>	しょう とうきゅう てい 障がいの等級・程	き してちょ	がれ い名 <sup>うとう きさい</sup> 冬等に記載がある場		てちょうとう き	又は	encktue to 再認定期日 gan ec oる場合のみ記	
		2級	00	つによる両下 の著しい障			a.k 年		にち 日
(ii	う ヵ さき じ 通 知 先 信	<sub>ゅうしょ</sub> 注 所】		₹ 860	า -	601			
・ ラ の に i に	うち ゆうそう 角知を 郵送 ラち が届 で がいは書で と楷書で丁	格通知など、試験に	関する全て かくじっ ので、確実 じゅうしょおよ しめ			<b>快区手取</b>	本町	/ <b>-</b> /	
	( ) . めいらん	gu gu gu gu gu 内には何も記入しな gg tugu 様」は訂正しないこ		Lou <b>肥衫</b> 任名 <b>肥衫</b>	美丸 太	麒	** 様	(	)

### 

じゅけんばんごう きにゅうふょう ※受験番号(記入不要) し め 名

肥後丸 太郎

くまもとしじんじいいんかい 熊本市人事委員会

裹

#### じゅけんじょう はいりょじこう 受験上の配慮事項

 てみじしけんももだい

 はおります。

 (1) 点字試験問題による受験を希望する。

はい・いいえ

(2)パソコンを使用した解答を希望する。

(上肢障害2級以上、又は言語・上肢複合障害2級以上であって、筆記が困難な方に限る。)

はい・いいえ

(3) 拡大した試験問題又は解答用紙による受験を希望する。

はい・ いいえ

がくだい きほう ないよう しけんもんだい 拡大を希望する内容: 試験問題 ・ マークシート (・

きくぶんかいとうょうし 作文解答用紙

(4) 補装具等を使用する。

はい・いいえ

たまう ほそうぐとう ほちょうき かくだいきょう でんき 使用する補装具等: 補聴器 ・ 拡大鏡 ・ 電気スタンド ・ その他 ( )

(5) 試験会場で車イスを使用する。

はい・ いいえ

→ 必要な机・イスの高さなど、具体的な要望を記入してください。

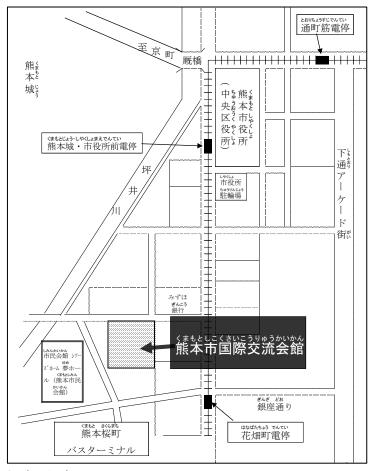
車イスに座ったまま受験するため、高さ〇〇センチ以上の机を希望します。

(6) 口述試験 (第二次試験) において、手話通訳又は筆談を必要とする。

た じゅけん きい ひつよう はいりょじこう くたいてき きにゅう (7) その他、受験に際して必要な配慮事項があれば、具体的に記入してください。

試験室では、出入口に近い席を希望します。

### くまもとしこくさいこうりゅうかいかん くまもとしちゅうおうくはなばたちょう ばん ごう熊本市国際交流会館(熊本市中央区花畑町 4番18号)



#### こうつうきかん **交 通機関**

■バス

くまもとさくらまち 「熊本桜町バスターミナル」下車

くまもとしでん ■熊本市電 はなばたちょうでんてい げしゃ 「花畑町電停」下車

#### <sub>ちゅういじこう</sub> 【注意事項】

- <sup>うんこう</sup> ゆ さきとう かくじ かくにん しけん おく ちゅうい ※ 運 行ダイヤ、のりば、行き先 等は各自でよく確 認 し、試験に 遅れないよう注 意 してください。
- ばんそく せんこうしけんかいじょうない ちゅうしゃ ※ 原則として、選考試験会場内の駐車はできません。

と 問い合わせ 先 くまもとしじんじいいんかいじむきょく 熊本市人事委員会事務局

でんわばんごう 電話番号 (096)328-2939

ファックス (096) 359-4585

メールアドレス jinjiiinkai@city.kumamoto.lg.jp

まいようしけんじょうほう ししけんじっし かん すんきゅうれんらく 採用試験情報 や、試験実施に関する緊急 連絡については、熊本市ホームページをご確認ください。

熊本市ホームページ https://www.city.kumamoto.jp/saiyou/

(熊本市職員採用情報サイト)

くまもとしゃくしょ さいよう 熊本市役所 採用



