

記載例（フードバンク枠）

様式第1号の4（第7条関係）

事業計画書

団体(又は個人)の名称	〇〇フードバンク
代 表 者 名	代表 熊本 花子
申請事業名（仮称可）	〇〇〇〇

項目	審査基準	内容	チェック欄 (自己評価)
1 実施体制	団体	特定非営利活動法人、社会福祉法人、公益財団法人、公益社団法人、一般社団法人、消費生活協同組合または農業協同組合のほか、運営委員会がふさわしいと認める団体であるか。	<input checked="" type="checkbox"/>
	人員体制	3人以上で構成されており、本活動を実施できる人員体制であるか。 〇名 (うち、運営に携わる者 〇名)	<input checked="" type="checkbox"/>
	実施時の人員体制	事業実施時に、責任者と別に、活動の補助等ができるスタッフを1名以上配置 最低 〇名、平均 〇名	<input checked="" type="checkbox"/>

		できる体制であるか。		
	組織・運営体制	組織及び運営に関する事項を定めた定款・会則等を備えているか。 ※定款・会則等を添付すること。		<input checked="" type="checkbox"/>
2	事業内容	開設場所	フードバンク実施拠点の所在地、利用者の活動拠点の状況等に鑑みて熊本市内の活動を主に行うものまたは、開設するものであるか。	熊本市〇〇公民館（熊本市〇〇区〇〇） <input checked="" type="checkbox"/>
		活動内容	企業や一般家庭等から無償で食料の提供を受け、こどもの居場所づくりを行う活動団体に対し無償で食料を提供する活動であるか。	<ul style="list-style-type: none"> ・企業や一般家庭等からの無償で食料の提供受付。 ・子育て家庭やこども食堂等に無償で食料を提供。 <div style="border: 1px solid red; padding: 2px; display: inline-block;">団体がやっている活動全体を記載。</div> <input checked="" type="checkbox"/>
3	実現性	広報・周知	団体関係者等特定の者しか提供を受けることができない	チラシの配布（近隣の子育て支援センターなど）、回覧板、ホームページ、Facebook、LINE <input checked="" type="checkbox"/>

			い運営を行っていないか。		
		計画内容	事業に関し無理な計画がなく、継続して実施できる内容であるか。		☑
4	衛生管理	実施段階	国の通知等に基づき、衛生管理を行う体制が整っているか。	<ul style="list-style-type: none"> ・食品の保管、荷捌きに必要な施設及び機械を設置・保有している ・配送時を含めて適切な温度管理を行っている。 ・食品を食品衛生に悪影響を及ぼす薬品、廃棄物等とは分けて保管している。 ・保管中の食品が消費期限又は賞味期限を過ぎた場合や、汚損又は破損等により食品衛生上の問題が生じた食品は譲渡していない。 ・食品の取扱いに従事する者は、食品衛生に関する研修・講習等を定期的受講し、食品衛生に関する必要な知見の習得に努めている。 ・施設及びその周辺は定期的に清掃し、常に衛生上支障のないように維持している。 ・施設内の採光、照明及び換気を十分行っている。 ・実施時は、最低○名、平均○名で実施 <div style="border: 2px solid red; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <ul style="list-style-type: none"> ・農林水産省「フードバンク活動における食品の取扱い等に関する手引き」を参照し記入すること。 ・事業実施時に対応する運営スタッフの人数を必ず記載。 </div>	☑

※フードバンク活動の助成を受けようとするものは、上記1から4までの全てを満たすこと。