※ 画像についてはイメージで、実際と異なる場合があります。

令和7年度熊本市立高等学校入学者選抜

miraicompass 利用の手引き【受検生・保護者用】

0 出願先高校の出願情報事前記入シートに記入しておく

出願サイトにアクセスする前に、まず、出願先高校のホームページから出願情 報事前記入シート(この手引きの巻末にもあります)を印刷し、あらかじめ入 カ内容を記入しておいてください。(出願サイトに入力中に、20分間入力がな かった場合、サイトへの入力が出来なくなり、また最初からやり直すことにな ります。入力内容の事前の確認をおすすめします。)





- 2-1 はじめての方は「<mark>はじめての方はこちら</mark>」を押す
- 2-2 メールアドレス (ID) を登録・送信する

次の画面で、登録する E‐mail を入力し「<mark>送信</mark>」ボタンを押してください。

2-3 登録したメールアドレスに確認メールが送信される

数分経過してもメールが届かない場合は、「@e-shiharai.net」からのEメ ールが受信できるように設定してください。

2 マイページをつくる(続き)

2-4 パスワードを登録する

| E-mail送信 /パスワード登録 パスワード登録 完了 志願者情報登録 志願者情報登録 完了 |
|---|
| Step2 パスワード登録画面 |
| ■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了しておりません) |
| ※ お手続きはまだ完了しておりません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。 確認コード入力 |
| - 確認コード |
| 下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。 メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録(本登録)を行ってください。 (確認コードの有効明問は20分です) |
| kyouikushidou@city.kumamoto.lg.jp ※メールアドレスは小文字に変換されます。 |
| 確認コードお知らせメールが受信できない方 ⇒ こちらよりテストメールを決信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。 |

| パスワード入力 | |
|-----------|--|
| 志願者氏名(カナ) | セイ: (全角カナ) |
| 生年月日 | 年 • 月 • 日 • |
| | □ パスワードの伏字解除 |
| パスワード | ※下記、バスワード条件を参照 |
| パスワード(確認) | |
| | ※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。 ・文字数は【8文字以上16文字以下】で設定してください。 ・使用できる文字は【「半角数字」と【半角数字】]です。 ・[「半角数字」と【半角数字】の組合せ】」で設定してください。 ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。 ※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。 ・最終ログイン先が出職サイトの場合 :当年度末まで (2025/3/31) ・最終ログイン先が出職サイト以外の場合 :当年度末 +1年 まで (2026/3/31) |

2-4-1 **確認コード入力** メールに届いた確認コードを 入力してください。

2-4-2 パスワード入力
必要事項を入力してください。
①志願者氏名(カナ)
②生年月日
③パスワード

2 マイページをつくる(続き)

| mcID(共通ID)登録 | |
|---------------------|--|
| mcID(共通ID)として登録する | O du O unz |
| <u>mcID(共通ID)とは</u> | 下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の 手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。 |
| | mcID(共通ID)にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。 IDと同様に顔写真についても、mcID(共通ID)に対して1枚のみの登録となりますので、 インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID(共通ID)を「いいえ」として登録してください。 mcID(共通ID)へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。 ※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。 |
| | ※登録したID以外のご登録の内容(個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など)は 他の学校に開示されることはありません。 |
| | © mirai compass |
| | miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして 多くの学校でご利用いただいているサービスです。 |
| | 利用規約を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。 |
| | □同意する |
| | 戻る 登録 |

2-4-3 mcID(共通 ID)登録

他の高校でも使用する場合は「はい」 を、使用しない場合は「いいえ」をチ ェックしてください。

2-4-4 登録

利用規約をクリックし、内容を確認 した上で「同意する」にチェックして ください。その後、「登録」ボタンを押 してください。

2-5 マイページ 志願者選択 する

次の画面で、登録した氏名を選択します。

※ 同じメールアドレスで兄弟姉妹など同時に複数名登録することができます。 複数名登録している場合は、自分の名前を選択してください。

3 miraicompass 出願サイトで出願情報を入力する

3-1 マイページから「新規申込手続き」をクリックしてください。

| ミライ ツバサ さんのマイページ | | | 3-1-1 |
|---|---|-----|---|
| ■ 山履歴・配信メールを確認する | | | - 最下段の「 <mark>新規申込手続き</mark> |
| お知らせ | | | <mark>へ</mark> 」を押してください。 |
| 【受検票の写真について】 写真貼付欄に頗写真(縦5cm×横4cm)を貼付してください。または、画面上の ※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。 | 『ボタンより顔写真データをアップロードしてください。 | | ※ 顔写真をアップロードされ |
| (勝与具について) 1. 令和6年9月以降に撮影したもの 2. 正面上半身脱帽(縦5cm×横4cm) ※貼付する写真は縦5cm×横3.5cmのものでも構いません。 | | | る方は、中段の「 <mark>出願用顔写真</mark> |
| 出願用頗写真を登録する方はこちら | | | <mark>を登録する方はこちら</mark> 」を押し |
| 申込履歴 | | | てください。 |
| 申込履歴情報はありません。 | | | |
| 申込番号 入試区分 申込日 | 支払方法 入金情報 | 受検票 | ※ 顔写真をアップロードせず、 |
| 1つのメールアドレスで、双子など 画面右上メニューの「志願者情報変 労 | 复数名の出願を行う場合、 更」をクリックし、志願者を追加してください。 規申込手続きへ | | 写真票印刷後に、顔写真(印画 紙)を貼付する予定の方は、登 録ボタンを押さないでくださ |

5

い。

| 3-2 入武区为选扩 | |
|--|---|
| 入試区分選択 出願情報入力 試験 | 選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 |
| 入試区分選択 入試区分選択 入試区分 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 後期(一般)選抜(申込期間:12/1~1/23) 後期(一般)避療(申込期間:2/18~2/19) 後期(一般)時例出願(申込期間:2/19~2/27) 二次募集(申込期間:3/12~3/17) 試区分選択 A試区分選択 | |
| Step1 入試区分選択 | 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 入試区分選択 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 入試区分 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:1/1/~2/16) 後期(一般) 送飯(中込期間:1/1/~2/16) 後期(一般) 出廠変更(申込期間:2/18~2/19) 後期(一般) 特例出順(中込期間:2/18~2/19) 公式区分選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 |
| S=2 人試区分選択 X試区分選択 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 Step1 入試区分選択 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 入試区分選択 通んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 通んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~2/20) 後期(一般) 出版空更(申込期間:12/1~2/20) 後期(一般) 出版空更(申込期間:2/18~2/19) 第期(特色) 選抜(申込期間:2/19~2/27) | |
| | |
| 入試区分選択 | |
| | |
| 入試区分 | 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) |
| | 選んでください |
| | 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) |
| | 後期(一般)選抜(申込期間:1/17~2/16) |
| | 後期(一般)出願変更(申込期間:2/18~2/19) |
| | 後期(一般)特例出願(申込期間:2/19~2/27) |
| | 入試区分 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:1/17~2/16) 後期(一般) 追願変更(申込期間:2/18~2/19) 後期(一般) 特例出願(申込期間:2/19~2/27) 一次募集(申込期間:3/12~3/17) 二次募集(申込期間:3/12~3/17) 分選択 出願情報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 1 入試区分選択 入試区分選択 |
| 入試区分選択 出願情報入力 試験 | 選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 送信完了 |
| | |
| Step1 入試区分選択 | |
| Step1 Auchan | |
| | |
| | 次 古人 に 27 7 年代 八 (秋) 出願清報入力 試験選択 お支払い方法の入力 出願清報の確認 送信完了 入試区分選択 ス試区分 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 選んでください 前期(特色)選抜(申込期間:12/1~1/23) 後期(一般) 送飯 (申込期間:1/17~2/16) 後期(一般) 出願意更(申込期間:2/18~2/19) |
| 人訊区分選択 | |
| | |
| 入試区分 | 前期(特色)選抜(甲込期間:12/1~1/23) |
| | |
| | |
| | 戻る次へ |

1 計页八路扣

3-2-1 入試区分から受検する検査を
選択してください。
①前期(特色)選抜
②後期(一般)選抜
③後期(一般)出願変更
④後期(一般)特例出願
⑤二次募集

3-2-2 入試区分の表示を確認し、 「<mark>次へ</mark>」を押してください。

3-2 入試区分選択(続き)



3-3 出願情報入力

| 入試区分選択 | 検選択 お支払い方法の入力 出願情報の研 | 截認 》 送信完了 |
|--|---------------------------------------|------------------------------|
| Step2 出願情報入力 | | |
| | | |
| ■志願者情報に登録されている項目が自動で 画面上部のメニュー「志願者情報変更」から | でセットされています。 S登録内図を修正できます。 | |
| | | |
| | | |
| お知らせ | | |
| 00/10/2 | | |
| ■当サイトで対応できない漢字は、簡易字 | なに置き換えて入力してください。正式な漢字は、 | ご入学後よりお取り扱い致しますので、予めご了承ください。 |
| ■氏治にアルファベット表記かある方は、 ■ミドルネームがある場合は「名」の欄に | 芯順者氏名(漢子)欄に、アルファベット(全用) 記入してください。 | で入力してくたさい。 |
| ■生年月日欄の生年に選択肢がない場合は | 、本校までお問い合わせください。 | |
| | | |
| | | |
| 志願者情報入力 | | |
| | | |
| 志願者氏名(漢字) 8個 | 姓: 例)未来 | A: 例)页 (注意) |
| | | , |
| 志願者氏名(カナ) 🛃 | セイ: ミライ | ২イ: ৬//৬ |
| | (全角カナ) | (企角カナ) |
| 生年月日 必須 | 2009年 🗸 11月 🖌 14日 🗸 | |
| | | |
| 電話番号。必須 | | |
| | (半角数子) (半角数子) (半角数子) | |
| 出身校しの須 | 選んでください 🖌 | |
| | 選んでください、 🖌 | |
| | | |
| | 通んでくたさい 🍾 | |
| その他の学校 | | |
| 大独立 署同八 二 | 381 77 (H-M) | |
| 仕藉や耒区分しの復 | 通んでくたさい 🗸 | |

3-3-1 **お知らせ** 出願情報入力の前に、上段の 「**お知らせ**」を必ず確認してく ださい。

3-3-2 志願者情報入力

入力項目は入試区分や学校ごとに異なります。
入力項目名のすぐ後ろに「必須」表示がある項目は、全て入力してください。
項目によっては、(全角)や(半角数字)のように指定があります。特に指定がないところは、全角でも半角でも構いません。
氏名の外字は簡易字体に置き換えて入力してくださ

い。

3-3 出願情報入力(続き)

| 志願者住所(都道府県)例: 熊本 県 23 志願者住所(市区町村)例: 熊本市西 区 33 | 選んでください 🗸 |
|--|--|
| 志願者住所(町名)例:島崎 👧 | |
| 志願者住所(番地以降) 👧 | |
| 学歴及び職歴について | 入力例にならい、現在までの『学歴および職歴』を入力してください。 届は加層、西層いずれでも構いません。 ペ入力内容。 ●小学校卒業、中学校入学、中学校卒業見込み(卒業)は必ず入力してください。 ●卒業、入学、転学、転入学、卒業見込みは、それぞれ1行に入力し、改行してください。 ●砕内(300文字)に入らない場合は、本校へお問い合わせください。 ペ入力例:西暦の場合。 2022年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業 2022年3月31日 △△立△△小学校第3学年卒業見込み ※和四西暦 令和3年/2021年、令和4年/2022年、令和5年/2023年、令和6年/2024年、令和7年/2025年 |
| 学歴及び職歴 必須 | |
| 学区 必須 | ○ 学区内○ 学区外 |
| 【健康スポーツ探究科受検者のみ入 力】 種目 | 選んでください 🗸 |

3-3-2 志願者情報入力 (5) 志願者住所で例えば「菊池 郡菊陽町久保田 2800」であれ ば、市区町村の欄には「菊池郡 菊陽町」、町名の欄には「久保 田」、番地以降の欄には「2800」 と入力してください。 (6) 「学歴及び職歴について」に は注意事項をまとめていますの で、必ず確認した上で入力して ください。 (7) 学区内・学区外は、事前に確 認した上で入力してください。 (8) 実技検査のあるコースを志 望する志願者は、種目等を選ん でください。

3-3 出願情報入力(続き)

| 保護者情報入力 | | | | |
|--|----------------------------------|--|--------------------------|-------------------------|
| 保護者氏名(漢字) 3/3 | 姓: 例)未来 (全角) | ž | 名: | 例)蔗 (金角) |
| 保護者氏名(カナ) 2017 | セイ: 例)ミラ (全角カナ) | बन । | メイ: | 例)カオル (全角カナ) |
| 保護者住所(都道府県)例:熊本 県 <mark>20</mark> 3 | 選んでください | ~ | | |
| 保護者住所(市・郡)例:熊本市 <mark>必須</mark> | | | | |
| | 保護者の住所につ 保護者の氏名及び に中学校長を通し | かいては市・郡名までの入力とか 作時について事情がある場合。 って出願先の高等学校長にご相談 | なります。 は、入力前 淡ください。 | |
| | | 戻る試験選択 | R画面へ | |

3-3-3 保護者情報入力 保護者の住所について は、市・郡名までの入力とな ります。例えば「菊池郡菊陽 町久保田 2800」であれば、 市・郡の欄には「菊池郡」と 入力してください。

3-3-4 **試験選択画面へ** 「試験選択画面へ」を押 してください。

3-4 試験選択

| 式区分選択 出願情報入力 試験 | 選択 お支払い方法の入力 出願情報の確認 | 送信完了 |
|-----------------------------|----------------------|-------------------------|
| tep3 試験選択 | | |
| 試験検索 出願する試験を検索し、画面中段の選択ポ | タンを押してください。 | |
| 入試区分 | 前期(特色)選抜 前期(特色)選抜 | ※ 手数料の免除申請をしな |
| 志望学科・コース | 健康スポーツ探究科 | い場合に誤って「免除あり」を選択したいようご注 |
| 入学考査手数料免除の有無 検索された試験 | 免除なし ~ | 意ください。 |
| 入試区分 | 試験名 | 選択 |
| 动坦 (杜布) \St+ | 健康フポールが空利 | XX IP |

3-4-1 試験検索
 「試験」「志望学科・コース」「入学考査手数料免除の有無」で必要事項を選択すると、その下の段の表示が点減します。

右端の「**選択**」を押すと、 その下の「**現在選択中の試 験**」に内容が反映します。 選択を間違える等、再度 入力が必要な場合は、「選 択解除」を押してくださ い。選択解除をしないと、 上段の試験選択が動きま せん。

3-4 試験選択(続き)

| 入試区分 | 試験名 | 選択解除 |
|--|--|---------------------------|
| 前期(特色)選抜 | 健康スポーツ探究科 | 選択解除 |
| 申认済試験 | | |
| 入試区分 | 試験名 | |
| | | |
| お知らせ | | |
| «出願前に中学校へ確認が必要な受検生の 受検する試験(検査)を選択後、「保存し 一時保存後、マイページの「受検票【仮】 | 皆様へ» /で中断する」ボタンより一時保存してください。 」より、「入学顔(確認用)」を印刷し、中学校の担任の先生に提出し、〕 | 入力内容や受検する試験(検査)に誤りがないか確認で |
| てください。 確認後、「お支払い画面」へ進んでくださ | 56 No | |
| | | |
| | 戻る お支払い画面へ 保存して中断する | |
| | 戻る お支払い画「へ 保存して中断する | |
| | 戻る お支払い画「へ 保存して中断する | |
| | 戻る お支払い画 保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 | 戻る お支払い画 休保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 | 戻る お支払い画 休保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 | 戻る お支払い画 保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 申込情報を保存しました 申込を再開する場合はマイページよりお開 | 戻る お支払い画に 保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 申込情報を保存しました ^{申込を再開する場合はマイページよりお顔} | 戻る お支払い画に 保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 申込情報を保存しました 申込を再開する場合はマイページよりお願 お知らせ | 戻る お支払い画に 保存して中断する | |
| 申込情報保存完了 申込情報を保存しました 申込を再開する場合はマイページよりお願 お知らせ 入力内容に誤りがないか確認後、「続きカ (Step2:情報入力画面、Step3: 試験選択 | 戻る お支払い画1 保存して中断する れしします。 やら」ボタンより、次へ進んでください。 週面を再確認後、Step4: 「お支払い画面」へ進んでください。) | |

3-4-2 お知らせ(下段) 「お支払い画面へ」に進む前 に、必ず確認してください。 ここまで入力が終わった ら、一旦「

保存して中断する」

を 押してください。 なお、申込内容確認が必要な ので、「お支払い画面へ」は、こ こでは押さないようお願いしま す。 3-4-3 申込情報保存完了 「<mark>保存して中断する</mark>」を押す と、左画面になります。 3 - 4 - 4最下段の「<mark>マイページ</mark>」を押し てください。

3-5 申込内容確認

ミライ ツバサ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受検票の写真について】 写真貼付欄に顔写真(縦5cm×横4cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより顔写真データをアップロードしてください。 ※顔写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

【顔写真について】

- 1. 令和6年9月以降に撮影したもの
- 2. 正面上半身脱帽(縦5cm×横4cm)
- ※貼付する写真は縦5cm×横3.5cmのものでも構いません。

出願用顔写真を登録する方はこち

| 申込履歴 | | | | | | | |
|-----------|----------|------|------|------|------|------------|--------|
| 申込番号 | 入試区分 | 申込日 | 支払方法 | 入金情報 | | | 受検票 |
| 252000003 | 前期(特色)選抜 | 一時保存 | - | - | 申込確認 | 続きから キャンセル | 受検票【仮】 |
| | | | | | | | |

3-5-1 申込履歴
 右下の「受検票【仮】」を
 押すと、受検票【仮】表示
 画面に移動します。

3-5 申込内容確認(続き)

| 試験情報 | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|--|
| 入試区分 | | 前期(特色)選抜 | |
| 試験名 | | 健康スポーツ探究科 | |
| | | | |
| ダウンロード | | | |
| 受検票【仮】PDFをダウンロー | [、] します。 | | |
| 顔写真を登録しておくと、受検 (写真の登録はマイページより | 異【仮】PDFに顔写真を表 ∋えます) | 長示することができます。 | |
| ブラウザ上でPDFを開き印刷を PDFを保存した後は、AdobeRe | テうと、罫線が消えたり、 aderを利用して表示・印刷 | レイアウトが崩れる場合があります。 刷を行ってください。 | |
| AdobeReaderをお持ちでないフ | は以下リンクよりダウン | ロードし、インストールしてください。 | |
| Get Adobe Acrobat Reader | | | |
| | | 「受検票【仮】」表示 | |
| ダウンロードできない方はこちら | | | |
| ンビニエンスストアでプリントする方は | 256 | | |
| | | 戻る ログアウト | |

| 3-5-2 受検票【仮】 |
|------------------------------|
| ここまで、パソコンで入 |
| 力をしていて、プリンター |
| で印刷できる方は、下段の |
| 『 <mark>「受検票【仮】」表示</mark> 』を |
| 押してください。 |
| スマートフォンやタブレ |
| ット、プリンターにつなが |
| っていないパソコンで入力 |
| をしていて、コンビニエン |
| スストアで印刷する方は次 |
| ページの①を、他のパソコ |
| ンにつながったプリンター |
| から印刷する方は、次ペー |
| ジの②を参照してくださ |
| い _。 |

3-5 申込内容確認(続き)

プリント予約

受検票【仮】PDFをコンビニエンスストアで印刷するためのプリント予約をおこないます。 (画面上からダウンロードできる受検票【仮】PDFと同一の内容です)

本申込番号について、予約済みの書類がある状態で新規プリント予約をおこなうと、 予約済みの書類は無効となり、新規に予約した書類で上書きされます。 予約済みの書類がある場合は、事前に印刷してから新規に予約してください。

「受検票【仮】」の予約へ

Email送信

受検票【仮】PDFを下記のメールアドレスに送信します。 (※画面上部からダウンロードできる受検票【仮】PDFと同一の内容です)

kyouikushidou@city.kumamoto.lg.jp

<事前に設定をご確認ください>

- ・ 「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

<u>docomo</u>

<u>au</u>

<u>SoftBank</u>

「受検票【仮】」Email送信

 コンビニエンスストアで印刷 する場合は、前ページ左下の「コ ンビニエンスストアでプリント する方はこちら」をクリックする と、左の画面で、コンビニエンス ストアで印刷するためのプリン ト予約をすることができます。

他のパソコンにつながったプリンターから印刷する場合、前ページ左下の「ダウンロードできない方はこちら」をクリックすると、左の画面で、IDとして登録したメールアドレス宛に PDF ファイルを送信することができます。その後、別のパソコン等でメールの添付ファイルを開いて印刷してください。

入学願(確認用) 3-6



記載上の注意 1 「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄については、事情がある場合は記載を要しない。 なお、中学校長は出願先の高等学校長に説明をすること。 2 入学志願者が成人のときは、「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄の記載は要しない。

3-6-1 入学願(確認用)

記載された内容に間違いがないかもうー 度確認してください。

間違いがあった場合、下段の「戻る」を押 すと、3-5-1 画面に戻ります。「<mark>続きから</mark>」 を押して入力画面に戻り、訂正をします。

3-6-2 実技検査について

必由館高校文理総合探究科芸術コース(音 **楽系)、千原台高校健康スポーツ探究科の志** 願者は、関係する欄の入力内容を再度確認し てください。

※必由館高校文理総合探究科芸術コース(美 術系・書道系)の志願者は、「志望学科・ **コース**」で適切に選択していれば入力は不 要です。

入学願(確認用) (続き) 3-6



必ず中学校の先生に確認してもらってください

刷例を示していますが、26 ページに必由館高校 の後期(一般)選抜の入学願・受検票の印刷例を 掲載しています。

3 - 6 - 4

中学校の先生から指示があったら、マイページ「<mark>続きから</mark>」を選択してください。 続いて、Step 2 出願情報入力の最下段から「試験選択画面へ」を選択してください。 続いて、Step3 試験選択の最下段から「お支払画面へ」を選択してください。

3-7 お支払い方法の入力

| 試験名 健康スポーツ探究科 | 受検料 ¥2 [事務手数料 | 2,200- ¥ 200 |
|-------------------------|------------------|-----------------|
| 試験名 健康スポーツ探究科 | 受検料 ¥2 [事務手数料 | 2,200- ¥ 200 |
| 試験名 健康スポーツ探究科 | 受検料 ¥2 [事務手数料 | 2,200- ¥ 200 |
| 健康スポーツ探究科 | 受検料 ¥; [事務手数料 | 2,200- ¥ 200 |
| | 受検料 ¥; [事務手数料 | 2,200- ¥ 200 |
| | [事務手数料 | ¥ 200 |
| | [事務手数料 | ¥ 200 |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

3-7-1 試験名

もう一度、入試区分、試験名に間違いがないか確 認してください。

3-7-2 お支払方法の選択

5つのお支払い方法から1つ選択してください。

- ※ お支払方法は、必ず保護者と相談して決定して ください。
- ※ 納付期間は別に定めています。納付期間以外 は、お支払いができませんので、納付期間までお 待ちください。
- ※ 納付期間については、この手引きの最後に記載 していますのでご確認ください。
- ※ 事務手数料はいずれのお支払い方法でも、入学 考査手数料 2,200 円に対して別途 200 円がか かります。
- ※ 一旦納付した入学考査手数料及び事務手数料 (振込手数料)は理由のいかんを問わず返金しま せん。お支払いの前に十分にご確認をお願いしま す。

3-7-3 お**支払い方法の決定** 「<mark>確認画面へ</mark>」を押してください。

次の画面へ進みます。

3-8 出願情報の確認

| 試験名・受検料・お支払い | 方法の確認 | | | | |
|--------------|---------------|------------|--|--|--|
| | | | | | |
| 式験名 | 健康スポーツ探究科 | | | | |
| 受検料 | 2,200円 | | | | |
| 事務手数料 | 200円 | | | | |
| à i t | 2,400円 | | | | |
| ら支払い方法 | クレジットカード | | | | |
| | クレジットカード種類 | 選んでください 🗸 | | | |
| | クレジットカード番号 | (出色物学) | | | |
| | グミー番号(テスト環境用) | (+->48/7-) | | | |
| | | | | | |
| | セキュリティコード | (半色数字) | | | |

※ 上の画面はクレジットカードを選択した時の画面です。 お支払いがコンビニエンスストアやペイジーの場合 次のリンク先のガイドをご覧ください。

・コンビニ支払いガイド

https://www.mirai-compass.jp.net/payother/

・ペイジー支払いガイド

https://www.mirai-compass.jp.net/payeasy/

3-8-1 試験名·受検料·お 支払方法の確認

試験名、受験料・検定料、 事務手数料、合計、お支払い 方法が表示されます。間違い がないか確認してください。 ※クレジットカードを選択す る場合、必須入力項目があり ます。大変重要な情報ですの で、入力は保護者と一緒に行 うか、保護者に入力してもら ってください。 「クレジットカードの種類」 「クレジットカード番号」 「セキュリティコード」 「有効期限」

3-8 出願情報の確認(続き)

| 志願者情報の確認 | |
|--------------------------|--|
| 志願者氏名(漢字) | 未来 翼 |
| 志願省氏名(力ナ) | ミライ ツバサ |
| 生年月日 | 2009年11月14日 |
| 電話番号 | 096-355-7261 |
| 出身校(学校管理番号) | 1413051877 |
| | 熊本市立西山中学校 |
| その他 | |
| 在籍卒業区分 | 卒業見込み(2025年3月) |
| 志願者住所(都道府県)例:熊本県 | 熊本県 |
| 志願者住所(市区町村)例:熊本市西 区 | 能本市西区 |
| 志願者住所(町名)例:鳥崎 | 島崎 |
| 志願者住所(番地以降) | 2丁目37番1号 |
| 学歴及び職歴について | 入力例にならい、現在までの「学歴および職歴』を入力してください。 居は和国、西暦いずれでも撮いません。 ペ入力内容。 小学校卒業、中学校2学、中学校卒業見込み(卒業)は必ず入力してください。 ・が業 ム学、転学、転子、卒業見込みは、それぞれ1分に入力し、改行してください。 ・枠内(300文学)に入らない場合は、本校へお問い合わせください。 ペ入力例: 西暦の場合。 2022年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業 2022年3月31日 △△立△△中学校第1学年入学 2025年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み ※和暦/西暦 令和3年/2021年、令和5年/2023年、令和6年/2024年、令和7年/2025年 |
| 学歴及び職歴 | 2022年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業2022年4月 1日 △△立△△中学校第1学年 入学2025年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み |
| 学区 | 学区内 |
| 【健康スポーツ探究科受検者のみ入 力】種目 | 陸上(長距離) |

保護者情報の確認 保護者氏名(漢字) 未未 葉 保護者氏名(力力) ミライカオル 保護者住所(等道病県)例:瓶本県 能木県 保護者住所(市・都)例:瓶本市 龍木市 保護者住所(市・都)例:瓶本市 二年市

保護者の氏名及び住所について事情がある場合は、入力前 に中学校長を通して出願先の高等学校長にご相談ください。

志願者顏写真

顔写真データは登録されていません。

3-8-2 **志願者情報の確認**

3-8-3 保護者情報の確認

3-8-4 **志願者顔写真** 顔写真データを登録(アップロー ド)している場合は、ここに表示されます。

3-8 出願情報の確認(続き)



3-8-5 最終確認
 第 | 志望の科・コース名(第2志望がある場合も第 | 志望のみが表示されます)、志願者
 氏名(漢字)、生年月日に間違いがないか確認してください。

間違いがなければ□をクリックして、☑チ ェックマークを付けてください。

申込内容

□ 試験名(検査名)

志願者情報

□ 志願者氏名(漢字)等

□ その他

3-8-6 項目の確認が終わり、すべてにチェックマークを付けたら、最下段の「上記内容で申込む」を押してください。
※ 「上記内容で申込む」を押すと、システム上での訂正はできなくなります。訂正が必要になった場合には、中学校から高校への問合せが必要になります。「上記内容で申込む」を押す前に慎重に確認してください。

3-9 送信完了

| 入試区分選択 📎 出願情報入力 🔪 試験選択 🔪 お支払い方法の入力 🔷 出願情報の確認 🔷 送信完了 |
|---|
| Step6 送信完了 |
| 学校からのお知らせ 【受検票の印刷】 ■受検料納入後、マイページの「受検票」ボタンより「入学願・受検票・写真票」を印刷してください。 受検料のお支払い坊まだの方は、お支払い完了後、印刷可能となります。 ■写見貼付場に解写真を貼付してください。(縦Scm×横4cm) (写真をアップロードした方は写真貼付は不要です。ただし、アップロードした写真が不鮮明な場合は上から重ねて写真を貼付してください。) ■受検票は、事前に切り離して、検査当日に必ずお持ちください。 【出願手続について】 以降は、募集要項に沿って手続きを進めてください。 |
| 出願申込および決済が完了しました(申込番号:252000003) 決済番号 : 9999999999 お支払金額 : 2,400円 |
| マイページ (受検票出力) へ ログアウト |

3-9-1 送信完了 受験料・検定料(本市では入学考査手数料) のお支払い状況によって表示が変わります。

① お支払いがクレジットカードの場合

リアルタイム決済となりますので、「<u>出</u> **願申込および決済が完了しました**」と表示 されます。 星下的の「**コイページ**(^会検要出力) へ

最下段の「<mark>マイページ (受検票出力)へ</mark>」 を押してください。

② お支払いがコンビニエンスストアやペ イジーの場合

「受験料・検定料をお支払いください」 と表示されます。

3-9-2

確認が終わりましたら、「マイページへ」 「ログアウト」のいずれかを選択してくださ い。

3-9 送信完了(続き)

ミライ ツバサ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受検票の写真について】

写真點付欄に頗写真(縦5cm×構4cm)を貼付してください。または、画面上の青ボタンより頗写真データをアップロードしてください。 ※頗写真をアップロードしていただくと、写真の貼付が不要になります。

【顔写真について】

- 1. 令和6年9月以降に撮影したもの 2. 正面上半身脱帽(縦5cm×横4cm)
- ※貼付する写真は縦5cm×横3.5cmのものでも構いません。

・願用顔写真を登録する方はこう

| 申込履歴 | | | | | | |
|-----------|----------|--------|----------|--------------|------|-------|
| 申込番号 | 入試区分 | 申込日 | 支払方法 | 入金情報 | | 受検票 |
| 252000006 | 前期(特色)選抜 | 10月29日 | クレジットカード | 決済完了(10月29日) | 申込確認 | - 受検票 |
| | | | | | | |

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、 面面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。





3-9-4 マイページ・申込履歴

必要に応じて、マイページの申込履 歴をご確認ください。申込履歴には、 次の①~⑦が表示されます。クレジッ トカードを選択した場合は①~⑥が表 示されます。

①申込番号
 ②入試区分
 ③申込日
 ④支払方法
 ⑤入金情報
 ⑥「申込確認」
 ⑦「支払確認」

※ ⑦「支払確認」を押すと、左の画面

が表示されます。

23

4 マイページから出願書類を印刷(出力)する



4-1 申込履歴

マイページの下段に申込履歴があります。 項目の右端の「<mark>受検票</mark>」を押してください。

受検票(申込番号: 252000006)

試験情報

入試区分

試験名

健康スポーツ探究科 [4]

前期(特色)選抜

ダウンロード

受検票PDFをダウンロードします。

顔写真を登録しておくと、受検票PDFに顔写真を表示することができます。 (写真の登録はマイページより行えます)

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。 PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



「受検票」表示

4-2 受検票

受検票【仮】の時と同様に、パソコンで入 カしていて、プリンターで印刷できる方は 『受検票」表示』を押してください。 スマートフォンやタブレット、プリンター につながっていないパソコンで入力している 場合、「コンビニエンスストアでプリントする 方はこちら」や「ダウンロードできない方は こちら」から、プリント予約やメール送信を してください。

4-3-1 入学願

保護者から記載内容を確認してもらい、中 学校に提出してください。

4 マイページから出願書類を印刷(出力)する(続き)

4-3-2 受検票・写真票・支払確認書(控)・支払確認書

①「受検票」(左端),④「支払確認書」(右端)を切り離し、①「受検票」は検査当日まで各自で 保管し、検査日に持参してください。④「支払確認書」は家庭で保管してください。赤枠内の②「写 真票」、③「支払確認書(控)」は切り離さず、「入学願」とともに出願書類として中学校に提出して ください。出願書類が出願期間内に受検する当該高等学校に受理されると出願完了となります。



4 マイページから出願書類を印刷(出力)する(続き)

【参考】必由館高校 後期(一般)選抜 入学願·受検票·写真票·支払確認票 印刷例



※ miraicompass での手続きの順番で必要となる項目です。事前に確認しておきましょう。

出願情報事前記入シート

年 組 氏名 ()

| 出願する高等学校名 | 熊本市立 | 必由館 | 高等学校 | |
|-----------|------|-----|------|--|

STEP1 入試区分選択

| 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|---------------------|-----------------|
| 前期(特色)選抜 ・ 後期(一般)選抜 | 項目名は出願する検査に〇印をつ |
| 出願変更 ・ 特例出願 ・ 二次募集 | けてください。 |

STEP2 出願情報入力(志願者情報入力)

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|-------------|--------|------------------|
| | | ・外字は簡易字体に置き換える |
| | | ・アルファベット表記がある方は、 |
| 志願者氏名(漢字) | 姓: 名: | アルファベット(全角)で入力 |
| | | ・ミドルネームがある場合は「名」 |
| | | の欄に記入 |
| 志願者氏名(カナ) | セイ:メイ: | 全角カナ |
| 生年月日 | | ※西暦で入力 |
| 電話番号 | | 半角数字 |
| 出身校(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 出身校(市区町村) | | 例)熊本市中央区、菊池郡菊陽町 |
| 出身校(学校名) | | 例)熊本市立手取第一中学校 |
| 在籍卒業区分 | | 例)卒業見込み(2025年3月) |
| 志願者住所(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 志願者住所(市区町村) | | 例)熊本市中央区、菊池郡菊陽町 |
| 志願者住所(町名) | | 例)坪井 |
| 志願者住所(番地以降) | | 例) 丁目 番 号 |

| 実技検査 I)楽器について | | 声楽・ピアノ・ヴァイオリン フルート・クラリネット・サクソフォ ン・トランペット・トロンボーン ホルン・ユーフォニアム・チューバ 金管楽器(その他) | | | ァイオリン ネット・サクソフォ ・トロンボーン ニアム・チューバ) | 芸術コース (音楽系) を志願する人 は、該当する楽器に〇印をつけて ください。 |
|-------------------|-----------|--|-----------------------|-------------|--|---|
| その他(金管楽 | 器名) | | | | | 「金管楽器(その他)」の場合記入 |
| 2)曲名/作曲 | 2)曲名/作曲者名 | | | | / | 例)春/ビバルディ |
| 学区内外 | | | | 学区内 | ・学区外 | |
| 項目名 | | 記入欄 | | | | 入力例・記入上の注意 |
| 学歴及び職歴 | | 年 年 年 年 | 月 立 月 〕 月 | E E E | 小学校第 6 学年卒業 中学校第 1 学年入学 | ・記入は、和暦・西暦どちらでも 構いません。 ・小学校卒業から順番に記入して ください。 例)西暦で記入する場合 2022年3月31日 △△立△△ 小学校第6学年卒業 2022年4月1日 △△立△△中 学校第1学年入学 2025年3月31日 △△立△△ 中学校第3学年卒業目込み |
| | | 年 立 | 月 | 日 中学校 | 第3学年卒業見込み | 〒→秋毎○子井平未元処み |

STEP2 保護者情報入力

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|-------------|-----------------|--------------|
| 保護者氏名(漢字) | 姓: 名: | 志願者氏名の注意事項参照 |
| 保護者氏名(カナ) | セイ: メイ: | 全角カナ |
| 保護者住所(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 保護者住所(市・郡) | | 例)熊本市、菊池郡 |
| | 保護者の住所は。市・郡名まで。 | |

STEP3 試験選択

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|----------------------|-------------------------------------|--|
| 試験 | 前期(特色)選抜・後期(一般)選抜 出願変更・特例出願・ニ次募集 | 入試区分と同様です。入力画面で は「試験」と表示されます。 |
| 志望学科・コース (第 志望) | | 例)文理総合探究・芸術(音) |
| 志望学科・コース (第 2 志望) | | 後期(一般)・出願変更・特例出 願のみ。 例)文理総合探究・文理 |
| 入学考査手数料免除 の有無 | 有・無 | 令和6年10月現在で免除対象無 し。出願変更で市立高校間の変更 の場合は、自動的に免除。 |

※ miraicompass での手続きの順番で必要となる項目です。事前に確認しておきましょう。

出願情報事前記入シート

年 組 氏名 ()

| 出願する高等学校名 | 熊本市立 | 千原台 | 高等学校 | |
|-----------|------|-----|------|--|
|-----------|------|-----|------|--|

STEP1 入試区分選択

| 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|---------------------|-----------------|
| 前期(特色)選抜 ・ 後期(一般)選抜 | 項目名は出願する検査に〇印をつ |
| 出願変更 ・ 特例出願 ・ 二次募集 | けてください。 |

STEP2 出願情報入力(志願者情報入力)

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|-------------|---------|------------------|
| | | ・外字は簡易字体に置き換える |
| | | ・アルファベット表記がある方は、 |
| 志願者氏名(漢字) | 姓: 名: | アルファベット(全角)で入力 |
| | | ・ミドルネームがある場合は「名」 |
| | | の欄に記入 |
| 志願者氏名(カナ) | セイ: メイ: | 全角カナ |
| 生年月日 | | ※西暦で入力 |
| 電話番号 | | 半角数字 |
| 出身校(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 出身校(市区町村) | | 例)熊本市中央区、菊池郡菊陽町 |
| 出身校(学校名) | | 例)熊本市立手取第一中学校 |
| 在籍卒業区分 | | 例)卒業見込み(2025年3月) |
| 志願者住所(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 志願者住所(市区町村) | | 例)熊本市中央区、菊池郡菊陽町 |
| 志願者住所(町名) | | 例)坪井 |
| 志願者住所(番地以降) | | 例) 丁目 番 号 |

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|--------|--------------------|------------------|
| | 年月日 | |
| | 立 小学校第6学年卒美 | ・記入は、和暦・西暦どちらでも |
| | 年月日 | 構いません。 |
| | 立 中学校第 学年入学 | • 小学校卒業から順番に記入して |
| | 年 月 日 | ください。 |
| 学歴及び職歴 | | 例)西暦で記入する場合 |
| | 年月日 | |
| | | |
| | | |
| | | 2025年3月31日 △△立△△ |
| | 年月日 | 中学校第3学年卒業見込み |
| | 立 中学校第3学年卒業見込a | * |
| 学区内外 | 学区内・学区外 | |
| 【健康スポー | | |
| ツ探究科受検 | 陸上(長距離)・ハンドボール・自転車 | 健康スホーツ探究科を志願する人 |
| 者のみ入力】 | 野球・その他の種目 | は、該ヨッる裡日に〇甲をつけ(|
| 種目 | | |

STEP2 保護者情報入力

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|-------------|-----------------|--------------|
| 保護者氏名(漢字) | | 志願者氏名の注意事項参照 |
| 保護者氏名(カナ) | | 全角カナ |
| 保護者住所(都道府県) | | 例)熊本県 |
| 保護者住所(市・郡) | | 例)熊本市、菊池郡 |
| | 保護者の住所は。市・郡名まで。 | |

STEP3 試験選択

| 項目名 | 記入欄 | 入力例・記入上の注意 |
|----------------------|-------------------------------------|--|
| 試験 | 前期(特色)選抜・後期(一般)選抜 出願変更・特例出願・ニ次募集 | 入試区分と同様です。入力画面で は「試験」と表示されます。 |
| 志望学科・コース (第 志望) | | 例)健康スポーツ探究科 |
| 志望学科・コース (第 2 志望) | | 後期(一般)・出願変更・特例出 願のみ。 例)情報ビジネス探究科 |
| 入学考査手数料免除 の有無 | 有・無 | 令和6年10月現在で免除対象無 し。出願変更で市立高校間の変更 の場合は、自動的に免除。 |

令和7年度(2025年度)熊本市立高等学校入学者選抜における インターネット出願システム入力等の日程

熊本市教育委員会

令和7年度(2025年度)熊本市立高等学校入学者選抜におけるインターネット出願 システムを利用しての入学願書入力期間(以下、「入力期間」という。)及び入学考査手 数料の納付期間(以下、「納付期間」という。)を、下記のとおり定めます。

記

1 前期(特色)選抜

| (1) | 入力期間 | 令和6年 | (2024年) | 12月1日 | (日) 0:00 | | |
|-----|------------|------|---------|----------|----------|-----|-------|
| | | | ~令和 | 7年(2025年 | 手) 1月23日 | (木) | 23:59 |
| (2) | 納付期間 | 令和6年 | (2024年) | 12月12 | 日(木)0:00 | | |
| | | | ~令和 | 7年(2025年 | 手) 1月23日 | (木) | 23:59 |
| (3) | 出願期間 | 令和7年 | (2025年) | 1月21日 | (火) | | |
| | | | | | ~1月24日 | (金) | 正午 |
| (4) | 検査日 | 令和7年 | (2025年) | 2月 3日 | (月) | | |
| (5) | 選抜結果の通知 | 令和7年 | (2025年) | 2月10日 | (月) | | |
| | ※ 発表は、3月12 | 日(水) | | | | | |

2 後期(一般)選抜

| (1) | 入力期間 | 令和7年(2025年) | 1月17日 | (金) 0:00 |
|-----|-------|-------------|-------|-----------------------|
| | | | | <u>~2月16日(日)23:59</u> |
| (2) | 納付期間 | 令和7年(2025年) | 1月22日 | (水) 0:00 |
| | | | | <u>~2月16日(日)23:59</u> |
| (3) | 出願期間 | 令和7年(2025年) | 2月12日 | (水) |
| | | | | ~2月17日(月)正午 |
| (4) | 検査日 | 令和7年(2025年) | 3月 4日 | (火)・3月 5日(水) |
| (5) | 合格者発表 | 令和7年(2025年) | 3月12日 | (水) |
| | | | | |

3 後期(一般)選抜の出願変更

| (1) | 入力期間 | 令和7年 | (2025 年) | 2月18日 | (火) 0:00 | | | | |
|-----|-------------------------------|------|----------|-------|---------------|-----|-------|--|--|
| | | | | | <u>~2月19日</u> | (水) | 23:59 | | |
| (2) | 納付期間 | 令和7年 | (2025年) | 2月18日 | (火) 0:00 | | | | |
| | | | | | <u>~2月19日</u> | (水) | 23:59 | | |
| (3) | 出願期間 | 令和7年 | (2025年) | 2月18日 | (火) | | | | |
| | | | | | ~2月20日 | (木) | 正午 | | |
| * 枝 | * 検査日、合格者発表は、「2 後期(一般)選抜」に同じ。 | | | | | | | | |

| 4 | 後 | 期(一般) | 選抜の特例出願 | | | | | |
|---|-----|-----------------|--------------|---------|-------|---------------|-----|-------|
| | (1) | 入力期間 | 令和7年 | (2025年) | 2月19日 | (水) 0:00 | | |
| | | | | | | <u>~2月27日</u> | (木) | 23:59 |
| | (2) | 納付期間 | 令和7年 | (2025年) | 2月19日 | (水) 0:00 | | |
| | | | | | | ~2月27日 | (木) | 23:59 |
| | (3) | 出願期間 | 令和7年 | (2025年) | 2月21日 | (金) | | |
| | | | | | | ~2月28日 | (金) | 16:00 |
| | * 検 | <u>读</u> 查日、合格者 | 皆発表は、「2 後期(− | -般)選抜」に | 同じ。 | | | |

5 二次募集

| (1) | 入力期間 | 令和7年 | (2025年) | 3月12日 | (水) 0:00 | | |
|-----|-------------------|--------|-------------|----------|-----------|-----|-------|
| | | | | | ~3月17日 | (月) | 23:59 |
| (2) | 納付期間 | 令和7年 | (2025年) | 3月12日 | (水) 0:00 | | |
| | | | | | ~3月17日 | (月) | 23:59 |
| | <u>※ 後期(一般)選抜</u> | 合格者発表日 | から入力・納住 | けできるように設 | <u>t定</u> | | |
| (3) | 出願期間 | 令和7年 | (2025年) | 3月13日 | (木) | | |
| | | | | | ~3月18日 | (火) | 16:00 |
| (4) | 出願者面接等 | 令和7年 | (2025年) | 3月19日 | (水) | | |
| (-) | | | (a a a = F) | | | | |

(5) 選抜結果の通知 令和7年(2025年)3月24日(月)