【完了実績報告提出時チェックリスト】

|  |  |
| --- | --- |
| 確認欄 | 提出書類 |
| 【共通】 | |
|  | 完了実績報告書（様式第８号） |
|  | 施工写真（使用する材料や設備機器等が、市が指定する仕様・性能を備えることを証する写真）  ※工事写真の整理にあたっては、次ページの工事写真台紙（ひな形）を参考にしてください。  ※写真の撮り方等については、工事内容に応じて「工事の仕様・完了実績報告時の必要書類等」（マニュアルP22以降）を参照ください。 |
|  | 補助対象工事に係る施工箇所及び施工内容を記載した図面 |
|  | 補助金交付申請者の世帯全員の住民票の写し（完了実績報告書提出前の３か月以内に発行されたもの。複写も可とする。）（交付申請以降に補助対象住宅に転居した場合に提出すること。） |
|  | 補助対象住宅の耐震性能を有することを証する書類（昭和５６年５月３１日以前に工事着手した住宅の場合に提出すること。）  ・耐震診断結果報告書の写し  ・建築士等が発行する耐震基準適合証明書  ・補強計画書の写し及び耐震改修工事が完了したことを証する書類 |
| 【空き家取得後リフォーム型】 | |
|  | 補助対象工事の契約を明らかにする書類の写し（契約書、注文書等）及び補助対象工事に要した経費が確認できる明細書（請求書等）の写し |
|  | 補助対象工事に要した経費が確認できる施工業者からの領収書等の写し |
| 【リフォーム済空き家購入型】 | |
|  | 建物売買契約書の写し |
|  | 建物売買契約書に係る費用を支払ったことがわかる書類（領収書等） |