**熊本市制１００周年記念人づくり基金援助申込書**

様式第１号（その２）（第７条関係）

団体用

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　Ｎｏ．

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 対　象 | １ 環境　２ 国際交流　３ 社会福祉　４ 文化　５ その他 |  | 受 | 　　 年　月　日 |
| 内　容 | １ 海外研修　２ 国内研修　３ その他　 |  | 付 | 第　　号 |

熊本市長（宛）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

熊本市制１００周年記念人づくり基金の援助を次のとおり申し込みます。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ふりがな |  | 発足年月日 |
| 団体名 | 代表者名 | 構成員数 |
| 団体の所在地 | 〒 | 連絡担当者 | 氏名 |
|  | 住所 |
| ℡ | ℡：E-mail： |
| 実　施　期　間 | 実施場所（国・都市・研修場所等） |
| 　年　　　月　　　日～　　 年　　　月　　　日まで　　　　　　（　　　　年　　　か月） |  |
| 推 薦 者 肩 書・氏 名 |  | 援助希望額 | 円 |

|  |
| --- |
| （１）申請事業（研修等）の要旨 |
|  |

|  |
| --- |
| （２）人づくり基金に申請した理由 |
|  |
| （３）申請事業の具体的内容（研修等の計画） |
|  |
| （４）申請事業終了後の取り組み等 |
|  |

（５）申請事業（研修等）の予算の説明

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 収　入 | 項　　目 | 予算額（円） | 積算基礎 |
| 人づくり基金 |  | 援助希望額 |
| 合　　計 |  | （注）支出欄の合計額と一致させて下さい |
| 支　出 | 項　　目 | 予算額（円） | 積算基礎 |
|  |  | ※　海外研修の場合、旅費の見積書を添付して下さい。 |
| 合　　計 |  | （注）収入欄の合計額と一致させて下さい |

|  |  |
| --- | --- |
| 備　考　欄 |  |

（６）過去の活動実績

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| 摘　要　欄（人づくり基金選定委員会） |  |

（７）勤務先の状況

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　　　　　容 |
| 研修中の身分の取り扱い | １　出張　　　　２　研修　　　　３　休暇　　　　４　休職　５　退職　　　　６　その他（　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 　勤務先からの　給与の支給 | 　１　有　　　　　２　無　　　　　３　その他（　　　　　　　　） |
| 　勤務先からの　旅費等の支給 | １　有　　　　　２　無　　　　　３　その他（　　　　　　　　） |
| 　研修・留学終了後の身分 | 　１　復職　　　　２　退職　　　　３　その他（　　　　　　　　） |
| 　同行者 | 　１　有（　　　人）　２　無　　　３　その他（　　　　　　　　） |

（８）研修先の状況

|  |  |
| --- | --- |
| 項　　目 | 内　　　　　　　　　　容 |
| 研修先からの旅費等の支給 | １　有（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　２　無 |
| 　研修先からの　受入条件等 | １　有（具体的に：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）　２　無 |

（９）暴力団員等の排除

|  |  |
| --- | --- |
| 暴力団員又は暴力団若しくは暴力団員と密接な感性を有する者（団体の場合、当該団体の役員が暴力団員に該当する団体を含む。）でないことを誓約します。 | □ |

（10）その他

|  |  |
| --- | --- |
| 他の助成制度への併願の有無 | 　１　有　　　　２　無 |
| 「人づくり基金」の援助実績の有無 | １　有　　　　２　無 |
| 添付書類 | （１）入学・研修の証明書・通知書等 |  |
| （２）推薦書（１通） |  |
| （３）住民票抄本（本人と確認できるもの） |  |
| （４）証明写真　（　　　　〃　　　　　） |  |
| （５）市税滞納有無調査承諾書 |  |
| （６）渡航費用見積書（海外研修のみ） |  |
| （７）その他 |  |