

熊本市公報(契約)

第14号

発行所 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市総務局契約監理部契約政策課

発行日 令和7年4月1日

目次

○特定調達契約に係る競争入札参加資格	1
○特定調達契約に係る発注予定	9

契約公告第364号

令和7年4月1日

令和7年度（2025年度）において熊本市が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市長 大西 一史

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類

を、一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。
(ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。)

入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

熊本市ホームページからダウンロード
<https://www.city.kumamoto.jp/list04195.html>

(2) 1(2)又は(3)について

熊本市ホームページからダウンロード
<http://www.city.kumamoto.jp/kiji0033331/index.html>

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

令和7年度（2025年度）において熊本市上下水道局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市上下水道局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年上下水道局規程第25号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市上下水道事業管理者 三 島 健 一

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成13年10月1日施行）又は熊本市上下水道局物品売買（修理）契約参加資格者に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）又は熊本市上下水道局業務委託契約等に係る競争入札参加資格者等の資格等に関する要綱（平成22年12月24日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

ウ 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日まで（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除く。）

ア 持参する場合は、9時から16時まで（ただし、12時から13時までを除く。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班
電話 096-328-2111 内線2137

ウ 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

(ア) 持参する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道局総務部総務課

(イ) 郵送する場合

〒862-8620 熊本市中央区水前寺6丁目2番45号
熊本市上下水道事業管理者（熊本市上下水道局総務部総務課）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市上下水道局総務部総務課
電話 096-381-4061

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

熊本市ホームページからダウンロード
<https://www.city.kumamoto.jp/list04195.html>

(2) 1(2)又は(3)のうち、熊本市競争入札等参加資格申請について

熊本市ホームページからダウンロード
<http://www.city.kumamoto.jp/kiji003331/index.html>

(3) 1(2)又は(3)のうち、熊本市上下水道局競争入札等参加資格申請について

ア 熊本市上下水道局ホームページからダウンロードする場合

https://www.kumamoto-waterworks.jp/article_cat/organizer/

イ 窓口から入手する場合

熊本市中央区水前寺6丁目2番45号

熊本市上下水道局総務部総務課
電話 096-381-4061

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

交通局契約公告第1号
令和7年4月1日

令和7年度（2025年度）において熊本市交通局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市交通局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年交通局規程第10号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市交通事業管理者 井 芹 和 哉

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)については、熊本市物品売買（修理）契約参加者に関する要綱（平成13年10月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (3) 1(3)については、熊本市業務委託契約等に係る競争入札参加者等の資格等に関する要綱（平成20年告示第731号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)又は(3)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を一般書留又は簡易書留のような伝達記録が残る方法により郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。

（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。）

入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）。

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課

電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号

熊本市長（熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部契約政策課物品契約班

電話 096-328-2111 内線2137

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

熊本市ホームページからダウンロード

<https://www.city.kumamoto.jp/list04195.html>

(2) 1(2)又は(3)について

熊本市ホームページからダウンロード

<http://www.city.kumamoto.jp/kiji0033331/index.html>

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納

官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

病院局契約公告第5号

令和7年4月1日

令和7年度（2025年度）において熊本市病院局が発注する政府調達に関する協定（平成7年条約第23号）及び地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成7年政令第372号）の規定が適用される特定調達契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格について、熊本市病院局物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規程（平成24年病院局規程第15号）第2条において準用する熊本市物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める規則（平成24年規則第102号）第3条の規定により、次のとおり公告する。

熊本市病院事業管理者 水 田 博 志

1 調達をする物品等又は特定役務の種類

- (1) 建設工事等（測量、設計業務、製畳及び花苗等を含む。）
- (2) 物品の売買又は修理等
- (3) 業務委託等

2 競争入札参加資格

- (1) 1(1)については、熊本市工事競争入札参加者の資格審査及び指名基準に関する規則（昭和41年規則第15号）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。
- (2) 1(2)及び(3)については、熊本市病院局物品売買等の契約参加資格者に関する要綱（平成28年4月1日施行）に基づく競争入札参加資格審査を申請し、資格を有すると認められた者であること。

3 競争入札参加資格審査申請の方法等

(1) 申請の方法

ア 1(1)について

2(1)に規定する規則に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送にて提出することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

イ 1(2)又は(3)について

2(2)に規定する要綱に基づき、競争入札参加資格審査申請書及び必要書類を持参又は郵送により提出すること。なお、郵送の場合は、一般書留又は簡易書留のいずれかにより郵送することとし、封筒の表面に参加を希望する入札案件名を明記すること。

(2) 申請の時期

参加を希望する入札案件の公告日から当該入札公告に定める申請期限日までとする。（ただし、熊本市の休日及び期限の特例を定める条例（平成元年条例第32号）第1条に規定する市の休日を除くもの。）

ア 持参する場合は、9時から16時までとする。（ただし、12時から13時までを除くもの。）

イ 郵送する場合は、入札公告に定める申請期限日までに必着（不慮の事故による紛失又は遅配については考慮しない。）

(3) 提出場所及び問い合わせ先

ア 1(1)について

(ア) 提出先

〒860-8601 熊本市中央区手取本町1番1号
熊本市長（熊本市総務局契約監理部工事契約課）宛

(イ) 問い合わせ先

熊本市総務局契約監理部工事契約課
電話 096-328-2111 内線2442

イ 1(2)又は(3)について

(ア) 持参する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号 熊本市市民病院3階
熊本市病院局事務局財務課用度班

(イ) 郵送する場合

〒862-8505 熊本市東区東町4丁目1番60号
熊本市病院事業管理者（熊本市病院局事務局財務課用度班）宛

(ウ) 問い合わせ先

熊本市病院局財務課用度班
電話 096-365-1711

4 申請書類の入手方法

(1) 1(1)について

熊本市ホームページからダウンロード
<https://www.city.kumamoto.jp/list04195.html>

(2) 1(2)又は(3)について

ア 熊本市立熊本市市民病院ホームページからダウンロードする場合
https://www.cityhosp-kumamoto.jp/about/business/qualification_2024

イ 窓口から入手する場合

熊本市東区東町4丁目1番60号
熊本市病院局財務課用度班
電話 096-365-1711

5 競争入札参加資格の有効期間及び更新手続

当該資格の認定されたときから次期の資格認定のときまでとする。また、更新手続については、当該資格の有効期間中に公告を行うので、当該公告に基づき手続を行うこと。

6 競争入札参加資格審査申請書等の作成に用いる言語等

競争入札参加資格審査申請書及び必要書類は日本語で作成すること。なお、必要書類のうち外国語で記載のものは、日本語の訳文を付記し、又は添付すること。また、金額は、出納官吏事務規程（昭和22年大蔵省令第95号）第16条に規定する外国貨幣換算率により日本国通貨に換算し、記載すること。

契 約 公 告 第 3 6 5 号
 上下水道局契約公告第 8 8 号
 交 通 局 契 約 公 告 第 2 号
 病 院 局 契 約 公 告 第 6 号
 令 和 7 年 4 月 1 日

令和 7 年度における地方公共団体の物品等又は特定役務の調達手続の特例を定める政令（平成 7 年政令第 3 7 2 号）の規定が適用される調達手続に係る発注予定を公表します。

熊本市長 大 西 一 史

熊本市上下水道事業管理者 三 島 健 一

熊本市交通事業管理者 井 芹 和 哉

熊本市病院事業管理者 水 田 博 志

担当			区分	入札公告等 予定時期	案件名称
教 育 委 員 会事務局	学校教育部	学務支援課	委託	第 3 四半期	スクールバス運行等業務委託（小島小学校分）
教 育 委 員 会事務局	学校教育部	学務支援課	委託	第 1 四半期	熊本市標準仕様準拠就学事務(学齢簿編製等・就学援助)システム及び特別支援教育就学奨励費システム構築並びに運用保守業務委託
環境局	資源循環部	環境施設課扇田 環境センター	委託	第 3 四半期	扇田環境センター排水処理施設水中ポンプ類点検整備業務委託
環境局	環境推進部	環境総合センタ ー	物品	第 1 四半期	高速液体クロマトグラフ質量分析装置賃借料
環境局	環境推進部	環境総合センタ ー	物品	第 1 四半期	タンデム四重極型ガスクロマトグラフ質量分析装置賃借料
総務局	行政管理部	管財課	物品	第 2 四半期	熊本市役所本庁舎通話録音装置等賃貸借
総務局	契約監理部	技術管理課	委託	第 1 四半期 (随契)	統合型 G I S 保守・運用支援業務
教 育 委 員 会事務局	学校教育部	熊本市教育セン ター	物品	第 2 四半期	令和 7 年度市立高等学校学習者用端末賃貸借
健 康 福 祉 局	健康福祉部	健康づくり推進 課	委託	第 1 四半期 (随契)	令和 7 年度（2025 年度） 熊本健康ポイント事業運用等業務委託
健 康 福 祉 局	健康福祉部	健康福祉政策課	委託	第 1 四半期 (随契)	定額減税に伴う不足額給付金支給に係る保健福祉システム改修等業務委託

担当			区分	入札公告等 予定時期	案件名称
健康福祉局	健康福祉部	国保年金課	委託	第1四半期 (随契)	(仮) 熊本市保険料系システム改修（子ども・子育て支援金制度対応分）業務委託
健康福祉局	健康福祉部	国保年金課	委託	第1四半期 (随契)	(仮) 熊本市後期システム改修（こども・子育て支援金制度対応分）業務委託
都市建設局	都市政策部	市街地整備課	委託	第1四半期	ウォークアブル都市の推進に向けた交通解析等調査業務委託
財政局	税務部	市民税課	委託	第2四半期	市県民税当初課税事務支援業務委託
教育委員会事務局	学校教育部	指導課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市学力調査業務委託
消防局	警防部	情報司令課	委託	第1四半期 (随契)	熊本市消防指令管制システム保守業務委託
農水局	西南部農業振興センター	基盤整備課	委託	第4四半期 (随契)	塚原藤山地区及び陳内鰐瀬地区農業集落排水処理施設維持管理業務委託
熊本市選挙管理委員会事務局	熊本市選挙管理委員会事務局	熊本市選挙管理委員会事務局	委託	第1四半期	入場整理券発送料（郵便料）
教育委員会事務局	学校教育部	総合支援課	委託	第2四半期	熊本市立あおば支援学校スクールバス運行業務委託
文化市民局	市民生活部	地域政策課	委託	第1四半期	戸籍振り仮名法制化対応等業務委託
環境局	資源循環部	東部環境工場	委託	第1四半期	東部環境工場排水処理設備運転管理業務委託
都市建設局	土木部	道路保全課	委託	第1四半期 (随契)	(仮称) 鹿児島本線 社町跨線橋ほか 14 橋の橋梁点検
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第1四半期	令和7年度(2025年度)第1期 熊本市指定収集袋製造業務委託
環境局	資源循環部	廃棄物計画課	物品	第2四半期	令和7年度(2025年度)第2期 熊本市指定収集袋製造業務委託
文化市民局	文化創造部	文化財課	物品	第4四半期	令和8年度(2026年度)重機類賃借単価契約
政策局	危機管理防災部	防災計画課	委託	第1四半期 (随契)	令和7年度(2025年度)熊本市防災情報システム運用保守業務委託
総務局	行政管理部	労務厚生課	委託	第1四半期	子ども子育て支援金対応改修業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第1四半期 (随契)	熊本市民病院医療情報システム（電子カルテほか）保守業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第1四半期 (随契)	熊本市民病院医療情報システムヘルプデスク業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第1四半期	(仮称) 熊本市民病院医療情報システム（基幹系システム）更新業務委託（公募型プロポーザル）
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市民病院医療情報システム（薬剤部門システム）更新業務委託

担当			区分	入札公告等 予定時期	案件名称
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市市民病院医療情報システム(放射線部門システム) 更新等業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市市民病院医療情報システム(生理検査システムほか) 更新業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市市民病院仮想サーバ等調達業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市市民病院医療情報システム(検体検査システムほか) 更新業務委託
病院局	事務局	医事課情報システム室	委託	第2四半期	(仮称) 熊本市市民病院ネットワーク更新業務委託
交通局		運行管理課	物品	第2四半期	市電の運行に使用する電気
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	市役所前交差点外1箇所を使用する溝付きレール
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	超低床路面電車製造
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	超低床路面電車製造 (車両用構体製作)
交通局		運行管理課	物品	第1四半期	路面電車用空調システム改修
病院局	事務局	総務企画課	物品	第2四半期	熊本市市民病院で使用する電気
病院局	事務局	総務企画課	物品	第2四半期	熊本市市民病院で使用するガス
病院局	事務局	財務課	物品	第1四半期	手術支援システム
病院局	事務局	財務課	物品	第4四半期 (随契)	シナジス筋注液 50mg 他
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	救助工作車(東)
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	ポンプ車(中央)
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	ポンプ車(小山) CAFS 付
消防局	総務部	管理課	物品	第1四半期	高規格救急車4台
政策局	危機管理防災部	防災対策課	物品	第2四半期	簡易ベッド

※ この内容は公表時点での予定であるため、実際に発注する業務がこの内容と異なる場合があります。また、公表後に中止する場合やここに掲載していない業務を発注する場合があります。