

令和6年度更新

## 北区日中活動系事業所一覧

※調査時から状況が変わることがありますので、最新の情報は、事業所へ直接ご確認ください

1	就労移行支援 + 就労定着支援	所在地	熊本市北区徳王2丁目1-50				活動時間	4.5時間/日	
		電話	096-245-7265				併設事業	就労定着支援	
		事業所内容	定員	開所日			開所時間		
	20名		月曜日～土曜日			9:30～15:00			
	北部エリア	身体	知的	精神	発達	難病	その他		
	主たる 障害種別				○	○	○		
		バリアフリー						駐車場	
		設 備	入り口	トイレ	フロア	身体障がい者の受け入れ			□ 無 ■ 有
								20台	
	仕事 活動内容	生活支援プログラム・就労支援プログラム・就労スキルアップ・オルタナオリジナルプログラム							
	送迎	無	有	送迎の範囲					
		○							
		備考							
	賃金 工賃等支給額	時給		平均額(月額)		1日のスケジュール			
						AM		PM	
昼 食	無	有	一食の費用		実践型カリキュラム		講義・座学		
		○	200円		・生活支援プログラム		・外部講師による社会人としてのマナー習得 など		
特色	<ul style="list-style-type: none"> <li>・オルタナの体験型プログラムが多い(ガチンコ芝居道・しゃべくりプレゼンテーション・湯島リポートキャンプ・ブートランチ交流会・社会人講話・当事者講話など)</li> <li>・就労定着支援サービス(3年間)</li> </ul>								

就労移行支援 + 就労定着支援	所在地	熊本市北区明徳町707-1			活動時間	5時間/日		
	電話	096-215-9103			併設事業	自立訓練・就労定着・就労継続支援B型		
事業所内容	定員	開所日			開所時間			
	18名(定着40名)	月曜～金曜日(土祝日休み)			9:45～15:45			
北部エリア	主たる障害種別	身体	知的	精神	発達	難病	その他	
2 チャレンジ めいとくの里	主たる障害種別	○			○	○		
	設備	バリアフリー					駐車場	
		入り口	トイレ	フロア	身体障がい者の受け入れ		□ 無 ■ 有	
	設備	○		○	身体障がい者用トイレが活動場所にあります		4台	
	仕事活動内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業所内での作業トレーニングおよびビジネスマナーやコミュニケーション方法などを学ぶセミナー</li> <li>・企業見学および体験実習 ・模擬面接、履歴書、自己PRへの助言、就職後のフォローアップ</li> </ul> 【定着支援】：福祉サービスを利用し一般企業に就職されたのち、6ヶ月を超えた場合に利用できるサービス						
	送迎	無	有	送迎の範囲				
			○	事業所から片道30分圏内(要相談)				
		備考						
	送迎	最寄りの待ち合わせ場所に来ていただくことがあります				自家用車通勤	■可 □不可	
	賃金 工賃等支給額	時給	平均額(月額)		1日のスケジュール			
				AM		PM		
昼食	無	有	一食の費用		ワークトレーニング		ワークトレーニング	
		○	230円		ワークセミナー		個別面談	
特色	<ul style="list-style-type: none"> <li>・一人ひとりにあわせた丁寧な支援を心がけています。</li> <li>・就業開始から6ヶ月以上働き続けている方の定着が過去3年間で(R5年2月現在)100%です。</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>・個別面談</li> <li>・運動プログラム</li> <li>・就職活動講座</li> </ul>				
就労移行支援	所在地	熊本市北区武蔵ヶ丘1-6-6			活動時間	4時間/日		
	電話	096-274-8137			併設事業	就労継続支援B型、自立訓練		
	事業所内容	定員	開所日		開所時間			

3	龍田エリア	6名	月～金			9:00～18:00		
	主たる障害種別	身体	知的	精神	発達	難病	その他	
		○	○	○	○	○		
	設備	バリアフリー					駐車場	
		入り口	トイレ	フロア	身体障がい者の受け入れ			□ 無 ■ 有
		○	○	○	現在、日中助が可能なスタッフがいないため、要相談			6台
	仕事活動内容	ビジネスマナー、ストレスマネジメント、スキルアップ訓練、報連相の訓練、コミュニケーション訓練（職場における文書作成、敬語の使い方）、ポートフォリオ作成、就職活動（求人書類作成、面接練習）、見学、実習、定着支援						
	送迎	無	有	送迎の範囲				
		○						
		備考					自家用車通勤	■可 □不可
	賃金 工賃等支給額	時給		平均額（月額）		1日のスケジュール		
						AM		PM
昼食	無	有	一食の費用		9:40～そらひろタイム そらひろノート記入		12:00～昼食	
		○	300円		10:00～ラジオ体操 タイピング		13:00～プログラム③	
特色	特にSSTに力を入れています。（生活に必要なSST、ビジネスシーンに必要なSST）心のつきあい方を学び、ストレスを軽減します。				10:00～プログラム①		14:00～プログラム④	
					11:00～プログラム②		15:00～そらひろノート記入 掃除 次回の連絡	