

熊本市子育て支援優良企業認定にかかる審査等業務委託に係る審査基準表

		審査員氏名	
調査項目	評価項目	評価基準	採点
会社の概要	本社	〇〇市	
	支社（支店）	〇〇市	
	創業	平成〇年〇月	
	資本金	〇〇千円	
	年間平均売上高	〇〇千円	
1 実施方針 (5点)	業務への理解	業務の目的、内容を理解し、それらを踏まえた効果的な実施方針となっている。	× 1 =
2 業務行程 (5点)	業務工程	妥当で無理のない業務工程となっている。	× 1 =
3 実施体制 (5点)	人員・連絡体制等	業務実施に際して、十分な経験やスキルを有したスタッフが必要数確保されている。	× 1 =
4 業務実績 (5点)	当該委託業務に係る業務遂行能力・過去の実績等	過去5年間に同種又は類似の業務実績が過去にある。(広報、申請受付、調査分析等) ※3件：5点，2件：3点，1件：1点，0件：0点	× 1 =
5 実現能力等 (75点)	基本仕様書3(1)(ア)	事業を効果的に周知・広報できるチラシやポスター、記事のデザイン・内容となっている。	× 2 =
	子育て支援優良企業事業に係る周知・広報	チラシの個別配布等の広報手段や広報範囲などを含めた周知方法が効果的なものとなっている。	× 4 =
	基本仕様書3(1)(ウ) 事業を周知し、認定企業を増やすための取組の提案・実施	基本仕様書3(1)(ア)、(イ)以外で、事業の周知や認定企業を増やすための効果的な手法を提案している。 また、それを実施するための体制(環境)を整えている。	× 3 =
	基本仕様書3(2) 申請受付・現地調査に係る体制	申請書類の受付・審査や現地調査を効率的かつ適正に行える手順や体制となっている。	× 3 =
	基本仕様書3(3) 効果的な認定企業事例集の作成・配布	「安心して結婚・妊娠・出産・子育てができる雇用環境の整備に取り組む企業」として取組をPRできる事例集のデザイン・内容となっている。	× 2 =
	基本仕様書3(4) 効果的なパパ向け冊子の作成・配布	育休をとる予定の父親が育児に参加することを促進できるような冊子のデザイン・内容となっている。 するという目的を踏まえ、本市が令和7年度に作成した既存冊子の内容を適切に見直し、父親の育児参加につながる内容となっている。	× 1 =
6 プレゼンテーション (5点)	プレゼン力、意欲等	わかりやすい資料、説明がされている。 また、本事業に意欲的に取り組む姿勢が見られる。	× 1 =
備考	評価の基準 5点：特に優れている 4点：優れている 3点：普通 2点：やや劣っている 1点：劣っている 0点：提案・記述なし	合計	100 (100点満点)

- 各委員が、上記の各項目を5点満点で評価する。
- 評価基準に沿って採点し、各委員の採点合計が出席委員数×100点の6割以上の場合、採用する。