

令和8年度（2026年度）
熊本市北部公民館 図書業務会計年度任用職員
（パートタイム）募集要項

熊本市北部公民館では、図書業務会計年度任用職員を次のとおり募集します。この会計年度任用職員（パートタイム）は、地方公務員法第22条の2第1項第1号に規定する一般職の非常勤職員です。
ご応募の際はこの募集要項をよく確認のうえ、お申し込みください。

1. 会計年度任用職員について（概要）

- ・会計年度任用職員の任期は、その任用の日から同日の属する会計年度の末日までの期間の範囲内です。
- ・任用開始（再度の任用を含む）後、1か月は条件付採用期間です。
- ・服務については、地方公務員法上の服務に関する規定（服務の宣誓、法令等及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、秘密を守る義務、職務に専念する義務、政治的行為の制限等）が適用され、かつ、懲戒処分等の対象となります。

2. 募集内容

(1) 募集職種・募集人数

図書業務 1人

(2) 業務内容

図書の貸出、返却、整理、レファレンスサービス、読書案内、
地域ニーズに応じた選書のための情報収集、その他所属長が指示するもの

(3) 勤務場所

熊本市北部公民館図書室（熊本市北区鹿子木町66番地）

(4) 任用期間

令和8年（2026年）8月1日～令和9年（2027年）3月31日

※再度任用される場合があります。

(5) 報酬（予定）

月額168,196円～181,254円

※経験の加算により、報酬月額が異なります。

※厚生年金、健康保険、雇用保険あり。

※要件を満たす場合は、通勤手当の支給あり。

(6) 期末・勤勉手当

6月、12月に支給（令和7年度実績：合計4.65月分）※任用初年度は割落としあり。

(7) 勤務日及び勤務時間

- ①勤務日は、公民館の休館日、年末年始以外。
- ②土日祝日の勤務あり。
- ③勤務時間は、週28時間45分以内で所属長が指定する時間。

(8) 休暇

年次有給休暇、特別休暇（夏期・介護等）など

3. 応募資格

(1) 次の①～③すべてに該当する方が応募できます。

- ①司書資格を有する方、又は令和8年（2026年）7月末までに取得見込みの方
 - ②公民館図書室業務の遂行に必要な知識及び技能を有している方
 - ③パソコンとオフィスのソフト（ワード・エクセル）の基本的な操作ができる方
- ※『基本的な操作』とは、パソコンの起動・終了、文書や資料の作成・保存などの操作です。

(2) 次のいずれかに該当する方は申し込みできません。

- ①拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②熊本市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ③日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

4. 応募方法

(1) 応募期間

令和8年（2026年）6月30日（火）～令和8年（2026年）7月10日（金）午後5時

(2) 提出物

①履歴書

- ・様式は問いません。
- ・写真（提出日から1年以内に撮影したもの）を貼ってください。
- ・日中確実に連絡がとれる電話番号を明記してください。

②司書資格証明書の写し

(3) 提出方法

応募期間中に、北部まちづくりセンター・公民館事務室へ郵送するか、持参してください。

※持参の場合は、公民館開館日（火曜～日曜）の午前8時30分から午後5時の間にご持参ください。土曜・日曜・祝日も公民館は開館していますので受け付けます。但し、月曜は休館日のため受付できません。

※郵送の場合は、令和8年（2026年）7月10日（金）午後5時必着。

(4) 提出先

熊本市北部まちづくりセンター・公民館

〒861-5521 熊本市北区鹿子木町66番地
(電話) 096-245-0046

5. 選考及び任用

(1) 選考方法

書類と面接（個人面接）による選考を行います。

(2) 任用方法

令和8年（2026年）8月1日から任用開始予定です。

合格者のうち、当初任用されなかった方（採用候補者）でも、令和8年（2026年）8月31日までに追加任用される可能性があります。

※全ての合格者が任用されるわけではありません。

(3) 面接日時

令和8年（2026年）7月15日（水）

※時間については、電話でご連絡します。

(4) 面接会場

熊本市北部まちづくりセンター・公民館 2階中会議室（熊本市北区鹿子木町66番地）

※駐車場は北部まちづくりセンター駐車場（建物正面）をご利用いただけます。

(5) 結果の通知方法

面接時にお伝えします。

(6) 合格又は任用の取消しについて

応募資格のない方や申込書に虚偽の記載をされた方が合格又は任用された場合は、合格又は任用を取り消す場合があります。

(7) 提出書類の返却について

提出いただいた履歴書等は、不採用の場合のみ返却します。

6. 申し込み、問い合わせ先

熊本市北部まちづくりセンター・公民館

〒861-5521 熊本市北区鹿子木町66番地

(電話) 096-245-0046 (FAX) 096-245-3094

(e-mail) hokubumachizukuricenter@city.kumamoto.lg.jp