

※ 画像についてはイメージで、実際と異なる場合があります。

令和8年度 必由館高等学校・千原台高等学校 インターネット出願の手引き【受検生・保護者用】

0 出願情報事前記入シートに記入

0-1 出願先高校ホームページから出願情報事前記入シートを印刷（この手引きの巻末にもあります）

0-2 あらかじめ入力内容を記入

※出願サイトに入力中、20分間入力がないとやり直しになります。入力内容の事前の確認をおすすめします。

1 各高校ホームページから出願サイトにアクセス

熊本市立必由館高等学校



インターネット出願

はこちらから

click

miraicompass

熊本市立千原台高等学校



1 新着情報

2020年12月4日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年11月26日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年11月24日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年11月19日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年11月12日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年10月30日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。
2020年10月27日 入学案内 2021年度入試情報（入学案内）がアップされました。



インターネット 出願

願書受付中

ここから先は主に必由館高校の出願サイト画面（パソコン用）で説明します。

千原台高校の出願サイトの画面も同様となっています。

2 マイページをつくる



熊本市立必由館高等学校
HITSUYUKAN HIGH SCHOOL

熊本市立必由館高等学校（テスト）のネット出願へようこそ

【はじめて手続される方へ】

- ・ ユーザID（メールアドレス）をはじめて登録される方は、下のボタンをクリックしてください。
- ・ miraicompassサイトでmciID（共通ID）として登録された方は、ログインにお進みください。

はじめての方はこちら

【ユーザID登録がお済みの方へ】

- ・ 登録済みのユーザID（メールアドレス）、パスワードを入力の上、「ログイン」をクリックしてください。
- ・ メールアドレスの変更を希望される場合は、ログイン後、「メールアドレス変更」より変更してください。

メールアドレス

email

パスワード ☐ パスワードの伏字解除

Password

ログイン

パスワードをお忘れの方はこちら

※ 「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

学校からのお知らせ

【入力の前に】

- 本校の募集要項をご確認下さい。
- 特に、出願期間・出願手続等についてはご熟読下さい。
- 本校の募集要項は、以下よりご覧いただけます。
[本校ホームページ「入試情報」](#)

【入力・納付期間及び受検票印刷期間】

- 前期（特色）選抜日程
(1) 入力・納付期間
令和7年12月1日(月)0:00～令和8年1月23日(金)12:00
(2) 受検票印刷期間
令和8年1月20日(火)0:00～令和8年3月31日(火)23:59

■ 後期（一般）選抜日程

- (1) 入力・納付期間
令和7年12月1日(月)0:00～令和8年2月17日(火)12:00
(2) 受検票印刷期間
令和8年2月12日(木)0:00～3月31日(火)23:59

■ 出願変更日程

- (1) 入力・納付期間
令和8年2月17日(火)13:00～2月20日(金)12:00
(2) 受検票印刷期間
令和8年2月18日(水)0:00～3月31日(火)23:59

■ 特例出願日程

- (1) 入力・納付期間
令和8年2月18日(水)0:00～2月27日(金)16:00
(2) 受検票印刷期間
令和8年2月24日(火)0:00～3月31日(火)23:59

■ 二次募集日程

- 入力・納付期間 令和8年3月12日(木)13:00～3月18日(水)16:00

【ユーザIDについて】

同じユーザIDで2名以上(兄弟姉妹)ご登録される場合は、1人目のログイン後、画面右上メニューの「志願者情報変更」より追加登録することができます。

2-1

はじめての方は「**はじめての方はこちら**」を押す

すでに、熊本県内のmiraicompassを使用している私立高校で共通IDを登録している場合は、メールアドレス、パスワードを入力して「**ログイン**」を押してください（7ページの顔写真アップロードに進みます。）。

2 マイページをつくる

E-mail送信

パスワード登録

パスワード登録完了

志願者情報登録

志願者情報登録 完了

Step1 E-mail送信（ユーザ登録用確認コード送信）

ユーザIDとしてご利用いただくご自身の受信可能なメールアドレスを入力して、「送信」ボタンを押してください。
入力されたメールアドレス宛てにユーザ登録用の確認コードを送信します。
メールが届きましたら、メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
（確認コードの有効期間は20分です）

※登録いただいたメールアドレスに、学校からの緊急連絡などを送信することがございます。
※登録いただいたメールアドレスを公開する、または第三者に提供することはありません。
※「利用規約」をご確認いただいたのち、ご利用ください。

<重要>

- ・ 入力されたメールアドレスに、登録完了等の確認メールを送信します。
- ・ フィーチャー・フォン（通称：ガラケー）は、確認コードお知らせメールの受信はできますが、その後のお手続きは行えません。インターネットに接続されたパソコン等でお手続きください。

<事前に設定をご確認ください>

- ・ ご自身のメールアドレスを、「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- ・ 確認コードお知らせメールにはURLが記載されております。URL付メールが受信できるように設定してください。
- ・ 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

[docomo](#)

[au](#)

[SoftBank](#)

メールアドレス

email

戻る

送信

2-2 メールアドレス（ID）を登録・送信する

登録するE-mailを入力し「**送信**」ボタンを押してください。

2-3 登録したメールアドレスに確認メールが送信される
数分経過してもメールが届かない場合は、
「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように
設定してください。

2 マイページをつくる

2-4 パスワードを登録する。

E-mail送信 > **パスワード登録** > パスワード登録完了 > 志願者情報登録 > 志願者情報登録 完了

Step2 パスワード登録画面

■メール送信が完了しました。(※お手続きはまだ完了していません)

※お手続きはまだ完了していません。メールを確認し、以下の入力を進めてください。

確認コード入力

確認コード

下記メールアドレス宛てに確認コードお知らせメールを送信しました。
メールに記載された確認コードを入力し、パスワード登録（本登録）を行ってください。
(確認コードの有効期間は20分です)

登録したメールアドレス

※メールアドレスは小文字に変換されて登録されます。

確認コードお知らせメールが受信できない方
⇒ [こちら](#)よりテストメールを送信し、受信設定が正しく設定されているかご確認ください。

2-4-1 確認コード入力

メールに届いた確認コードを入力してください。

パスワード入力

志願者氏名 (カナ)

セイ:

メイ:

(全角カナ)

生年月日

年

▼

月

▼

日

▼

☐ パスワードの伏字解除

パスワード

※下記、パスワード条件を参照

パスワード (確認用)

※ 下記の条件を満たすパスワードを設定してください。

- ・文字数は【10文字以上16文字以下】で設定してください。
- ・使用できる文字は【「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」】です。
- ・【「半角英字」と「半角数字」と「半角記号」の組合せ】で設定してください。
- ・アルファベットの【大文字と小文字を区別】しています。

※ ユーザIDの有効期限は下記のようになりますので、ご注意ください。

- ・最終ログイン先が 出願サイト の場合 : 当年度末まで (2026/3/31)
- ・最終ログイン先が 出願サイト以外 の場合 : 当年度末 +1年 まで (2027/3/31)

2-4-2 パスワード入力

必要事項を入力してください。

① 志願者氏名 (カナ)

② 生年月日

③ パスワード

- ・文字数は10文字以上16文字以下
- ・半角英字と半角数字と半角記号の組合せ

mcID（共通ID）登録

mcID（共通ID）として登録する

☐ はい ☐ いいえ[mcID（共通ID）とは](#)

下記ロゴマークのついたmiraicompassサイトをご利用になる場合、「はじめての方はこちら」の手続き無しで今回登録するメールアドレス・パスワードをご利用いただけるようになります。

mcID（共通ID）にした場合、miraicompass利用校全学校共通のIDとして登録されます。IDと同様に顔写真についても、mcID（共通ID）に対して1枚のみの登録となりますので、インターネット出願の際、学校ごとに写真を変更したい方はmcID（共通ID）を「いいえ」として登録してください。mcID（共通ID）へ変更したい方は、マイページより変更が可能です。※共通IDとして登録した場合、学校単位のIDへ変更できませんのでご注意ください。

※登録したID以外のご登録の内容（個人情報・ID登録されている学校情報・お申込み内容など）は他の学校に開示されることはありません。



miraicompassとは、学校・受験生の受験・入試をサポートするサービスとして多くの学校でご利用いただいているサービスです。

[利用規約](#)を確認し、同意した上で「登録」ボタンを押してください。

☐ 同意する

戻る

登録

2-4-3 mcID(共通ID)登録

他の高校でも使用する場合は「はい」を、使用しない場合は「いいえ」をチェックしてください。

※熊本県内のmiraicompassを使用している私立高校で共通IDを使用できます。

2-4-4 登録

利用規約をクリックし、内容を確認した上で「同意する」にチェックしてください。その後、「登録」ボタンを押してください。

2-5 ログイン

最初の画面（2ページ）まで戻ったら、メールアドレス、パスワードを入力してログインし、次の画面で、登録した氏名を選択します。

※同じメールアドレスで兄弟姉妹など同時に複数名登録することができます。複数名登録している場合は、自分の名前を選択してください。

3-1 顔写真登録画面へ進む

ミライ ノゾミ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受検票の写真について】

画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。

※二次募集に出願する場合もシステムの都合上、顔写真のアップロードをお願いします。

【顔写真について】

1. 令和7年（2025年）9月以降に撮影したもの
2. 脱帽、正面・上半身のもの
3. 志願者を鮮明に識別できるもの

※全身写真等、規格に合わない写真は登録しないでください。

出願用顔写真を登録する方はこちら

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報
1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。				

新規申込手続きへ

3-1 マイページから顔写真登録画面へ

「**出願用顔写真を登録する方はこちら**」を押すと、「**顔写真アップロード**」というボタンが表示されますので、ボタンを押して顔写真登録画面へ進んでください。

※顔写真登録が完了していないと、「**新規申込手続きへ**」を押しても先へ進むことができません。

※共通IDを利用してログインした場合や他の入試区分で出願した場合など、すでに顔写真登録が済んでいれば、「**出願用顔写真を確認/変更する方はこちら**」となっています。その場合、「**新規申込手続きへ**」を押して出願情報入力に進んでください。

3 顔写真アップロード

3-2 画像ファイルを選択

顔写真アップロード

アップロードする顔写真ファイルについて

[写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら](#)

ミライ ノゾミさんの顔写真

登録されていません。

写真の登録手続きへ進む

3-2

「**写真の登録手続きへ進む**」を押すと「ファイルを選択」ボタンが表示されるので、画像ファイルを選択して「次へ」ボタンを押してください。

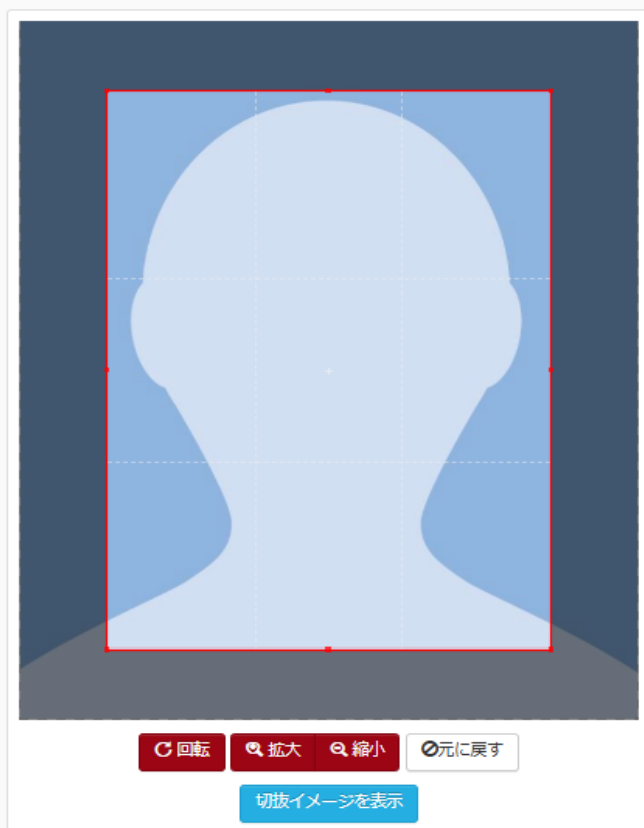
※「[写真の規定（サイズ、ファイル形式等）はこちら](#)」をクリックすると、次の条件が表示されます。

- ・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）
- ・ご本人のみが写っているもの
- ・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ
- ・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合
- ・低画質ではないもの（横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの）
- ・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

3-3 画像ファイルを編集して登録

以下の手順で、写真を編集してください。

- 「回転」ボタンで写真を縦向きにする。（既に縦向きの場合は不要）
- 「切り抜き範囲」を写真に合わせる。
- 「切抜イメージを表示」ボタンで写真を確認する。
- 「登録する写真をチェック」ボタンを押す。



※無帽・正面・背景無しのお一人の写真をご登録ください。

戻る

登録する写真をチェック

3-3 切り抜き範囲を指定して登録

選択した画像ファイルが表示されます。画面の赤枠で切り抜き範囲を設定してください。

設定が終わったら、「登録する写真をチェック」を押してください。

実際に使用する状態で表示されます。それでOKならば「写真を登録する」を押してください。

登録された顔写真が表示されます。「マイページから出願手続きを行う」を押して、マイページに戻ります。

4-1 新規申込手続きへ進む

ミライノゾミさんのマイページ

[申込履歴・配信メールを確認する](#)

お知らせ

【受検票の写真について】

画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。

※二次募集に出願する場合もシステムの都合上、顔写真のアップロードをお願いします。

【顔写真について】

1. 令和7年（2025年）9月以降に撮影したもの
2. 脱帽、正面・上半身のもの
3. 志願者を鮮明に識別できるもの

※全身写真等、規格に合わない写真は登録しないでください。

[出願用顔写真を確認／変更する方はこちら](#)

申込履歴

申込履歴情報はありません。

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報
------	------	-----	------	------

1つのメールアドレスで、双子など複数名の出願を行う場合、画面右上メニューの「志願者情報変更」をクリックし、志願者を追加してください。

[新規申込手続きへ](#)

4-1

顔写真の登録が終わったら、最下段の「**新規申込手続きへ**」を押す。

4-2 入試区分選択

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step1 入試区分選択

入試区分選択

入試区分

選んでください

戻る

次へ

4-2-1 入試区分選択

次の入試区分から受検する検査を選択してください。

- ①前期（特色）選抜
- ②後期（一般）選抜
- ③後期（一般）出願変更
- ④後期（一般）特例出願
- ⑤二次募集

4-2-2

選択した入試区分を確認し、「**次へ**」を押してください。

4-2 入試区分選択

規約同意確認（最後までスクロールしてお読みください）

利用規約及び個人情報の取り扱い

● 利用規約

第1条（本規約の範囲）

本規約は、「miraicompassの各種サービス」（以下、「本サービス」といいます。）を提供するサイト（以下、「当サイト」といいます。）の利用に関し、お客様（以下、「利用者」といいます。）と「当サイト」の運営者である三菱総研DCS株式会社（以下、「当社」といいます。）との間の 本サービスの利用に関わる一切の関係に適用されるものとします。

なお、本サービスには、イベント予約・出願サービス、学費収納・管理サービス、入学金決済サービス、寄付金決済サービス、

同意しない

同意して次へ

4-2-3 規約同意確認

右端のスクロールバーを使い、最後まで読んでください。最後までスクロールされないと「**同意して次へ**」を押すことができません。

4-2-4

最後まで読んだら、「**同意して次へ**」を押してください。

4-3 出願情報入力

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step2 出願情報入力

■ 志願者情報に登録されている項目が自動でセットされています。
画面上部のメニュー「志願者情報変更」から登録内容を修正できます。

お知らせ

- 当サイトで対応できない漢字は、簡易字体に置き換えて入力してください。正式な漢字は、ご入学後よりお取り扱い致しますので、予めご了承ください。
- 氏名にアルファベット表記がある方は、志願者氏名（漢字）欄に、アルファベット（全角）で入力してください。
- ミドルネームがある場合は「名」の欄に記入してください。
- 生年月日欄の生年に選択肢がない場合は、本校までお問い合わせください。

4-3-1 お知らせ

出願情報入力の前に、最上段の「**お知らせ**」を必ず確認してください。

4-3 出願情報入力

志願者情報入力

志願者氏名(漢字) **必須**

姓：

例)未来

(全角)

名：

例)翼

(全角)

志願者氏名(カナ) **必須**

セイ：

ミライ

(全角カナ)

メイ：

ノゾミ

(全角カナ)

生年月日 **必須**

2010年

10月

10日

電話番号 **必須**

-

-

(半角数字)

(半角数字)

(半角数字)

4-3-2 志願者情報入力

- (1) 入力項目は入試区分や学校ごとに異なります。ここから先は必由館高校の前期（特色）選抜の画面で説明します。
- (2) 入力項目名のすぐ後ろに「**必須**」表示がある項目は、全て入力してください。
- (3) 項目によっては、(全角)や(半角数字)のように指定があります。特に指定がないところは、全角でも半角でも構いません。
- (4) 氏名の外字は簡易字体に置き換えて入力してください。

4-3 出願情報入力

出身校 **必須**

選んでください



選んでください



選んでください



その他の学校

在籍卒業区分 **必須**

選んでください



4-3-2 志願者情報入力

- (5) 出身校は3つのプルダウンメニューを上から順番に選択していくことになります。特に熊本市の学校の場合は、2番目の区を間違えると3番目のプルダウンメニューに正しく表示されません。学校は何区にあるかを確認しておきましょう。

【入力例：熊本市立西山中学校出身の場合】

出身校 **必須**

熊本県



熊本市中央区



熊本市立西山中学校



その他の学校

在籍卒業区分 **必須**

在学中（2026年3月卒業見込み）



4-3 出願情報入力

志願者住所（都道府県）例：熊本
県 必須

選んでください

志願者住所（市区町村）例：熊本市中
央区 必須

志願者住所（町名）例：坪井 必須

志願者住所（番地以降） 必須

4-3-2 志願者情報入力

(6) 志願者住所は最初の都道府県だけがプルダウンメニューとなっており、市区町村以下は自由記述となります。

【入力例：熊本県菊池郡菊陽町光の森1丁目3518の場合】

志願者住所（都道府県）例：熊本
県 必須

熊本県

志願者住所（市区町村）例：熊本市中
央区 必須

菊池郡菊陽町

志願者住所（町名）例：坪井 必須

光の森

志願者住所（番地以降） 必須

1丁目3518

4-3 出願情報入力

【必由館高校の場合】

【芸術コース音楽系志願者へ】

- 1) 金管楽器の「その他」を選択した場合は、その他（金管楽器名）に楽器名を記入してください。
- 2) 「曲名および作曲者名」は、正式名称を入力してください。
- 3) 曲名を入力した後、「/」、作曲者名を入力してください。

【芸術コース音楽系志願者のみ回答】

選んでください

1) 楽器について

その他（金管楽器名）

2) 曲名/作曲者名 例：春/ピバルデ
イ学区 **必須**

- ☐ 学区内
☐ 学区外

【千原台高校の場合（実技検査に関する項目）】

【健康スポーツ探究科受検者のみ入力】 種目

選んでください

4-3-2 志願者情報入力

- (7) 実技検査のあるコースを志望する志願者は、種目等を選んでください（千原台高校の前期（特色）選抜では「学歴及び職歴」の後に「学区」及び実技検査の「種目」の項目があります。）。
- (8) 学区内・学区外は、事前に確認した上で入力してください。

4-3 出願情報入力

学歴及び職歴について

入力例にならない、現在までの『学歴および職歴』を入力してください。
 暦は和暦、西暦いずれでも構いません。

《入力内容》

- 小学校卒業、中学校入学、中学校卒業見込み（卒業）は必ず入力してください。
- 卒業、入学、転学、転入学、卒業見込みは、それぞれ1行に入力し、改行してください。
- 枠内（300文字）に入らない場合は、本校へお問い合わせください。

《入力例：西暦の場合》

2023年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業

2023年4月 1日 △△立△△中学校第1学年入学

2026年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み

※和暦/西暦 令和4年/2022年、令和5年/2023年、令和6年/2024年、令和7年/2025年、令和8年/2026年

学歴及び職歴 **必須**

4-3-2 志願者情報入力

(9) 「学歴及び職歴について」には注意事項をまとめているので、必ず確認した上で入力してください。

なお、義務教育学校の場合の入力例は以下のとおりです。

【義務教育学校の場合の入力例】

2023年3月31日 △△立△△学園第6学年卒業

2023年4月 1日 △△立△△学園第7学年進級

2026年3月31日 △△立△△学園第9学年卒業見込み

4-3 出願情報入力

保護者情報入力

保護者氏名(漢字) **必須**姓:
(全角)名:
(全角)保護者氏名(カナ) **必須**セイ:
(全角カナ)メイ:
(全角カナ)保護者住所(都道府県) 例: 熊本
県 **必須** ▼保護者住所(市・郡) 例: 熊本
市 **必須**

保護者の住所については市・郡名までの入力となります。
保護者の氏名及び住所について事情がある場合は、入力前
に中学校長を通して出願先の高等学校長にご相談ください。

戻る

試験選択画面へ

4-3-3 保護者情報入力

保護者の住所については、市・郡名までの入力となります。例えば「菊池郡菊陽町久保田2800」であれば、市・郡の欄には「菊池郡」と入力してください。

4-3-4 試験選択画面へ

「**試験選択画面へ**」を押してください。

4-4 試験選択

入試区分選択

出願情報入力

試験選択

お支払い方法の入力

出願情報の確認

送信完了

Step3

試験選択

お知らせ

令和7年8月豪雨により被災し、入学検査手数料の納付が困難になった生徒が受検する場合、入学検査手数料の全額免除を行います。
【免除の対象になる方】

- (1) 保護者等の持ち家が全壊又は大規模半壊の被害を受けた方
- (2) 災害により保護者等が死亡された方

※保護者等とは、生徒の親権を行う者をいいます。

対象者は、以下の選択画面の入学検査手数料免除の有無の項目で「免除あり」を選択してください。

なお、出願期間内に出身中学校を通して出願先の高等学校に、入学者選抜手数料免除通知書の写し（紙媒体）の提出が必要です。

4-4-1 お知らせ

試験選択の前に、最上段の「**お知らせ**」を必ず確認してください。

4-4 試験選択

前期（特色）選抜の場合

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 前期（特色）選抜

試験 前期（特色）選抜

志望学科・コース 文理総合探究科・文理コース

入学審査手数料免除の有無

免除なし

検索された試験

入試区分	試験名	選択
前期（特色）選抜	文理総合探究科・文理コース	選択

※令和7年8月豪雨により被災し、免除対象となった場合に「免除あり」を選択します。手数料の免除申請をしない場合に誤って「免除あり」を選択しないようご注意ください。

後期（一般）選抜の場合

試験検索

出願する試験を検索し、画面中段の選択ボタンを押してください。

入試区分 後期（一般）選抜

試験 後期（一般）選抜

第1志望学科・コース（・系） 文理総合探究科・文理コース

第2志望学科・コース（・系） 文理総合探究科・生活デザインコース

入学審査手数料免除の有無

免除なし

検索された試験

入試区分	試験名	選択
後期（一般）選抜	文理総合探究・文理	選択

※令和7年8月豪雨により被災し、免除対象となった場合に「免除あり」を選択します。手数料の免除申請をしない場合に誤って「免除あり」を選択しないようご注意ください。

4-4-2 試験検索

「試験」「志望学科・コース」「入学審査手数料免除の有無」で必要事項を選択すると、その下の段の表示が点滅します。

右端の「**選択**」を押すと、その下の「現在選択中の試験」に内容が反映します。

選択を間違える等、再度入力が必要な場合は、「**選択解除**」を押してください。選択解除をしないと、上段の試験選択が変更できません。

4-4 試験選択

お知らせ

«出願前に中学校へ確認が必要な受験生の皆様へ»

受検する試験（検査）を選択後、「保存して中断する」ボタンより一時保存してください。

一時保存後は、担任の先生の指示に従ってください。

担任の先生の確認後、「お支払い画面」へ進んでください。

「お支払い方法の入力」以降のお手続きは、
出身中学校担当者の**出願承認後**に可能です。

※【保存して中断する】ボタンを押して、マイページにお戻りください。

※入力した出願情報、選択した試験情報は一時保存されます。

戻る

保存して中断する

4-4-3 保存して中断

ここまで入力が終わったら、「**保存して中断する**」を押してください。出身中学校の先生が出願内容を確認して、中学校専用サイトで承認すると、この画面で「**お支払い画面へ**」というボタンが表示されるようになり、入学考査手数料の支払いができるようになります。

なお、出願変更の場合又は県外の中学校出身者や過年度の卒業生による出願の場合は、中学校専用サイトによる承認の必要がないため、「**お支払い画面へ**」が表示されますが、「**保存して中断する**」を押して、いったんマイページへ戻り、入学願【仮】を印刷して、出身中学校の先生等に記載内容を確認してもらいましょう。

4-4 試験選択

■ 申込情報保存完了

■ 申込情報を保存しました

申込を再開する場合はマイページよりお願いします。

■ お知らせ

入力内容に誤りがないか確認後、「続きから」ボタンより、次へ進んでください。
(Step2:情報入力画面、Step3:試験選択画面を再確認後、Step4:「お支払い画面」へ進んでください。)

[マイページへ](#)[ログアウト](#)

4-4-4 申込情報保存完了

「**保存して中断する**」を押すと、この画面になります。

4-4-5

「**マイページへ**」を押して、マイページ画面に戻ります。

4-5 申込内容確認

ミライ ノゾミ さんのマイページ

申込履歴・配信メールを確認する

お知らせ

【受検票の写真について】

画面上の「出願用顔写真を登録する方はこちら」より顔写真データをアップロードしてください。

※二次募集に出願する場合もシステムの都合上、顔写真のアップロードをお願いします。

【顔写真について】

1. 令和7年（2025年）9月以降に撮影したもの
2. 脱帽、正面・上半身のもの
3. 志願者を鮮明に識別できるもの

※全身写真等、規格に合わない写真は登録しないでください。

出願用顔写真を確認／変更する方はこちら

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票・入学願		
262000009	前期（特色）選抜	一時保存	-	-	申込確認	続きから	キャンセル
					受検票・入学願【仮】		

4-5-1 申込履歴

右下の「**受検票・入学願【仮】**」を押すと、受検票【仮】・入学願【仮】表示画面に移動します。

4-5 申込内容確認

ダウンロード

受検票・入学願【仮】PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。



「受検票【仮】」表示

「入学願【仮】」表示

ダウンロードできない方はこちら

コンビニエンスストアでプリントする方はこちら

4-5-2 ダウンロード

「**受検票【仮】表示**」、「**入学願【仮】表示**」を押すと、それぞれ受検票【仮】、入学願【仮】のPDFファイルをダウンロードして入力内容を確認することができます（二次募集は受検票がないため、「**受検票【仮】表示**」ボタンはありません。）。

スマートフォンやタブレット、プリンターにつながっていないパソコンで入力していて、印刷して確認したい場合は、次の2通りがあります。

- ①他のパソコンにつながったプリンターから印刷
⇒「ダウンロードできない方はこちら」を押す（26ページ）
- ②コンビニエンスストアで印刷
⇒「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を押す（27ページ）

4-5 申込内容確認

①「ダウンロードできない方はこちら」を押した場合

Email送信

受検票・入学願【仮】PDFを下記のメールアドレスに送信します。
(※画面上部からダウンロードできる受検票・入学願【仮】PDFと同一の内容です)

登録したメールアドレス

<事前に設定をご確認ください>

- ・ 「@e-shiharai.net」からのEメールが受信できるように設定してください。
- ・ 各キャリアのメール受信設定方法は、こちらでご確認ください。

[docomo](#)

[au](#)

[SoftBank](#)

「受検票【仮】」Email送信

「入学願【仮】」Email送信

4-5-2 ①他のパソコンにつながったプリンターから印刷

「**受検票【仮】Email送信**」、「**入学願【仮】Email送信**」を押すと、それぞれ受検票【仮】、入学願【仮】のPDFファイルをIDとして登録したメールアドレス宛てに送信することができます。その後、別のパソコン等でメールの添付ファイルを開いて印刷してください。

4-5 申込内容確認

②「コンビニエンスストアでプリントする方はこちら」を押した場合

プリント予約

受検票・入学願【仮】PDFをコンビニエンスストアで印刷するためのプリント予約をおこないます。
(画面上からダウンロードできる受検票・入学願【仮】PDFと同一の内容です)

本申込番号について、予約済みの書類がある状態で新規プリント予約をおこなうと、
予約済みの書類は無効となり、新規に予約した書類で上書きされます。
予約済みの書類がある場合は、事前に印刷してから新規に予約してください。

[「受検票【仮】」の予約へ](#)[「入学願【仮】」の予約へ](#)

4-5-2 ②コンビニエンスストアで印刷

「**受検票【仮】の予約へ**」、「**入学願【仮】の予約へ**」を押すと、それぞれ受検票【仮】、入学願【仮】のPDFファイルを印刷するためのプリント予約をすることができます。

予約ボタンを押した次の画面で、セブンイレブン、ローソン、ファミリーマート、ポプラ、ミニストップの中から選択します。
その後は、画面の指示に従ってください。

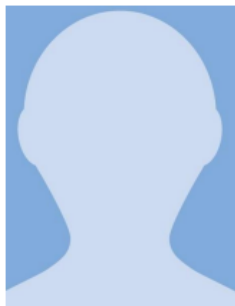
4-6 入学願・写真票（確認用）

様式1-(1)

受検番号	確認用	学区内				
入学願 前期（特色）選抜 貴校に入学したいので御許可くださいますようお願いいたします。						
志望学科・コース（・系）	文理総合探究科・文理コース					
実技検査項目 <table border="1"> <tr> <td>楽器等</td> <td>その他（金管楽器名）</td> </tr> <tr> <td colspan="2">楽曲名/作曲者名</td> </tr> </table>			楽器等	その他（金管楽器名）	楽曲名/作曲者名	
楽器等	その他（金管楽器名）					
楽曲名/作曲者名						
熊本市立必由館高等学校（テスト）長 様						
志 願 者	フリガナ氏名	ミライ ノゾミ	保 護 者	氏名	未来 薫	
	生年月日	2010年10月10日		氏名	未来 希望	
	生活の本拠	熊本県熊本市中央区		生活の本拠	熊本市立出水中学校	
	出水5丁目3-1					
学 歴 及 び 職 歴						
2023年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業 2023年4月1日 △△立△△中学校第1学年入学 2026年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み						

記載上の注意
1 「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄については、事情がある場合は記載を要しない。
なお、中学校長は出願先の高等学校長に説明をすること。
2 入学志願者が成人のときは、「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄の記載は要しない。

様式4

写真票	
前期（特色）選抜	
	
受検番号	確認用
フリガナ	ミライ ノゾミ
氏名	未来 希望
出身中学校 熊本市立出水中学校	

(注)

- 1 検査名「前期（特色）選抜・後期（一般）選抜」等が上段に表示される。
- 2 写真は、令和7年（2025年）9月以降に撮影したもので、脱帽、正面・上半身のものとする。
- 3 顔写真データは、「インターネット出願の手引き」等に従って登録すること。

【熊本市教育委員会】

4-6-1 入学願・写真票（確認用）

記載された内容に間違いがないかも一度確認してください。
間違いがあった場合、4-5-2の画面で「戻る」を押すと、マイページ（4-5-1）の画面に戻ります。「**続きから**」を押して入力画面に戻り、訂正をします。

4-6-2 実技検査について

必由館高校文理総合探究科芸術コース（音楽系）、千原台高校健康スポーツ探究科の志願者は、関係する欄の入力内容を再度確認してください。

4-7 受検票・支払確認書（確認用）

受検者保管	
様式 3	
受検票	
前期（特色）選抜	
受検番号	確認用
学科・コース	文理総合探究科・文理コース
フリガナ	ミライ ノゾミ
氏名	未来 希望
生年月日	2010年10月10日
出身中学校	熊本市立出水中学校
卒業年月	在学中（2026年3月卒業見込み）
検査場	熊本市立必由館高等学校（テスト）
（注） 1 検査名「前期（特色）選抜・後期（一般）選抜」等が上段に表示される。 2 「学科・コース」欄は、志望の学科・コースが表示される。 3 この受検票は、受検者本人であることを証明するものとなるので、大切に保管し、検査当日に持参すること。 [熊本市教育委員会]	

受検者保管	
支払確認書	
前期（特色）選抜	
金額	¥2,200-
ただし、熊本市立必由館高等学校（テスト）入学審査手数料として	
納付者	
受検番号	確認用
熊本市立出水中学校	
未来 希望様	
上記金額の支払いを確認しました。	
miraicompass （三菱総研DCS株式会社）	
1 収納された受検料は miraicompass から熊本市に振り込まれます。 2 この支払確認書は、受検料納付を証明するものとなります。	

※ここでは、必由館高校の前期（特色）選抜の印刷例を示していますが、38ページ以降に必由館高校の後期（一般）選抜等の受検票・入学願の印刷例を掲載しています。

4-7-1 受検票・支払確認書（確認用）

支払確認書の金額が正しく表示されているか確認してください。特に免除対象者でないのに「入学審査手数料免除」となっていたら、マイページの「**続きから**」を押して試験選択画面に戻り、訂正をします。

4-7-2 中学校の先生に報告

ここまで確認が終わったら、中学校の先生に、出願情報の入力が終わり、保存して中断したことを報告し、先生の指示に従ってください。

5 入学検査手数料支払い

5-1 お支払い画面へ

5-1 中学校の承認が終わったら、お支払い画面へ

- ①マイページの「**続きから**」を押す。
- ②試験選択の最下段から「**お支払い画面へ**」を押す。

①マイページ

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票・入学願	
262000008	前期（特色）選抜	一時保存	-	-	続きから	受検票・入学願【仮】

②試験選択最下段

お知らせ

«出願前に中学校へ確認が必要な受検生の皆様へ»

受検する試験（検査）を選択後、「保存して中断する」ボタンより一時保存してください。

一時保存後は、担任の先生の指示に従ってください。

担任の先生の確認後、「お支払い画面」へ進んでください。

戻る

お支払い画面へ

5 入学検査手数料支払い

5-2 お支払い方法の入力

お支払い方法の選択

※お支払い方法により事務手数料が異なりますので、事務手数料を確認しお手続きしてください。

☒ クレジットカード	[事務手数料 ¥200-]
☐ コンビニエンスストア	
☐ ペイジー・金融機関ATM（現金）	
ご利用可能な金融機関ATMについて	
☐ ペイジー・金融機関ATM（カード・通帳）	
ご利用可能な金融機関ATMについて	
☐ ペイジー（ネットバンキング）	

5-2-1 お支払方法の選択

5つのお支払い方法から1つ選択してください。

- ※ お支払方法は、必ず保護者と相談して決定してください。
- ※ 事務手数料はいずれのお支払い方法でも、入学検査手数料2,200円に対して別途**200円**がかかります。
- ※ 一旦納付した入学検査手数料及び事務手数料（振込手数料）は理由のいかんを問わず返金しません。お支払いの前に十分にご確認をお願いします。

5-2-2 お支払い方法の決定

「**確認画面へ**」を押してください。次の画面へ進みます。

5-3 出願情報の確認

試験名・受検料・お支払い方法の確認

試験名	文理総合探究科・文理コース		
受検料	2,200円		
事務手数料	200円		
合計	2,400円		
お支払い方法	クレジットカード		
	クレジットカード種類	選んでください	
	クレジットカード番号		(半角数字)
		ダミー番号(テスト環境用)	
	カード名義人		(半角英数字)
	セキュリティコード		(半角数字)
		セキュリティコードとは	
	有効期限		月/ 年

※上の画面はクレジットカードを選択した時の画面です。

お支払いがコンビニエンスストアやペイジーの場合

次のリンク先のガイドをご覧ください。

- ・コンビニ支払いガイド

<https://www.mirai-compass.jp.net/payother/>

- ・ペイジー支払いガイド

<https://www.mirai-compass.jp.net/payeasy/>

5-3-1 試験名・受検料・お支払方法の確認

試験名、受検料、事務手数料、合計、お支払い方法が表示されます。間違いがないか確認してください。

※クレジットカードを選択する場合、必須入力項目があります。大変重要な情報ですので、入力は保護者と一緒に行うか、保護者に入力してもらってください。

「クレジットカードの種類」「クレジットカード番号」

「セキュリティコード」「有効期限」

5 入学考査手数料支払い

5-3 出願情報の確認

申込内容

熊本市立必由館高等学校（テスト）

☐ お申込みの試験は以下の内容でお間違いはありませんか

文理総合探究科・文理コース

※ここでは、システムの都合上、後期（一般）選抜でも第1志望のみが表示されます。

志願者情報

☐ 以下志願者情報に入力したもので誤りはありませんか(入力可能文字数を超える場合を除く)

未来 希望

2010年10月10日

096-328-2721

☐ その他申込内容に誤りはありませんか

戻る

上記内容で申込み

5-3-2 最終確認

第1志望の科・コース名（第2志望がある場合も第1志望のみが表示されます）、志願者氏名（漢字）、生年月日に間違いがないか確認してください。間違いがなければ□をクリックして、☑チェックマークを付けてください。

5-3-3 申込み

項目の確認が終わり、すべてにチェックマークを付けたら、最下段の「**上記内容で申込み**」を押してください。

※「**上記内容で申込み**」を押すと、システム上での訂正はできなくなります。訂正が必要になった場合には、中学校から高校への問合せが必要になります。「**上記内容で申込み**」を押す前に慎重に確認してください。

5-4 送信完了

Step6 送信完了

学校からのお知らせ

【受検票の印刷】

- 受検料納入後、受検票印刷期間にマイページの「受検票・入学願」ボタンより「受検票」を印刷してください。
- 受検票は、事前に切り離して、検査当日に必ずお持ちください。

【出願手続について】

以降は、募集要項に沿って手続を進めてください。

出願申込および決済が完了しました（申込番号：262000008）

決済番号 : 9999999999

お支払金額 : 2,400円

[マイページ（受検票・入学願出力）へ](#)

[ログアウト](#)

5-4-1 送信完了

受験料・検定料（本市では入学検査手数料）のお支払い状況によって表示が変わります。

① お支払いがクレジットカードの場合

リアルタイム決済となりますので、「出願申込および決済が完了しました」と表示されます。

② お支払いがコンビニエンスストアやペイジーの場合

「受験料・検定料をお支払いください」と表示されます。

5-4-2

確認が終わりましたら、最下段の「**マイページ（受検票・入学願出力）へ**」を押してください。

5 入学検査手数料支払い

5-4 送信完了

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票・入学願
262000008	前期（特色）選抜	10月15日	クレジットカード	決済完了(10月15日)	申込確認 - 受検票・入学願

5-4-3 マイページ・申込履歴

必要に応じて、マイページの申込履歴をご確認ください。

クレジットカードを選択した場合は「**申込確認**」が表示されます。その他の場合は「**支払確認**」が表示されます。

「**支払確認**」を押すと、下のような画面が表示されます。

支払方法確認

お支払方法

以下の払込票番号をセブンイレブンのレジへ提示いただき、
「インターネット支払」とお申し付けのうえ、支払期限までに代金をお支払ください。

払込票番号 : 1111111111
お支払期限 : 2022/02/09 23:59:00
お支払金額 : 2,400円

セブンイレブン以外でのお支払いはできませんのでご注意ください。
なお、お支払いの前に申込内容に間違いがないかご確認ください。

お支払い後の内容間違いによる取消し・返金は一切できませんのでご注意ください。

詳しいお支払い方法については、
「よくある質問」・「支払について」・「支払方法について知りたい。」をご覧ください。

戻る

5-4-4 出願

出願期間前に入学検査手数料の支払いが完了した場合は、出願
取下げを行うことなく出願期間になった時点で「出願」となります
（出願取下げについては熊本市立高等学校入学者選抜要項をご覧
ください。）。

出願期間中に入学検査手数料の支払いを行った場合は、支払っ
た時点で「出願」となります。

申込履歴

申込番号	入試区分	申込日	支払方法	入金情報	受検票・入学願
262000008	前期（特色）選抜	10月15日	クレジットカード	決済完了(10月15日)	申込確認 受検票・入学願

6-1 マイページ・申込履歴

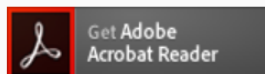
マイページ下段の申込履歴右端の「**受検票・入学願**」を押してください。

ダウンロード

受検票・入学願PDFをダウンロードします。

ブラウザ上でPDFを開き印刷を行うと、罫線が消えたり、レイアウトが崩れる場合があります。
PDFを保存した後は、AdobeReaderを利用して表示・印刷を行ってください。

AdobeReaderをお持ちでない方は以下リンクよりダウンロードし、インストールしてください。


[「受検票」表示](#)
[「入学願」表示](#)
[ダウンロードできない方はこちら](#)
[コンビニエンスストアでプリントする方はこちら](#)

6-2 「受検票」表示

受検票印刷期間（巻末のインターネット出願システム入力等の日程参照）になったら、「**「受検票」表示**」ボタンが押せるようになります。受検票【仮】の時と同様に25～27ページを参照して、印刷をしてください（二次募集は受検票がないため、「**「受検票」表示**」ボタンはありません。）。

出願変更及び二次募集に出願する場合は、入学願の提出が必要になります。「**「入学願」表示**」から印刷をしてください。

6-3 受検票・支払確認書

「受検票」（左）, 「支払確認書」（右）を切り離し、「受検票」は検査当日まで各自で保管し、検査日に持参してください。

「支払確認書」は家庭で保管してください。

【必由館高校 前期（特色）選抜の場合の例】

受検者保管

様式 3

受検票

前期（特色）選抜

受検番号	1004
学科・コース	文理総合探究科・文理コース
フリガナ	ミライ ノゾミ
氏名	未来 希望
生年月日	2010年10月10日
出身中学校	熊本市立出水中学校
卒業年月	在学中（2026年3月卒業見込み）
検査場	熊本市立必由館高等学校（テスト）

(注)

- 1 検査名「前期（特色）選抜・後期（一般）選抜」等が上段に表示される。
- 2 「学科・コース」欄は、志望の学科・コースが表示される。
- 3 この受検票は、受検者本人であることを証明するものとなるので、大切に保管し、検査当日に持参すること。

[熊本市教育委員会]

受検者保管

支払確認書

前期（特色）選抜

金額 ￥2,200-

ただし、熊本市立必由館高等学校（テスト）入学審査手数料として

納付者

受検番号 1004
熊本市立出水中学校
未来 希望様

上記金額の支払いを確認しました。

miraicompass
(三菱総研DCS株式会社)

- 1 収納された受検料は miraicompass から熊本市に振り込まれます。
- 2 この支払確認書は、受検料納付を証明するものとなります。

【必由館高校 後期（一般）選抜の場合の例】

受検者保管

様式 3

受検票	
後期（一般）選抜	
受検番号	2002
学科・コース	1. 文理総合探究・文理/2. 文理総合探究・生活デザイン
フリガナ	ミライ ノゾミ
氏名	未来 希望
生年月日	2010年10月10日
出身中学校	熊本市立出水中学校
卒業年月	在学中（2026年3月卒業見込み）
検査場	熊本市立必由館高等学校（テスト）

(注)

- 1 検査名「前期（特色）選抜・後期（一般）選抜」等が上段に表示される。
- 2 「学科・コース」欄は、志望の学科・コースが表示される。
- 3 この受検票は、受検者本人であることを証明するものとなるので、大切に保管し、検査当日に持参すること。

[熊本市教育委員会]

受検者保管

支払確認書

後期（一般）選抜

金額 ￥2,200-

ただし、熊本市立必由館高等学校（テスト）入学検査手数料として

納付者

受検番号 2002

熊本市立出水中学校

未来 希望様

上記金額の支払いを確認しました。

miraicompass
(三菱総研DCS株式会社)

- 1 収納された受検料は miraicompass から熊本市に振り込まれます。
- 2 この支払確認書は、受検料納付を証明するものとなります。

6-4 入学願・写真票（出願変更）

出願変更の場合、入学願の提出が必要となります。「入学願」（左）、「写真票」（右）を切り離し、「入学願」を出願先に提出してください。「写真票」は確認用です。出願先に提出する必要も、当日持参する必要もありません。

【必由館高校 出願変更の場合の例】

下の例は必由館高校内での出願変更のため、入学検査手数料を納付する必要がありません。この場合のように入学検査手数料の納付が必要ない場合に、「第1志望学科・コース（・系）」の欄の志望学科・コース名に「＊」が表示されます。

様式 2

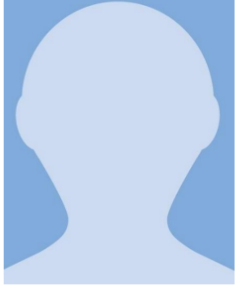
受検番号	2012	郵送による個人情報提供の希望	する	学区内	
入学願					
後期（一般）出願変更					
貴校に入学したいので御許可くださいますようお願いします。					
第1志望学科・コース（・系）	文理総合探究・生活デザイン＊				
第2志望学科・コース（・系）	文理総合探究・文理				
実技検査種目					
楽器等	その他（金管楽器名）				
楽曲名/作曲者名					
熊本市立必由館高等学校（テスト）長 様					
志 願 者	フリガナ氏名	ミライ ノゾミ	保 護 者	氏 名	未来 薫
	生年月日	2010年10月10日		生活の本拠	熊本市
	生活の本拠	熊本市中央区			
	出水5丁目3-1				
学 歴 及 び 職 歴					
2023年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業					
2023年4月1日 △△立△△中学校第1学年入学					
2026年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み					

記載上の注意

1 「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄については、事情がある場合は記載を要しない。
 なお、中学校長は出願先の高等学校長に説明をすること。

2 入学志願者が成人のときは、「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄の記載は要しない。

様式 4

写真票	
後期（一般）選抜	
	
受検番号	2012
フリガナ	ミライ ノゾミ
氏 名	未来 希望
出身中学校	熊本市立出水中学校

(注)

- 検査名「前期（特色）選抜・後期（一般）選抜」等が上段に表示される。
- 写真は、令和7年（2025年）9月以降に撮影したもので、脱帽、正面・上半身のものとする。
- 顔写真データは、「インターネット出願の手引き」等に従って登録すること。

【熊本市教育委員会】

6-5 入学願・支払確認書（二次募集）

二次募集の場合、入学願の提出が必要となります。「入学願」（左）、「支払確認書」（右）を切り離し、「入学願」を出願先に提出してください。「支払確認書」は家庭で保管してください。

【必由館高校 二次募集の場合の例】

様式 18

受検番号	2003	学区内	
入学願 二次募集			
貴校に入学したいので御許可くださいますようお願いします。 なお、私は二次募集の出願資格を満たしています。			
志望学科・コース（・系）		文理総合探究科・芸術コース（美術系）	
熊本市立必由館高等学校（テスト）長 様			
志 願 者	フリガナ 氏 名	ミライ ノゾミ 未来 希望	保 護 者
	氏 名	未来 薫	
	生年月日	2010年10月10日	熊本市 生活の本拠
	生活の本拠	熊本県熊本市中央区 出水5丁目3-1	
学 歴 及 び 職 歴			
2023年3月31日 △△立△△小学校第6学年卒業 2023年4月1日 △△立△△中学校第1学年入学 2026年3月31日 △△立△△中学校第3学年卒業見込み			
後期（一般）選抜受検高校		熊本市立必由館高等学校	後期（一般）選抜 受検番号
後期（一般）選抜で受検した 第一志望の課程及び学科・コース		全日制課程	文理総合探究科生活デザインコース

記載上の注意

- 「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄については、事情がある場合は記載を要しない。
なお、中学校長は出願先の高等学校長に説明をすること。
- 入学志願者が成人のときは、「保護者」の「氏名」及び「生活の本拠」欄の記載は要しない。
- 面接等の有無については、二次募集受付票で確認すること。

受検者保管

支払確認書

二次募集

金額 ￥2,200-

ただし、熊本市立必由館高等学校（テスト）入学審査手数料として

納付者

受検番号 2003

熊本市立出水中学校

未来 希望様

上記金額の支払いを確認しました。

miraicompass
(三菱総研DCS株式会社)

- 収納された受検料はmiraicompassから熊本市に振り込まれます。
- この支払確認書は、受検料納付を証明するものとなります。

※ miraicompass での手続きの順番で必要となる項目です。事前に確認しておきましょう。

出願情報事前記入シート

年 組 氏名 ()

出願する高等学校名	熊本市立 必由館 高等学校
-----------	---------------

STEP1 入試区分選択

記入欄	入力例・記入上の注意
前期（特色）選抜 ・ 後期（一般）選抜 出願変更 ・ 特例出願 ・ 二次募集	項目名は出願する検査に○印をつけてください。

STEP2 出願情報入力（志願者情報入力）

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
志願者氏名（漢字）	姓： 名：	・ 外字は簡易字体に置き換える ・ アルファベット表記がある方は、 アルファベット（全角）で入力 ・ ミドルネームがある場合は「名」 の欄に記入
志願者氏名（カナ）	セイ： メイ：	全角カナ
生年月日		※西暦で入力
電話番号		半角数字
出身校（都道府県）		例）熊本県
出身校（市区町村）		例）熊本市中央区、菊池郡菊陽町
出身校（学校名）		例）熊本市立手取第一中学校
在籍卒業区分		例）卒業見込み（2026 年 3 月）
志願者住所（都道府県）		例）熊本県
志願者住所（市区町村）		例）熊本市中央区、菊池郡菊陽町
志願者住所（町名）		例）坪井
志願者住所（番地以降）		例）Ⅰ丁目Ⅰ番Ⅰ号

実技検査 1) 楽器について	声楽・ピアノ・ヴァイオリン フルート・クラリネット・サクソフォン・トランペット・トロンボーン ホルン・ユーフォニアム・チューバ 金管楽器（その他）	芸術コース（音楽系）を志願する人は、該当する楽器に○印をつけてください。
その他(金管楽器名)		「金管楽器（その他）」の場合記入
2) 曲名/作曲者名	/	例) 春／ビバルディ
学区内外	学区内・学区外	
項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
学歴及び職歴	年 月 日 立 小学校第 6 学年卒業	・記入は、 <u>和暦・西暦</u> どちらでも構いません。 ・小学校卒業から順番に記入してください。 例) 西暦で記入する場合 2023 年 3 月 31 日 △△立△△ 小学校第 6 学年卒業 2023 年 4 月 1 日 △△立△△中 学校第 1 学年入学 2026 年 3 月 31 日 △△立△△ 中学校第 3 学年卒業見込み
	年 月 日 立 中学校第 1 学年入学	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日 立 中学校第 3 学年卒業見込み	

STEP2 保護者情報入力

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
保護者氏名（漢字）	姓： 名：	志願者氏名の注意事項参照
保護者氏名（カナ）	セイ： メイ：	全角カナ
保護者住所（都道府県）		例) 熊本県
保護者住所（市・郡）		例) 熊本市、菊池郡
	保護者の住所は。市・郡名まで。	

STEP3 試験選択

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
試験	前期（特色）選抜・後期（一般）選抜 出願変更・特例出願・二次募集	入試区分と同様です。入力画面では「試験」と表示されます。
志望学科・コース （第 1 志望）		例) 文理総合探究・芸術（音）
志望学科・コース （第 2 志望）		後期（一般）・出願変更・特例出願のみ。 例) 文理総合探究・文理
入学考查手数料免除 の有無	有 ・ 無	令和 7 年 8 月豪雨により被災し、入学考查手数料の納付が困難になった生徒が対象です。

※ miraicompass での手続きの順番で必要となる項目です。事前に確認しておきましょう。

出願情報事前記入シート

年 組 氏名（ ）

出願する高等学校名	熊本市立 千原台 高等学校
-----------	---------------

STEP1 入試区分選択

記入欄	入力例・記入上の注意
前期（特色）選抜 ・ 後期（一般）選抜 出願変更 ・ 特例出願 ・ 二次募集	項目名は出願する検査に○印をつけてください。

STEP2 出願情報入力（志願者情報入力）

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
志願者氏名（漢字）	姓： 名：	・ 外字は簡易字体に置き換える ・ アルファベット表記がある方は、 アルファベット（全角）で入力 ・ ミドルネームがある場合は「名」 の欄に記入
志願者氏名（カナ）	セイ： メイ：	全角カナ
生年月日		※西暦で入力
電話番号		半角数字
出身校（都道府県）		例）熊本県
出身校（市区町村）		例）熊本市中央区、菊池郡菊陽町
出身校（学校名）		例）熊本市立手取第一中学校
在籍卒業区分		例）卒業見込み（2026 年 3 月）
志願者住所（都道府県）		例）熊本県
志願者住所（市区町村）		例）熊本市中央区、菊池郡菊陽町
志願者住所（町名）		例）坪井
志願者住所（番地以降）		例）1 丁目 1 番 1 号

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
学歴及び職歴	年 月 日 立 小学校第 6 学年卒業	・記入は、<u>和暦・西暦</u>どちらでも構いません。 ・小学校卒業から順番に記入してください。 例) 西暦で記入する場合 2023 年 3 月 31 日 △△立△△ 小学校第 6 学年卒業 2023 年 4 月 1 日 △△立△△中 学校第 1 学年入学 2026 年 3 月 31 日 △△立△△ 中学校第 3 学年卒業見込み
	年 月 日 立 中学校第 1 学年入学	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日	
	年 月 日 立 中学校第 3 学年卒業見込み	
学区内外	学区内・学区外	
【健康スポーツ探究科受検者のみ入力】 種目	陸上（長距離）・ハンドボール・自転車 野球・その他の種目	健康スポーツ探究科を志願する人は、該当する種目に○印をつけてください。

STEP2 保護者情報入力

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
保護者氏名（漢字）	姓： 名：	志願者氏名の注意事項参照
保護者氏名（カナ）	セイ： メイ：	全角カナ
保護者住所（都道府県）		例) 熊本県
保護者住所（市・郡）		例) 熊本市、菊池郡
	保護者の住所は。市・郡名まで。	

STEP3 試験選択

項目名	記入欄	入力例・記入上の注意
試験	前期（特色）選抜・後期（一般）選抜 出願変更・特例出願・二次募集	入試区分と同様です。入力画面では「試験」と表示されます。
志望学科・コース （第 1 志望）		例) 健康スポーツ探究科
志望学科・コース （第 2 志望）		後期（一般）・出願変更・特例出願のみ。 例) 情報ビジネス探究科
入学考査手数料免除の有無	有 ・ 無	令和 7 年 8 月豪雨により被災し、入学考査手数料の納付が困難になった生徒が対象です。

インターネット出願システム入力等の日程

熊本市教育委員会

令和8年度（2026年度）熊本市立高等学校入学者選抜におけるインターネット出願システムを利用しての入学願書入力期間（以下、「入力期間」という。）及び入学検査手数料の納付期間（以下、「納付期間」という。）を、下記のとおり定めます。

記

1 前期（特色）選抜

- | | |
|------------------------------|---|
| (1) 入力期間 | 令和7年(2025年)12月1日(月)
～令和8年(2026年)1月23日(金)正午 |
| (2) 納付期間 | 令和7年(2025年)12月1日(月)
～令和8年(2026年)1月23日(金)正午 |
| (3) 出願期間 | 令和8年(2026年)1月20日(火)
～1月23日(金)正午 |
| (4) 受検票印刷期間 | 令和8年(2026年)1月20日(火)
～3月31日(火) |
| (5) 検査日 | 令和8年(2026年)2月2日(月) |
| (6) 選抜結果の通知 | 令和8年(2026年)2月9日(月) |
| ※ 合格者発表は、令和8年(2026年)3月12日(木) | |

2 後期（一般）選抜

- | | |
|-------------|---|
| (1) 入力期間 | 令和7年(2025年)12月1日(月)
～令和8年(2026年)2月17日(火)正午 |
| (2) 納付期間 | 令和7年(2025年)12月1日(月)
～令和8年(2026年)2月17日(火)正午 |
| (3) 出願期間 | 令和8年(2026年)2月12日(木)
～2月17日(火)正午 |
| (4) 受検票印刷期間 | 令和8年(2026年)2月12日(木)
～3月31日(火) |
| (5) 検査日 | 令和8年(2026年)3月4日(水)・3月5日(木) |
| (6) 合格者発表 | 令和8年(2026年)3月12日(木) |

3 後期（一般）選抜の出願変更

- | | |
|----------|--|
| (1) 入力期間 | 令和8年(2026年)2月17日(火)午後1時
～2月20日(金)正午 |
| (2) 納付期間 | 令和8年(2026年)2月17日(火)午後1時
～2月20日(金)正午 |
| (3) 出願期間 | 令和8年(2026年)2月18日(水)
～2月20日(金)正午 |

- (4) 受検票印刷期間 令和8年(2026年)2月18日(水)
～3月31日(火)

* 検査日、合格者発表は、「2 後期(一般)選抜」に同じ。

4 後期(一般)選抜の特例出願

- (1) 入力期間 令和8年(2026年)2月18日(水)
～2月27日(金)午後4時
- (2) 納付期間 令和8年(2026年)2月18日(水)
～2月27日(金)午後4時
- (3) 出願期間 令和8年(2026年)2月24日(火)
～2月27日(金)午後4時
- (4) 受検票印刷期間 令和8年(2026年)2月24日(火)
～3月31日(火)

* 検査日、合格者発表は、「2 後期(一般)選抜」に同じ。

5 二次募集

- (1) 入力期間 令和8年(2026年)3月12日(木)午後1時
～3月18日(水)午後4時
- (2) 納付期間 令和8年(2026年)3月12日(木)午後1時
～3月18日(水)午後4時
- (3) 出願期間 令和8年(2026年)3月13日(金)
～3月18日(水)午後4時
- (4) 検査日 令和8年(2026年)3月19日(木)午後1時以降
- (5) 選抜結果の通知 令和8年(2026年)3月24日(火)